

蒙恬筆 2009 使用手冊

版本：R1

版次：2011 年 2 月 第七版

蒙恬科技軟體用戶授權協議

本許可協議為蒙恬科技股份有限公司（以下簡稱「蒙恬公司」）授予您合法使用本軟體程式（「本軟體」）之協議書，如果您不同意此協議中的任何條款，請不要安裝，拷貝或使用「本軟體」。您於使用「本軟體」時，視同接受並充分了解本授權書內容。

1. 智慧財產權

「本軟體」及包裝內含之資料與文件之一切智慧財產權（包括但不限於著作權等）均為「蒙恬公司」所有，並受相關法令所保護。

2. 授權使用權

您僅被授權於單一電腦使用「本軟體」，不得同時於該單一電腦外使用「本軟體」。

3. 拷貝權限

「本軟體」及其所附文件均為「蒙恬公司」之產品，其版權為「蒙恬公司」所有。「蒙恬公司」僅授權您基於備份用途複製「本軟體」乙份供您個人備分留存之用，其它複製行為一律禁止。

您不得將「本軟體」出售、出租、拆解、還原工程、複製、翻譯、改編、衍生，或以任何其它方式取得原始碼，亦不得將「本軟體」用於本協議規定以外之用途。

4. 企業用戶

若「本軟體」需安裝於一台以上之電腦使用，請洽「蒙恬公司」或當地總代理商，另外購買額外之使用授權。

5. 賠償責任

您同意承擔「蒙恬公司」因您違反本協議所生之一切損失、成本支出、債務、和解金額或費用（包括但不限於律師費用），並保證將賠償「蒙恬公司」前開費用。

6. 不承諾擔保

一套裝軟體處理資料的效果與其所處環境的軟硬體條件息息相關。「本軟體」係經過「蒙恬公司」嚴謹的開發及嚴格測試後始發布，但「蒙恬公司」仍無法測試所有情形的排列組合的軟硬體環境，故「蒙恬公司」無法承諾亦無法擔保您在安裝及執行「本軟體」時，完全沒有任何的資料遺失、損壞，或者其他種類損失的風險，您必須瞭解使用「本軟體」過程中所要承擔的風險。

「蒙恬公司」按照法律的最大許可限度，提供您「本軟體」和任何對「本軟體」的支援服務。但「蒙恬公司」不擔保「本軟體」及包裝內含之資料沒有任何缺陷或錯誤。「蒙恬公司」對於任何間接的、特殊的、偶發的而引起的損害，包括但不限於利潤的損失、商譽的損害、工作中斷、當機或故障、及其他商業上使用「本軟體」帶來的商業危害或損失不負責任。

7. 責任的限制和賠償

儘管您可能由於任何原因引起一些損壞，「蒙恬公司」基於本協議，對您的賠償應該僅限於您已支付「本軟體」的費用。

在任何情況下，即使是蒙恬公司有知悉發生損失的可能性，「蒙恬公司」亦不對該知悉之可能性負擔任何損失責任。

8. 禁止轉授權

您基於本協議所獲得之授權許可，不得再行轉讓或轉授權他人使用本軟體。

9. 合意管轄

關於本協議書所生之爭議，蒙恬公司及您均同意以蒙恬公司所在地之法院為第一審管轄法院。

10. 其他

本協議書中如有任何條款不具法律效力，並不會影響其他條款的有效性，以及其他條款在法律上的執行效力。

本軟體若因原版光碟於正常使用下有任何汙損、毀壞，導致無法執行時，「蒙恬公司」將免費為您更換。

目錄

第一章 產品特色	1-1
第二章 系統安裝	2-1
2.1 系統需求	2-1
2.2 安裝驅動程式	2-1
2.3 安裝蒙恬筆	2-1
2.4 執行蒙恬筆	2-4
2.5 產品註冊	2-4
2.6 手寫技巧	2-4
2.6.1 手寫筆、手寫板和電腦螢幕的關係	2-4
2.6.2 如何正確地寫字	2-5
2.6.3 蒙恬筆勢群	2-5
2.6.4 以簡略的疊字輸入	2-5
2.7 在 Windows XP 英文作業系統中使用蒙恬筆	2-6
第三章 氣泡式介面	3-1
3.1 氣泡式介面工具列	3-1
3.1.1 暫停/恢復手寫辨識	3-1
3.1.2 開啟/關閉即時翻譯	3-2
3.1.3 聯想詞庫	3-3
3.1.4 簽名	3-3
3.1.5 常用符號	3-5
3.1.6 英文連筆書寫	3-5
3.2 設定	3-6
3.2.1 一般設定	3-6
3.2.2 中文辨識設定	3-8
3.2.3 筆跡設定	3-9
3.2.4 介面設定	3-10
3.2.5 按鍵選項	3-11
3.2.6 更新方式設定	3-12
3.3 浮動功能選單	3-13
3.3.1 候選字	3-14
3.3.2 文字預測	3-14
3.3.3 使用蒙恬人工智慧	3-15
3.3.4 語音和筆順教學	3-15
3.3.5 文字分割	3-16
3.3.6 文字合併	3-16
3.3.7 查看手寫筆跡	3-17

3.3.8	輸入標點符號	3-17
3.3.9	同音字	3-18
3.3.10	前相關字	3-18
3.3.11	後相關字	3-19
3.3.12	即時翻譯	3-19
第四章	視窗式介面	4-1
4.1	文字暫存區	4-1
4.2	候選字區	4-1
4.3	編輯功能區(文字暫存區)	4-2
4.3.1	刪除	4-2
4.3.2	分割	4-2
4.3.3	合併	4-2
4.3.4	人工智慧	4-2
4.3.5	文字預測	4-2
4.4	功能按鈕區	4-3
4.4.1	筆/鼠模式切換	4-3
4.4.2	開啟/關閉即時翻譯	4-3
4.4.3	聯想詞庫	4-3
4.4.4	簽名	4-3
4.4.5	設定	4-3
4.5	編輯功能區(游標位置)	4-4
4.6	快速輸入相關字及符號	4-4
4.6.1	後相關字	4-4
4.6.2	前相關字	4-5
4.6.3	同音字	4-5
4.6.4	破音字	4-6
4.6.5	記憶字	4-6
4.6.6	常用符號	4-7
4.7	書寫格	4-7
4.7.1	無限時書寫	4-8
第五章	蒙恬學習對話盒	5-1
第六章	自訂詞庫	6-1
第七章	蒙恬使用者設定	7-1
7.1	使用者設定	7-1
7.2	版本設定	7-2
第八章	蒙恬筆的應用	8-1
8.1	在 MSN Messenger 中使用蒙恬筆	8-1
8.2	Office 的筆跡標註功能	8-2

8.3 快速輸入技巧.....	8-3
-----------------	-----

本產品於生產包裝時，軟體可能已更新版本，若您的軟體畫面與使用手冊內容不符，請以您安裝後的最新畫面為主。

第一章 產品特色

超強亞洲手寫通

可辨認繁/簡體中文(含香港字)、英文、日文(含平假名與片假名)、韓文(含漢字)等語系之外，數字與符號也能輕鬆辨識。並採用 Unicode 辨認核心，可輸入任何 Unicode 的繁/簡中文字。

個人化書寫介面

全新設計的視窗式全螢幕整合全螢幕連續書寫、書寫格及無限時間辨認書寫三種書寫介面，可依個人需求輕鬆選擇想使用的書寫介面。無限時間辨認書寫模式方便您一筆一劃慢慢書寫，無時間負擔寫的更自在。再結合前後相關聯想字、同音字及常用標點符號等功能，可完全與 MS Office 等應用軟體直接搭配使用，大幅提升輸入效率。

全螢幕氣泡式工具列

新的氣泡式介面工具列提供手寫/滑鼠快速切換、即時翻譯、簽名、標點符號、聯想詞庫、設定等多項功能，隨點隨用、輕鬆便捷，讓您在操作全螢幕氣泡式書寫時更加有效率。

智慧型辨識核心

蒙恬手寫辨識軟體提供連筆草寫、人工智慧、無筆順限制、行草書辨識等超強辨認核心，不但可精準辨識潦草的連筆字，且不受筆劃順序限制，系統還能學習個人書寫筆跡，成為個人化的手寫系統。

MSN Messenger 筆跡功能

若安裝有 MSN Messenger V6.1 以上版本，則提供在 MSN Messenger 中傳遞手寫筆跡和繪畫圖片功能，隨心所欲寫寫畫畫，讓溝通其樂無窮。



第二章 系統安裝

2.1 系統需求

1. Pentium III 500 MHz以上個人電腦
2. 128MB 以上記憶體
3. 300MB 以上磁碟空間
4. Windows 7/Vista /XP
5. USB 介面

2.2 安裝驅動程式

1. 將手寫板接頭插入電腦 USB 插孔。
2. 開啟驅動程式光碟，並依照畫面指示安裝驅動程式。

注意：若您的電腦安裝過其他的手寫板驅動程式，在安裝蒙恬筆2009之前，請先移除其它手寫板的驅動程式，以避免衝突。

2.3 安裝蒙恬筆

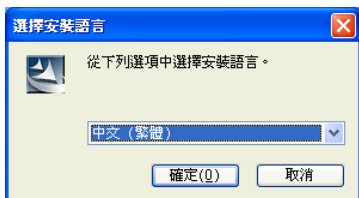
1. 放入蒙恬筆安裝光碟，系統會自動執行 Setup.exe，選擇〔蒙恬筆2009〕選項。



小秘訣：蒙恬筆附贈PhotoCap及Tux Paint，您可以從上圖的安裝畫面中選擇安裝，其使用說明請參考所安裝軟體中的使用說明檔案。



2. 請選擇要安裝的語言版本，按〔確定〕 會開啟歡迎安裝畫面，請再按〔下一步〕。



3. 請將手寫板接到電腦的USB埠，並勾選〔是的，我的手寫板已連接上。〕，再按〔下一步〕。



4. 請仔細閱讀授權合約後，點選〔我接受授權合約的條款〕，再按〔下一步〕。



5. 選擇欲安裝檔案的目的地位置，按〔下一步〕。再選擇程式資料夾，按〔下一步〕。



6. 請勾選是否要辨認香港字，按〔下一步〕。



7. 安裝完成後，點選〔是，立即重新啟動電腦〕，再按〔完成〕來重新啟動電腦。





2.4 執行蒙恬筆

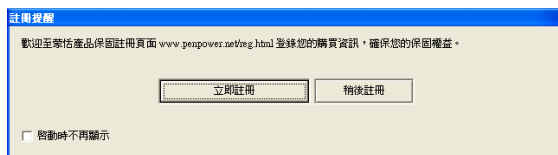
執行〔開始〕／〔所有程式〕／〔蒙恬筆2009〕／〔蒙恬手寫系統〕，或雙擊桌面的蒙恬手寫系統捷徑來執行〔蒙恬手寫系統〕。

小秘訣：蒙恬筆安裝完成後，每次開機時，電腦右下角工作列中會出現蒙恬快速啟動圖示，您也可以從蒙恬快速啟動功能表中執行欲使用的功能。



2.5 產品註冊

執行軟體時，系統會出現〔註冊提醒〕畫面，提醒您至蒙恬產品保固註冊頁面登錄購買資訊，以確保您的保固權益。您可以選擇〔立即註冊〕，或按〔稍後註冊〕，之後再從〔關於〕／〔註冊〕中開啟註冊畫面進行註冊。



小秘訣：若您不需要再顯示〔註冊提醒〕畫面，您可勾選〔啟動時不再顯示〕。

2.6 手寫技巧

2.6.1 手寫筆、手寫板和電腦螢幕的關係

手寫板中間矩形區域，是對應到整個電腦螢幕的絕對座標位置，即手寫板的左上角位置，相當於電腦螢幕的左上角位置。

手寫筆懸空在手寫板上移動，即可改變螢幕游標位置，筆尖點在手寫板上，相當於在該位置按下滑鼠左鍵。

本手冊內容若提及〔在螢幕上寫字〕，即是指用手寫筆在手寫板上寫字，您可看到電腦螢幕上的手寫筆跡，而並不是指直接用手寫筆在電腦螢幕上寫字。

2.6.2 如何正確地寫字

多字連續書寫時，同一個字的筆劃盡量緊湊，字與字之間請保持適當距離，不要重疊，以利文字切割正確。允許連筆草寫，但請務必依照正確筆劃順序將整個字的筆劃寫完。

正確寫法

例如輸入〔明日月〕三個字。

明日月

錯誤示範一

前後兩個字重疊在一起，因此無法正確切割，可能會辨認成一個字。

明日

錯誤示範二

同一個字的筆劃相距太遠，因此可能會被切開，而辨認成兩個字。

明日月

2.6.3 蒙恬筆勢群

蒙恬筆提供4種標準筆勢符號，使您手寫輸入時，可連貫地以手寫各種筆勢符號，執行系統指令。書寫方法如下：

1.  delete：刪除游標位置後一個字。
2.  backspace：刪除游標所在位置的前一個字。
3.  enter：在游標位置處換行。
4.  space：在游標位置處插入一空白。

2.6.4 以簡略的疊字輸入

連續書寫時，寫〔ㄉㄜˊ〕系統會將其當作前一個書寫的字來辨認，例如：想要輸入〔謝謝〕，您可以寫成如右圖的寫法即可。

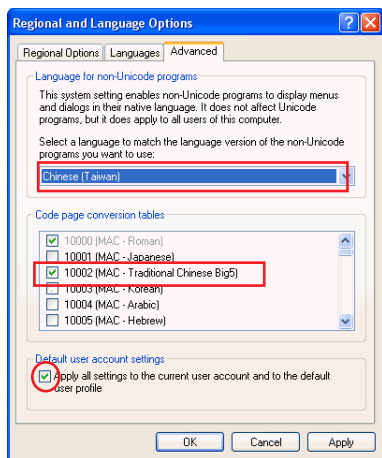
謝謝 ⇒ 謝謝



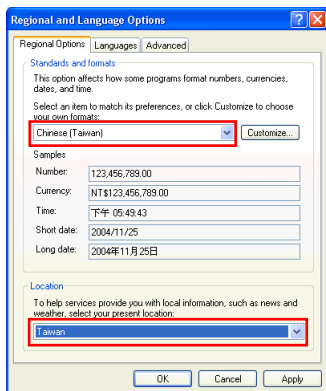
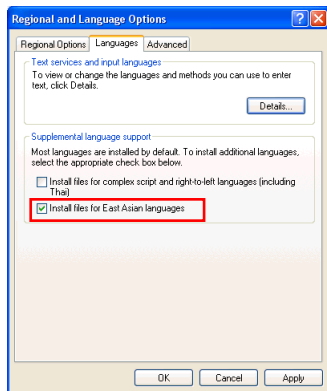
2.7 在 Windows XP 英文作業系統中使用蒙恬筆

如果安裝在 Windows XP 英文環境下，請先按下述步驟設定您的系統環境的語言和所屬區域，然後再安裝蒙恬筆。

1. 執行〔Start〕／〔Settings〕
／〔Control Panel〕／〔Regional
and Languages Options〕／
〔Advanced〕，在此頁面中，請
按右圖所示進行設定：區域語言
設定成〔Chinese(Taiwan)〕；請只
勾選〔10000 (MAC-Roman)〕和
〔10002 (MAC-Traditional Chinese
Big5)〕兩項；再勾選〔Apply all
settings to the current user account and
to the default user profile〕。



2. 請切換到〔Language〕頁次，勾選〔Install files for East Asian Languages〕。
3. 請切換至〔Regional Options〕頁次，選擇〔Chinese (Taiwan)〕和〔Taiwan〕，如下圖所示。

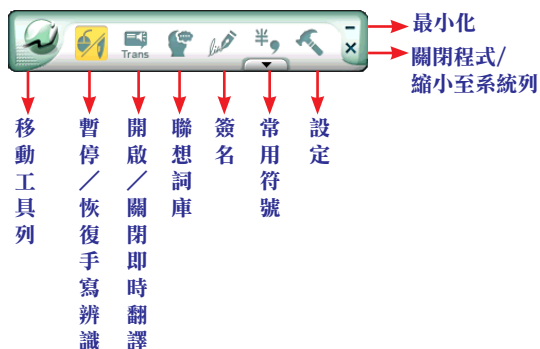


第三章 氣泡式介面

蒙恬手寫系統提供氣泡式及視窗式兩種操作介面，供你選擇。氣泡式介面是一種全螢幕連續書寫的環境，可搭配 MS Office、Outlook 等應用軟體使用，在螢幕的任何位置均可書寫，辨識後結果直接送到游標位置。氣泡式介面分為工具列及浮動功能選單，我們將在這個章節中做詳細的說明。

3.1 氣泡式介面工具列

當您執行〔蒙恬手寫系統〕後，即看到預設〔氣泡式介面〕的工具列。



小秘訣：若您已切換成視窗式介面時，可點選〔設定〕 按鈕，到〔介面〕/〔切換顯示介面〕下，選擇〔氣泡式〕，並按〔確定〕，即可切換為氣泡式介面。

小秘訣：按最小化後，可直接用手寫筆在螢幕空白地方點一下，便會還原氣泡式介面。

3.1.1 暫停/恢復手寫辨識

常您不需要手寫輸入時，可點選〔暫停手寫辨識〕 按鈕來暫停手寫辨識。此時氣泡式介面會縮小如下圖，以避免佔用您的螢幕空間。當您需要手寫辨識時，可按〔恢復手寫辨識〕 按鈕來恢復手寫辨識。



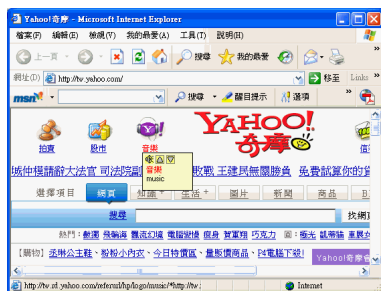
3.1.2 開啟/關閉即時翻譯

從工具列中選擇〔開啟即時翻譯〕 按鈕，即可啟動即時翻譯功能；再選擇〔關閉即時翻譯〕 按鈕，即可關閉此功能。

當開啟即時翻譯時，在瀏覽英文或中文文章時，看到不認識的單字或是詞句時，只要將游標移到這個字上面，就可以即時看到它的翻譯解釋，免除您查字典的麻煩。

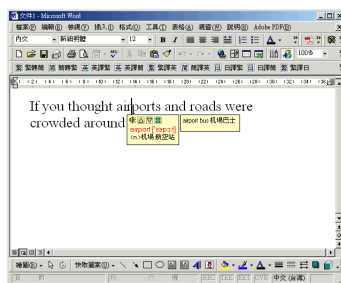


英文翻譯



中文翻譯

當您將游標移出解釋區域外，解釋視窗就會自動消失。在解釋視窗中，按下，將會撥放該單字的中文或英文發音；按下 或，可以單字順序查看前後鄰近的單字解釋；按下，可以看到更進一步的片語等解釋。



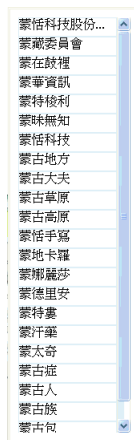
注意：因〔即時翻譯〕與〔浮動功能選單〕皆採用浮動式視窗，為避免浮動功能選單及即時翻譯視窗同時出現，在開啟〔即時翻譯〕時，會關閉〔浮動功能選單〕。〔浮動功能選單〕說明請參考3.3章節。

3.1.3 聯想詞庫

聯想詞庫提供您快速輸入相關的詞，當您書寫一個字後，可從工具列中選擇〔聯想詞庫〕按鈕，則螢幕上會出現一個聯想詞視窗，供你選擇。

例如您想輸入『蒙恬科技』，只要寫一個『蒙』字，再點選〔聯想詞庫〕按鈕，則出現右邊的視窗，請直接點選『蒙恬科技』即可。

若您在〔聯想詞庫〕中找不到您要的詞，可移開筆或滑鼠，〔聯想詞庫〕即會自動關閉。



3.1.4 簽名

蒙恬筆提供簽名功能，讓您在 MS Word 及 Excel 等可接受圖文共存的應用程式中，簽下您的大名。

1. 將游標移到文件中欲加入簽名的位置，然後從工具列中選擇〔簽名〕按鈕，進入簽名模式。



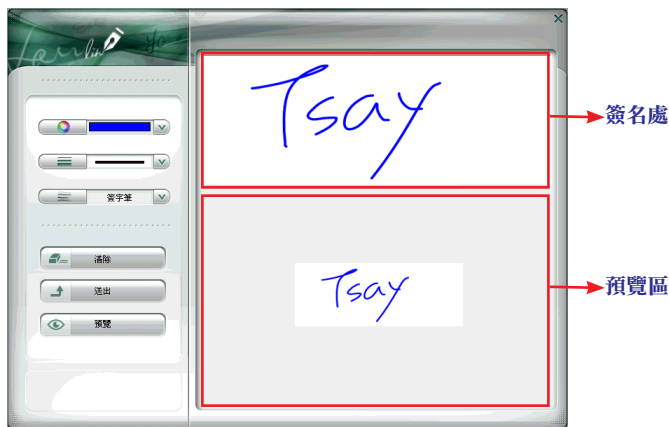
2. 您可移動簽名視窗到您需要簽名的位置，並依您需要的簽名範圍，比對及拖拉調整簽名視窗尺寸。
3. 點選〔Signature〕按鈕，並在彈出的選單中點選〔簽名〕。



小秘訣：蒙恬筆所預設的簽名方式為〔橫式〕，若您需要使用直式簽名，可在點選〔簽名〕之前，先點選〔直式〕。

小秘訣：若您使用 MS Excel，您可選擇多個儲存格，再點選〔符合表格大小〕，來設定簽名筆跡尺寸。

4. 您可先選擇顏色、筆寬及筆觸，再到〔簽名處〕簽下您的大名。

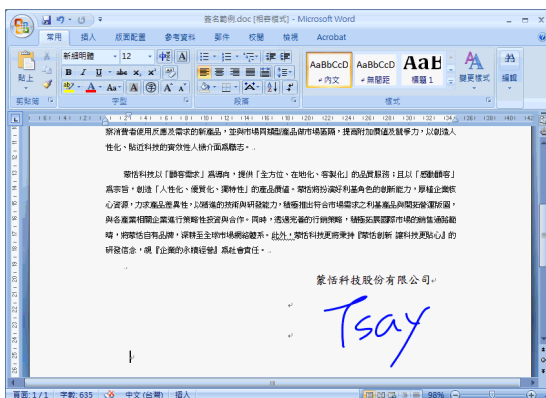


5. 您可在預覽區中，即時看到將插入到文件中的簽名尺寸。您也可以按下〔預覽〕按鈕，來個別檢視實際尺寸的簽名。



小秘訣：若您的簽名範圍較大，無法在簽名視窗中預覽時，您可按下〔預覽〕按鈕，來個別檢視實際尺寸的簽名。

6. 簽名完成後，按下〔送出〕按鈕，來將簽名結果插入到文件中。



小秘訣：簽名也可以直接插入Outlook、Outlook Express 或 Windows Mail 等信件中，然後以 E-mail 傳送給他人。

3.1.5 常用符號

氣泡式介面提供半形及全形各七個寫作時的常用符號。從工具列中點擇〔常用符號〕按鈕，即可看到常用符號圖示，點選您需要的符號後，該符號便會輸入到游標位置後面。若需要更多符號時，可點選來查看更多的符號。再按一次按鈕，可關閉常用符號。

〔常用符號〕按鈕上方的按鈕為半形符號，點一下可切換為全形符號.



3.1.6 英文連筆書寫

若您使用 Vista Home Premium 以上作業系統，您可在工具列中看到〔英文連筆書寫〕按鈕。當您在書寫英文文字時，可開啟英文連筆書寫功能，用書寫體來書寫英文。

注意：啟動英文連筆書寫時，系統將只進行英文手寫辨識。

小秘訣：您可以在〔設定〕的〔一般〕頁面勾選〔英文連筆書寫後附加空白送出〕，您每次所手寫辨識完的英文字串，就會自動在後面加入一個空白。



3.2 設定

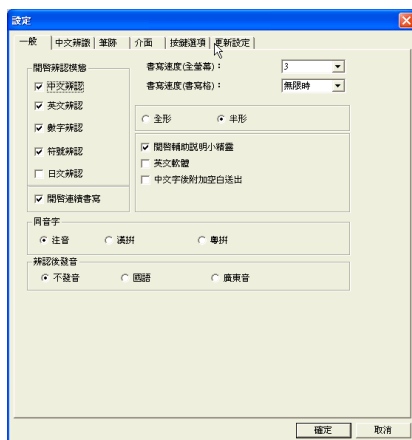
從工具列中點擇〔設定〕按鈕，即會開始設定視窗，讓您設定〔蒙恬手寫系統〕的辨識核心，書寫速度，書寫筆跡以及輸出格式等。

3.2.1 一般設定

辨識模態設定

蒙恬筆提供中文、英文、數字、符號與日文五種辨識模態，可依個人的需要勾選。只勾選欲辨識的模態，可提高辨識的正確率。

注意：這裡所設定的日文辨識模態，只有平假名和片假名。



連續書寫

勾選〔開啓連續書寫〕選項，可連續書寫，蒙恬筆會等到您停筆後，再一次辨識。最多可一次全螢幕連續書寫45字，才停筆辨識。

如果您是新手，還不太習慣使用手寫筆寫字，可先將此選項取消。取消後，一次只能寫一個字，您寫的所有筆劃都會被當作一個字來辨識，因此不會有文字切割錯誤的問題。

書寫速度

在您書寫完畢，停筆等待一段時間，蒙恬筆即自動開始進行文字辨識。蒙恬筆提供10個書寫速度的級數（1~10），數值愈小表示停筆等待的時間越短。如果您寫字速度較慢，在一個字還沒寫完，蒙恬筆就開始進行文字辨識，可將〔書寫速度〕的值調大一點。

使用視窗式的書寫格時，您也可以選擇〔無限時〕方式，書寫格會提供〔清除〕、〔上一步〕、〔下一步〕及〔完成〕按鈕，讓您一筆一劃地書寫，在您書寫完成後，按下〔完成〕按鈕，再進行文字辨識，適合使用手寫輸入的新手或學習中文的使用者。

全形/半形

設定書寫的英文、數字及符號的辨認結果，以全形或半形碼輸出。

英文軟體

中文軟體中每按一下 **Backspace** 鍵，系統會自動往前刪除2個字符(即1個中文字)，但是在英文軟體下，則只往前刪除1個字符（半個中文字），因此搭配英文軟體時，請勾選此選項，可避免做候選字更正時發生錯誤。

中文字後附加空白送出

搭配英文軟體使用時，有時會產生文字無法對齊的現象，請勾選此選項，使得每個中文字輸出時，自動加上一個空白送出，以利文字對齊。

輔助說明精靈

當您將游標移至任何一個按鈕上停留約2~3秒的時間，便會顯示簡略說明。如不希望經常顯示，可將此選項關閉。

同音字

視窗式介面提供了同音字的功能，當您寫了一個字後，同音字選單會列出六個同音字。您可在同音字的設定中，選擇拼音方式如注音、漢拼或粵拼。

辨識後發音

可以選擇辨識後是否發音，以及以國語或廣東音發音。如果您勾選了〔辨識後發音〕功能，則每次寫完停筆辨識後，會自動將辨識結果以國語或廣東音發音朗讀出來，即實現邊寫邊發音的效果。

英文連筆書寫後附加空白送出

若您使用 Vista Home Premium 以上作業系統，您可看到〔英文連筆書寫後附加空白送出〕選項。勾選後，您每次所手寫辨識完的英文字串，就會自動在後面加入一個空白。



3.2.2 中文辨識設定

在設定對話盒按下〔中文辨識〕，即可切換至〔中文辨識〕標題頁。

蒙恬筆不論設定為繁體版、香港版或簡體版，輸出結果的內碼都為 Unicode。

Unicode 是一種跨平台的國際統一碼，幾乎包含了所有的繁體字及簡體字。所以不論是繁體或簡體寫法，選擇不同的輸出結果，可以決定〔輸出結果〕為繁體字、簡體字或不必做任何繁簡切換，即可寫繁得繁，寫簡得簡，輸入繁簡共存的文件。



只有繁體字

不論是繁體或簡體寫法，辨認結果都是繁體字。

只有簡體字

不論是繁體或簡體寫法，辨認結果都是簡體字。若目前蒙恬筆設定為簡體版，另有一個〔繁體寫法〕子選項，可將繁體寫法關閉，若您不會寫繁體字，請不要勾選〔繁體寫法〕子選項，可以提高簡體字辨識率。

寫繁得繁、寫簡得簡

繁體寫法，辨認結果為繁體字；簡體寫法，辨認結果為簡體字。您可以同時繁簡體字混合書寫，輕鬆輸入繁簡共存的文件。例如您可以如下圖寫法輸入『書寫』。

書寫

行草書字集

勾選此選項，則可以辨認以行書及草書所寫的中文字，建議不要勾選，以免影響一般中文字的辨識。

香港字

勾選〔香港字〕選項，則辨認核心的字集範圍，將包含香港 4818(HKSCS2001) 字，若您不需要輸入香港字，請不要勾選此項。香港字集下載可連結至 <http://www.microsoft.com/hk/hkscs/default.aspx>。

3.2.3 筆跡設定

在設定對話盒按下〔筆跡〕，即可切換至〔筆跡〕標題頁。

筆跡顏色

設定書寫筆跡線條的顏色，在〔多色〕選項，另可調整漸層顏色變化的平滑程度。

筆跡粗細

設定書寫筆跡線條的粗細。

筆觸聲響

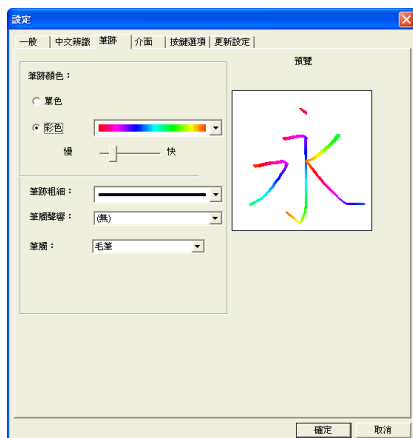
設定書寫時的聲音特效。

筆觸

選擇簽字筆、麥克筆、毛筆等八種書寫筆觸，並提供貼圖的方式，可將喜歡的圖片設成筆觸紋理圖。

在筆觸中選擇貼圖，然後按下後面的〔瀏覽〕按鈕，打開〔開啟〕對話盒，您可以從電腦中選擇您喜歡的圖片，然後按下〔開啟〕，即可將所選圖片設為書寫筆觸的紋理圖。

注意：貼圖只支援 *.bmp 格式的圖片。



3.2.4 介面設定

在設定對話盒按下〔介面〕，即可切換至〔介面〕標題頁。

切換顯示介面

〔蒙恬手寫系統〕提供氣泡式及視窗式兩種介面，您可在此做切換應用。

氣泡式介面配置

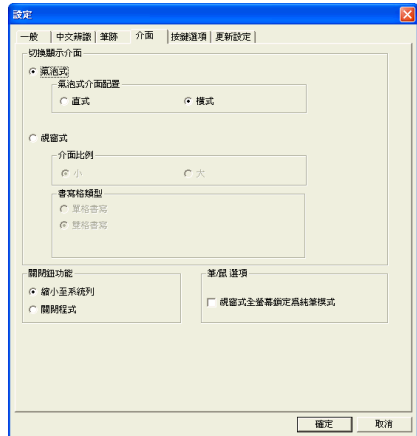
可設定〔氣泡式介面〕為〔直式〕或〔橫式〕顯示。



直式顯示



橫式顯示

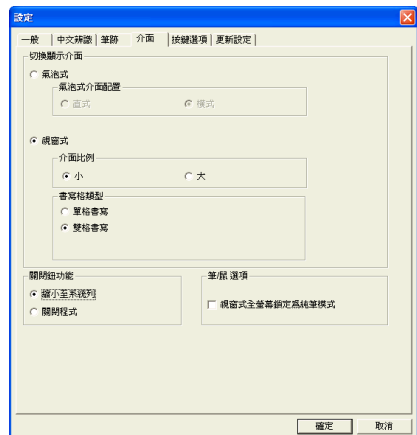


視窗式介面比例

可設定〔視窗式介面〕的尺寸大小，若您的螢幕解析度設定較高，建議您設定為〔大〕介面比例，以方便操作。

視窗式書寫格類型

依您的需要選擇〔單格書寫〕或〔雙格書寫〕，來設定書寫格的數量。



筆/鼠選項

在使用視窗式全螢幕書寫時，若您希望只使用手寫筆手寫，不當滑鼠來操作，您可勾選〔視窗式全螢幕鎖定為純筆模式〕。

關閉鈕功能

〔視窗式介面〕及〔氣泡式介面〕中皆有個〔關閉〕鈕，您可依您個人的習慣，將〔關閉〕鈕定義為〔縮小至系統列〕或〔關閉程式〕功能。

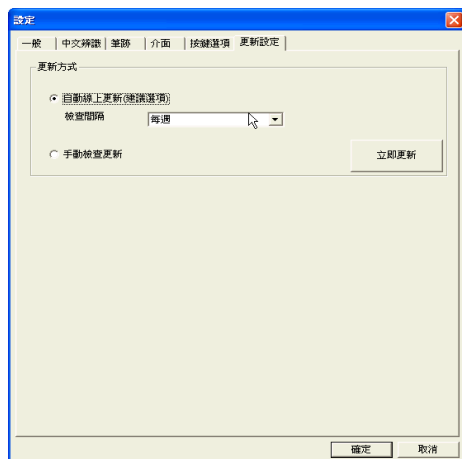
3.2.5 按鍵選項

在設定對話盒按下〔按鍵選項〕，即可切換至〔按鍵選項〕標題頁。

您可在此設定是否開啟手寫筆身下方的按鍵，選擇〔開啟〕後，只要按此鍵，就會有如同按滑鼠右鍵的功能，適合已經習慣手寫輸入的使用者。



3.2.6 更新方式設定



自動線上更新

蒙恬筆提供〔自動線上更新〕選項，建議您勾選此選項，並選擇〔檢查間隔〕，設定每天、每週、每兩週或每月自動檢查更新。當自動線上更新程式檢查到有新的更新可以安裝時，通知訊息視窗會詢問您是否需要下載更新，選擇確定後，即可啟動自動線上更新。

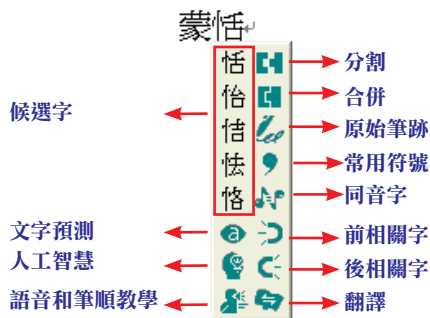
手動檢查更新

您也可以選擇〔手動檢查更新〕來經由手動方式搜尋更新。在功能選單中，點選〔版本更新檢查〕，更新程式會自行連上伺服器檢查，若有新的更新可以安裝，則會詢問您是否需要下載更新，若無，則會告知您的版本為最新。

注意：您也可以點選右下角的[立即更新]，來檢查是否有更新版本並立即更新。

3.3 浮動功能選單

氣泡式介面時，文字辨認後會直接將結果輸出到應用軟體的游標位置，您還可以任意編輯、插入或删除文字。視覺化的介面完全隱藏，浮動功能選單在您需要使用時才會自動浮現。



當您想更正某一個字時，只要將滑鼠游標移到這個字上面，停頓一兩秒時間，不需要按下滑鼠的任何按鍵，氣泡式介面就會將浮動功能選單顯示在這個字旁邊，讓您快速更正錯字。

當浮動功能選單打開後，您可以直接點選候選字，或是使用人工智慧[🧠]、同音字[🎵]、文字預測[📄]更正錯字。

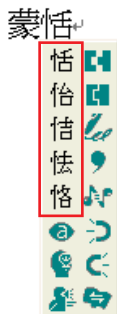
您也可以按下^{🖋️}鈕，查看該字的原始手寫筆跡；按下[👤]鈕，查看該字的語音和筆順教學；按下[🔍]鈕，輸入常用標點符號；按下[🔪]鈕，將該字分割成兩個字；按下[🔗]鈕，將該字與相鄰的下一個字合併成一個字；按下前相關字^{⬅️}或後相關字^{➡️}，來插入相關字；按下[🔄]鈕，為中英字典翻譯功能。翻譯功能詳請參考後面小節說明。

注意：浮動功能選單在64位元作業系統上，在某些應用程式(如：記事本)並不支援，在Office 系列、IE、Wordpad上皆可支援。

注意：若您已開啟〔即時翻譯〕^{Trans}，請先關閉此功能，〔浮動功能選單〕才可使用。

3.3.1 候選字

提供五個滑鼠游標指的字的候選字，您可直接點選，來更正錯字。



3.3.2 文字預測

全螢幕輸入一個慣用語，如成語等，如果有不會寫的字，可以用任何一個字來代替，寫完後，請將滑鼠移至此字上面，然後按下〔文字預測〕 按鈕，系統會參考辭庫，進行預測，並改正。

1. 全螢幕輸入一個成語，例如您想輸入『揠苗助長』，當您不知道『揠』字要如何寫時，可以輸入『一』字代替，『一苗助長』。
2. 將滑鼠游標移到『一』字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔浮動功能選單〕。按下〔文字預測〕 鈕，就會將『一』字修改為『揠』。



揠苗助長

3. 如果預測到有多個候選字，還會跳出預測到的多字選單供您選擇。比如輸入『股份一限公司』，將滑鼠移到『一』字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔浮動功能選單〕。按下〔文字預測〕 鈕，則會跳出所預測到的多字選單，請點選所需要的字進行更正。



3.3.3 使用蒙恬人工智慧

利用人工智慧或候選字功能更正錯字，且更正後，蒙恬筆會同時自動學習個人筆跡，下一次同樣的寫法，即可辨識正確，讓辨識率越來越高。

1. 全螢幕手寫輸入文字，辨識結果會直接送到應用軟體的游標位置。
2. 如圖，『恬』錯認成其他字，例如『恰』字。
3. 將滑鼠游標移到『恰』字上面，停頓一兩秒時間，將開啟〔浮動功能選單〕。如果正確字出現在候選字內，直接點選即可更正。
4. 如果正確字沒有出現在候選字內，請按下〔人工智慧〕 鈕，開啟人工智慧對話盒。輸入正確的字『恬』後，按下〔完成輸入〕，關閉人工智慧對話盒。
5. 最後可看到錯別字『恰』，已更正為『恬』，並且將您個人寫法的筆跡，也同時學習起來，下次就會辨識正確。



3.3.4 語音和筆順教學

滑鼠游標移到欲查看的字上面，停頓一兩秒時間，將開啟〔浮動功能選單〕。按下〔筆順教學〕 鈕，則會出現〔標準筆跡顯示對話盒〕。



如果您想再看一次動態的筆順教學，請按下  鈕。

按下  鈕，讀出該字的注音發音，右邊列出注音同音字。

按下  鈕，讀出該字的廣東發音，右邊列出廣東同音字。

按下  鈕，讀出該字的漢拼發音，右邊列出漢拼同音字。

3.3.5 文字分割

當數個字的筆劃，彼此距離寫得太靠近時，可能會被合併當作一個字來辨認，可以利用文字分割功能，將其重新拆開成兩個字。

1. 使用全螢幕自由連續書寫，一次寫下『日月星辰』四個字，辨認結果會直接送到應用軟體的游標位置。

明星辰

2. 在書寫時，若『日』與『月』的筆劃距離太近，結果被當作一個字，得到辨識結果為『明星辰』三個字。

明星辰|

3. 將滑鼠游標移到欲進行文字分割的『明』這個字上面，停頓一兩秒，將會開啟〔浮動功能選單〕。按下〔分割〕 鈕，就會將『明』分割為『日』與『月』。



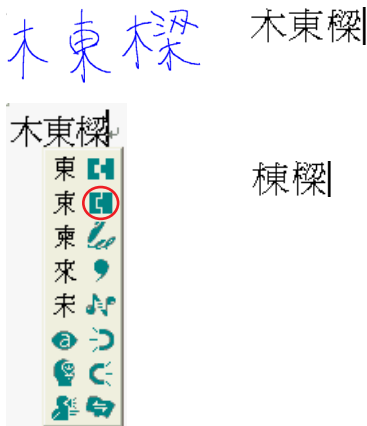
日月星辰|

3.3.6 文字合併

當一個字的筆劃，彼此距離寫得太遠時，可能會被切割成數個字來辨認，您可以利用文字合併功能，將其重新組合成一個字。

1. 使用全螢幕自由連續書寫，一次寫下『棟樑』兩個字，辨認結果會直接送到應用軟體的游標位置。

2. 在書寫時，如果『木』與『東』的筆劃距離太遠，結果被切割成兩個字，得到辨識結果為『木東樑』三個字。
3. 將滑鼠游標移到欲進行文字合併的第一個字『木』上面，停頓一兩秒，將會開啟〔浮動功能選單〕。按下〔合併〕鈕，就會將『木』與『東』合併為『棟』。



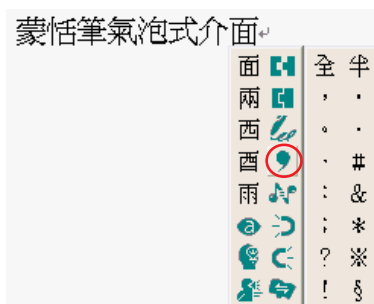
3.3.7 查看手寫筆跡

1. 手寫輸入文字後，辨識結果會直接送到應用軟體的游標位置。
2. 將游標移到欲查看筆跡的字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔浮動功能選單〕。按下〔手寫筆跡〕鈕，即可看到自己書寫的筆跡。



3.3.8 輸入標點符號

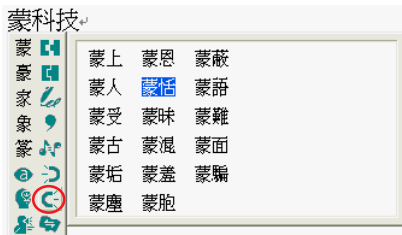
1. 手寫輸入文字後，辨識結果會直接送到應用軟體的游標位置。
2. 將滑鼠游標移到欲輸入標點符號的字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔浮動功能選單〕。
3. 按下〔常用符號〕鈕，打開常用標點符號選單，直接點選，即可在這個字的後面，輸入全形或半形的常用標點符號。



3.3.11 後相關字

任何連續的兩個字(二字詞)，第二個字是第一個字的『後相關字』。例如『科技』，其中『技』是『科』的後相關字。

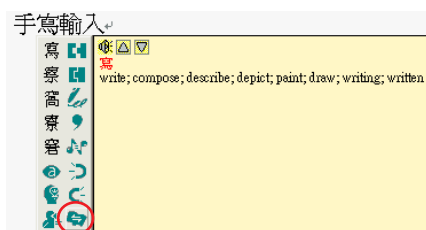
1. 手寫輸入文字後，辨認結果會直接送到應用軟體的游標位置。
2. 如您寫了『蒙科技』幾個字，想在『蒙』字後面加入『恬』字。
3. 將滑鼠游標移到『蒙』字上，停頓一兩秒，將開啟〔浮動功能選單〕。
4. 將游標移至〔後相關〕鈕上，則會列出所有後相關二字詞，如果正確的詞『蒙恬』出現在裡面，點選後即可更正。



3.3.12 即時翻譯

即時翻譯手寫輸入的字。例如，您輸入『手寫輸入』四個字，想知道『寫』的英文翻譯。

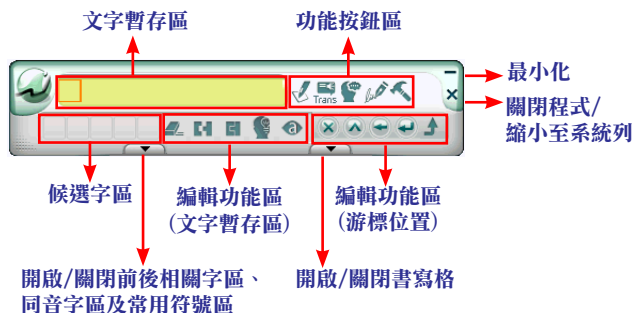
1. 手寫輸入『手寫輸入』文字後，辨認結果會直接送到應用軟體的游標位置。
2. 將滑鼠游標移到『寫』字上，停頓一兩秒，將開啟〔浮動功能選單〕。將游標移至〔即時翻譯〕鈕上，則會列出『寫』的英文翻譯。





第四章 視窗式介面

視窗式介面提供了全螢幕連續書寫及書寫格兩種環境，讓您做選擇。當您在〔介面設定〕中選擇〔視窗式介面〕時，您會看到下面的視窗式介面。您可直接在全螢幕中書寫。



小秘訣：您可點選〔設定〕 按鈕，到〔介面〕/〔切換顯示介面〕下，選擇〔視窗式〕，並按〔確定〕，即可切換為視窗式介面。詳見3.2.4章節說明。

小秘訣：若切換成〔視窗式介面〕後，已展開書寫格，您可在書寫格中書寫或按關閉書寫格，在全螢幕中書寫。

小秘訣：按最小化後，可直接用手寫筆在螢幕空白地方點一下，便會還原視窗式介面。

4.1 文字暫存區

在手寫輸入一個或連續輸入一串文字後，辨識後的文字會傳送到游標位置，在文字暫存區中，也會保留一份您最近一次手寫輸入的文字，以方便您做編輯。

小秘訣：若連續輸入一串文字後，您可點選文字暫存區的某一個字，做編輯或重新書寫。編輯或重新書寫完成後，新的字會取代所選取的字。

注意：若不想編輯或重新書寫選取的文字，請點一下文字暫存區文字後方的空白格，才不會取代目前的文字。

4.2 候選字區

提供暫存區上選取文字或最後一次手寫輸入文字的候選字，以方便快速更正。

4.3 編輯功能區(文字暫存區)

針對文字暫存區的文字，提供刪除、分割、合併、人工智慧及文字預測等功能。

4.3.1 刪除

刪除文字暫存區中所選取的文字。您可以在文字暫存區中，點選一個字，再點〔刪除〕按鈕，來刪除所選取的文字。

4.3.2 分割

當數個字的筆劃，彼此距離寫得太靠近時，可能會被合併當作一個字來辨認，可以利用文字分割功能，將其重新拆開成兩個字。您可以在文字暫存區中，點選一個辨識錯誤的字，再點〔分割〕按鈕，來分割所選取的文字。請參考3.3.5章節說明。

4.3.3 合併

當一個字的筆劃，彼此距離寫得太遠時，可能會被切割成數個字來辨認，您可以利用文字合併功能，將其重新組合成一個字。您可以在文字暫存區中，選取辨識錯誤字的第一個字，再點〔合併〕按鈕，來與下一個字合併。請參考3.3.6章節說明。

4.3.4 人工智慧

利用人工智慧功能更正錯字，且更正後，蒙恬筆會同時自動學習個人筆跡，下一次同樣的寫法，即可辨識正確，讓辨識率越來越高。您可以在文字暫存區中，點選一個辨識錯誤的字，再點〔人工智慧〕按鈕，來更正所選取的文字。請參考3.3.3章節說明。

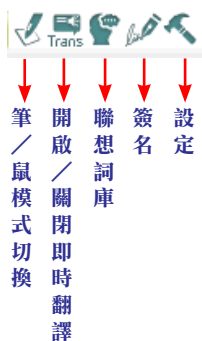
4.3.5 文字預測

全螢幕輸入一個慣用語，如成語等，如果有不會寫的字，可以用任何一個字來代替，寫完後，請將滑鼠移至此字上面，然後按下〔文字預測〕按鈕，系統會參考辭庫，進行預測，您可點選預測的字來改正。請參考3.3.2章節說明。



4.4 功能按鈕區

提供筆/鼠模式切換、開啟/關閉即時翻譯、聯想詞庫、簽名及設定等功能按鈕。



4.4.1 筆/鼠模式切換

在全螢幕書寫時，可點選切換手寫板成筆模式、混合模式或鼠模式。

1. 筆模式：手寫板僅提供手寫功能，適合第一次使用的用戶。
2. 混合模式：會自動判斷，可將手寫板當作手寫及滑鼠來使用，適合已經習慣手寫板操作的使用者。
3. 鼠模式：將手寫板當成滑鼠來使用，適合使用在繪圖的時候。

4.4.2 開啟/關閉即時翻譯

從工具列中點選〔開啟即時翻譯〕按鈕，即可啟動即時翻譯功能；再選擇〔關閉即時翻譯〕按鈕，即可關閉此功能。請參考3. 1. 2章節說明。

4.4.3 聯想詞庫

提供您快速輸入相關的詞，當您書寫一個字後，可從工具列中點選〔聯想詞庫〕按鈕，則螢幕上會出現一個聯想詞視窗，供你選擇。請參考3. 1. 3章節說明。

4.4.4 簽名

將游標移到文件中欲加入簽名的位置，然後從工具列中點選〔簽名〕按鈕，進入簽名模態，即可在螢幕任何位置繪圖或簽下您的大名，您的簽名筆跡將會插入游標位置後面。請參考3. 1. 4章節說明。

4.4.5 設定

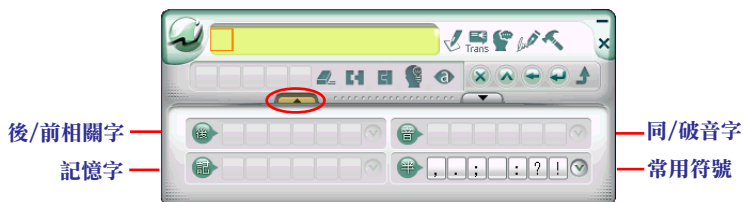
從工具列中點選〔設定〕按鈕，即可開啟設定視窗，讓您設定〔蒙恬手寫系統〕的辨識核心，書寫速度，書寫筆跡以及輸出格式等。請參考3. 2章節說明。

4.5 編輯功能區(游標位置)

編輯功能區提供了刪除 $\times$ 、插入 $\uparrow$ 、後退 $\leftarrow$ 、換行 $\rightarrow$ 及送出 $\uparrow$ 功能按鈕，針對游標所在位置的文字做編輯，讓您在手寫輸入時，直接點選這些功能，不需將手寫筆及鍵盤的交換使用。

4.6 快速輸入相關字及符號

當點選〔開啟前後相關字區、同音字區及常用符號區〕的箭頭後，您會看到下面的視窗，它提供了前相關字、後相關字、同音字區及常用符號供您應用。



4.6.1 後相關字

如同在前相關字章節中所解釋的，第二個字是第一個字的後相關字。

1. 在手寫輸入『股』後，可在〔後相關字區〕找到『份』字。
2. 可以點選〔後相關字區〕中的『份』字，快速輸入。



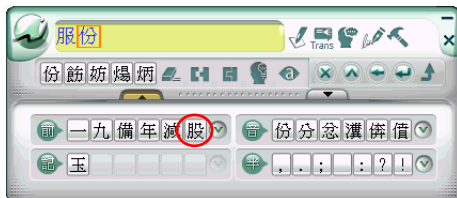
小秘訣：若無法在〔後相關字區〕中找到您要的字，可點選〔後相關字區〕中的 $\checkmark$ 按鈕，來查看更多的後相關字。

小秘訣：點一下〔後相關字〕 $\leftarrow$ 或〔前相關字〕 $\rightarrow$ 按鈕，可切換顯示前相關或後相關字。

4.6.2 前相關字

任何連續的兩個字，第一個字是第二個字的前相關字，第二個字是第一個字的後相關字，例如股份，股是份的前相關字，份是股的後相關字。

1. 在手寫輸入中文字『股份』後，發現辨識錯誤成『服份』。
2. 在〔文字暫存區〕中點選『份』字。
3. 點一下〔後相關字〕按鈕，來切換顯示〔前相關字〕.
4. 點選〔前相關字區〕中的『股』字，以快速更正。
5. 點選『服』字，並點〔刪除〕按鈕，來刪除錯誤的字。



小秘訣：若無法在〔前相關字區〕中找到您要的字，可點選〔前相關字區〕中的按鈕，來查看更多的前相關字。

4.6.3 同音字

有些中文字如果忘記怎麼寫，或是筆劃太複雜，可以改寫比較簡單的同音字，來找出這個字。例如，您想輸入『壹』字：

1. 書寫任何一個『壹』的同音字，如『一』。
2. 點選〔文字暫存區的〕『一』字。
3. 在〔同音字區〕中點選『壹』來取代。



小秘訣：您可在〔設定〕／〔一般設定〕／〔同音字〕中，設定注音、漢拼或粵拼的拼音方式。詳見3.2.1章節中的說明。

小秘訣：若無法在〔同音字區〕中找到您要的字，可點選〔同音字區〕中的按鈕，來查看更多的同音字。

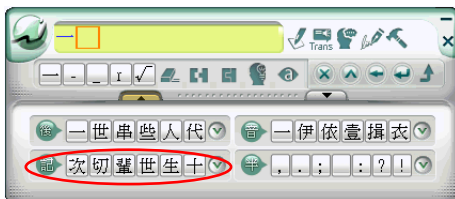
4.6.4 破音字

在使用同音字時，若該字有破音字，如『好』字有三聲及四聲的破音字，而您想要的同音字為『耗』字，可手寫輸入『好』，若在同音字區中找不到，點一下〔同音字〕按鈕，來選擇破音字後，會看到『耗』字在同音字中出現，點選『耗』字即可替換。



4.6.5 記憶字

當您在輸入中文字時，會有些專屬於您個人常用的字詞。〔記憶字區〕中，會自動學習，提供您目前手寫輸入字的最近記憶字詞，供您做快速點選。



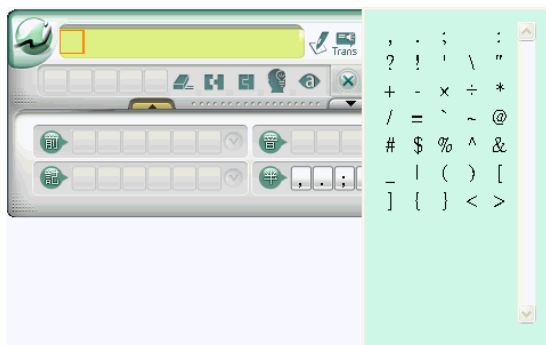
小秘訣：若無法在〔記憶字區〕中找到您要的字，可點選〔記憶字區〕中的按鈕，來查看更多的記憶字。

4.6.6 常用符號

〔常用符號區〕中，提供七個中文寫作時的常用符號按鈕，供您做快速點選。常用符號分為全形及半形，您可以點一下  或  按鈕來做切換。



若需要其它的符號時，可點選〔常用符號區〕中的  按鈕，來查看更多的符號。



4.7 書寫格

除了全螢幕連續書寫的環境外，視窗式介面還提供了書寫格的方式，讓您手寫輸入。點選〔書寫格〕的箭頭後，您會看到下面的書寫格視窗。若是雙格書寫格，您可在任一個書寫格中書寫，也可以在左右兩個書寫格中，輪流書寫。當手寫筆移到書寫格以外的地區時，手寫筆可當滑鼠使用。



書寫辨識後的文字，會先放到文字暫存區中，您可在文字暫存區中做重寫、刪除、人工智慧、文字預測、候選字、同音字、前相關字及後相關字等編輯。當暫存區寫滿時，系統會自動將第一個字送到編輯的軟體中。您也可以按送出  鈕，來將暫存區中所有文字送到編輯的軟體中。

若點選標點符號，會將標點符號及紅框之前(含紅框字)的所有文字暫存區的字，一併送出到編輯軟體中，紅框所點字的後面字，將會保留在文字暫存區中。

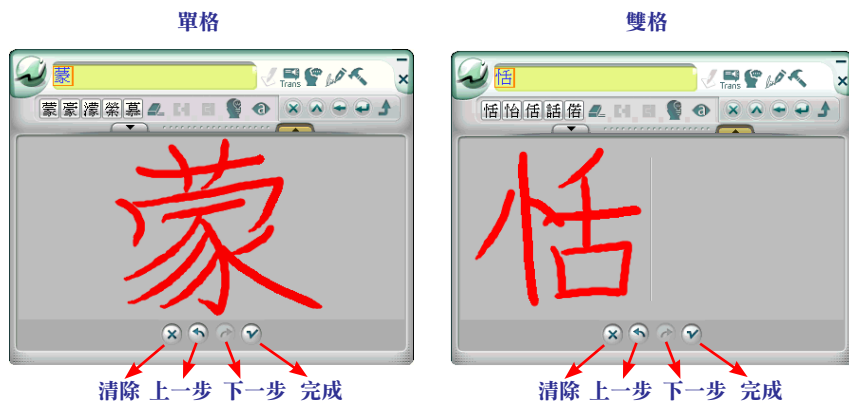
小秘訣：您可在〔設定〕／〔介面〕／〔視窗式〕／〔書寫格類型〕中來選擇單格或雙格書寫格。

注意：書寫格就是每一格代表一個字，故不提供合併及分割功能。

4.7.1 無限時書寫

若您的書寫速度較慢，或是中文手寫的新手，您可點選〔設定〕按鈕 ，在〔一般〕中的書寫速度(書寫格)中，選擇〔無限時〕。設定方法詳見3.2.4章節中說明。

設定後，您可一筆一劃地書寫，並可清除 、還原上一步  及重做下一步 ，當您書寫完成後，按下〔完成〕 按鈕，再進行文字辨識。



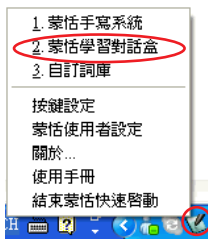
小秘訣：書寫時，每寫一劃，系統會即時提供其候選字，您可直接點選，來快速輸入。

小秘訣：使用〔雙格書寫〕時，可任意在左右書寫格中書寫，書寫完一個字時，可直接到另一格書寫，系統便會自動辨識，不需按〔完成〕 按鈕。

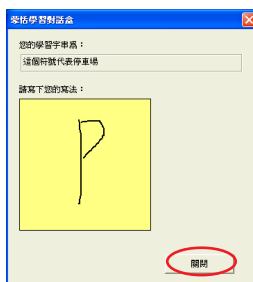
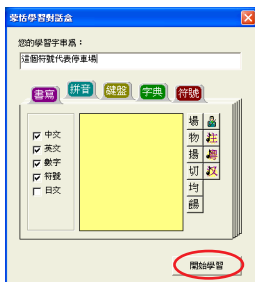
第五章 蒙恬學習對話盒

蒙恬學習對話盒讓您可以利用簡單的符號來代替一個字串，之後在任何地方只要寫這個符號，即可辨認成這個字串，免除冗長書寫。

1. 從〔蒙恬快速啟動功能表〕中選擇〔蒙恬學習對話盒〕，來開啟〔學習對話盒〕，點選〔學習字串〕，開啟〔學習字串〕畫面。



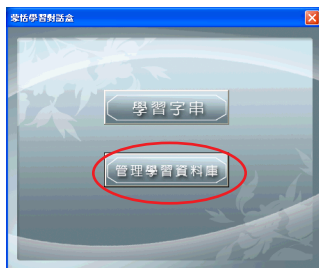
2. 輸入欲學習的字串，按下〔開始學習〕按鈕，依提示重複寫兩次學習筆跡，即完成此字串的學習。



注意：若兩次筆跡不一樣或寫法跟現有的某個字太相近時，會顯示學習失敗，請再重學一次。



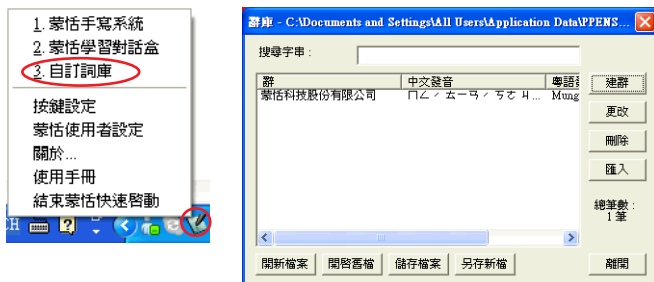
3. 按下〔管理學習資料庫〕，可查看或修改學習過的資料。



第六章 自訂詞庫

蒙恬筆內部已經提供數十萬個詞句讓您使用，若您有需要加入新的詞句，如您的公司名稱等，可以開啟辭庫對話盒，依需要增加新的詞句，或是查看及修改自建的所有詞。建議您定期檢查，刪除不必要的詞句。

1. 從蒙恬快速啟動功能表中選擇〔自訂詞庫〕，打開辭庫對話盒。



2. 按下〔建辭〕鈕，開啟辭庫輸入對話盒，可以從這裡加入一個新詞，例如輸入『織雲弄巧飛星傳恨』。右邊會列出這個詞中每個中文字內建的國語及粵語拼音，若含有破音字，請更正每個破音字的正確拼音。您可以按下  /  鈕，聆聽國語/粵語的讀音是否正確。



注意：一個詞的長度，最多至200個中文字。

3. 輸入完畢後，按下〔確定〕鈕，即完成加入新詞。以後只要您寫『織』，則『織雲弄巧飛星傳恨』便會出現在聯想詞視窗中，可以直接點選輸出。



4. 從列表中選一個詞，按下〔更改〕鈕，可以修改這個詞的拼音；按下〔刪除〕鈕，可將這個詞從辭庫中刪除。
5. 在〔搜尋字串〕欄位內，輸入欲尋找詞句的部分字串，即可快速將反白移到該詞句位置上。
6. 您可以利用〔開新檔案〕、〔開啟舊檔〕、〔儲存檔案〕、〔另存新檔〕檔案管理功能，建立多個辭庫檔案，分類管理。

注意：雖然您可以建立多個自建辭庫檔案，但是每一次只能選用其中一個辭庫檔。

7. 快速建詞

您可以使用〔匯入〕的功能，選擇一個辭庫檔或文字檔，匯入目前使用中的辭庫檔中，合併在一起。

文字檔的格式，每一行只能輸入一個詞句，您可以使用任何文字編輯軟體，如記事本，輸入後存檔。

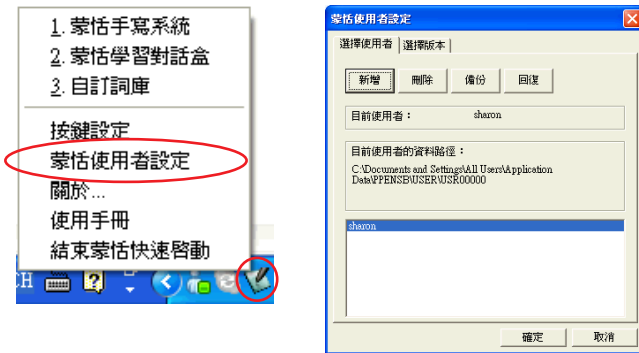
注意：使用文字檔匯入的每個詞，系統會自動替您加入內建的拼音，缺點是破音字可能不正確，您可以使用辭庫對話盒的更改功能，再個別修改詞句的拼音。

第七章 蒙恬使用者設定

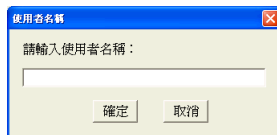
7.1 使用者設定

蒙恬筆提供多人使用，讓每位使用者能擁有自己個人化的手寫人工智慧學習檔及設定檔。

打開蒙恬快速啟動功能表，選擇〔蒙恬使用者設定〕，從列表中選擇一位使用者名稱，按下〔確定〕鈕，即完成切換目前的手寫使用者。



您可以按下〔新增〕或〔刪除〕鈕，增減列表中的使用者人數。

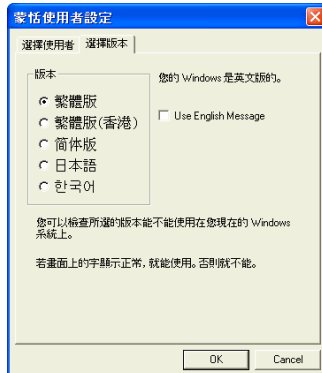


您可以先選一位使用者，按下〔備份〕鈕，將個人的手寫資料儲存成檔案；然後可以在另一台電腦上，利用〔回復〕功能，將備份資料還原。

7.2 版本設定

蒙恬筆支援繁體、簡體、香港等語系，您可以通過版本設定，選擇版本及顯示的介面語言。

1. 從開蒙恬快速啟動功能表，選擇〔蒙恬使用者設定〕。
2. 選擇繁體版、繁體版(香港)、簡體版、日本語或韓文版，其輸出內碼都是 Unicode。切換不同版本時，畫面下方會有訊息提示您。如果不能正常顯示，表示您的 Windows 系統不能支援這個版本。
3. 勾選〔Use English Message〕選項，則將以英文顯示蒙恬筆所有的文字說明。
4. 設定完成後，按下〔確定〕鈕。



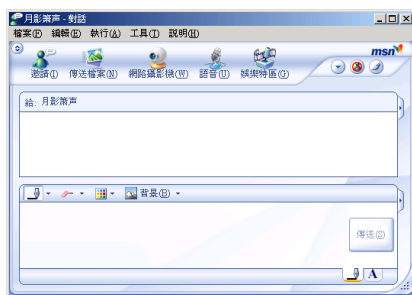
5. 當下次執行蒙恬手寫系統時，即會以新的設定介面呈現。

第八章 蒙恬筆的應用

8.1 在 MSN Messenger 中使用蒙恬筆

若您安裝有 MSN Messenger V6.1 以上版本，當您安裝了蒙恬筆，在登入 MSN Messenger 時，在與聯絡人之對話頁面的右下角有手寫/文字兩種輸入模式，在手寫模式下即可使用蒙恬筆進行手寫輸入。

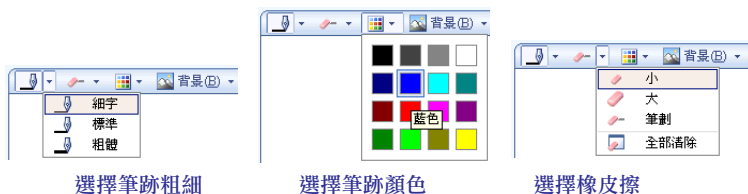
注意：如果您無法啟動手寫模式，請至微軟網站安裝相關手寫元件。



在手寫模式下，從筆跡下拉選單中可選擇手寫筆跡的粗細，從筆跡色彩下拉選單中可選擇筆跡顏色，設定好之後即可開始用手寫筆在手寫板的輸入區域進行書寫或畫圖，筆跡將顯示在對話頁面的編輯區。

若要清除手寫筆跡請選擇橡皮擦，並可從橡皮擦的下拉選單中選擇橡皮擦的大小，筆劃或全部清除。

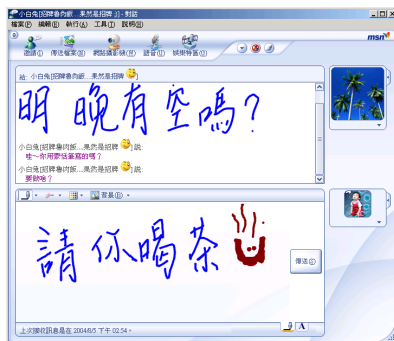
輸入完畢後按〔傳送〕即可將所寫所畫的真跡傳送給對方。



選擇筆跡粗細

選擇筆跡顏色

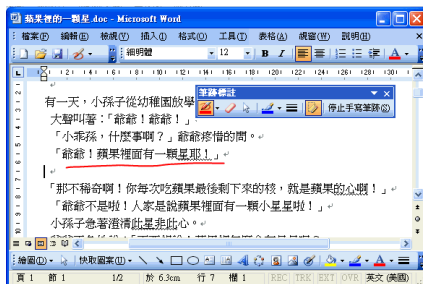
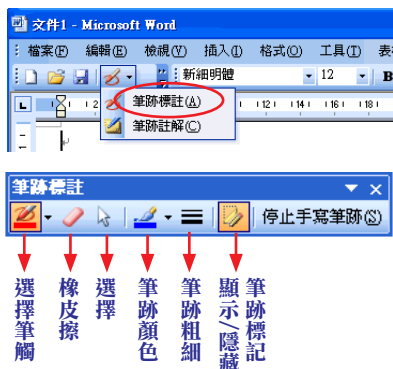
選擇橡皮擦



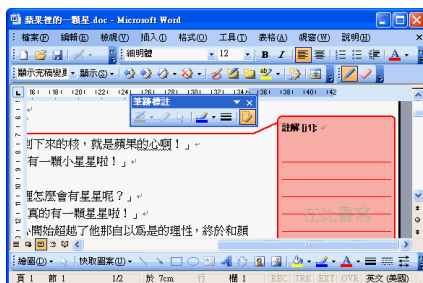
8.2 Office 的筆跡標註功能

在 Office 2003 以上的版本中使用蒙恬筆，工具列上會出現〔筆跡〕按鈕 ，透過筆跡標註功能，可以在文件中插入筆跡標註和筆跡註解。

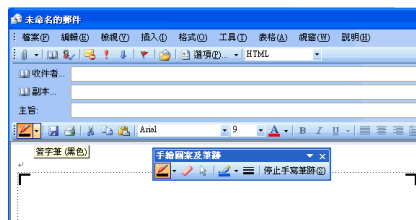
以 Word 2003 為例：按下  的倒三角形，從下拉選單中點選〔筆跡標註〕，開啟筆跡標註工具列，可以設定筆觸，筆跡顏色，粗細等。還可以用橡皮擦，來擦掉不要的筆跡。



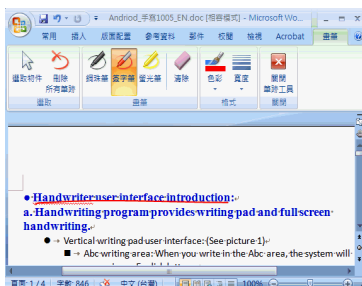
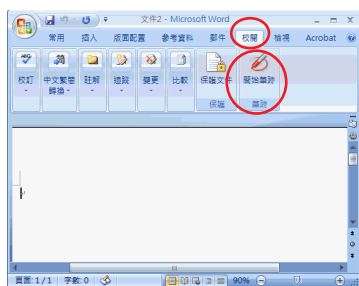
你可以直接在文件上插入筆跡標註，也可以從  下拉選單中點選〔筆跡註解〕，在文件中插入一個註解。



在 Outlook 2003 中，此  名稱為〔簽字筆〕，但功能與在 Word 中相同。



注意：在 Office 2007 以上版本中，〔筆跡〕按鈕位於工具列中的〔校閱〕選單中，點選〔筆跡〕按鈕，即可開啟筆跡標註工具列。



8.3 快速輸入技巧

用其它字代替

書寫時，若遇到不會寫的字，可用如下方法來替代：

1. 同音字 (或 (或) 的正確文字來替換。在視窗式介面時，還可以點 按鈕，來選擇破音字的同音字。
2. 文字預測：遇到不會寫的字，在成語之中，可隨便用一個字，來代替不會寫的字，再點到錯字上，用〔文字預測〕 功能，來選取正確的字。

相關字及聯想詞

1. 前相關字 (或)：書寫時，若忘了某個字的怎麼寫，可先寫下一個字，再到〔前相關字〕 (或) 來選取適當的字。
2. 後相關字 (或) 及聯想詞庫：書寫一個字後，可在〔後相關字〕 (或) 或〔聯想詞庫〕 中找尋及點選下一個字或詞，以節省手寫輸入的時間。
3. 記憶字：書寫一個字後，可在視窗式介面的〔記憶字〕，找到您最近使用的記憶字，以節省手寫輸入的時間。



更正書寫失誤

1. 分割 ：若書寫時，兩個字寫得靠得太近，被辨識成一個字，可點到錯字上，再用〔分割〕功能，來分割成兩個字。
2. 合併 ：若書寫時，上下或左右兩邊寫得靠得太遠，被辨識成兩個字或多個字，可點到錯字的第一個字上，再用〔合併〕功能，來合併兩個字。

訓練辨識能力

當蒙恬筆無法辨識您某些個人筆跡時，可使用〔人工智慧〕功能，來訓練電腦認識您的筆跡，訓練後，當您再用同樣的寫法書寫時，蒙恬筆便會辨識正確。

插入文字

使用視窗式介面的書寫格書寫時，若漏寫或想插入幾個字，可在文字暫存區中，點選要插入字的前一個或後一個字，再書寫要插入的字和點選的字即可。

輸入相同的字到多個軟體

使用視窗式介面的書寫格書寫時，書寫後的文字會送到編輯軟體及放在文字暫存區中，若要輸入文字暫存區中的字到多個軟體，可點選該軟體後，按〔送出〕

鈕，再點選另一個軟體，再按兩次〔送出〕鈕即可。

蒙恬筆2009

出品：蒙恬科技股份有限公司

版次：R1

時間：2011年2月 第七版