

蒙恬即寫通 使用手冊

版本：Win v1.0

出版日期：2015年12月

蒙恬科技軟體用戶授權協議

本許可協議為蒙恬科技股份有限公司（以下簡稱「蒙恬公司」）授予您合法使用本軟體程式（「本軟體」）之協議書，如果您不同意此協議中的任何條款，請不要安裝、拷貝或使用「本軟體」。您於使用「本軟體」時，視同接受並充分了解本授權書內容。

1. 智慧財產權

「本軟體」及包裝內含之資料與文件之一切智慧財產權（包括但不限於著作權等）均為「蒙恬公司」所有，或為「蒙恬公司」合法有權使用，並受相關法令所保護。

2. 授權使用權

您僅被授權於單一裝置使用「本軟體」，不得同時於該單一裝置外使用「本軟體」。

3. 拷貝權限

「本軟體」及其所附文件均為「蒙恬公司」之產品，其版權為「蒙恬公司」所有。「蒙恬公司」僅授權您基於備份用途複製「本軟體」乙份供您個人備分留存之用，其它複製行為一律禁止，備份亦不得與「本軟體」同時使用。

您不得將「本軟體」出售、出租、拆解、還原工程、複製、翻譯、改編、衍生，或以任何其它方式取得原始碼，亦不得將「本軟體」用於本協議規定以外之用途。

4. 企業用戶

若「本軟體」需安裝於一台以上之裝置使用，應經「蒙恬公司」另外授權，請洽「蒙恬公司」或當地總代理商，另外購買額外之使用授權。

5、隱私權政策

本隱私權政策解釋「蒙恬公司」將蒐集您的何種個人資料，「蒙恬公司」及其他公司將如何使用它們，以及蒐集資料所可能使用到的追蹤技術。當您使用「蒙恬公司」的網站或apps時，「蒙恬公司」蒐集您的個人資料用來改善「蒙恬公司」的服務品質。「蒙恬公司」有權隨時增刪修飾本隱私權政策，任何增刪修飾後之本隱私權政策將會在網頁or apps下載網頁公告，公告時間為即時生效日。

「蒙恬公司」蒐集的資料：

a. 自動蒐集：當您拜訪「蒙恬公司」的網站或使用「蒙恬公司」的apps，「蒙恬公司」將自動取得並紀錄有關您的電腦或手機以及您活動的資料。這些資料可能包括：

您電腦或手機的IP位址

您的電腦或手機（例如型號、網頁瀏覽器或操作系統）的技術資訊

您的偏好及設定（時區、語言等）

您電腦或手機的獨特ID號碼

您手機的地理定位（若您同意被蒐集具體的地理位置資料，或一般地理位置自動搜尋）

您瀏覽「蒙恬公司」網站或使用「蒙恬公司」apps的時間，以及您使用的服務及特色

b. 您選擇提供的資料：為了使用某些服務或利用特別的優惠服務，您可以選擇去設立一個帳號並且提供「蒙恬公司」某些資訊。這些資訊可能包含您的姓名、產品序號或資訊、電子郵件信箱、電話號碼您可以選擇不提供「蒙恬公司」任何的個人身份資料，但您可能因此而無法使用「蒙恬公司」提供的某些服務。

「蒙恬公司」如何使用您的個人資訊：

「蒙恬公司」使用您提供的資料來改善服務品質、為您提供個人化的服

務、提供特別折扣、更瞭解「蒙恬公司」的用戶、診視並修復問題、以及買賣及展示可能與您有關連的廣告。

電子郵件信箱：「蒙恬公司」只有在允許您登錄您的帳號時、寄出確認函時（為註冊及購買服務等用途）、為服務而寄出訊息時，才會使用您的電子郵件信箱。「蒙恬公司」也會在回覆您的用戶服務諮詢時使用您的電子郵件信箱。

電話號碼：「蒙恬公司」只有在寄送您要求的SMS訊息時才會使用您的手機電話號碼。

廣告商：廣告商及廣告活動使用追蹤技術來蒐集有關用戶電腦或手機或其他線上活動（例如網頁瀏覽及進行的搜尋）的資訊，如同一般的地理位置定位及使用資訊來展示針對性廣告給用戶。當您使用「蒙恬公司」的網站及apps時，「蒙恬公司」有時會允許這些廣告公司來蒐集這些資訊，使廣告商能對您展示針對性廣告。

法律事項：「蒙恬公司」可能會使用或揭露用戶的資訊於：回覆法律上的請求，例如傳票、法院裁定、或政府機關要求；符合法律的規定；有關於訴訟威脅；調查或舉報非法活動；保護PENPOWER、「蒙恬公司」的客戶、「蒙恬公司」的網站及apps、以及「蒙恬公司」的網站及apps用戶的合法權利；或執行「蒙恬公司」權利或防禦「蒙恬公司」的主張。因公司改組（例如買賣或合併）「蒙恬公司」也可能移轉您的資料給另一家公司。

手機IDs：

如果您使用app，「蒙恬公司」會利用您的手機IDs（製造商使用在手機上的獨特辨別）來分辨您的身份，而非用cookies。

Apps：

如果您裝置了「蒙恬公司」的任一個apps在您的手機上，您對這個app的

使用將適用「蒙恬公司」app授權合約。

6. 賠償責任

您同意承擔「蒙恬公司」因您違反本協議所生之一切損失、成本支出、債務、和解金額或費用（包括但不限於律師費用），並保證將賠償「蒙恬公司」前開費用。

7、第三方提供物

本軟體可能允許您存取第三方之內容、軟體應用程式及資料服務，包括但不限於多樣化網路應用程式（「第三方提供物」），並與之互通。您對於任何「第三方提供物」之存取及使用，以您與該第三方提供物所約定之相關條款及其所屬國家的著作權法為依據。

「第三方提供物」不歸「蒙恬公司」所有或提供。「第三方提供物」可能隨時因任何理由修改或停止提供服務，「蒙恬公司」不會控制、為其擔保或承擔「第三方提供物」所衍生的任何相關責任。您與任何第三方就「第三方提供物」所達成的任何協議，包括所涉的隱私權政策和您個人資訊的使用，商品及服務的交付和付款及與該第三方有關的任何其他條款、條件、保證或聲明，概屬您與該第三方之間的行為，由您應自行考慮承擔使用「第三方提供物」的全部風險或責任。

8. 不承諾擔保

一套裝軟體處理資料的效果與其所處環境的軟硬體條件息息相關。「本軟體」係經過「蒙恬公司」嚴謹的開發及嚴格測試後始發布，但「蒙恬公司」仍無法測試所有情形的排列組合的軟硬體環境，故「蒙恬公司」無法承諾亦無法擔保您在安裝及執行「本軟體」時，完全沒有任何的資料遺失、損壞，或者其他種類損失的風險，您必須瞭解使用「本軟體」過程中所要承擔的風險。

「蒙恬公司」按照法律的最大許可限度，提供您「本軟體」和任何對

「本軟體」的支援服務。但「蒙恬公司」不擔保「本軟體」及包裝內含之資料沒有任何缺陷或錯誤。「蒙恬公司」對於任何間接的、特殊的、偶發的而引起的損害，包括但不限於利潤的損失、商譽的損害、工作中斷、當機或故障、及其他商業上使用「本軟體」帶來的商業危害或損失不負責任。

9. 責任的限制和賠償

儘管您可能由於任何原因引起一些損壞，「蒙恬公司」僅對明示的書面承諾負擔責任，基於本協議，對您的賠償應該僅限於您已支付「本軟體」的費用為限。

在任何情況下，即使是蒙恬公司有知悉發生損失的可能性，「蒙恬公司」亦不對該知悉之可能性負擔任何損失責任。

10. 禁止轉授權

您基於本協議所獲得之授權許可，不得再行轉讓或轉授權他人使用本軟體。

11. 合意管轄

關於本協議書所生之爭議，蒙恬公司及您均同意以蒙恬公司所在地之法院為第一審管轄法院。

12. 其他

本協議書中如有任何條款不具法律效力，並不會影響其他條款的有效性，以及其他條款在法律上的執行效力。

目錄

第一章 產品特色.....	1-1
第二章 系統安裝.....	2-1
2.1 系統需求.....	2-1
2.2 軟體安裝.....	2-1
第三章 開始使用.....	3-1
3.1 硬體連接.....	3-1
3.2 記事板介紹.....	3-1
3.3 執行蒙恬即寫通.....	3-3
3.4 校正記事板.....	3-4
3.5 產品註冊.....	3-5
3.6 筆跡測試.....	3-6
第四章 筆跡聊天模式.....	4-1
第五章 便條紙管理工具.....	5-1
第六章 設定.....	6-1
6.1 蒙恬即寫通軟體設定.....	6-1
6.2 便條紙管理設定.....	6-2
第七章 常見問題.....	7-1

本產品於生產包裝時，軟體可能已經更新版本，若您的軟體畫面與使用手冊內容不符，請您以安裝後的最新畫面為主。

第一章 產品特色

※ 手寫Memo數位化，日程管理好幫手

透過蒙恬電紙筆，將您的購物清單、待辦事項，手寫數位化成電子便利貼，傳送至電腦，可設定顏色及分類、更可線上匯入Google/Outlook行事曆，輕鬆管理您的生活大小事。

※ 塗鴉聊天新體驗，自創貼圖輕鬆傳

支援Line, Facebook Messenger, Skype, Viber, kakao Talk, QQ, WeChat等電腦版通訊軟體，傳送手寫及塗鴉訊息，還能選擇筆畫粗細及顏色，自製個人風格貼圖，讓您的聊天對話更加豐富多元！

※ 文件簽名免列印，電子簽核高效率

內建簽名模式，將面板上的手寫簽名傳送至電腦文件，無論是報價單、保單、合約書，都能迅速完成文件簽核，免去列印紙張的麻煩。

※ 環保便利電子紙，化身留言記事板

可隨手記事、留言、塗鴉，輕按一鍵，立即清除所有內容，在面板上能反覆書寫清除最少50,000次，不僅代替凌亂的記事便條紙，還能減少紙張消耗量。

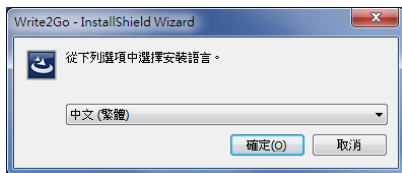
第二章 系統安裝

2.1 系統需求

1. Windows 10 / 8 / 7 / Vista / XP作業系統
2. 32位元系統：1GB以上硬碟空間
64位元系統：2GB以上硬碟空間
3. USB 埠

2.2 軟體安裝

1. 將光碟片放入光碟機，系統會自動執行安裝，請選擇〔安裝語系〕來進行安裝。



2. 點擊〔下一步〕，依指示進行安裝。



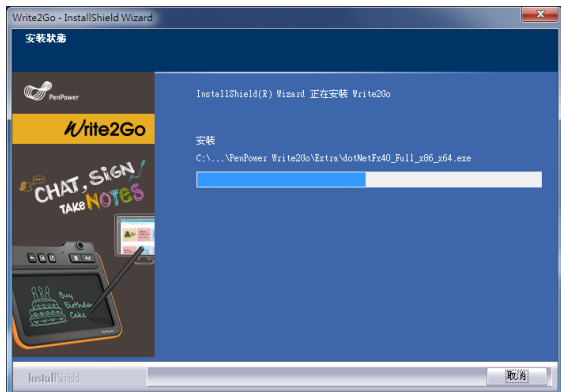
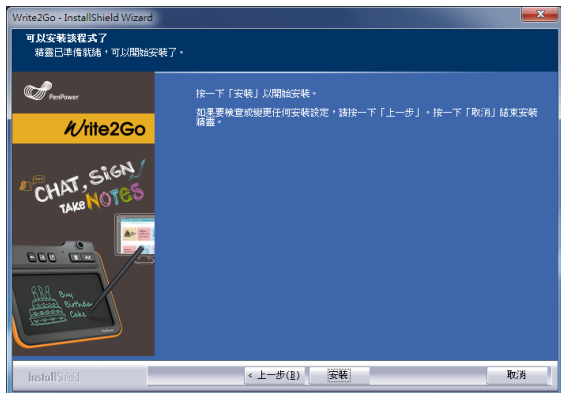
3. 請仔細閱讀授權合約後，點選〔我接受授權合約的條款〕，再按〔下一步〕。



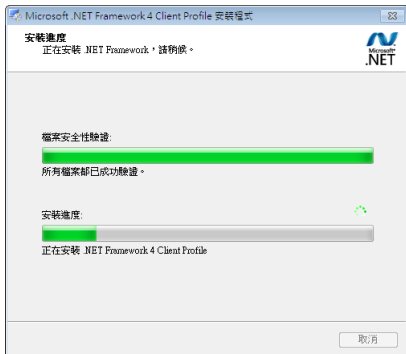
4. 選擇欲安裝檔案的目的地位置，按〔下一步〕。再選擇程式資料夾，按〔下一步〕。



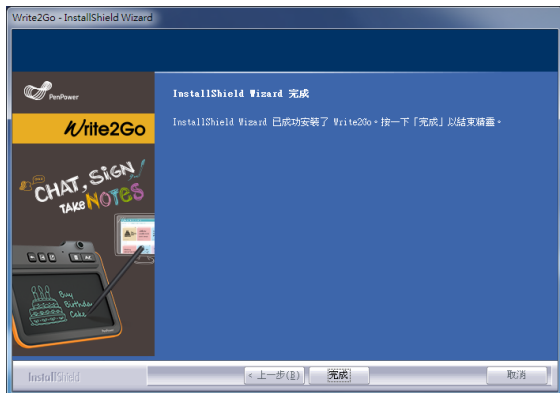
5. 點擊〔安裝〕後，立即開始安裝程式。



注意：如果您的電腦尚未安裝〔Microsoft .NET Framework 4〕，蒙恬電紙筆安裝程式會自動替您安裝〔Microsoft .NET Framework 4〕。請確認您的可用磁碟空間有達到系統需求，以免發生錯誤。



6. 安裝完成後，按〔完成〕來結束安裝，如有出現〔立即重新啟動電腦〕的畫面，請點選來重開機以完成安裝。



第三章 開始使用

3.1 硬體連接

請將記事板的 USB 連接線插入電腦的 USB 連接埠即可，此時記事板的藍色 LED 燈將恆亮。

3.2 記事板介紹



【蒙恬即寫通】採用先進的電子紙顯示技術，面板上即時呈現書寫筆跡，筆跡可在辨識後自動清除，讓您繼續進行書寫。

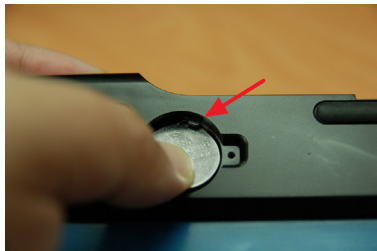
電子紙的清除筆跡功能需耗費電力，記事板本身裝有型號CR2032 (3V)的鈕扣型電池，其清除次數可達五萬次，當您發現在沒接USB線的狀態下時，而蒙恬即寫通也不會清除筆跡時，請自行購買相同型號的電池置換。

電池更換方式

1. 將背面電池蓋的螺絲鬆開，並打開電池蓋將舊電池取出。



2. 將新電池從上方卡榫放入後壓緊，再蓋回電池蓋並鎖上螺絲即完成更換。



當記事板在進行筆跡清除時，記事板的藍色LED燈將會閃爍，且手寫區域的電子紙也會有閃爍情形發生，整個清除過程約需1.5秒，請等待清除動作結束後再進行書寫。

注意1：在這期間您所書寫的筆跡將不會被記錄且辨識。

注意2：出廠時電池背面有塑膠擋片，請先將塑膠擋片抽離才能正常清除。

3.3 執行蒙恬即寫通

當您安裝完蒙恬即寫通軟體後，請點擊〔開始〕／〔所有程式〕／〔蒙恬即寫通〕／〔蒙恬即寫通〕後，來執行蒙恬即寫通。



- | | |
|--|---------------|
|  問題回報 | ：撰寫問題至蒙恬客服信箱。 |
|  移除蒙恬即寫通 | ：移除蒙恬即寫通程式。 |
|  蒙恬即寫通 | ：執行蒙恬即寫通程式。 |
|  蒙恬便條紙管理 | ：管理所書寫過的便條紙 |
|  蒙恬科技品牌官網 | ：連結至蒙恬科技官方網站。 |
|  遠端協助 | ：技術人員查找問題時使用。 |
|  Help | ：開啟使用手冊。 |

3.4 校正記事板

當你第一次使用蒙恬即寫通時，必須先依照畫面指示進行校正，以避免在螢幕上顯示出來的筆跡位置偏移。

1. 請先用筆點觸記事板的左上角位置。



2. 再用筆點觸記事板的右下角位置，即完成記事板校正。



小秘訣：

1. 若您點觸的位置不正確，可以點擊〔重設〕後，再重新點觸記事板。
2. 記事板校正後，校正設定立即有效，並不需要重新開機或重新執行蒙恬即寫通軟體。

3.5 產品註冊

執行蒙恬即寫通軟體時，系統會出現〔註冊提醒〕畫面，提醒您至蒙恬產品保固註冊頁面登錄購買資訊，以確保您的保固權益。您可以選擇〔立即註冊〕，或按〔稍後註冊〕，之後再從〔關於〕/〔註冊〕中開啟註冊畫面進行註冊。如果您已註冊，請按〔已經註冊〕，下次執行蒙恬即寫通軟體時，〔註冊提醒〕畫面將不會再出現。



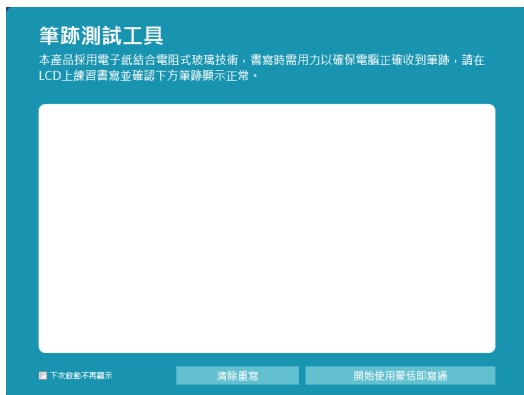
小秘訣：若您不需要再顯示〔註冊提醒〕畫面，您可勾選〔啟動時不再顯示〕。

3.6 筆跡測試

由於蒙恬即寫通採用電子紙結合電阻式玻璃技術，書寫時需稍微用力以確保電腦能正確收到筆跡，所以在校正完記事板後，會出現筆跡測試工具供您測試寫字力道，請在記事板上寫字，此時筆跡測試工具會出現筆跡。

如果您發現筆跡斷斷續續，即代表您寫字的力道過輕，請點選測試工具下方的〔清除重寫〕按鈕把筆跡清除，然後試著加重一點點力道再寫寫看。

如果第一次寫時筆跡是完整的，可試著減輕一點力道來寫寫看，以此測試工具來熟悉最適合您的書寫力道。



第四章 筆跡聊天模式



：送出筆跡。



：新增一頁。



：送至便條紙管理工具。



：開關筆跡調整選項。



：調整筆跡顏色。



：調整筆跡粗細。



：修改筆跡。



：送出至預設電子郵件。



：送出至 Outlook / Google 行事曆。



：送出給 Skype 聯絡人。



：清除筆跡。



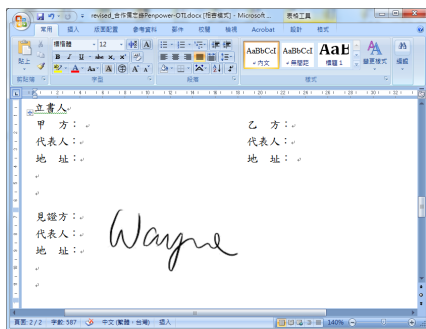
：擷取螢幕畫面。



：設定。

1. 蒙恬即寫通的筆跡模式可讓您在文件上簽名或在即時通訊軟體上用筆跡聊天。請開啟您要簽名的文件，例如 PDF 或 Microsoft Word 文件，並將游標點擊至要簽名的位置，此時畫面左上會顯示目標軟體的名稱，如 Microsoft Word。

2. 在簽名前，您可先從  裡點選  來選擇想要的筆跡粗細，或是點選  來變更筆跡顏色。
3. 設定好後即可在記事板上簽名，您可隨時按記事板上〔清除筆跡〕按鈕或畫面上  來重新簽名，也可點選  裡的  來將筆跡做修正。
4. 簽完名後，按下記事板上〔送出筆跡至軟體〕按鈕或畫面上 ，即可在文件上看到您的簽名；當簽名送出後，再按一次按鍵，會幫您把剛剛的筆跡再召回，您可進行重送，或是改送到別的文件軟體上。



5. 簽完名畫面會自動縮小以便您瀏覽簽名，如要再插入第二個簽名，請直接在記事板上簽名，或點選記事板上的〔筆跡模式展開 / 縮小切換〕鈕來喚回軟體畫面。

小提醒：每一筆劃的筆跡會在提筆之後才出現。

注意：PDF軟體只支援Adobe v11.0.8以上版本及Foxit v6.0以上版本。

PDF軟體使用注意事項

如果沒有正確顯示Adobe Reader或Foxit Reader的字樣，請用滑鼠左鍵點一下電腦桌面下方工作列的空白處，然後再用滑鼠左鍵點一下PDF文件中要簽名的位置，即可讓即寫通軟體偵測並顯示Adobe Reader或Foxit Reader的字樣，接著您即可開始簽名動作。



如果沒有正確顯示Adobe Reader或Foxit Reader的字樣，請用滑鼠左鍵點一下電腦桌面下方工作列的空白處，然後再用滑鼠左鍵點一下PDF文件中要簽名的位置，即可讓電紙筆軟體偵測並顯示Adobe Reader或Foxit Reader的字樣，接著您即可開始簽名動作了。

點擊工作列空白處，再點PDF文件要簽名處



即時通訊軟體

除了在文件上插入簽名，此功能還可支援在多種即時通訊軟體中送出筆跡，除了電腦文字外，您更可以透過筆跡的搭配，豐富您的內容增添樂趣。

在筆跡模式下，將滑鼠游標點在即時通訊軟體對話視窗的輸入文字區塊中，即可開始寫字，寫完字後按下記事板上〔送出筆跡至軟體〕按鈕或畫面上，即可把筆跡送到即時通訊軟體上並送出訊息，如果要再繼續寫字，直接在記事板上書寫即可喚回軟體畫面。



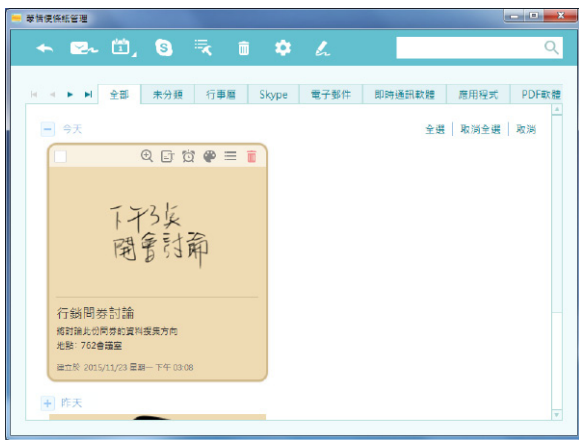
目前支援 Line, Facebook Messenger, Skype, QQ , Viber, KakaoTalk, Nimbuzz 和 WeChat 電腦版通訊軟體，更多的即時通訊軟體和應用程式清單如下：

應用程式	即時通訊軟體
Microsoft Word(Win/Mac)	Line(Win/Mac)
Microsoft Excel(Win/Mac)	QQ(Win/Mac)
Microsoft PowerPoint(Win/Mac)	WeChat(Win/Mac)
Microsoft Outlook(Win/Mac)	Facebook Messenger(Win/Mac)
Microsoft Paint(Windows only)	Skype(Win/Mac)
Microsoft Sticky Notes(Windows only)	KakaoTalk(Win/Mac)
Acrobat PDF Reader(Windows only)	WhatsApp Web version
Foxit PDF Reader(Windows only)	Viber(Windows only)
Open Office(Win/Mac)	Nimbuzz PC version(Windows only)
Keynote(Mac only)	
EverNote(Win/Mac)	
OneNote(Win/Mac)	
Metro Mode App in Win8	
Universal Windows App in Win10	

第五章 便條紙管理工具

除了送出簽名和筆跡聊天的功能，蒙恬即寫通還提供便條紙管理工具來管理送出的便條紙。

在筆跡模式下，按下記事板上〔送出至便條紙管理工具〕按鈕，或點選功能，就能夠開啟蒙恬即寫通專屬的便條紙管理工具，並將您在即寫通上所寫的內容傳送到管理工具中做更多應用。



如果您寫的內容較多而發現書寫面積不夠寫時，只要按下記事板上〔新增一頁便條紙〕按鈕，或點選，軟體即會幫忙記憶後清除第一篇的內容，讓您繼續寫第二篇，以此類推。寫完後，一樣按下記事板上〔送出筆跡至軟體〕按鈕，或點選功能將內容送出到便條紙管理工具中，即會自動幫您整合成一則便條紙。

3. 外透過軟體畫面上方的功能按鈕，可將您的筆跡透過郵件軟體傳送給他人，或是在 Outlook/Google 行事曆中添加便條紙提醒，也能快速將訊息傳遞給 Skype 上的聯絡人。

匯出至行事曆

標題

行銷問券討論

開始時間

2015/11/20 (週五)

下午 02:00

結束時間

2015/11/20 (週五)

下午 03:30

☐ 全天 ☐ 重複顯示

地點

762會議室

邀請與會者

anda Chang ; Gary Cho ; James Shih ; Mica Hsiao

提醒

10 分鐘

說明

將討論此份問券的資訊蒐集方向。

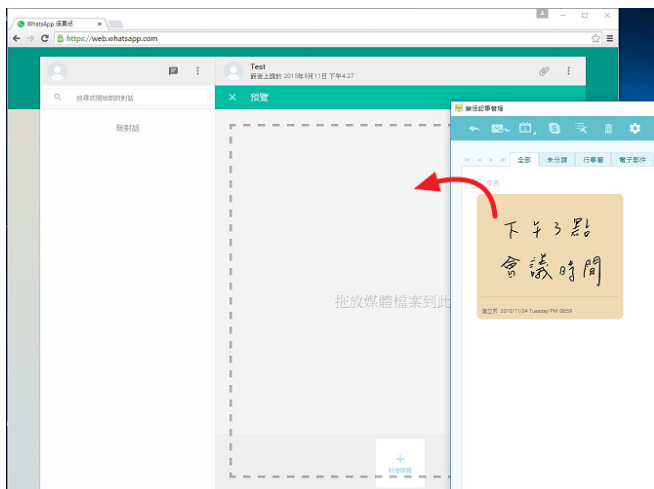
匯出便條紙來建立行事曆事件

確定

取消

4. 在便條紙管理工具中，您可以將您的筆跡進行類別管理或添加備註，當然也可以在這裡進行寄發郵件、設定行事曆或提醒等動作。雙擊或點擊便條紙上的 可以將便條紙內容放大。

注意：如果是要將便條紙送出到 WhatsApp 網頁版，請採用拖曳的方式，將便條紙從管理工具中拉到網頁對話視窗中放開即可。



第六章 設定

6.1 蒙恬即寫通軟體設定

請點選蒙恬即寫通軟體右上方的  來開啟設定。

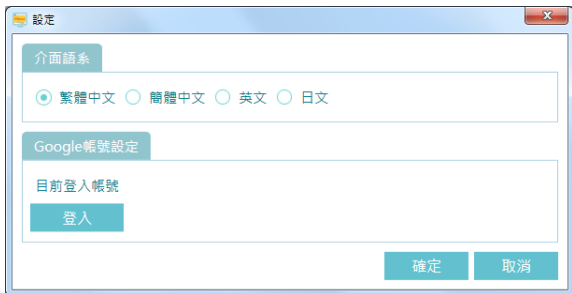


在這邊您可以設定蒙恬即寫通軟體的語系，也可設定是否要在送出至即時通訊軟體和應用程式的時候，同時也保留一份筆跡內容在蒙恬便條紙管理工具中。

如日後您發現筆跡有偏移等不準確現象，可點選〔校正手寫板〕來重新校正一次。

6.2 便條紙管理設定

請點選便條紙管理軟體上方的來開啟設定。



在這邊您可以設定便條紙管理軟體的語系，而要使用的Google行事曆帳號，請在此點選〔登入〕來進行登入。

第七章 常見問題

1. 蒙恬即寫通面板在清除時為什麼會一直閃爍？

清除時面板會有明顯閃爍屬正常現象，清除時間約需1.5秒，且此時手寫板的藍色LED燈也會閃爍，請等待清除動作結束後再進行書寫。

2. 沒有接USB線的時候，為什麼蒙恬即寫通就不會清除筆跡了？

此現象是因為手寫板本身的鈕扣型電池沒電了，請參考手冊3-2頁的更換電池說明。

3. 如何備份便條紙並轉移到其他電腦？

如您想將原電腦裡的記事資料更換到其他電腦上使用，請先開啟電腦裡的〔我的文件〕（有些作業系統稱為文件），點選PenPower資料夾，您將會看到PPMemoManager資料夾。

請複製PPMemoManager資料夾，接著在您的新電腦上（已安裝好蒙恬即寫通軟體）同樣的路徑裡把PPMemoManager的資料夾貼上，即可將您的資料轉移到其他電腦。

4. 第一次送出筆跡至Skype時，如點選不允許Skype授權的話，之後如何再次開啟允許授權？

請開啟Skype軟體，點選〔功能〕/〔設定選項〕/〔進階〕，然後點擊下方的〔管理其他程式使用Skype的權限〕，找到PPJr.exe跟PPMemoManager.exe。

點選〔變更〕，並選擇〔永久開放此程式使用Skype〕，即可開啟授權並正常使用。

蒙恬即寫通 Win v1.0 使用手冊

出品：蒙恬科技股份有限公司

出版日期：2015年12月