

蒙恬笔用户手册

版本：V11.1

版次：2009年10月 第6版

蒙恬科技软件用户授权协议

本许可协议为蒙恬科技股份有限公司（以下简称「蒙恬公司」）授予您合法使用本软件程式（「本软件」）之协议书，如果您不同意此协议中的任何条款，请不要安装、复制或使用「本软件」。您于使用「本软件」时，视同接受并充分了解本授权书内容。

1. 知识产权

「本软件」及包装内含之资料与文件之一切知识产权（包括但不限于著作权等）均为「蒙恬公司」所有，并受相关法令所保护。

2. 授权使用权

您仅被授予于单一计算机使用「本软件」，不得同时于该单一计算机外使用「本软件」。

3. 复制权限

「本软件」及其所附文件均为「蒙恬公司」之产品，其版权为「蒙恬公司」所有。「蒙恬公司」仅授权您基于备份用途复制「本软件」乙份供您个人备份留存之用，其它复制行为一律禁止。

您不得将「本软件」出售、出租、拆解、还原工程、复制、翻译、改编、衍生，或以任何其它方式取得原始码，亦不得将「本软件」用于本协议规定以外之用途。

4. 企业用户

若「本软件」需安装于一台以上之计算机使用，请洽「蒙恬公司」或当地总代理商，另外购买额外之使用授权。

5. 赔偿责任

您同意承担「蒙恬公司」因您违反本协议所生之一切损失、成本支出、债务、和解金额或费用（包括但不限于律师费用），并保证将赔偿「蒙恬公司」前开费用。

6. 不承诺担保

一套装软件处理资料的效果与其所处环境的软硬件条件息息相关。「本软件」系经过「蒙恬公司」严谨的开发及严格测试后始发布，但「蒙恬公司」仍无法测试所有情形的排列组合的软硬件环境，故「蒙恬公司」无法承诺亦无法担保您在安装及执行「本软件」时，完全没有任何的资料遗失、损坏，或者其他种类损失的风险，您必须了解使用「本软件」过程中所要承担的风险。

「蒙恬公司」按照法律的最大许可限度,提供您「本软件」和任何对「本软件」的客户服务。但「蒙恬公司」不担保「本软件」及包装内含之资料没有任何缺陷或错误。「蒙恬公司」对于任何间接的、特殊的、偶发的而引起的损害,包括但不限于利润的损失、商誉的损害、工作中断、当机或故障、及其他商业上使用「本软件」带来的商业危害或损失不负责任。

7.责任的限制和赔偿

尽管您可能由于任何原因引起一些损坏,「蒙恬公司」基于本协议,对您的赔偿应该仅限于您已支付「本软件」的费用。

在任何情况下,即使是蒙恬公司有知悉发生损失的可能性,「蒙恬公司」亦不对该知悉之可能性负担任何损失责任。

8.禁止转授权

您基于本协议所获得之授权许可,不得再行转让或转授权他人使用本软件。

9.合意管辖

关于本协议所生之争议,蒙恬公司及您均同意以蒙恬公司所在地之法院为第一审管辖法院。

10.其他

本协议书中如有任何条款不具法律效力,并不会影响其他条款的有效性,以及其他条款在法律上的执行效力。

本软件若因原版光盘于正常使用下有任何污损、毁坏,导致无法执行时,「蒙恬公司」将免费为您更换。

目 录

第一章 产品特色	1-1
第二章 系统安装	2-1
2.1 系统需求.....	2-1
2.2 手写板的连接.....	2-1
2.3 软件安装.....	2-2
2.4 运行蒙恬笔.....	2-5
2.5 产品注册.....	2-6
第三章 蒙恬全屏幕	3-1
3.1 手写笔、手写板和计算机屏幕的关系.....	3-1
3.2 运行蒙恬全屏幕.....	3-1
3.3 气泡式介面.....	3-2
3.4 窗口式介面.....	3-2
3.5 如何正确地写字.....	3-3
3.6 输入方法.....	3-3
3.6.1 使用同音字输入中文.....	3-3
3.6.2 以简略的叠字输入.....	3-4
3.6.3 使用联想辞库输入中文.....	3-4
3.6.4 输入标点符号.....	3-6
3.6.5 蒙恬笔势群.....	3-7
3.6.6 查看手写笔迹.....	3-7
3.6.7 语音和笔顺教学.....	3-8
3.6.8 自动辞库校正.....	3-8
3.7 更正辨认结果.....	3-9
3.7.1 使用蒙恬人工智慧.....	3-9
3.7.2 使用前后相关字.....	3-9
3.7.3 文字合并.....	3-10
3.7.4 文字分割.....	3-11
3.7.5 文字预测.....	3-11
3.8 在文件中签名.....	3-12
3.9 联机翻译.....	3-14
3.10 设置蒙恬全屏幕.....	3-15
3.10.1 一般设置.....	3-15
3.10.2 笔迹设置.....	3-16
3.10.3 辨识核心设置.....	3-17

3.11	暂时关闭手写功能	3-18
3.12	退出蒙恬全屏幕	3-18
第四章	蒙恬智慧书写盘	4-1
4.1	运行蒙恬智慧书写盘	4-1
4.2	智慧书写盘介面说明	4-1
4.3	输入方法	4-3
4.3.1	基本输入方法	4-3
4.3.2	使用联想辞库输入中文	4-3
4.3.3	使用同音字输入中文	4-5
4.3.4	输入标点符号	4-6
4.4	编辑区文字之编辑	4-7
4.4.1	笔势输入工具之使用	4-7
4.4.2	改写/插入文字	4-7
4.4.3	候选字&蒙恬人工智能	4-8
4.4.4	前后相关字	4-9
4.4.5	文字预测	4-10
4.4.6	语音和笔顺教学	4-11
4.4.7	发音	4-11
4.5	常用信息	4-12
4.5.1	输入常用信息	4-12
4.5.2	编辑常用信息	4-12
4.6	在文件中签名	4-16
4.7	联机翻译	4-16
4.8	设置蒙恬智慧书写盘	4-16
4.8.1	一般设置	4-17
4.8.2	笔迹设置	4-17
4.8.3	辨识核心设置	4-18
4.8.4	窗口版面设置	4-18
第五章	蒙恬学习对话框	5-1
第六章	蒙恬输入工具	6-1
第七章	蒙恬辅助工具	7-1
7.1	蒙恬便条纸	7-1
7.1.1	打开蒙恬便条纸	7-1
7.1.2	三种不同功能便条纸的切换	7-1
7.1.3	设定闹铃	7-2
7.1.4	以E-Mail将便条纸寄出	7-2

7.1.5 删除便条纸	7-2
7.2 蒙恬朗读机	7-3
7.2.1 打开蒙恬朗读机	7-3
7.2.2 朗读设置	7-4
7.2.3 关闭蒙恬朗读机	7-4
7.3 蒙恬语音导航	7-5
7.3.1 打开语音导航	7-5
7.3.2 语音命令窗	7-6
7.3.3 语音浏览网页	7-8
7.3.4 结束蒙恬语音导航	7-10
7.3.5 语音命令列表	7-11
7.4 蒙恬翻译机	7-13
7.4.1 英文单字查询	7-13
7.4.2 中文单字查询	7-13
7.4.3 英翻中整篇翻译	7-14
7.4.4 中翻英整篇翻译	7-14
7.5 蒙恬艺术家	7-16
7.5.1 制作卡片或写信	7-16
7.5.2 笔迹设置	7-18
7.6 蒙恬使用者设置	7-19
7.6.1 用户设置	7-19
7.6.2 版本设置	7-20
7.7 图纸精灵	7-21
7.8 在 MSN Messenger中使用蒙恬笔	7-23
7.9 Office 2003 的墨迹注释功能	7-24
第八章 网际蒙恬笔	8-1
8.1 运行网际蒙恬笔	8-1
8.2 网际蒙恬笔介面说明	8-2
8.3 设置网际蒙恬笔	8-3
8.4 手写板功能区及其操作方法	8-4
8.5 编辑常用信息	8-5
第九章 蒙恬书写盘	9-1
9.1 运行蒙恬书写盘	9-1
9.2 书写盘介面说明	9-2
9.3 输入方法	9-3
9.4 设置蒙恬书写盘	9-4
附录 FAQ	FAQ-1

本产品于生产包装时，软件可能已更新版本，若您的软件画面与使用手册内容不符，
请以您安装后的最新画面为主。

第一章 产品特色

五合一亚洲版：

可辨认繁简体中文 23000 多字、香港 4818 字(HKSCS2001)、英数字及符号、日文汉字、平假名及片假名、韩文汉字及韩文字。

支援 Unicode 万国码：

采用 Unicode 辨认核心，可输入任何 Unicode 的繁简中文字。

连笔草写辨识核心：

可以精准地辨认非常潦草的连笔字。

人工智能辨认核心：

系统可以学习个人书写笔迹，成为个人化的手写系统。

无笔顺限制辨认核心：

单字的笔划顺序，可以随心所欲书写，系统依然可以辨识正确。

自动词库校正系统：

辨识核心具备词库校稿功能，可以自动修正辨识结果。

蒙恬全屏幕：

精准的文字切割技术，全屏幕整句连续书写，一次辨认，可完全与 Office、Outlook 软件直接搭配使用，光标走到哪里，即可写到哪里。

气泡式接口：

以光标字典方式将视觉化的接口完全隐藏，可随光标位置，自动浮现候选功能。

蒙恬智慧书写盘：

提供连续多格书写，可完全与各式应用软件直接搭配使用，并完整结合蒙恬笔多种功能于介面上，可快速编辑文字，插入符号、签名档和常用词。

伸缩窗口介面：

所有的功能窗口，暂时不用时自动缩到最小，需要时自动还原放大，不再碍手碍脚。

**同音字：**

利用注音、粤拼或汉拼同音字输入文字。

前后相关联想词：

列出前一个字为首及后一个字为尾的二字相关词。

文字预测：

根据前四个和後四个字预测并修改输入惯用词。

语音与笔顺教学：

提供动态显示标准笔顺与正确读音。

整句发音：

辨认后整句即时以国语或粤语朗读发音。

彩色笔触及声音特效：

提供毛笔等八种彩色书写笔迹及自定义贴图笔迹，和二十三种声音特效，使手写更有乐趣。

中英翻译：

英汉、汉英翻译及字典查询。

联想字/词库：

线上同时显示联想字/词，免除冗长的书写，以增进输入效率。

透明签名：

突破传统只能将签名插入光标位置，允许直接将签名笔迹，重叠留在 Word 或 Excel 文件中的相对位置上，不破坏文件格式。还可将签名直接插入 Outlook 或 Outlook Express 等信件中，然后以 E-mail 传送给他人。

蒙恬输入工具：

提供字典检索，可依部首或笔划数查询字汇。

提供注音、粤拼、汉拼外挂输入法，可自建外挂输入法。

提供特殊符号表，包括各种分类符号表，或可自行定义。

软件键盘模拟真实键盘，或内码输入。

提供直接书写输入，可查询注音/粤拼/汉拼同音字。

蒙恬便条纸:

融合便条纸的方便性，可以手写的原始真迹，加上绘图及文字，或录制一段声音。便条纸还可透过网际网路，以电子邮件方式寄出去。

蒙恬朗读机:

可对任何窗口内的文章，以流利的语音合成声音朗读，摒除刻板的单音播放，有良好的发音教学工具。

语音导航: (仅支持 Windows XP)

语音导航可以口述命令的方式，直接打开应用程序，或操作整个窗口系统，仿真鼠标或键盘的动作。

蒙恬艺术家:

提供上百种各式各样的信纸及卡片样本，可以仿真的手写真迹，写封有特色的手写信，或制作精美的卡片。

心情图纸 DIY:

搭配不同时间，不同心情，提供十几种精美图纸供您挑选，亦可扫描自己的相片或图片进行编辑，让您享受DIY制作图纸的乐趣。

MSN Messenger 笔迹功能:

若安装有 MSN Messenger V6.1 以上版本，则提供在 MSN Messenger 中传递手写笔迹和绘画图片功能，随心所欲写写画画，让沟通其乐无穷。

网际蒙恬笔:

结合蒙恬笔及使用方便的快速菜单，除了可用手写输入之外，还可以自行设定签名、常用词、及网站选单等，直接由手写板上点选输入，透明手写窗口不占据屏幕画面，实为贴心的输入工具。



第二章 系统安装

2.1 系统需求

1. Pentium 以上个人计算机
2. 64MB以上内存
3. 180MB以上硬盘空间
4. Windows 7/Vista/XP
5. USB 接口

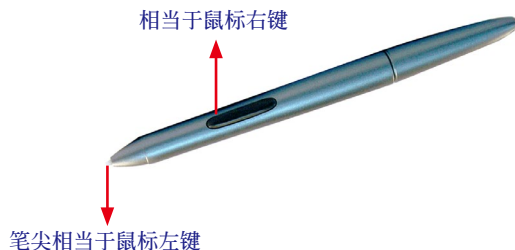
2.2 手写板的连接

将USB手写板直接插入计算机的USB插孔即可。

注意：部分计算机无法提供足够的电源给多个USB设备使用，如果您使用USB hub连接，建议您将手写板连接在有外接电源的USB hub上，以避免因电源不足而造成计算机当机。



手写笔按钮功能



注意：手写笔的样式，以实际产品为主。请先到〔蒙恬使用者设置〕/〔按键选项〕中选择〔开启〕以开启笔上的按键功能，开启后才能作用。设置方法请参考《7.6.3按键选项》的说明。

2.3 软件安装

1. 将安装光盘放入光驱，运行setup.exe，选择〔安装蒙恬笔〕选项。



小秘诀：蒙恬笔附赠软件使用说明，请参考所安装软件中的使用说明文档。

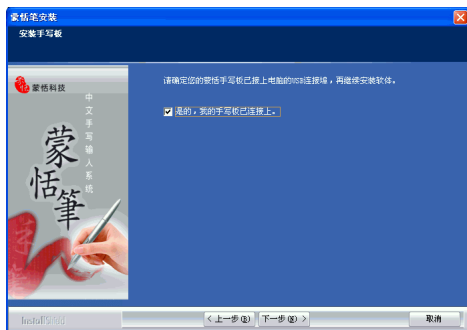
注意：上图为酷笔版本的安装画面，全能大笔宝版本的安装画面，会因包含软件不同，而所不同。

2. 欢迎安装画面按〔下一步〕开始安装。

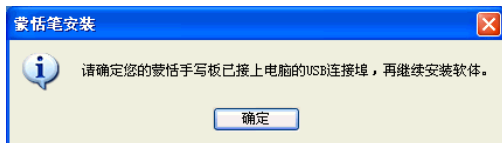
注意：您请先关闭蒙恬笔所有应用程序，再进行安装。



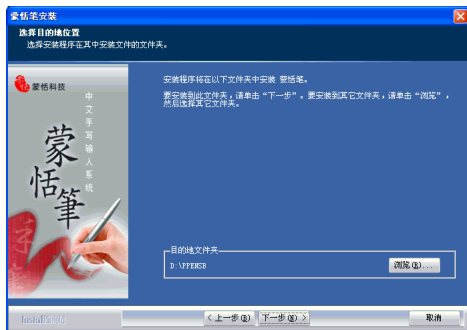
3. 请先确定您已将手写板连接到计算机上，并勾选〔是的，我的手写板已连接上〕，再按〔下一步〕继续。



- 注意：**如果不勾选〔是的，我的手写板已连接上〕选项，则您无法继续下一步安装，并会跳出提示画面。

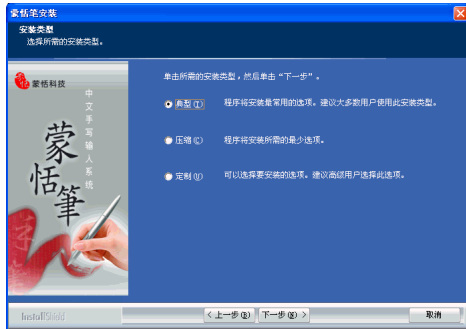


4. 选择欲安装程序的目的地文件夹，按〔下一步〕。



5. 选择欲安装的类型：典型、压缩、或定制，按〔下一步〕。

注意：如果您选择定制安装，则可以选择需要安装的功能。其中网际蒙恬笔、蒙恬书写盘和图纸精灵功能，必须使用定制安装，并勾选其功能选项才可使用。



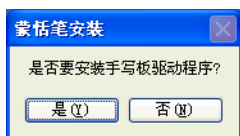
6. 选择程序文件夹，按〔下一步〕。



7. 按〔完成〕退出向导。




8. 接著请安装手写板驱动程序，请按〔是〕，并依照画面指示，安装手写板驱动程序。



2.4 运行蒙恬笔

运行〔开始〕/〔所有程序〕/〔蒙恬笔〕，会看到有〔蒙恬手写工具〕、〔蒙恬辅助工具〕、〔蒙恬快速启动〕和〔移除蒙恬笔〕菜单。您可从中〔蒙恬手写工具〕或〔蒙恬辅助工具〕选择您想要启动的功能，如从〔蒙恬手写工具〕选择〔蒙恬全屏幕〕。

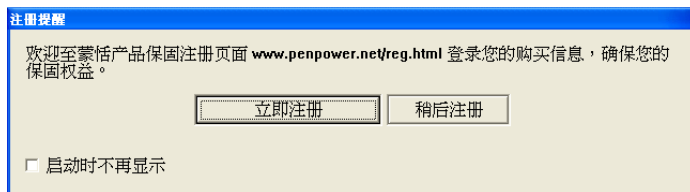


小秘诀：蒙恬笔安装完成后，每次开机时，在计算机右下角的工作栏中会出现蒙恬快速启动图标，您可以直接从蒙恬快速启动菜单中运行欲使用的功能。



2.5 产品注册

第一次运行〔蒙恬全屏幕〕时，系统会出现〔注册提醒〕画面，提醒您至蒙恬产品保固注册页面登录购买信息，以确保您的保固权益。您可以选择〔立即注册〕，或按〔稍后注册〕，之后再从〔关于〕/〔注册〕中开启注册画面进行注册。



第三章 蒙恬全屏幕

蒙恬全屏幕是一种全屏幕连续书写的环境，可搭配Office、Outlook等应用软件使用，在屏幕的任何位置均可书写，辨识后结果直接送到光标位置。有气泡式和窗口式两种使用介面，本手册将以气泡式介面为主作详细说明。


3.1 手写笔、手写板和计算机屏幕的关系

手写板中间矩形区域，是对应到整个计算机屏幕的绝对坐标位置，即手写板的左上角位置，相当于计算机屏幕的左上角位置。

手写笔悬空在手写板上移动，即可改变屏幕光标位置，笔尖点在手写板上，相当于在该位置按下鼠标左键。

本手册内容若提及“在屏幕上写字”，即是指用手写笔在手写板上写字，您可看到计算机屏幕上的手写笔迹，而并不是指直接用手写笔在计算机屏幕上写字。

3.2 运行蒙恬全屏幕

1. 您可以运行〔开始〕/〔所有程序〕/〔蒙恬笔〕/〔蒙恬手写工具〕/〔蒙恬全屏幕〕，启动蒙恬全屏幕。或按计算机右下角工作列中蒙恬快速启动图标，从其菜单中选择〔蒙恬全屏幕〕。




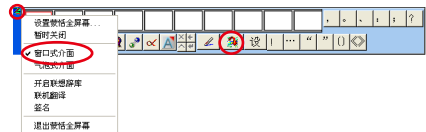
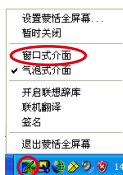
2. 运行后，若是气泡式介面，蒙恬全屏幕图标，会出现在工作列的右下角。



若是窗口式介面，则会在屏幕上显示手写编辑窗。

4. 您可以从蒙恬全屏幕主菜单中，切换气泡式和窗口式使用介面。

小秘诀：在窗口式介面中，您也可以直接按下按钮，切换至气泡式介面。



3.3 气泡式介面

气泡式介面时，文字辨认后会直接将结果输出到应用软件的光标位置，您还可以任意编辑、插入或删除文字。可视化的介面完全隐藏，功能窗口在您需要使用时会自动浮现。

当您想更正某一个字时，只要将鼠标光标移到这个字上面，停顿一两秒时间，不需要按下鼠标的任何按键，气泡式介面就会将候选字窗口显示在这个字旁边，让您快速更正错字。

蒙恬气泡式介面



当候选字窗口打开后，您可以直接点选候选字，或是使用人工智慧^{AI}、同音字^{同音}、前相关字^{前相关}、后相关字^{后相关}、文字预测^{预测}更正错字；您也可以按下^{笔迹}钮，查看该字的原始手写笔迹；按下^{语音}钮，查看该字的语音和笔顺教学；按下^{标点}钮，输入常用标点符号；按下^{分割}钮，将该字分割成两个字；按下^{合并}钮，将该字与相邻的下一个字合并成一个字；按下^{翻译}钮，为中英字典翻译功能。

注意：气泡式介面在64位操作系统上，在某些应用程序(如：笔记本)并不支持，在Office 系列、IE、Wordpad上皆可支持。

3.4 窗口式介面

多字连续书写时，手写编辑窗上的文字暂存区，只会保存最近一次的手写辨认结果。您必须在一次的手写结果辨认后，若有错误马上更正，如候选字、人工智慧、删除及分割合并等更正动作，然后按^上钮，更新刚才送至光标位置的字。



小秘诀：只有窗口式介面才能切换手写笔状态，限定手写笔为笔鼠共存状态^{笔鼠共存}、纯写字状态^{纯写字}、或鼠标状态^{鼠标}。

3.5 如何正确地写字

多字连续书写时，同一个字的笔划尽量紧凑，字与字之间请保持适当距离，不要重叠，以利文字切割正确。允许连笔草写，但请务必依照正确笔划顺序将整个字的笔划写完。

正确写法：

例如输入「明日月」三个字。



错误示范一：

前后两个字重叠在一起，因此无法正确切割，可能会辨认成一个字。



错误示范二：





同一个字的笔划相距太远，因此可能会被切开，而辨认成两个字。



3.6 输入方法

3.6.1 使用同音字输入中文

有些中文字如果忘记如何写，或是笔划太复杂，可以改写比较简单的同音字，来找出这个字。例如，您想输入『豫』字：

1. 书写任何一个『豫』的同音字，如『玉』，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。
2. 将光标移到『玉』字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字窗口〕。
3. 将光标移至同音字按钮  位置，则会列出所有的同音字。
4. 可以按下  /  /  按钮，循环切换其他注音/粤拼/汉拼破音字。
5. 点选『豫』字，即可将『玉』替换成『豫』。



豫

3.6.2 以简略的叠字输入

连续书写时，写『ㄉ』系统会将其当作前一个书写的字来辨认，例如：想要输入『谢谢』，您可以写成如下图的写法即可。

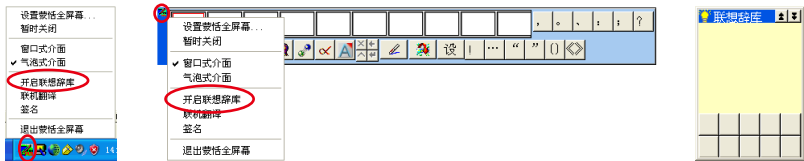


注意：必须开启〔符号辨认〕模式才能使用叠字输入功能。其设置方法请参考 <<3.10.1 一般设置>> 小节之说明。

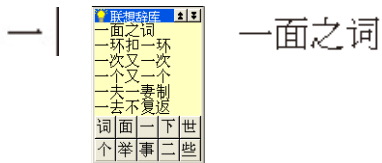
3.6.3 使用联想辞库输入中文

使用联想辞库输入整串词

1. 请从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔开启联想辞库〕，则屏幕上会出现一个联想词窗口。



2. 用全屏幕书写，输入词句的第一个字，例如您想输入『一面之词』这个词，只要写第一个字『一』，联想辞库窗口上半部将会列出『一』字为首的所有词句。



3. 联想辞库窗口下半部将会列出您曾写过的记忆字。例如您曾经写过『一面』，或是写完『一』后，紧接著又写了『面』字，则『面』这个字就是『一』这个字的记忆字。

4. 点选您想要的词句或记忆字，便会将其送至应用软件的光标位置。

小秘诀：当您点选某个词后，这个词下一次将会被调整至第一顺位，让您可以快速找到经常使用的词。

修改联想辞库

蒙恬笔内部已经提供数十万个词句让您使用，您可以开启辞库对话框，依需要增加新的词句，或是查看及修改自建的所有词。建议您定期检查，删除不必要的词句。

1. 打开联想辞库主菜单，选择〔辞库〕，开启辞库对话框。



小秘诀：如果您不想使用联想辞库下面所列的联想记忆字，则不要勾选联想辞库主菜单的〔联想字〕选项即可。

2. 按下〔建辞〕钮，开启辞库输入对话框，可以从这里加入一个新词，例如输入『纤云弄巧飞星传恨』。右边会列出这个词中每个中文字内建的国语及粤语拼音，若含有破音字，请更正每个破音字的正确拼音。您可以按下 / 钮，聆听普通话/粤语的读音是否正确。



注意：一个词的长度，最多至200个中文字。由于联想辞库与语音合成共用同一套辞库，这里的拼音校正，将会影响〔蒙恬朗读机〕语音合成的正确发音，若您不介意的话，可忽略之。

输入完毕后，按下〔确定〕钮，即完成加入新词。以后只要您写『纤』，则『纤云弄巧飞星传恨』便会出现在联想词窗口中，可以直接点选输出。

3. 从列表中选一个词，按下〔更改〕钮，可以修改这个词的拼音；按下〔删除〕钮，可将这个词从辞库中删除。
4. 在〔搜寻字串〕栏位内，输入欲寻找词句的部分字串，即可快速将反白移到该词句位置上。

5. 您可以利用〔新建〕、〔打开〕、〔保存〕、〔另存为〕文件管理功能，建立多个辞库文件，分类管理。

注意：虽然您可以建立多个自建辞库文件，但是每一次只能选用其中一个辞库文件。

6. 快速建词：

您可以使用〔汇入〕的功能，选择一个辞库文件或文字档，汇入目前使用中的辞库文件中，合并在一起。

文字档的格式，每一行只能输入一个词句，您可以使用任何文字编辑软件，如记事本，输入文字档。

注意：使用文字档汇入的每个词，系统会自动替您加入内建的拼音，缺点是破音字可能不正确，您可以使用辞库对话框的更改功能，再个别修改词句的拼音。


3.6.4 输入标点符号

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。

蒙恬全屏幕手写



2. 将光标移到欲输入标点符号的字上，停顿一两秒时间，将会开启〔候选窗口〕。

3. 按下常用符号  钮，打开常用标点符号选单，直接点选，即可在这个字的后面，输入全角或半角的常用标点符号。

4. 如果您觉得这些常用标点符号不敷使用，蒙恬笔另外还提供了一个常用符号窗口，让您直接点选输入标点符号。

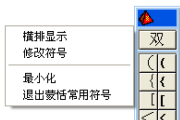


常用符号窗口分为单页及双页，请按〔单〕/〔双〕切换。

〔单〕：直接点选欲输入的符号，即可送出该符号。





〔双〕：符号表内显示的是左括号，点选后将送出成对的左括号和右括号。例如点选“[”钮，则送出“[”和“]”两个符号。

打开常用符号主菜单，可以设置常用符号窗口以竖排或横排显示；也可以修改符号表的内容及列数。




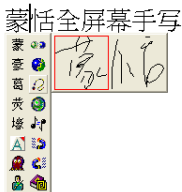
3.6.5 蒙恬笔势群

蒙恬笔提供4种标准笔势符号，使您手写输入时，可连贯地以手写各种笔势符号，运行系统指令。书写方法如下：


1.  delete：删除光标位置后一个字。
2.  backspace：删除光标所在位置的前一个字。
3.  enter：在光标位置处换行。
4.  space：在光标位置处插入一空白。

3.6.6 查看手写笔迹

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。
2. 将光标移到欲查看笔迹的字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字窗口〕。按下 钮，即可看到自己书写的笔迹。




3.6.7 语音和笔顺教学


光标移到欲查看的字上面，停顿一两秒时间，将开启〔候选字视窗〕。按下  钮，则会出现教学对话框。


蒙恬全屏手写



如果您想再看一次动态的笔顺教学，请按下  钮。

按下  钮，读出该字的国语发音，右边列出国语同音字。

按下  钮，读出该字的广东话发音，右边列出广东话同音字。

按下  钮，读出该字的普通话发音，右边列出普通话同音字。

3.6.8 自动辞库校正

蒙恬笔内建智慧型校稿辨识核心，系统会自动根据您所书写的上下文作词句的校正，可以提高辨识率。例如，当您连续书写『天下太平』四个字时，由于笔误将『天』写成『夫』，通常这种情况您所写的错字，与正确字的字形非常相似，蒙恬笔利用辞库校正，可以很聪明的替您自动更正，而得到正确的辨识结果『天下太平』。

3.7 更正辨认结果

利用人工智慧或候选字功能更正错字，且更正后，蒙恬笔会同时自动学习个人笔迹，下一次同样的写法，即可辨识正确，让辨识率越来越高。

3.7.1 使用蒙恬人工智慧

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。
2. 如图，『恬』错认成其他字，例如『恰』字。
3. 将鼠标光标移到『恰』字上面，停顿一两秒时间，将开启〔候选字视窗〕。如果正确字出现在候选字内，直接点选即可更正。
4. 如果正确字没有出现在候选字内，请按人工智慧按钮，开启人工智慧对话框。输入正确的字『恬』后，按下〔完成输入〕，关闭人工智慧对话框。
5. 最后可看到错别字『恰』，已更正为『恬』，并且将您个人写法的笔迹，也同时学习起来，下次就会辨识正确。

蒙恬科技

蒙恬科技





蒙恬科技

3.7.2 使用前相关字

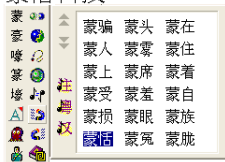
任何连续的两个字(二字词)，第一个字是第二个字的『前相关字』；第二个字是第一个字的『后相关字』。例如『科技』，其中『科』是『技』的前相关字，『技』是『科』的后相关字。

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。

- 如图，『恬』错认成其他字，例如『恰』字，而『科』错认成其他字，例如『料』字。
- 将鼠标光标移到『恰』字上，停顿一两秒，将开启〔候选字窗口〕。将光标移至前相关按钮上，则会列出所有前相关二字词，如果正确的词『蒙恬』出现在里面，点选后即可更正。
- 将鼠标光标移到『料』字上，停顿一两秒，将开启〔候选字窗口〕。将光标移至后相关按钮上，则会列出所有后相关二字词，如果正确的词『科技』出现在里面，点选后即可更正。
- 最后可看到已更正的正确结果『蒙恬科技』。

蒙恰科技

蒙恰科技




蒙恰科技



蒙恬科技

3.7.3 文字合并

当一个字的笔划，彼此距离写得太远时，可能会被切割成数个字来辨认，您可以利用文字合并功能，将其重新组合成一个字。

- 使用全屏自由连续书写，一次写下『栋梁』两个字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。
- 在书写时，如果『木』与『东』的笔划距离太远，结果被切割成两个字，得到辨识结果为『木东梁』三个字。
- 将鼠标光标移到欲进行文字合并的第一个字『木』上面，停顿一两秒，将会开启〔候选字窗口〕。按下合并按钮，就会将『木』与『东』合并为『栋』。

木东梁 木东梁| ←

木东梁 栋梁 ←



3.7.4 文字分割


当数个字的笔划，彼此距离写得太靠近时，可能会被合并当作一个字来辨认，可以利用文字分割功能，将其重新拆分成两个字。

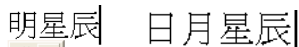
1. 使用全屏幕自由连续书写，一次写下『日月星辰』四个字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。




2. 在书写时，若『日』与『月』的笔划距离太近，结果被当作一个字，得到辨识结果为『明星辰』三个字。



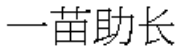
3. 将光标移到欲进行文字分割的『明』这个字上面，停顿一两秒，将会开启〔候选字窗口〕。按下分割钮, 即可将『明』分割为『日』与『月』。




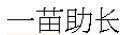

3.7.5 文字预测

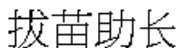
全屏幕输入一个惯用语，如成语等，如果有不会写的字，您可以用音相近的字来代替，或连音亦不确定时，可以用任何一个字来代替，写完后，请将光标至此字上面，然后按下文字预测钮，系统会参考此字的前四个和后四个文字，进行预测，并改正。


1. 全屏幕输入一个成语，例如您想输入『拔苗助长』，当不知道『拔』字要如何写时，可以输入『一』字代替，『一苗助长』。



2. 将光标移到『一』字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字视窗〕。按下文字预测钮，就会将『一』字修改为『拔』。



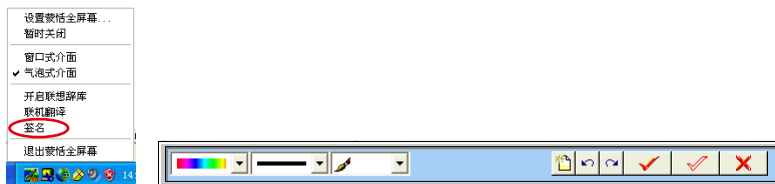


- 如果预测到有多个候选字，还会跳出预测到的候选字视窗供您选择。比如输入『股份一限公司』，将鼠标移到『一』字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字视窗〕。按下文字预测  钮，则会跳出所预测到的候选字视窗，请点选所需要的字进行更正。





3.8 在文件中签名


将光标移到文件中欲加入签名的位置，然后从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔签名〕，进入签名模态，即可在屏幕任何位置画图或签下您的大名。





注意：只有可接受图文共存的应用程序才可使用签名的功能，如Word、Excel等。


：设置笔迹颜色。


：设置笔迹粗细。


：设置笔触类型。

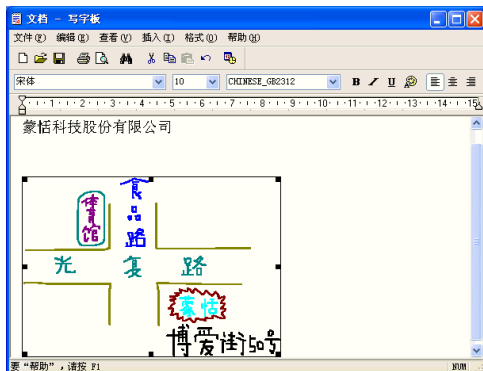
：清除所有的笔迹，重新签名。


：还原一个签名笔划。

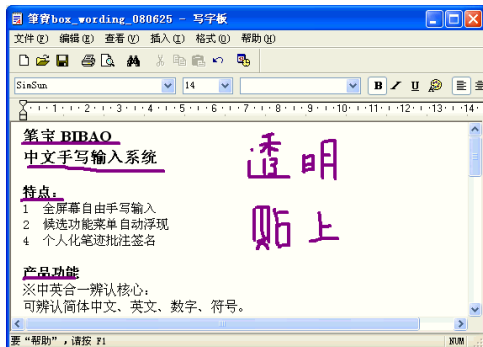
：撤消一个签名笔划。

- 按下  钮，可以取消签名。

- 按下  钮，完成一般签名，将您的签名笔迹插入光标位置后面。一般签名也可以直接插入IE、Netscape或Eudora信件中，然后以E-mail传送给他人。



6. 按下  钮，完成透明签名，将您的签名笔迹重叠在文件上面。



注意：只有 Word2000 及 Excel2000 以上版本，才可使用透明签名功能，Office 2007 不支持此功能。在您完成一份文件后，可以利用透明签名的方式，当作文件上的眉批注解。

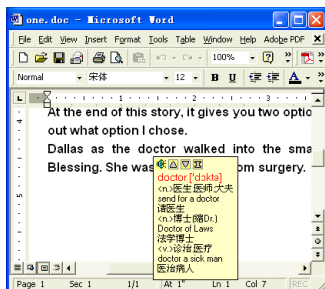
3.9 联机翻译

从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔联机翻译〕，即可启动联机翻译功能；再选择一次，即可关闭此功能。

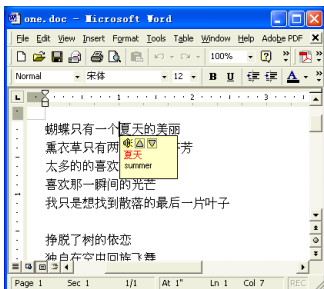






在浏览英文或中文文章时，看到不认识的单字或是词句时，只要将光标移到这个字上面，就可以即时看到它的翻译解释，免除您查字典的麻烦。

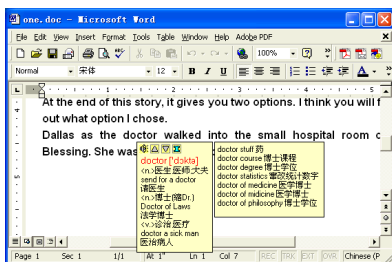
英文翻译




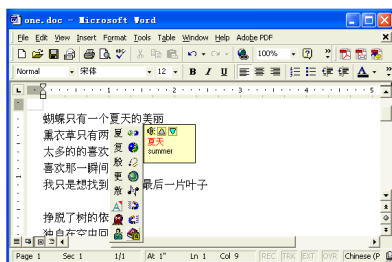
中文翻译



当您光标移出解释区域外，解释窗口就会自动消失。在解释窗口中，按下 ，将会播放该单字的中文或英文发音；按下  或 ，可以单字顺序查看前后邻近的单字解释；按下 ，可以看到更进一步的片语等解释。

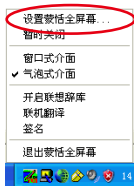


因线上翻译也是采用气泡式介面，若蒙恬全屏幕目前设置为气泡式介面，为避免候选字窗口及翻译解释窗口同时出现，如果光标位置所欲查询的字没有候选字则直接显示翻译解释窗口，否则以候选字窗口为优先。若此时想要查看该字的翻译解释，请从候选字窗口内选择  按钮，即可看到该字的翻译解释。



3.10 设置蒙恬全屏幕

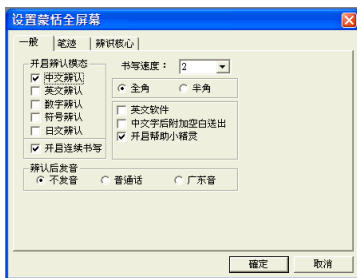
从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔设置蒙恬全屏幕...〕，打开设置对话框，您可以设置辨识核心，书写速度，书写笔迹以及输出格式等。



3.10.1 一般设置

辨认模式设置

蒙恬笔提供中文、英文、数字、符号与日文五种辨认模式，可依个人的需要勾选。只勾选欲辨认的模式，可提高辨识的正确率。



注意：这里所设置的日文辨认模式，只有平假名和片假名，您必须要切换到日文版才可输入日文汉字，请参阅 <<第七章 7.6 蒙恬启动设置/选择版本>> 章节的说明。

连续书写/一字书写

勾选〔开启连续书写〕选项，则最多可一次全屏幕连续书写45字才停笔辨认，如果您是新手，还不太习惯使用手写笔写字，可先将此选项关闭，但一次只能写一个字，您写的所有笔划都会被当作一个字来辨认，因此不会有文字切割错误的问题。

调整书写速度

在您书写完毕，停笔等待一段时间，蒙恬笔即自动开始进行文字辨认。蒙恬笔提供10个书写速度的级数（1~10），数值愈小表示停笔等待的时间越短。如果您写字速度较慢，在一个字还没写完，蒙恬笔就开始进行文字辨认，可将〔书写速度〕的值调大一点。

全角/半角

设置书写的英文、数字及符号的辨认结果，以全角或半角码输出。

英文软件

中文软件中每按一下backspace键，系统会自动往前删除2个字符(即1个中文字)，但是在英文软件下，则只往前删除1个字符(半个中文字)，因此搭配英文软件时，请勾选此选项，可避免做候选字更正时发生错误。

中文字后附加空白送出

搭配英文软件使用时，有时会产生文字无法对齐的现象，请勾选此选项，使得每个中文字输出时，自动加上一个空白送出，以利文字对齐。

开启帮助小精灵

当您光标移至任何一个按钮上停留约2~3秒的时间，便会显示简略说明。如不希望经常显示，可将此选项关闭。

辨识后发音

可以选择辨识后是否发音，以及以普通话或广东音发音。如果您勾选了〔辨识后发音〕功能，则每次写完停笔辨识后，会自动将辨识结果以普通话或广东话朗读出来，即实现边写边发音的效果。

3.10.2 笔迹设置

在设置对话框按下〔笔迹〕，即可切换至〔笔迹〕标题页。

笔迹颜色：设置书写笔迹线条的颜色，在〔多色〕选项，另可调整渐层颜色变化的平滑程度。

笔迹粗细：设置书写笔迹线条的粗细。

笔触声响：设置书写时的声音特效。

笔触：选择签字笔、麦克笔、毛笔等八种书写笔触，并提供贴图的方式，可将喜欢的图片设置为笔触纹理图。



在笔触中选择贴图，然后按下后面的〔浏览〕按钮，打开〔打开〕对话框，系统附带10种贴图，您也可以从电脑中选择其他喜欢的图片，按下〔打开〕，即可将所选图片设为书写笔触的纹理图。

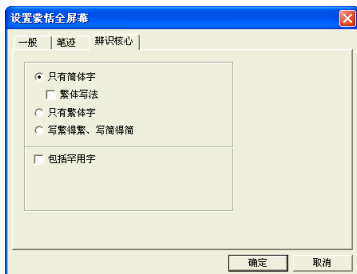
注意：贴图只支援 *.bmp 格式的图片。



3.10.3 辨识核心设置

在设置对话框按下〔辨识核心〕，即可切换至〔辨识核心〕标题页。

蒙恬笔不论设置为简体版、香港版或繁体版，输出结果的内码都为 Unicode，Unicode 是一种跨平台的国际统一码，几乎包含了所有的繁体字及简体字。所以不论是繁体或简体写法，选择不同的辨认核心，可以决定辨认结果为繁体字或简体字。不必做任何繁简切换，即可写简得简，写繁得繁，输入繁简共存的文件。

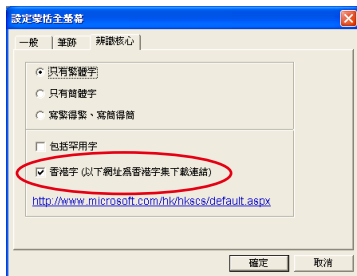


- 只有简体字：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是简体字。若您不会写繁体字，请不要勾选下方的〔繁体写法〕子选项，可以提高简体字辨识率。
- 只有繁体字：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是繁体字。
- 写繁得繁、写简得简：繁体写法，辨认结果为繁体字；简体写法，辨认结果为简体字。您可以同时繁体简体字混合书写，轻松输入繁简共存的文件。例如您可以如下图写法输入『书写』。



* 包括罕用字：

勾选〔包括罕用字〕，可以辨认其他非常罕用的中文字，非不得已，一般建议不要勾选，以免影响一般中文字的辨识。

注意：如果蒙恬笔版本设置为繁体版，则会有一个〔香港字〕选项，若勾选此选项，其辨认核心的字集范围将包含香港4818字(HKSCS2001)。蒙恬笔版本设置方法请参考 <<第七章 7.6 蒙恬启动设置/选择版本>> 章节的说明。



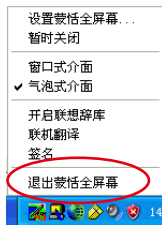
3.11 暂时关闭手写功能

如果您只想暂时将手写功能关闭，使手写笔只当作鼠标的功能，避免操作时误判成写字状态，请从蒙恬全屏菜单中选择〔暂时关闭〕，右下角蒙恬全屏的图示会变成状态，表示手写功能已关闭。再选择〔暂时关闭〕选项一次，即可打开手写功能。



3.12 退出蒙恬全屏幕

从蒙恬全屏菜单中选择〔退出蒙恬全屏幕〕，即可关闭蒙恬全屏功能。



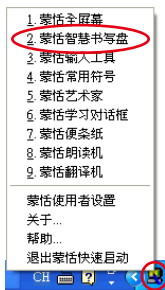
第四章 蒙恬智慧书写盘

蒙恬智慧书写盘是以书写格为基础的手写输入工具，结合完整的编辑功能按钮于介面上，可轻松编辑文字，并可自行设置及快速插入符号、常用词和签名档。

4.1 运行蒙恬智慧书写盘

从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬智慧书写盘〕，桌面上即会出现蒙恬智慧书写盘。

小秘诀：当光标移开蒙恬智慧书写盘，智慧书写盘会自动缩成小图标，完全不占屏幕画面，当光标经过这个小图标上方，则会自动开启智慧书写盘状态。



4.2 智慧书写盘介面说明



一般输入区：在此区书写输入文字。可设置为1~5格，一格为单字书写，2~5格时可连续书写。设置方法请参考设置章节之说明。

大写英文输入区：在此区书写送出的字，为大写英文。


小写英文输入区：在此区书写送出的字，为小写英文。

数字输入区：在此区书写送出的字为阿拉伯数字。


符号输入区：在此区书写送出的字为符号。

隐藏/展开窗口按钮：按此键可隐藏英文、数字和符号输入区，再按一次可展开。

文字编辑区：输入之文字或符号都将暂存在此区，并可使用编辑工具编辑修改此区文字，然后再送出。

文字编辑区笔势输入工具 ：从左到右依次为：送出或还原编辑区内的字串，删除编辑区内的一个或一串字，往前删除一个字，在编辑区内插入一个空白，在编辑区内插入一个换行。

注意：按送出按钮  将编辑区中的文字送出应用软件中，送出按钮将变成还原按钮  状态。

快捷编辑工具区：可以快速输入符号、候选字、同音字或前后相关字快速更正错字，或用联想词输入整串文字。按下  按钮，可开启更多相关资料。



隐藏/展开文字编辑区按钮：文字编辑区文字长度没有限制，按此键，可隐藏/展开文字编辑区。在编辑模式下，可查看并简易编辑所有输入的文字，再次按下此键，可收回文字编辑区，文字暂存区将只显示最后输入的那行文字。









功能按钮区：按下此区域之功能按钮，可开启相关功能窗口，或运行相关功能。



4.3 输入方法


4.3.1 基本输入方法

在一般输入区中输入中文，或在英文、数字或符号输入区中输入英数或符号，辨识后会显示在文字编辑区，然后按将文字送出到如Word/Excel等应用软件中。编辑区的文字送出后，钮会变成状态。如果您想要修改已送至应用软件中的文字，可再按下钮，将送出的文字还原至智慧书写盘的编辑区内。

注意：标点符号、数字和小写英文字符，都设有全角和半角两种模式。当功能按钮区显示为则为全角输入，按下此按钮，使之变为，即为半角输入模式。

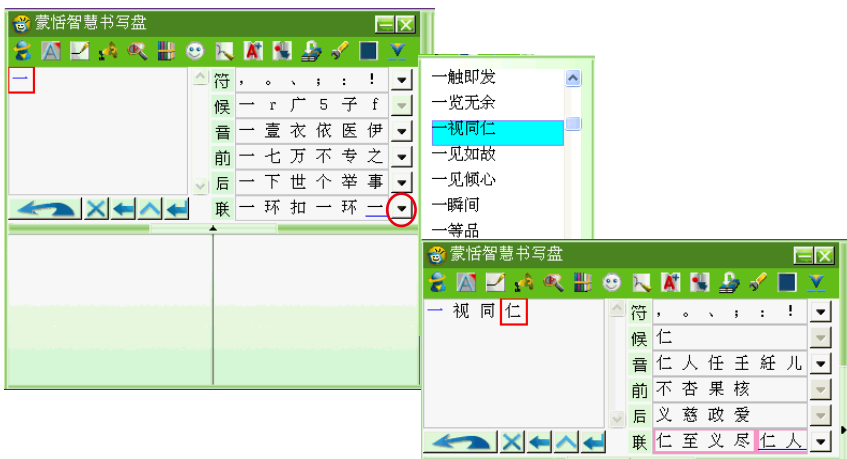
4.3.2 使用联想辞库输入中文

使用联想辞库输入中文


当您输入一个文字时，在联想词区会出现一串以此字为首的联想词，您还可以按下联想词区后的钮，开启联想词窗口，查看更多联想词，若有您需要的词出现在此窗口中，直接点选即可输入整串词，免除冗长的输入。

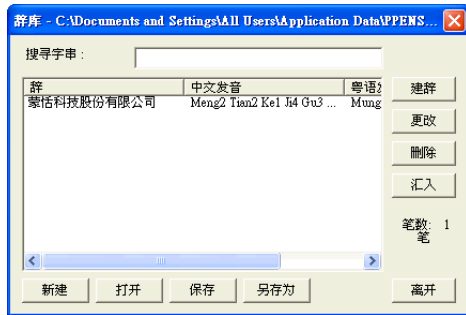
如您要输入『一视同仁』，则您只要输入『一』字，然后从联想词窗口中点选『一视同仁』，即可输入整个词。

小秘诀：当您点选某个词后，这个词下一次将会被调整至第一顺位，让您可以快速找到经常使用的词。





编辑联想辞库

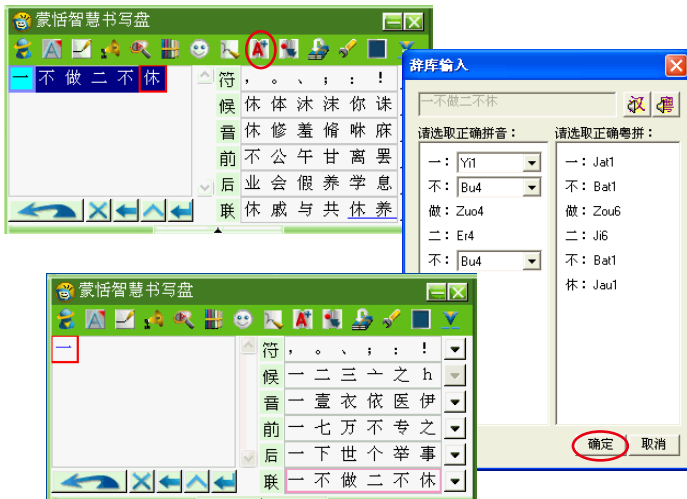
按下功能按钮区的〔编辑自定辞库〕按钮，即可开启辞库对话框。



注意：辞库的编辑及修改方法与蒙恬全屏幕相同，请参考 <<第三章 3.6.3>> 之说明。

除了可以透过上述〔建辞〕方式新增联想词至辞库中，也可以透过选择编辑区内想要增加至联想辞库中的文字，再按下功能按钮区〔将所选择的字串加入自定辞库中〕按钮，将所选字串加入至联想辞库。

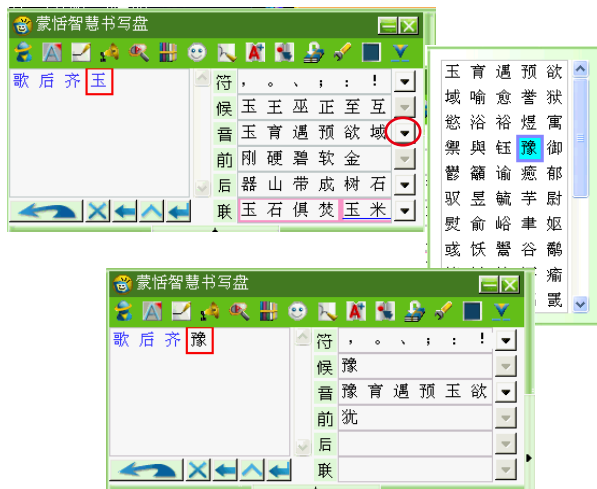
如您输入『一不做二不休』，并想将其增加于联想辞库中，则可以先用鼠标拖移并选择这几个字后，再按下按钮，即可开启〔辞库输入〕对话框，请纠正破音字后，再按〔确定〕，即可将此词加入联想辞库。当下次再写『一』字时，此词将出现在联想词中。



4.3.3 使用同音字输入中文

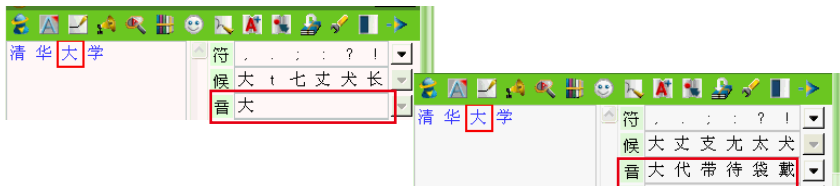
有些中文字如果忘记怎麼写，或笔划太复杂，可以改写比较简单的同音字来代替，然后使用同音字功能找到想要输入的字。

比如想要输入『豫』字，只要输入任一个『豫』的同音字，如『玉』，辨识结果会送到文字编辑区。请查看同音字区是否有『豫』字，若没有请按下同音字区后的 ▾ 按钮，打开同音字窗口，找到『豫』并点选，即可将『玉』改为『豫』。



小秘诀：如果您输入的字为多音字，同音字区默认为显示此字最常用的音的同音字，在编辑区点按此字，同音字区将更新显示为此字其他音的同音字，每按一次则同音字区即随之变化一次。

如输入『大』字，『大』有两个字，第一次默认显示〔dà〕音的同音字，再按一次『大』字，将显示以〔dài〕音相同的同音字。



4.3.4 输入标点符号

您可以在〔符号输入区〕中直接手写输入标点符号，也可以直接点选常用符号区的任一符号，或按下常用符号区后的 ▾ 钮，开启更多符号窗口，点选所要输入的符号，即可直接输入。

注意：标点符号、数字和小写英文字符，都设有全角和半角

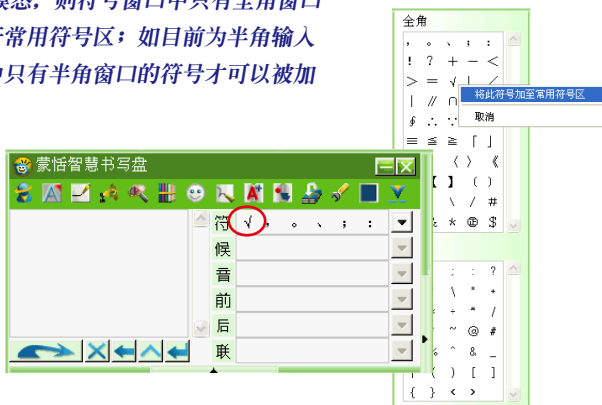
两种模式。当功能按钮区显示为 ，为全角输入，按下此按钮，使之变为 ，即为半角输入。



在常用符号区系统预设的常用标点符号有，。、；：！六种，您可以重新定义此常用符号区的常用符号。








按下常用符号区后的 ▾ 钮，开启符号窗口，将鼠标移至要新增到常用符号区的符号上，如『√』，按下鼠标，停顿三秒钟左右，出现功能菜单，点选〔将此符号加至常用符号区〕，在常用符号区即可看到『√』，且处于第一顺位，原来的常用符号将顺位后移，并删除原最后一个常用符号。

注意：如目前为全角输入模式，则符号窗口中只有全角窗口的符号才可以被加于常用符号区；如目前为半角输入模式，则符号窗口中只有半角窗口的符号才可以被加至常用符号区。







4.4 编辑区文字之编辑

4.4.1 笔势输入工具之使用

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区。
2. 点选要编辑的文字，若按住鼠标拖移可选择多个字符，按下  钮，则可以删除所选择文字。
3. 按下  钮，可往前删除所选文字之前一个字符。
4. 按下  钮，可在所选择文字之后插和一个空格。
5. 按下  钮，可在所选文字之后插入一个换行。
6. 按下  钮，则可将编辑区文字送出至应用软件光标位置。送出钮按下后会变成还原状态 ，按下  钮，则可还原上一次送出的文字至编辑区内。

4.4.2 改写/插入文字

在功能按钮区会显示当前编辑区文字之模式，当显示为时 ，为改写模式，按下此钮，变为  则为插入模式，再按一次 ，则又变为改写模式 。

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区。
2. 如果有文字辨识错误，可以点选要修改的文字，按住鼠标拖移可选择多个字符，在改写模式下输入文字，即可用以新输入的文字覆盖所选择的文字或字串。
3. 如果要插入文字，请在插入模式下，先点选要插入文字的前一个文字，然后再输入，即可将输入的文字插入至所点选文字之后。

注意：如果要在编辑区的第一个字前面插入文字，请在第一个字的左边三分之一宽度内点选此字，再输入要插入的文字，即可将其插入第一个字的前面。


4.4.3 候选字&蒙恬人工智能

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区，如果辨识有错误，可以透过候选字功能改正错字。

如：输入『蒙恬科技』，『科』被误辨成『料』字，此时，用鼠标点选编辑区的『料』字，然后查看候选字区是否有正确的字『科』，若有，则点选后即可直接改更正。

注意：候选字区最多列出六个候选字，当您点选某个字后，这个字将会被调整至第一位。



2. 如果候选字区没有正确的字可供更正使用，请按下功能按钮区的〔人工智能〕 钮，开启蒙恬人工智能对话框。输入正确的字『科』后，按下〔完成输入〕，即可看到错别字『料』，已被更正为『科』，且您个人写法的笔迹也同时被学习下来，下次就会辨识正确。





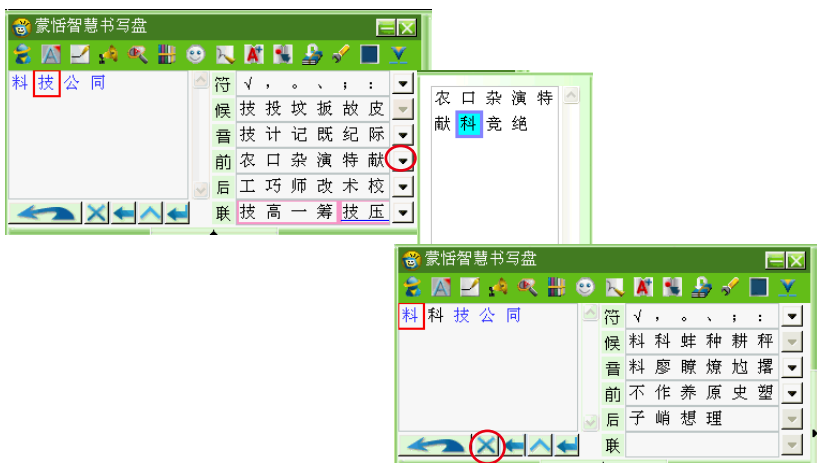
4.4.4 前后相关字



任何连续的两个字(二字词)，第一个字是第二个字的前相关字，第二个字是第一个字的后相关字，例如科技，科是技的前相关字，技是科的后相关字。

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区，如果有二字词辨识有错误，可以透过前后相关字功能改正错误的字。

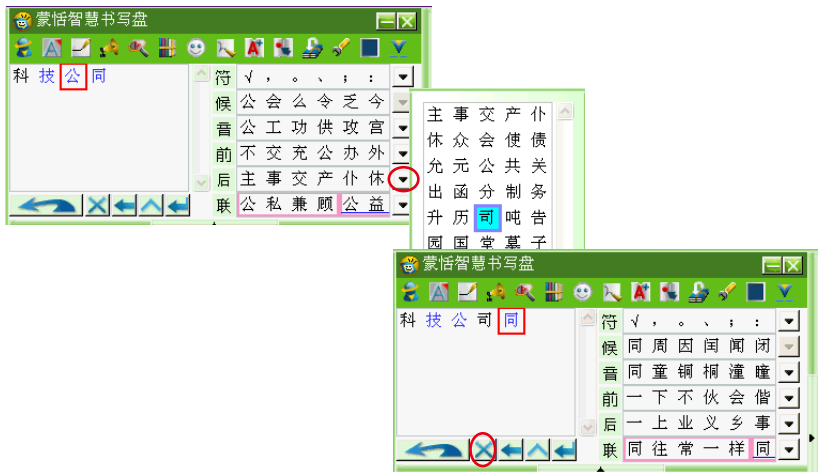
如：输入『科技公司』，『科』被误辨成『料』，『司』被误辨成『同』。

2. 用鼠标点选编辑区的『料』字，然后查看前相关字区是否有正确的字『科』，若有则点选后即可将『科』直接插入至『技』前面。若前相关字区没有正确的字出现，还可以按下  按钮，开启前相关字窗口，查看更多前相关字，找到『科』字并点选，即可将其插入『技』前面。再点选『料』字，按下笔势输入工具列的  按钮，将其删除。



3. 用鼠标点选编辑区的『公』字，然后查看后前关字区是否有正确的字『司』，若有则点选后即可将『司』直接插入至『公』后面。若后相关字区没有正确的字出现，还可以按下  按钮，开启后相关字窗口，查看更多后相关字，找到『司』字并点选，即可将其插入『公』后面。再点选『同』字，按下笔势输入工具列的  按钮，将其删除。


小秘诀：您也可以透过前后相关字功能，输入二字词。比如要输入『科技』，您可以只输入『技』字，再透过前相关字窗口点选输入『科』字；要输入『公司』，则可以只输入『公』，再透过后相关字窗口点选输入『司』。



4.4.5 文字预测


1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区，如果有常用词中的某个字不会写甚至连读音也不知道，则可以随便写任一个字代替，然后透过文字预测功能，要把此字的前四个和後四个字进行预测并更正。


如：输入『拔苗助长』，其中『拔』字不知道要如何写，亦不知其读音，则可以先随便写一个字，如『一』字代替。

2. 用鼠标点选编辑区的『一』字，然后按下功能按钮区的  钮，即可预测出正确的字，并同时 will 将『一』更正为『拔』。



4.4.6 语音和笔顺教学


对于编辑区的所有文字，都可以点选后，按下功能按钮区的按钮，查看其标准笔迹。

如『拔』字不会写，当您用文字预测功能更正后，即可以点选『拔』，然后按下按钮，开启标准笔迹学习对话框，查看并学习其书写笔顺，亦可聆听其注音、汉拼及广东话发音。



注意：笔顺教学的详细说明请参考 <<第三章 3.6.7 语音和笔顺教学>> 之说明。

4.4.7 发音

对于编辑区的所有文字，都可以点选后，按下功能按钮区的按钮，聆听其普通话或广东话发音。


注意：您可能点选多个文字，对整句或整段话进行朗读。

注意：以何种语言发音的设置请参考 [4.8.1 一般设置] 之说明。


4.5 常用信息

4.5.1 输入常用信息

* 输入常用词


按下〔常用词〕按钮，可开启常词列表，点选要输入之常用词，即可将其输入至文字编辑区。

* 输入符号

按下〔符号〕按钮，可开启符号列表，点选要输入之符号，即可将其直接输入至应用软件光标位置。

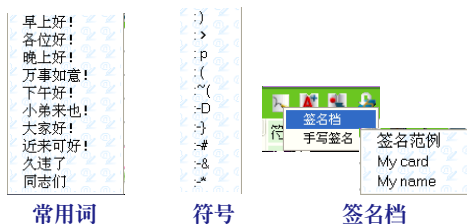
注意：符号将直接被输入至应用软件中，不会暂存在文字编辑区。

* 插入签名档

按下〔签名档〕按钮，开启签名档列表，点选〔签名档〕，开启常用签名档列表，点择您要插入的签名，即可将此签名档直接插入至应用软件光标位置。


注意：签名档将直接被输入至应用软件中，不会暂存在文字编辑区。

注意：若在编辑签名档功能中勾选〔直接送出第一笔签名档〕，按下〔签名档〕时将直接送出所设置之第一笔签名档。详细请参考 <<4.5.2 编辑常用信息/签名档>> 中的说明。




4.5.2 编辑常用信息

透过编辑常用信息功能，可以自行编辑新增常用词、符号和签名档，加入至常用项目中，即可快速点选插入编辑文件中。

按〔常用信息〕按钮，开启编辑常用信息对话框，可以切换〔表情符号〕、〔常用片语〕、〔签名档〕三个页面。

* 表情符号：

1. 选取右边的项目，按  按钮，加入〔常用项目〕中，即可以在〔符号〕列表中点选使用。

注意：常用项目最多10笔。

2. 按下〔新增〕按钮，开启新增表情符号对话框。您可以选择插入符号，还可以直接键盘输入，按下〔确定〕后，即新增一表情符号至〔所有项目〕中。

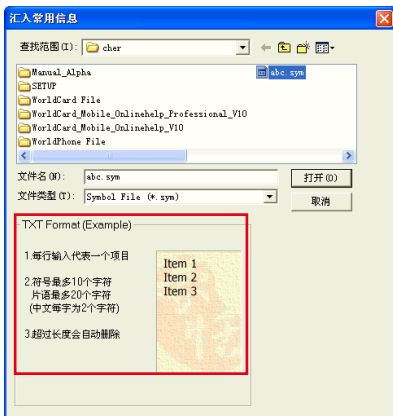


注意：表情符号内容需小于10个字节。


3. 点选一个符号项目，按下〔编辑〕按钮，开启编辑表情符号对话框，可以针对目前符号内容作修改，按下〔确定〕后，即完成编辑。

4. 按下〔汇出〕按钮，可以汇出目前档案库。

5. 按下〔汇入〕按钮，可以汇入电脑中的符号档。汇入时，可以选择汇入文字档或符号档。如果选择汇入自建文字档，请依照汇入对话框里的文字输入格式建档。



* 常用片语:

1. 选取右边的项目, 按  按钮, 加入 [常用项目] 中, 即可以在 [常用词] 列表中选择使用。

注意: 常用项目最多10笔。

2. 按下 [新增] 按钮, 开启新增常用片语对话框。您可以选择插入符号外, 也可以直接手写输入, 按下 [确定] 后, 后即新增一常用片语。

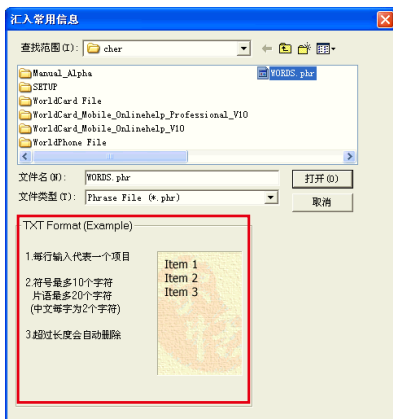


注意: 常用片语内容需小于20个字节。

3. 點選一个符号项目, 按下 [编辑] 按钮, 开启编辑常用片语对话框, 可以针对目前所选的内容作修改, 按下 [确定] 后, 即完成编辑。

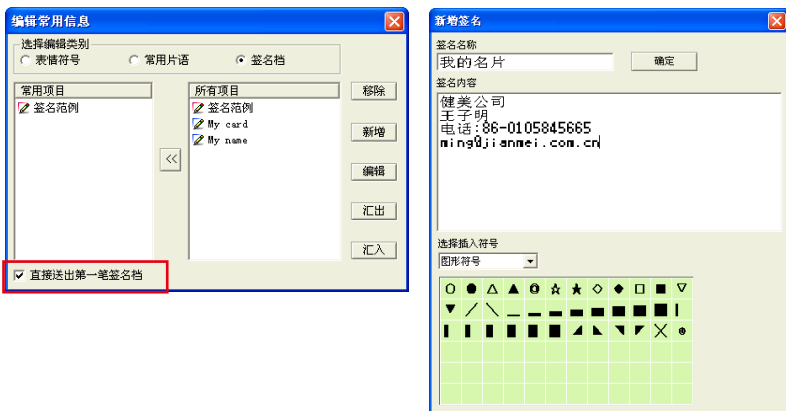
4. 按下 [汇出] 按钮, 可以汇出目前档案库。



5. 按下 [汇入] 按钮, 可以汇入电脑中的常用词档。汇入时, 可以选择汇入文字档或常用词。如果选择汇入自建文字档, 请依照汇入对话框里的文字输入格式建档。



* 签名档:

1. 您可以按下〔新增〕钮，自行编辑签名档，然后按<<加入常用项目中。新增签名时，请输入签名名称(最多10个字元)，然后输入签名内容(最多10行，每行最多40个字元)。

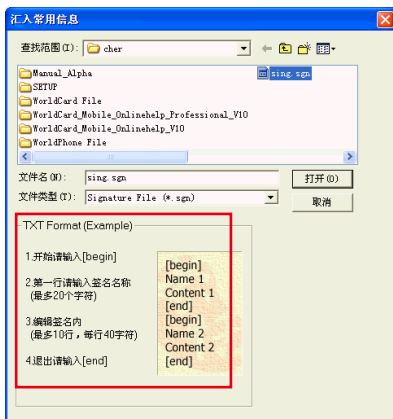


注意：若勾选〔直接送出第一笔签名档〕，则当您按下智慧书写盘功能按钮区的签名档钮，并按下开启之〔签名档〕菜单时，将不会出现常用签名列表，而是直接送出常用项目中的第一笔签名档至应用软件光标位置处。故您可以将常用签名移至第一笔，如上图〔中文签名〕即为第一笔签名档，再勾选〔直接送出第一笔签名档〕，当您再按下签名档钮，点选〔签名档〕，即可直接送出〔中文签名〕。


2. 若要以自建文字档汇入签名，请依照汇入对话框里的文字输入格式建档。

例如：

```
[begin]
我的名片
王子明
[end]
```





4.6 在文件中签名

将光标移到文件中欲加入签名的位置，然后从蒙恬智慧书写盘功能按钮区，按下〔签名档〕按钮，开启签名档列表，点选〔手写签名〕，进入签名模式，即可在屏幕任何位置画图或签下您的大名。

手写签名的详细使用方法请参考 <<第三章 3.8 在文件中签名>> 之说明

4.7 联机翻译

按下功能按钮区的按钮，即可开启联机翻译功能，此时按钮呈状态，再点此按钮，则可关闭联机翻译功能。

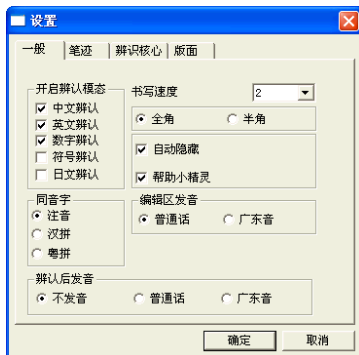
当联机翻译功能开启时，在浏览英文或中文文章时，若看到不认识的单字或词句时，只要将光标移到这个字上面，即可即时查看其翻译解释，免除您查字典的麻烦。

联机翻译功能之详细使用说明，请参考 <<第三章 3.9 联机翻译>> 之说明。

4.8 设置蒙恬智慧书写盘

从蒙恬智慧书写盘功能按钮区按下〔设置〕按钮，开启设置画面。

有四个标题页，您可以按下标题名称切换至不同的设置页面。




4.8.1 一般设置

〔辨认模态〕：提供中文、英文、数字、符号、与日文五种辨认模态，可依个人需要勾选。只勾选欲辨认的模式，可提高辨识度。

〔书写速度〕：设置书写的延迟时间，数值愈小表示停笔等待的时间越短。如果您写字速度较慢，可将〔书写速度〕的值调大一点。

〔全角/半角〕：设置书写的英文、数字及符号的辨认结果，以全角或半角码输出。

〔自动隐藏〕：勾选此功能，则当光标离开智慧书写盘，则自动暂时关闭书写盘并缩成小图标，当光标经过这个小图标上方，则会自动开启智慧书写盘状态。

〔帮助小精灵〕：勾选此功能，则当光标移至任何一个按钮上停留约2~3秒，便会显示简略说明。如不希望经常显示，可将此功能关闭。

〔同音字〕：选择以注音、汉拼或粤拼显示同音字。

〔编辑区发音〕：设置编辑区文字以普通话或广东话发音。

〔辨认后发音〕：设置将辨识后的结果以普通话或广东话发音。

4.8.2 笔迹设置

〔笔迹颜色〕：设置书写笔迹线条的颜色，在〔彩色〕选项中，另可调整渐层颜色变化的平滑程度。

〔笔迹粗细〕：设置书写笔迹线条粗细。

〔笔触声响〕：设置书写时的声音特效。

〔笔触〕：有签字笔、麦克笔、毛笔等八种书写笔触供选择，还可以贴图方式将喜欢的图片设为书写笔触的纹理图。



注意：贴图的设置方法请参考 <<第三章 3.10.2 笔迹设置>> 之说明。

4.8.3 辨识核心设置

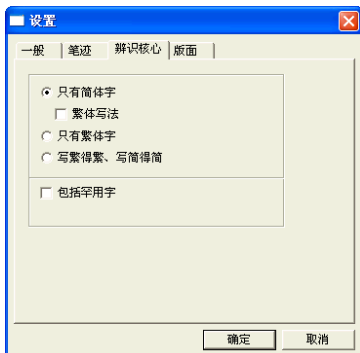
〔只有简体字〕：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是简体字。若您不会写繁体字，建议不要勾〔繁体写法〕子选项，可以提高简体字辨识度。

〔只有繁体字〕：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是繁体字。

〔写繁得繁、写简得简〕：繁体写法，辨认结果为繁体字；简体写法，辨认结果为简体字。

〔包括罕用字〕，可以辨认非常罕用的中文字，非不得已，一般建议不要勾选，以免影响一般中文字的辨识。

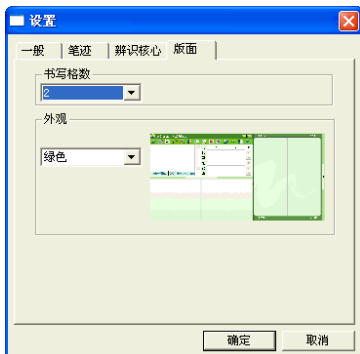
注意：如果蒙恬笔版本设置为繁体版，则会有一个〔香港字〕选项，若勾选此选项，其辨认核心的字集范围将包含香港4941字(HKSCS2001)。蒙恬笔版本设置方法请参考 <<第七章 7.6 蒙恬启动设置 /选择版本>> 章节的说明。



4.8.4 窗口版面设置

〔书写格数〕：可选择1~5格书写，一格是只能单字书写，2~5格则是可连续书写。

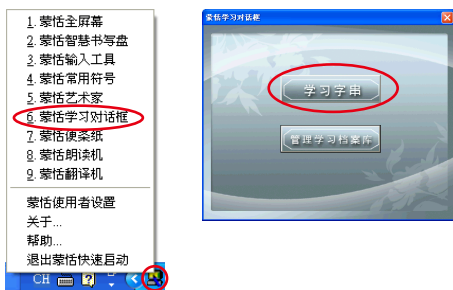
〔外观〕：可选择外观颜色，有绿色、粉红色、银色和蓝色四种。



第五章 蒙恬学习对话框

蒙恬学习对话框让您可以利用简单的符号来代替一个字串，之后在任何地方只要写这个符号，即可辨认成这个字串，免除冗长书写。

1. 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬学习对话框〕，打开〔蒙恬学习对话框〕按下〔学习字串〕，开启学习字串对话框。



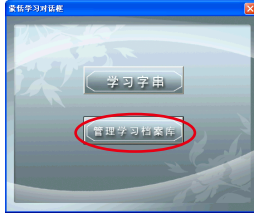
2. 输入欲学习的字串，按下〔开始学习〕，再依提示重复写两次学习笔迹，即完成此字串的学习。



注意：若两次笔迹不一样或写法跟现有的某个字太相近时，会显示学习失败，请再重学一次。




3. 按下〔管理学习档案库〕，可查看或修改学习过的档案。

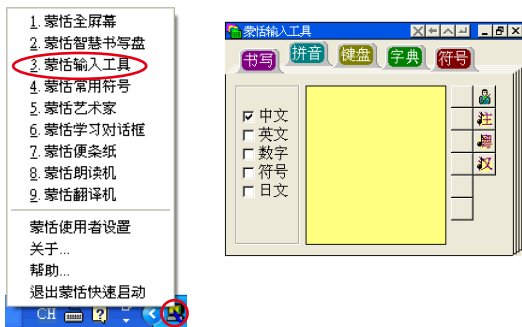


第六章 蒙恬输入工具

蒙恬输入工具结合书写、拼音、键盘、字典与符号等各种不同的输入工具，任何难懂不会写的字也能轻松地输入，是一个功能强大的辅助工具。

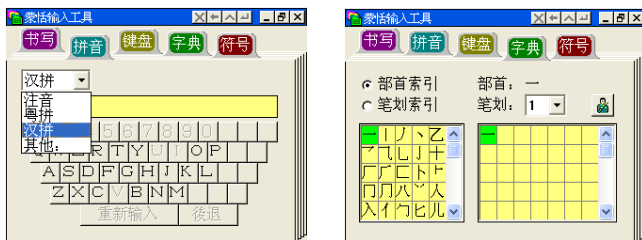
1. 从蒙恬快速启动主菜单中选择〔蒙恬输入工具〕，即可开启蒙恬输入工具。
2. 蒙恬输入工具有书写、拼音、键盘、字典与符号五种输入方式，您可以按各标题页的名称，切换不同的输入页面。

小秘诀：当光标移开蒙恬书写盘，书写盘会自动缩成小图标，完全不占屏幕画面。等到光标经过这个小图标上方，则会自动还原成原来状态。



小秘诀：拼音输入工具可以选择以注音、粤拼或汉拼其中一种外挂式输入法；

字典输入工具有部首索引及笔划索引两种方式。



拼音输入工具

字典输入工具

3. 从输入工具主菜单中选择〔设置〕，可开启辨识核心设置对话框，具体的设置方法请参考3.10.3的说明。



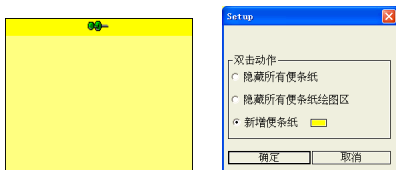
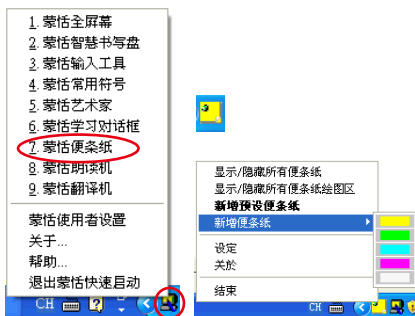
第七章 蒙恬辅助工具

7.1 蒙恬便条纸

蒙恬便条纸是一个模拟便条纸的虚拟软件，让您可以从计算机桌面上取用，随手记录身边大大小小的事，除了有笔迹和图形文字外，还可以录下声音，并且可以电子邮件方式寄给他人。

7.1.1 打开蒙恬便条纸

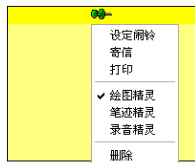
1. 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬便条纸〕，计算机右下角的工具栏将会出现便条纸总管。
2. 鼠标右键点击便条纸总管，会开启菜单，在〔新增便条纸〕选单中，会开启五种颜色的便条纸选单。选择一个您喜欢的颜色，即建立一张新的便条纸。
3. 然后即可以在此新的便条纸上写字、画图或录音。
4. 点击便条纸总管菜单中的〔设定〕，打开设定对话框，您可以设置双击便条纸总管时的动作。



7.1.2 三种不同功能便条纸的切换

每一张便条纸都有三页，分别具有不同功能，可依实际需要，在适当的便条纸页面上作记录。

鼠标左键按下便条纸上的图钉，打开便条纸主菜单，切换不同的页。



注意：虽然每张便条纸都包含三页，但是一次只能显示一页，必须从菜单上来回切换。

〔绘图精灵〕页，提供了绘图的功能，包括铅笔、荧光笔等多种笔触，还提供画圆、画方等各种画图工具。

〔笔迹精灵〕页，可以让您留下个人手写笔迹，或印刷字，让您轻易地记录重要的事。

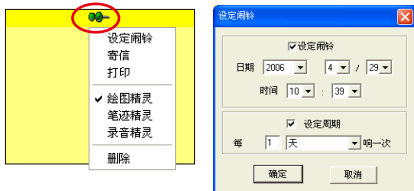
〔录音精灵〕页，可以让您录下一段声音纪录。



小秘诀：在便条纸窗口按下右键，可开启快捷菜单，您可以找到所有的功能。

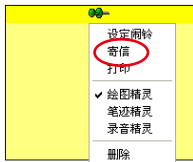
7.1.3 设定闹铃

按下便条纸上的图钉，打开便条纸的主菜单，选择〔设定闹铃〕，以便在预定的时间提醒您交办的事项。



7.1.4 以E-Mail将便条纸寄出

如果您有安装 Outlook，便条纸将会自动利用 Outlook 的寄信功能，将您建立的便条纸文件，透过网络的E-mail 寄出去。

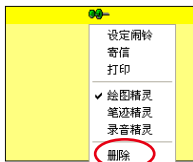


注意：收信的对方并不需要安装蒙恬笔，任何收信软件都可以阅读您寄给它的便条纸内容。

注意：如果是Windows Vista 系统，请先将Windows Mail设置成默认值，才能寄信。设置方法如下：运行〔开始〕/〔控制面板〕/〔网络内容〕，开启网络内容页面，切换至〔程序〕标题页，按下〔网络程序〕后的〔设置程序〕按钮，开启〔设置您的默认程序〕画面，从程序中点选〔Windows Mail〕，然后按下右下方的〔将此程序设置成默认值〕即可。

7.1.5 删除便条纸


按下便条纸上的图钉，打开便条纸的主菜单，选择〔删除〕。

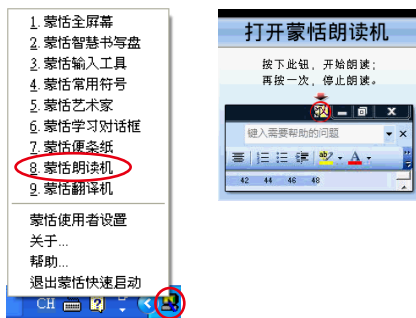


7.2 蒙恬朗读机

蒙恬朗读机整合语音合成技术，可以对任何窗口内的文章，整句以流利的语音合成声音朗读，摒除刻板的单音播放，可以作为快速校对文章或发音教学的辅助利器。

7.2.1 打开蒙恬朗读机

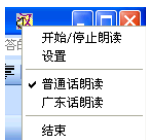
1. 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬朗读机〕。
2. 蒙恬朗读机运行后，在任何窗口右上角，会出现一个朗读开关按钮，如图所示。



3. 若先选取一段文字，再按下朗读开关钮，选择〔开始/停止朗读〕选项，则会将所选取的文字，以语音合成声音朗读出来。从菜单上可设置以普通话或粤语发音。
4. 若直接按下朗读开关钮，选择〔开始/停止朗读〕选项，则会从目前光标位置，开始朗读。

注意：如果您是Vista 64位系统，则不支持直接朗读功能，您必须先选择一段文字，才能对所选文字进行朗读。

5. 在朗读过程中，按下朗读开关钮，再选择〔开始/停止朗读〕选项，即可停止朗读。



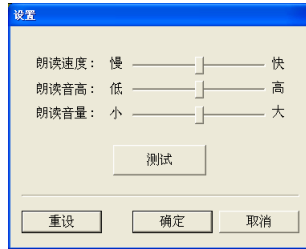
7.2.2 朗读设置

按下朗读开关按钮，选择〔设置〕选项，打开朗读设置对话框。

朗读速度：调整朗读机的说话速度快慢。


朗读音高：调整朗读机的说话音调高低。

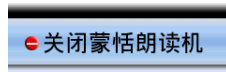
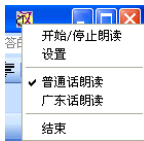
朗读音量：调整朗读机的说话音量大小。



7.2.3 关闭蒙恬朗读机

1. 按下朗读开关按钮，选择〔结束〕选项。

2. 当你看到下面的说明窗口，表示蒙恬朗读机已经关闭，此时所有窗口右上角的朗读开关按钮，也会同时消失。



7.3 蒙恬语音导航


蒙恬笔的语音导航功能，可以口述命令的方式，直接开启应用程序，或是操作整个窗口系统，如选择菜单选项，按下窗口中的按钮等等，模拟鼠标或键盘的动作。



注意：蒙恬语音导航为非默认安装功能，在安装时必须选择定制安装，并勾选〔蒙恬语音导航〕安装选项，才具备此功能。

注意：语音导航功能仅支持Windows XP。

7.3.1 打开语音导航

1. 从蒙恬快速启动菜单，选择〔蒙恬语音导航〕。运行后

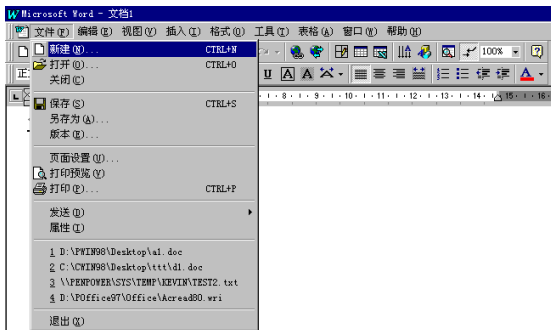
在电脑右下角的工具栏会出现蒙恬语音导航的图标，表示您可以开始使用语音导航。

2. 按下语音导航的听写开关按钮后，变成图标，您会从耳机听到〔开始语音导航〕说话声，表示此时系统进入听写模式，您所说的每一句话，都将被蒙恬语音导航辨识成为语音命令。

3. 请以正常的发音速度，清楚而连续地将一个命令读出，字与字之间不必停顿。您可以口述的命令，包括窗口菜单上的中文选项、中文按钮、键盘按键、开启应用程序及蒙恬笔的内建命令等等。

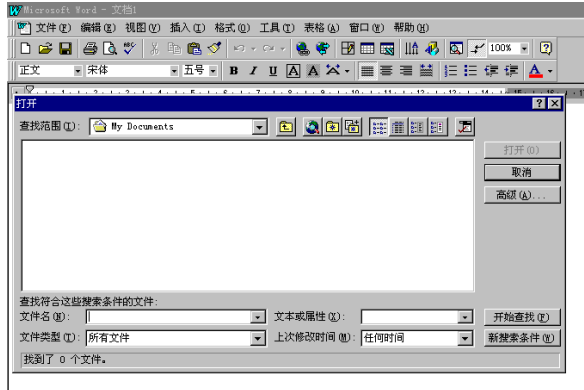
注意：一次只可以输入一个命令，您必须等到辨认完毕，命令动作运行完毕后，才可以再语音输入下一个命令。

例如，当您读出菜单上〔文件〕这个选项，辨认后语音导航会立即运行此命令，将〔文件〕的子菜单打开。





注意：语音导航的语音命令，是针对当前最上层的作用窗口做动作 (Active window)。因此您可以口述的语音命令，也是针对作用窗口上菜单及按钮的中文字串为主。

当您再读出菜单上〔打开〕这个选项，辨认后语音导航会立即运行此命令，将〔打开〕的窗口打开。



小秘诀：您可以打开〔语音命令窗〕，随时查看当前有哪些语音命令可以运行。语音命令窗的内容，会侦测目前的作用窗口，动态更新内容，请参阅〔语音命令窗〕小节。

当您再读出按钮上的〔取消〕这个命令词，则会关闭〔打开〕这个窗口，回到上一个状态。

4. 听写完毕，按下语音导航的听写开关按钮后，变成图标，您会从耳机听到“结束语音导航”说话声，表示此时系统已关闭听写模式，暂停语音输入。如果您超过两分钟没有录音，语音导航会自动关闭听写模式。

小秘诀：您也可说〔语音导航停止〕或〔停止语音导航〕，直接关闭听写状态。

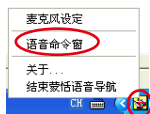
7.3.2 语音命令窗

语音命令窗共有三个标题页，分别列出所有可以口说运行的语音命令。您可以将其开启于桌面上，随时查看当前有哪些语音命令可以运行。

注意：您并不一定要开启语音命令窗，才可使用语音导航的语音命令功能。语音命令窗是让您查看目前可运行的命令，如果您觉得它挡住屏幕，可将其关闭。

打开语音命令窗

从语音导航的听写开关按钮上，按下鼠标右键，打开语音导航主菜单，选择〔语音命令窗〕。



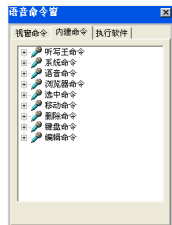
视窗命令标题页

视窗命令标题页，会侦测目前的作用视窗内，可以运行的语音命令，并且随时动态更新，在列表中的命令前面有麦克风图标者，才是可运行的命令，您可以口说来运行它；否则表示该命令目前为非作用状态 (Disable)。



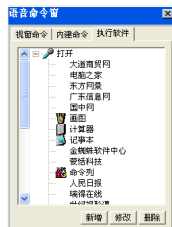
内建命令标题页

内建命令标题页，列出所有语音导航为您内建的语音命令，如〔回车〕、〔空格〕、〔制表符〕等模拟键盘命令；如〔控制面板〕、〔关闭〕、〔程序〕等系统命令。



执行软件标题页

执行软件标题页，列出所有可以口说来开启的应用程序或网址。您只要说出〔打开 xxx〕，即可开启并运行该应用程序或网址。(xxx指的是列表中的应用程序或网址名称)



小秘诀：语音导航已经内置20个流行的网址，您也可以自行修改。

1. 从列表选择一个应用程序名称，按下〔删除〕，可将其自列表中删除。

2. 从列表选择一个应用程序名称，按下〔修改〕，开启修改窗口。

a. 在〔命令列〕栏位内，输入应用程序所在的路径，或是URL网址。您也可以按下〔浏览〕，从档案列表中直接点选。



b. 在〔读作〕栏位内，输入应用程序的中文名称，右边会同同时列出此名称的拼音，若有同音字请点选正确拼音更正，完成后请按下〔完成〕。

注意：应用程序名称最多10个中文字。

3. 按下〔新增〕，新增一个应用程序名称，使语音导航可以语音辨认并开启运行它，操作方式同应用程序名称的修改。

7.3.3 语音浏览网页

当您使用IE或Netscape浏览器阅读网页时，语音导航的语音命令，对一般浏览器常用的功能，可以直接以语音运行其命令，例如当您说〔首页〕，将会链接至浏览器预设的首页网址内容；当您说〔上一页〕或〔下一页〕，网页内容将会跳至上一页或下一页的内容；当您说〔前一页〕或〔后一页〕，则会将目前网页内容，向前或向后卷动一页。其他浏览器命令，请参考 <<7.3.5 语音命令列表>>。

值得一提的是，当您说〔我的书签〕，将会以系统预设的浏览器，显示目前作用中的浏览器书签内容。在此语音导航为您建构的书签内容中，每个网址前面都有一个数字编号N，N为1至200的数字，只要说出〔链接 N〕，即可链接至该网址。

如左图书签内容所示，当您说〔链接1〕时，即可链接至〔频道〕所代表的网址。

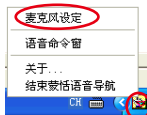


一旦您浏览至某个非常喜欢的网址，请说〔加到我的书签〕，即可将该网址地址加入浏览器的书签内。

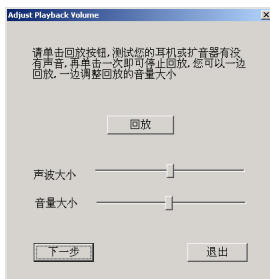
如果您使用的是IE5(含)以上版本，还有一项特别的功能，在任何网页上面具有URL网址链接的文字或图形，左上角都会产生一个编号，让您如同在〔我的书签〕内操作一样，直接说〔链接 N〕，N为欲链接的网址编号，即可链接至该网址。



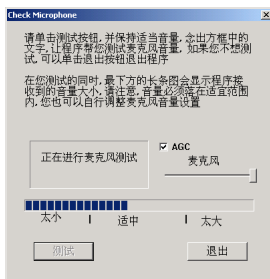
若无法使用语音导航功能，请先检查您的麦克风是否有接好，从语音导航的听写开关钮上，按下鼠标右键，打开语音导航主菜单，选择〔麦克风设定〕，进行麦克风的设定。



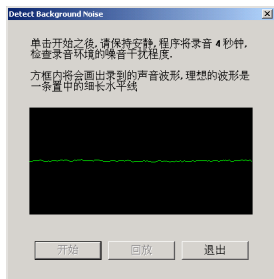
1. 按下〔回放〕，当音乐开始播放后，您可以按下声波及音量的滑动块，将滑动块左右移动来调整音量大小，直到听起来较舒服为止。调整后，请按〔下一步〕。



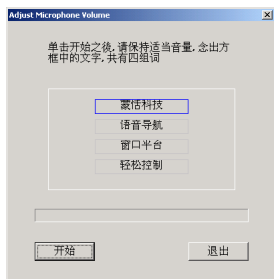
2. 按下〔测试〕，并说“正在进行麦克风测试测”，测试麦克风是否可以正确录音。您可以移动右边的滑动块，调整录音音量大小，如果已经调到最大，仍然太小声，请将〔AGC〕选项打勾。



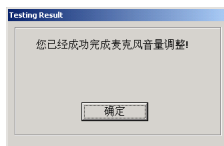
3. 按下〔开始〕，并保持安静不要发出任何声音，以测试周围的环境噪音。



4. 按下〔开始〕，依序朗读中间的四个句子。

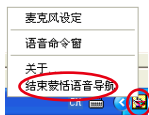


5. 按下〔确定〕，结束麦克风设置。



7.3.4 结束蒙恬语音导航

从语音导航的听写开关按钮上，按下鼠标右键，打开语音导航主菜单，选择〔结束蒙恬语音导航〕。



7.3.5 语音命令列表

听写王命令

蒙恬听写王
蒙恬全屏幕
网际蒙恬笔
蒙恬书写盘
蒙恬输入工具
蒙恬常用符号
蒙恬艺术家
蒙恬全能键盘
蒙恬学习对话框
蒙恬便条纸
蒙恬联想辞库
蒙恬签名
蒙恬朗读机
蒙恬翻译机
图纸精灵

语音命令

停止语音导航
语音导航停止

系统命令

开始按钮
资源管理器
控制面板
程序
最小化
最大化
还原
关闭
回收站
网上邻居
我的电脑
前一程序
后一程序
进入程序<1到25>

选中命令

选中本行
选中全部
选到行首
选到行末
选到文首
选到文末
向左选中<1到25>个字
向右选中<1到25>个字
向上选中<1到25>行
向下选中<1到25>行

删除命令

退格
退格<1到25>次
删除
删除本行
删除到行首
删除到行末
删除到文首
删除到文末
删除<1到25>个字
删除<1到25>行

编辑命令

复制
粘贴
剪切
撤消
清除
斜体字
粗体字
下划线
弹出菜单

**移动命令**

行首
行末
文首
文末
前一个字
后一个字
上一行
下一行
前一页
后一页
前一项
后一项
向左<1到25>个字
向右<1到25>个字
向上<1到25>行
向下<1到25>行
向前<1到25>页
向后<1到25>页
向前<1到25>项
向后<1到25>项

浏览器命令

暂停链结
恢复链结
链结<1到200>
上一页
下一页
後退
前进
主页
停止
刷新
搜索
收藏
历史
全屏
重新装入
我的书签
加到我的书签

键盘命令

回车
空格
制表符
反向制表会
回车<1到25>次
空格<1到25>次
制表符<1到25>次
反向制表符<1到25>次
确定
取消

7.4 蒙恬翻译机

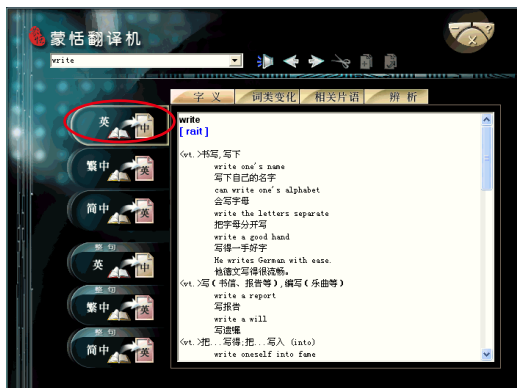
这是一个中英电子翻译字典，包含英汉/汉英单字查询，以及英汉整篇翻译功能。

从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬翻译机〕，即可开启蒙恬翻译机。



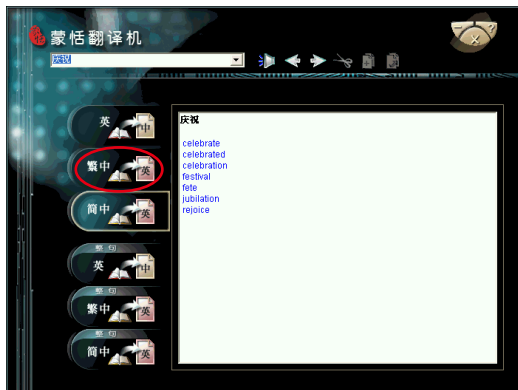
7.4.1 英文单字查询

1. 从左边选择〔英中〕翻译选项。
2. 在左上角的输入框内，直接输入你需要查询的英文单字，按下Enter键确认后，即可显示此单字的中文解释。
3. 切换中间的字义、词类变化、相关片语及辨析四个不同标题页，可分别查看此英文单字的解释。




7.4.2 中文单字查询

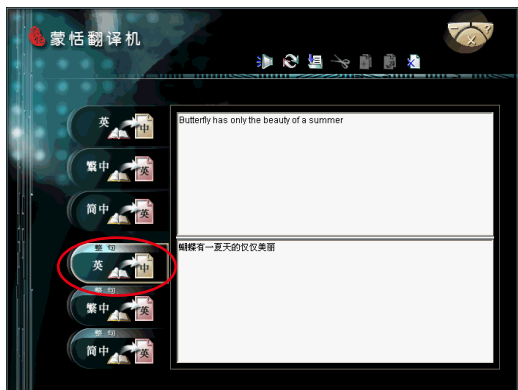
1. 从左边选择〔简中英〕翻译选项。如果您要查询的中文字为繁体中文，请选择〔繁中英〕翻译选项。
2. 在左上角的输入框内，直接输入您需要查询的中文字(词)，按下Enter键确认后，即可显示此字(词)的英文解释。




7.4.3 英翻中整篇翻译

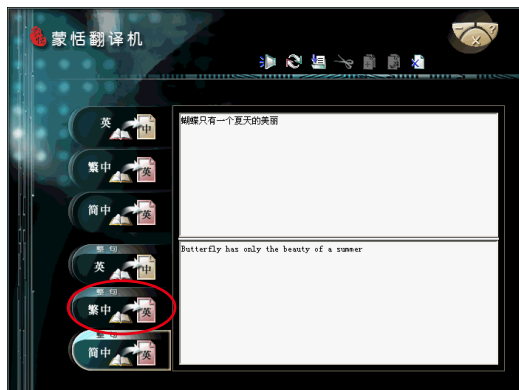
1. 从左边选择〔整句英中〕翻译选项。
2. 在上面的输入框内，输入你想要翻译的一篇英文文章，按下〔翻译〕 钮，开始进行整篇翻译，翻译结果显示在下面输入框内。


小秘诀：整篇英汉翻译，请务必在每个句子后面加上一个半形的句号，以提高正确率。



7.4.4 中翻英整篇翻译


1. 从左边选择〔整句简中英〕翻译选项。如果您要查询的中文句子为繁体中文，请选择〔整句繁中英〕翻译选项。
2. 在上面的输入框内，输入你想要翻译的一篇中文文章，按下〔翻译〕 钮，开始进行整篇翻译，翻译结果显示在下面输入框内。





按下发音按钮，如果是单字查询，将会朗读该单字的中文或英文发音；如果是整篇翻译，将会对目前光标所在的输入框内容，整篇朗读发音。


在翻译机介面上还有其它的按钮，其功能如下：

 / ：按〔上一个〕 / 〔下一个〕 钮，以单字顺序查看前后邻近的单字解释

：剪切按钮，可剪切所选内容。（在整句翻译时才可使用）

：复制按钮，可复制所选的内容。

：粘贴按钮，可粘贴复制的内容。（在整句翻译时才可使用）

：删除按钮，在整句翻译中，删除所有输入及翻译内容。

在使用单字查询时，您并不需要输入全部的字串，如果列表中已经出现你欲查询的单字，可以方向键移到该字上面，按下Enter键即可查询。



7.5 蒙恬艺术家

蒙恬艺术家提供上百种各式各样的信纸及卡片样本，可以仿真的手写真迹，写封有特色的手写信，或制作精美的卡片。


7.5.1 制作卡片或写信

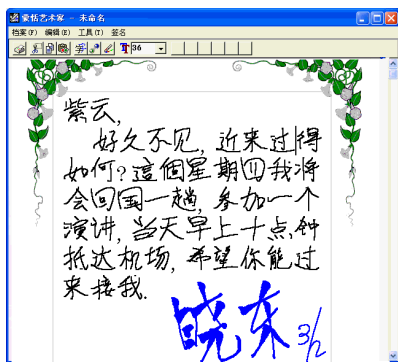
1. 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬艺术家〕，再选择〔信纸〕或〔卡片〕，然后请按〔下一步〕。
2. 若是制作卡片，您还必须选择卡片种类，然后再按〔下一步〕。



3. 请从左边列表中，选择信纸或卡片的底图样式，右边预览区中的方框，表示可以写字的范围，您可以移动方框的边线，改变写字区域的大小及位置。然后再按〔下一步〕。




4. 您可以在方框中任何位置写字及编辑，然后按下按钮，签一个名。若您想要重新签名，请从〔签名〕菜单中，选择〔删除签名〕，将之前的签名删除。





信纸




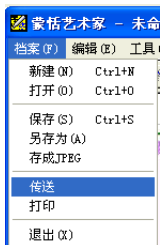
卡片

5. 选取一段字，然后按下按钮，可将选取部份的笔迹转换成文字，或是将文字还原成原来的笔迹。在工具列上，提供每个字的候选字，方便您点选更正辨认结果。

注意：键盘输入的文字无法转换成笔迹。

6. 选取2个或2个以上的字，按下按钮，可以将多个字合并成一个字；只选取一个字，按下按钮，则可以将其分割成2个字。

7. 完成后，您可以按下按钮，将所制作的信纸或卡片列印出来。您也可以利用Outlook的传送功能，将您建立的信纸或卡片，透过网络E-mail寄出去。



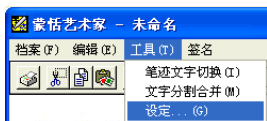
注意：收信的对方并不需要安装蒙恬笔，任何收信软体都可以阅读您寄给它的手写信或卡片。

注意：如果是Windows Vista 系统，请先将Windows Mail设置成默认值，才能寄信。详细的设置方法请参考7.1.4小节的说明。

7.5.2 笔迹设置

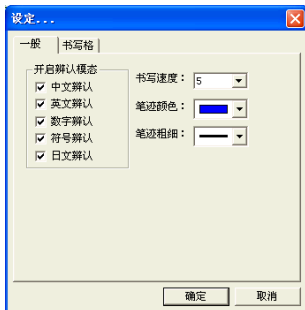
* 一般设置

点选〔笔迹〕菜单，选择〔设定...〕，开启设定对话框。



1. 辨认模式设置

设置手写笔迹转换成印刷字的辨认模式，共有中文、英文、数字、符号及日文辨认模式，只有勾选的模式，才能转换。



2. 书写速度设置

在您书写完毕，停笔等待一段时

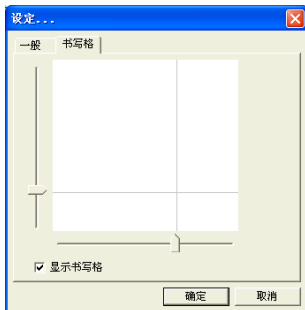
间，即自动开始进行文字辨认。共提供10个书写速度的级数(1~10)，数值愈小表示停笔等待的时间越短。如果您写字速度较慢，在一个字还没写完就开始进行文字辨认，可将〔书写速度〕的值调大一点。

3. 笔迹颜色及笔迹粗细设置

选择一个您喜欢的手写笔迹颜色和笔迹粗细。

* 书写格设置

1. 点选〔笔迹〕菜单，选择〔设定...〕，开启设定对话框，切换至〔书写格〕标题页。



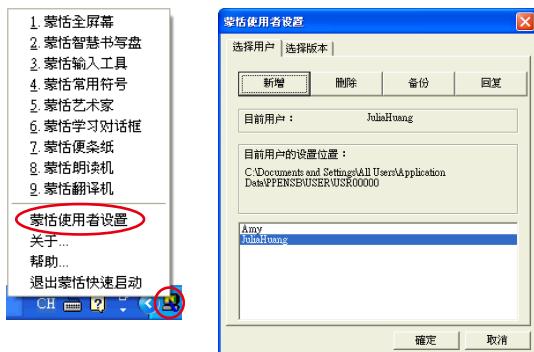
2. 调整书写格线长宽大小。写在同一个格子内的所有笔迹，会被当作一个字来辨识。若您希望能够全屏连续书写，而不想被限定在格子内写字，请不要勾选〔显示书写格〕选项，可将书写格线隐藏。

7.6 蒙恬使用者设置

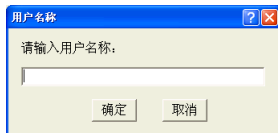
7.6.1 用户设置

蒙恬笔提供多人使用，让每位用户能拥有自己个人化的手写人工智能学习档及设置档。

打开蒙恬快速启动菜单，选择〔蒙恬使用者设置〕，从列表中选择一位用户名，按下〔确定〕钮，即完成切换目前的手写用户。



您可以按下〔新增〕或〔删除〕钮，增减列表中的用户人数。

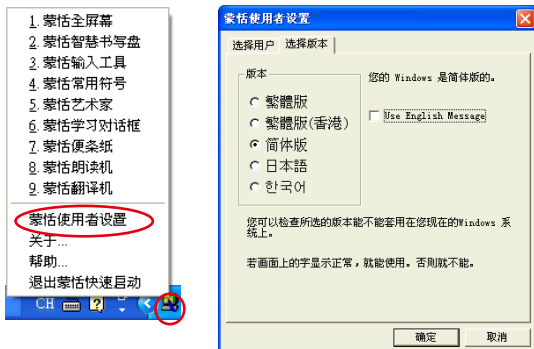


您可以先选一位用户，按下〔备份〕钮，将个人的手写资料保存成档案；然后可以在另一台计算机上，利用〔回复〕功能，将备份资料还原。

7.6.2 版本设置

蒙恬笔为五合一亚洲版本，支援繁体、简体、香港，日文和韩文五种语系，您可以通过版本设置，选择版本及显示的介面语言。

1. 从开蒙恬快速启动菜单，选择〔蒙恬使用者设置〕。
2. 选择繁体版、繁体版(香港)、简体版、日文版或韩文版，其输出内码都是Unicode。切换不同版本时，画面下方会有讯息提示。如果不能正常显示，表示您的Windows系统不能支持这个版本。
3. 勾选〔Use English Message〕选项，则将以英文显示蒙恬笔所有的文字说明。
4. 设置完成后，按下〔确定〕钮。



7.7 图纸精灵

搭配不同时间、不同心情，提供十几种精美图纸，或是扫描相片，或选择电脑中喜欢的图片，享受自己DIY制作手写板图纸的乐趣。

注意：图纸精灵非默认安装功能，在安装时必须选择定制安装，并勾选〔图纸精灵〕安装选项，才可使用此功能。

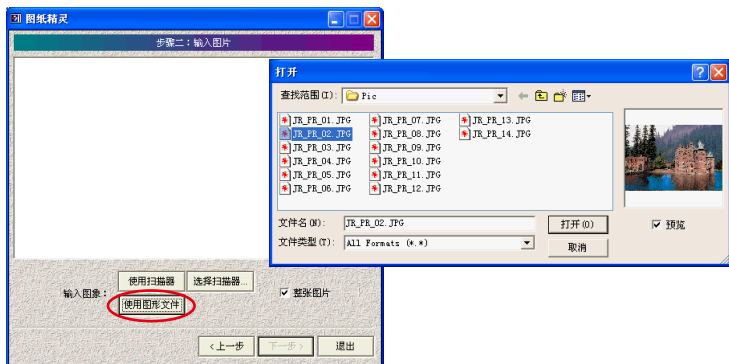
注意：全能大笔宝不提供图纸精灵功能。

使用图纸精灵制作手写板图纸

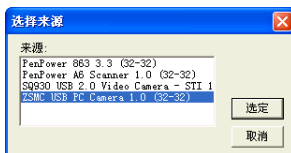
1. 从蒙恬快速启动菜单选择〔图纸精灵〕。
2. 选择您的手写板种类，按〔下一步〕继续。



3. 按下〔使用图形文件〕，图纸精灵提供有十几张精美图纸可供使用，您也可以选择其他图片文件；若您有安装扫描器，按下〔使用扫描器〕，可扫描图片或相片(扫描器方法请参考您的扫描器使用手册)，设置好图片后按〔下一步〕。



注意：若您的系统曾安装了数台不同的扫描器驱动程序，请在扫描图片前，先按下〔选择扫描器〕按钮，选择目前作用中的扫描器来源。



小秘诀：如果您只想选取图片中的某个区域来制作手写板的图纸，请不要勾选〔整张图片〕，即可用滑鼠在图片上选取您想要的区域。



4. 勾选〔使用月历〕选项，选择图纸月历的年份及月份，并设置喜欢的月历样式和字体样式。图片会根据您所选择的样式自动缩放，以符合每一种样式中的图片尺寸。若您想要保留图片的原始大小，请勾选〔保持原图比例〕选项。

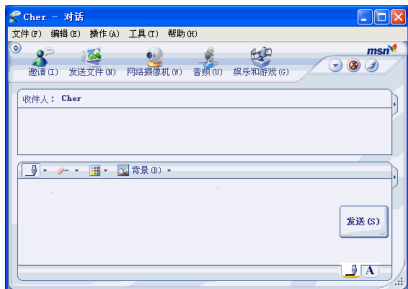


5. 按下〔打印〕按钮，即可从列表机将您制作的图纸打印出来。

7.8 在 MSN Messenger 中使用蒙恬笔

若您安装有MSN Messenger V6.1以上版本, 当您安装了蒙恬笔, 再登入MSN Messenger后, 在与联系人的对话页面的右下角有手写/文字两种输入模式, 在手写模式下, 即可使用蒙恬笔进行手写输入。

注意: 如果您无法启动手写模式, 请至微软网站安装相关手写组件。



在手写模式下, 从笔迹下拉菜单可选择手写笔迹的粗细, 从笔迹色彩下拉菜单可选择笔迹颜色, 设置好后即可开始用手写笔在手写板的输入区域进行书写或画图, 笔迹将显示在对话页面的编辑区。

若要清除手写笔迹请选择橡皮擦, 并可从橡皮擦的下拉菜单, 选择橡皮擦的大小、笔划或全部清除。

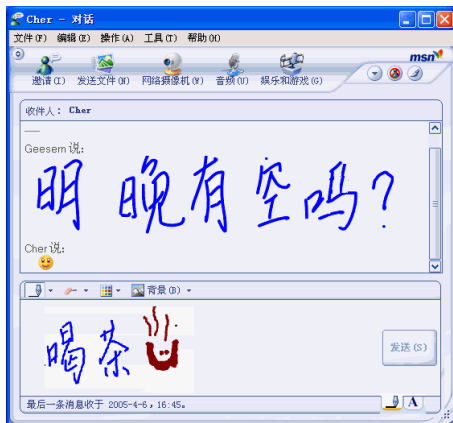
输入完毕后, 按〔发送〕即可将所写所画的真迹发送给对方。




选择笔迹粗细


选择笔迹颜色

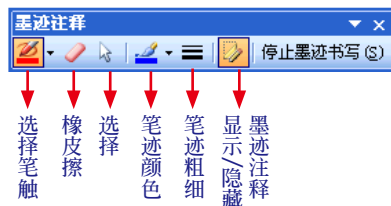
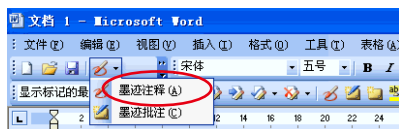
选择橡皮擦




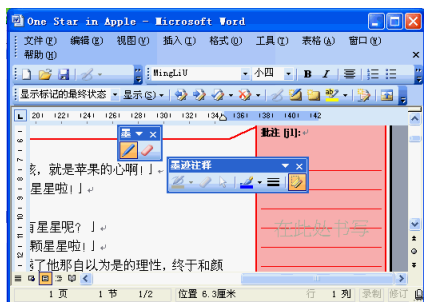
7.9 Office 2003 的墨迹注释功能


在 Office 2003 中使用蒙恬笔，工具栏上会出现一个〔插入墨迹注释〕按钮 ，透过墨迹注释功能，可以在文件中插入墨迹注释和笔迹批注。

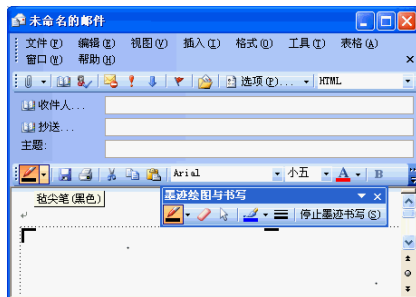
以 Word 为例：按下 ，从下拉菜单中点选〔墨迹注释〕，开启墨迹注释工具条，可以设置笔触，笔迹颜色，粗细等。还可以用橡皮擦擦去不要的笔迹。



你可以直接在文件上插入墨迹注释，也可以从  下拉菜单中点选〔墨迹批注〕，在文件中插入一个墨迹批注。



在 OUTLOOK 2003 中，此  名称为〔签字笔〕，但功能与在 Word 中相同。




第八章 网际蒙恬笔

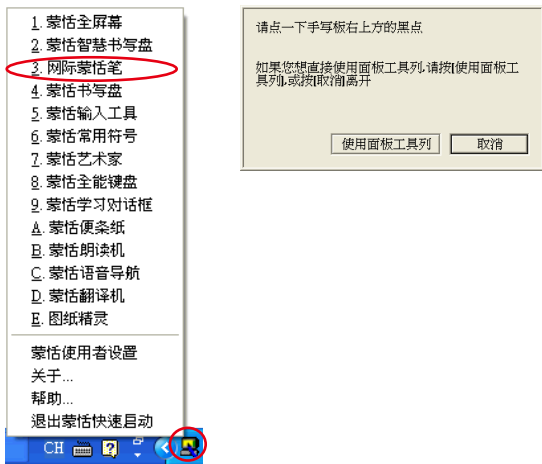
网际蒙恬笔除了可用手写输入外，还提供一系列快速功能按钮，并可自行设置签名、常用词、及网站选单等，直接由手写板上点选输入，透明手写窗口不占据屏幕画面，为很贴心的输入工具。

注意：网际蒙恬笔为非默认安装功能，在安装时必须选择定制安装，并勾选〔网际蒙恬笔〕安装选项，才具备此功能。

8.1 运行网际蒙恬笔

1. 从蒙恬快速启动菜单中选择〔网际蒙恬笔〕，在工作列将会出现网际蒙恬笔总管，桌面上会出现网际蒙恬笔书写盘。
2. 第一次运行网际蒙恬笔时，会出现座标定位画面，请点一下手写板右上方的黑点，即可完成定位。

注意：必须正确地完成手写板座标定位，才能使用手写板上的功能区块。



8.2 网际蒙恬笔介面说明



一般输入区：可设置为单格或双格连续书写。

符号工具栏：可直接点选输入标点符号。

大写英文输入区：在此区书写送出的字，为大写英文。

小写英文输入区：在此区书写送出的字，为小写英文。

数字输入区：在此区书写送出的字为阿拉伯数字。

符号输入区：在此区书写送出的字为符号。

面板工具栏

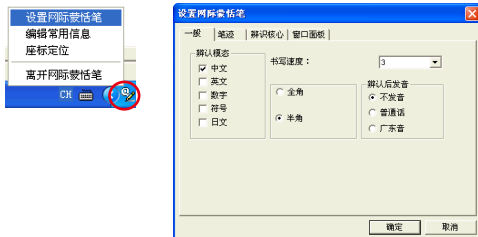


注意：开启面板工具栏以后，手写板上则无点选功能。

8.3 设置网际蒙恬笔

打开网际蒙恬笔总管菜单，选择〔设置网际蒙恬笔〕，打开设置对话框。有一般、笔迹、辨识核心和窗口面板四个标题页，点选标题名称即可切换至相应设置页面。

注意：其中一般设置、笔迹设置和辨识核心设置与蒙恬笔全屏幕的设置方法相同，请参考 <<第三章 3.10 设置蒙恬全屏幕>> 的说明。



设置窗口面板：

按下〔视窗面板〕，切换至〔窗口面板〕设置对话框。



〔开启双格书写〕：可设置为单格或双格书写。

〔字节输入区〕：可选择是否开启英文大写区、英文小写区、数字及符号区。

〔面板工具栏〕：勾选此项，则开启面板工具栏，此时手写板上的功能区块没有作用，可直接由面板工具栏点选需要的功能。

〔透明度设置〕：设置输入视窗的透明度。

注意：开启面板工具栏以后，手写板上则无点选功能。

8.4 手写板功能区及其操作方法

您可以透出手写板上的功能区块，直接运行各种功能或开启设置画面。

网站	签名档	符号	常用词	联机翻译	
					常用信息
					设置
					窗口面板

定位点

[点击定位点]：可以进行手写板定位。

[点击网站]：可开启内建网站连结选单，直接點選开启网站。

[点击签名档]：开启预设签名档选单，點選后，直接将签名送到应用程式。

[点击符号]：开启预设的符号选单，并可直接點選输入。

[点击常用词]：开启常用词选单，并可直接點選输入。



[点击联机翻译]：开启联机翻译功能。再點選一次，即关闭联机翻译。

[点击常用信息]：开启常用信息设置画面，可以设置默认的表情符号、常用词组及签名档。

[点击设置]：开启网际蒙恬笔设置画面。

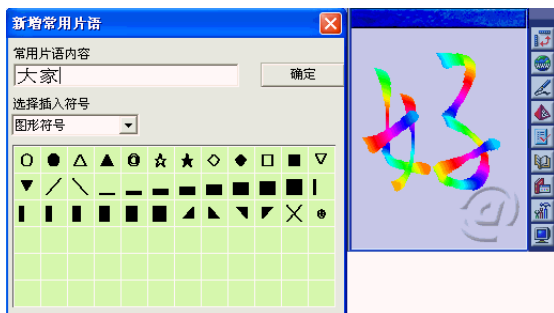
[点击窗口面板]：可选择开启或关闭手写输入窗口。

8.5 编辑常用信息

点击手写板上的〔常用信息〕，或从网际蒙恬笔主菜单中选择〔编辑常用信息〕，开启编辑常用信息画面，可以切换〔表情符号〕、〔常用片语〕、〔签名档〕三个页面。

注意：常用信息的编辑方法与蒙恬智慧书写盘相同，请参考 <<第四章 4.5.2 编辑常用信息>> 的说明。

唯不同之处为，在网际蒙恬笔输入窗口开启状态下，会出现书写格，除了可以选择插入符号，或键盘输入字符外，还可以直接在书写格中手写输入文字。





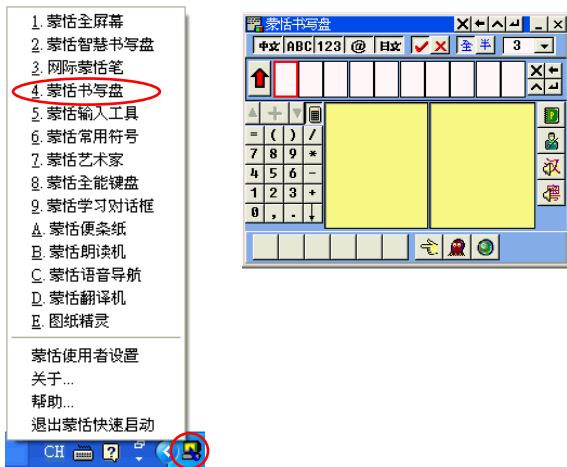
第九章 蒙恬书写盘


蒙恬书写盘，是一种以书写格为基础的手写输入工具，书写时不用等待辨认结果，即可在另一空格中继续书写。

注意：蒙恬书写盘为非默认安装功能，所以在安装时必须选择定制安装，并勾选〔蒙恬书写盘〕安装选项，才具备此功能。

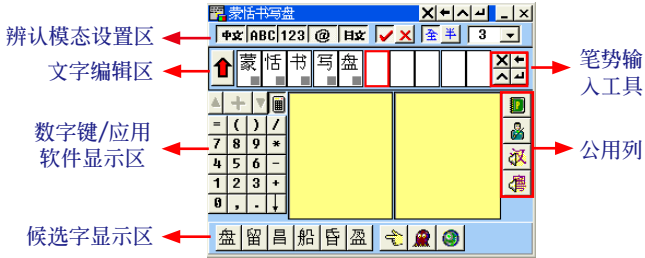
9.1 运行蒙恬书写盘

从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬书写盘〕，即可开启书写盘。



小秘诀：当光标移开蒙恬书写盘，书写盘会自动缩成小图标，完全不占屏幕画面。等到光标经过这个小图标上方，则会自动还原成原来状态。

9.2 书写盘介面说明



* 辨认模式设置区

中文 / **ABC** / **123** / **@** / **日文** : 中文/英文/数字/符号/日文辨认模式。

✓ / **✗** : 设置文字编辑区插入(insert)/覆写(replace)模式。

全 / **半** : 设置书写的英文、数字及符号的辨认结果，以全形或半形输出。

3 : 数值愈小表示书写的速度愈快，等待辨认所需的时间愈短。



X : 删除编辑区内的一个或一串字。

← : 往前删除一个字。

↵ : 在编辑区内插入一个空白。

↵ : 在编辑区内插入一个换行。


9.3 输入方法

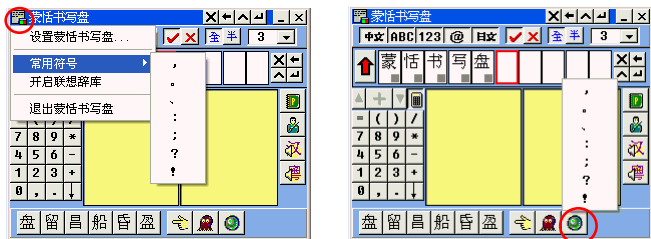
在书写格中输入文字，辨识后会显示在文字编辑区，然后按  将文字送出到如Word/Excel等应用软件的光标位置。编辑区的文字送出后， 按钮会变成〔还原〕按钮状态。如果您想要修改已送至应用软件中的文字，可以按下〔还原〕按钮，将送出的文字还原至书写盘的编辑区内。

* 使用联想辞库输入



从书写盘主菜单中选择〔开启联想辞库〕，开启联想辞库窗口。当您在书写盘中输入词句的第一个字时，联想辞库窗口将会列出以此字为首的所有词。具体使用方法与蒙恬全屏幕中相同，详细请参考 <<第三章 3.6.3>> 小节的说明。

* 输入标点符号

按下书写盘上的常用符号按钮 ，打开常用符号列表，或从书写盘主菜单中选择〔常用符号〕，亦可打开常用符号列表，再點選要输入的符号即可。



* 其他功能

按下  按钮，可以查看该字的语音和笔顺教学；按下  按钮，可以开启蒙恬人工智慧，将辨识错的字加以更正。此两个功能的详细说明，请参考 <<第三章 3.6.7 & 3.7.1>> 两小节的说明。

9.4 设置蒙恬书写盘

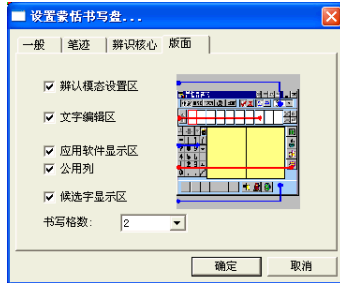
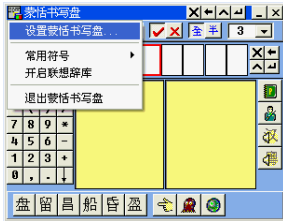
从书写盘主菜单中选择〔设置蒙恬书写盘〕，打开设置对话框。有一般、笔迹、辨识核心、和版面四个设置页面，点选标题名称即可切换至相应标题页。

注意：其中一般设置，笔迹设置，辨识核心设置的设置方法与蒙恬全屏幕相同，请参考<<第三章 3.10 设置蒙恬全屏幕>>说明。


* 版面设置

按下〔版面〕，切换至版面设置标题页。

可以设置书写盘窗口是否显示辨认模式设置区、文字编辑区、应用软件显示区、公用列以及候选字显示区，若勾选则显示，不勾选则不显示。



1. 文字编辑区：

若勾选此项，则书写盘窗口会显示文字编辑区，则辨认结果会先保存在书写盘的编辑区内，直到编辑区填满后，才会自动将第一批文字送出，任何时候您也可以直接按下送出按钮，将编辑区内所有的字送出；若没有勾选此项，则辨认结果会直接送至应用软件的光标位置。

2. 书写格数：

设置书写盘的书写格数，有1~5个书写格可供选择。

附录 FAQ

1. 无法开启〔蒙恬全屏幕〕功能，且开机之后会出现〔找不到蒙恬笔的硬件，蒙恬笔将无法使用，请检查蒙恬手写板有没有接好…〕的错误讯息？

A. 如果是使用WACOM手写板，解决方法如下：

步骤一：在〔开始〕/〔设置〕/〔控制面板〕/〔新增或删除程序〕，寻找是否有以下选项：USB Tablet Driver、或Tablet Driver、或Tablet、或有线手写板驱动程序、或者WACOM数位板驱动程序等选项，如发现有上述几个项目，请将它一一删除。若您之前有安装过其它的手写板也请您一并删除，删除后重新启动计算机。如果计算机中并没发现以上项目，也请运行步骤二。

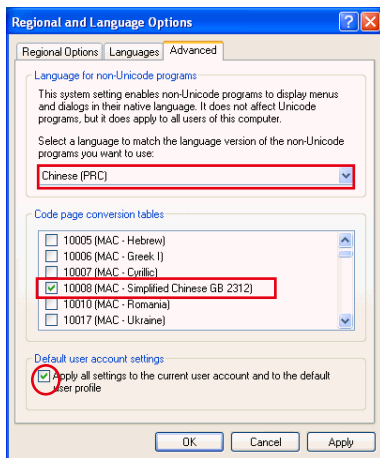
步骤二：请点选桌面上〔我的电脑〕进入，在光驱选项按右键选择〔资源管理器〕，请到光盘目录下，寻找并运行〔WACOM〕文件夹之下的〔Setup.exe〕程序，运行后即可使用。

B. 若您不是使用WACOM手写板，请参阅蒙恬网页：<http://www.penpower.net/tech/faq.htm> 页面问题二的解答。

2. 蒙恬笔可以安装在英文环境吗？

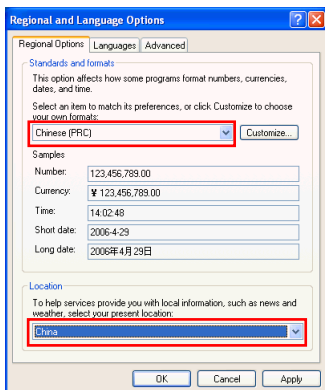
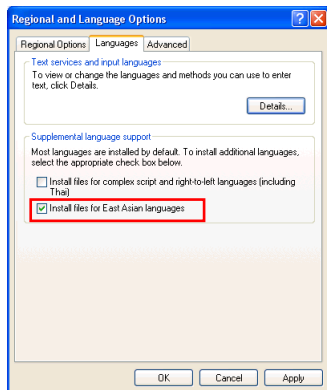
A. 如果安装在WindowsXP英文环境下，请先按下述步骤设置您的系统环境的语言和所属区域，然后再安装蒙恬笔。

a. 运行〔Start〕/〔Settings〕/〔Control Panel〕/〔Regional and Languages Options〕/〔Advanced〕，在此页面中，请按右图所示进行设置：区域语言设置成〔Chinese (PRC)〕；请只勾选〔10000 (MAC-Roman)〕和〔10008 (MAC-Simplified Chinese GB 2312)〕两项；再勾选〔Apply all settings to the current user account and to the default user profile〕。






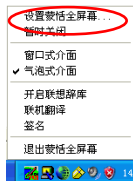
- b. 请切换到 [Language] 页次, 勾选 [Install files for East Asian Languages] 。
- c. 请切换至 [Regional Options] 页次, 选择 [Chinese (PRC)] 和 [China] , 如下图所示。



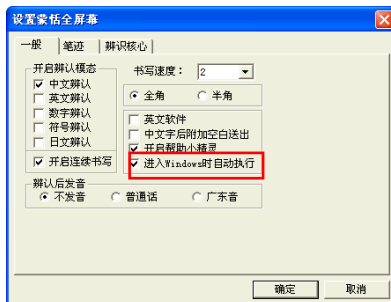
3. 可以开启 [蒙恬全屏幕] 的功能, 但是每次开机之后会出现 [找不到蒙恬笔的硬件, 蒙恬笔将无法使用, 请检查蒙恬手写板有没有接好...] 的错误讯息?

A: 请运行 [开始] / [程序] / [蒙恬笔] [蒙恬手写工具] / [蒙恬全屏幕] :

- a. 如果启动的蒙恬全屏幕是窗口式介面, 请点击窗口式介面左上角图标, 选择 [设置蒙恬全屏幕] 以开启设置对话框。
- b. 如果启动的蒙恬全屏幕是气泡式介面, 请按计算机右下角工具栏上出现的  图标, 再选择 [设置蒙恬全屏幕] 以开启设置对话框。



- c. 请将〔进入windows时自动执行〕选项不勾选即可。

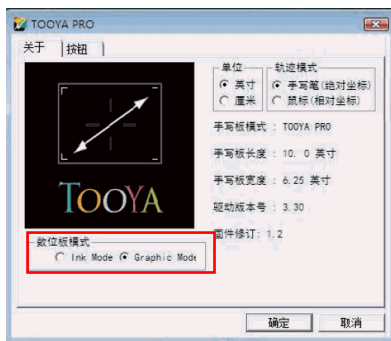


注意：蒙恬笔V11.0以上的版本没有〔进入Windows 时自动执行〕功能，故不会出现此类问题。

4.我在 Vista 作业系统中使用 TOOYA PRO 绘图版，在设置数位板模式为 Ink Mode 后，为何在写字时出现找不到光标的状况？

- A. 如果是使用 TOOYA PRO 绘图板，在使用手写输入时，数位板模式一定要设置成〔Graphic Mode〕才能正常手写，设置方法如下：

运行〔开始〕/〔所有程序〕/〔数位板〕/〔笔式输入手写板特性〕，开启〔TOOYA PRO〕画面。在〔说明〕标题页下，〔数位板模式〕区域可设置〔Ink Mode〕或〔Graphic Mode〕，请勾选〔Graphic Mode〕即可。





欲知更详细产品FAQ，请连接蒙恬网站 <http://www.penpower.net> 查看更多内容。或在上班时间(周一至周五 9:00—17:00)，拨打全国免费咨询热线：400-610-3896。

蒙恬笔 V11.1 用户手册

出品：蒙恬科技股份有限公司

版次：2009年10月 第6版