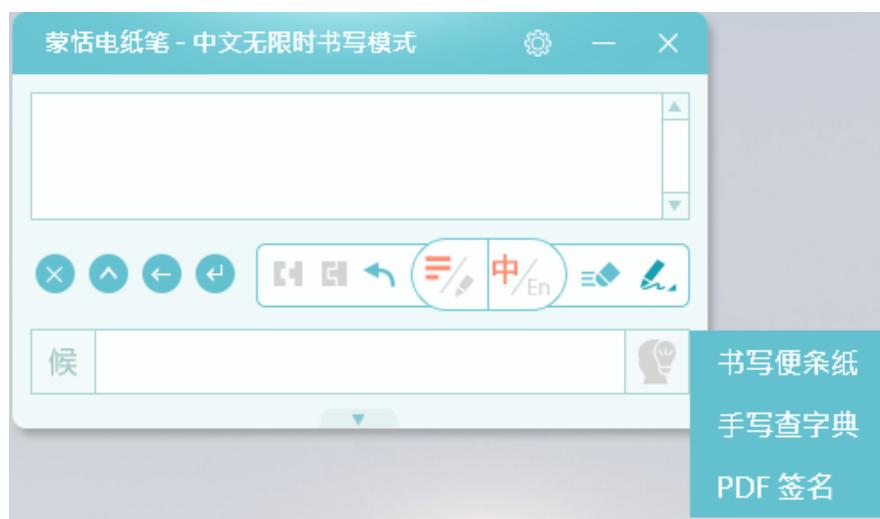


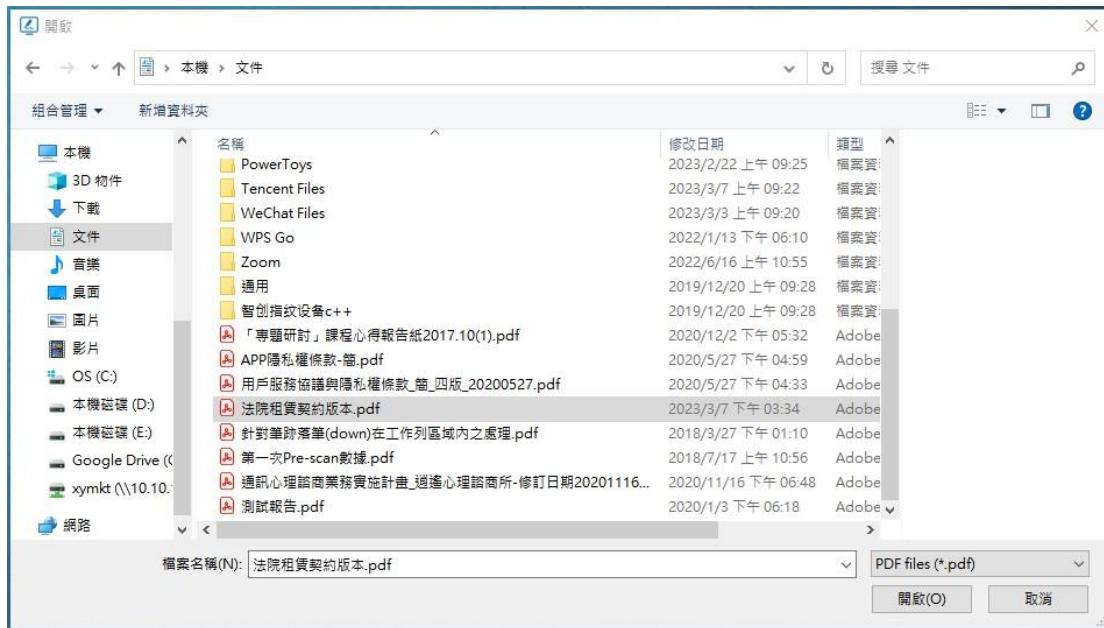
PDF 签名的进入点如下：



1. 选择「PDF 签名」。



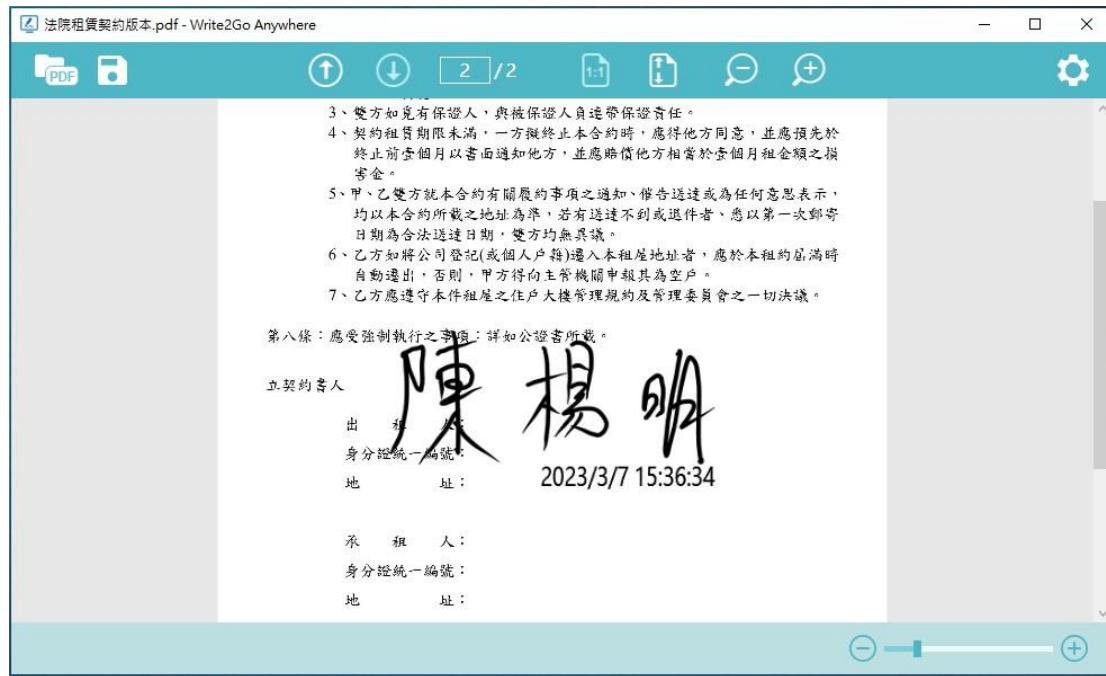
2. 开启 File Browser。用户开启要签名的 PDF 文件。



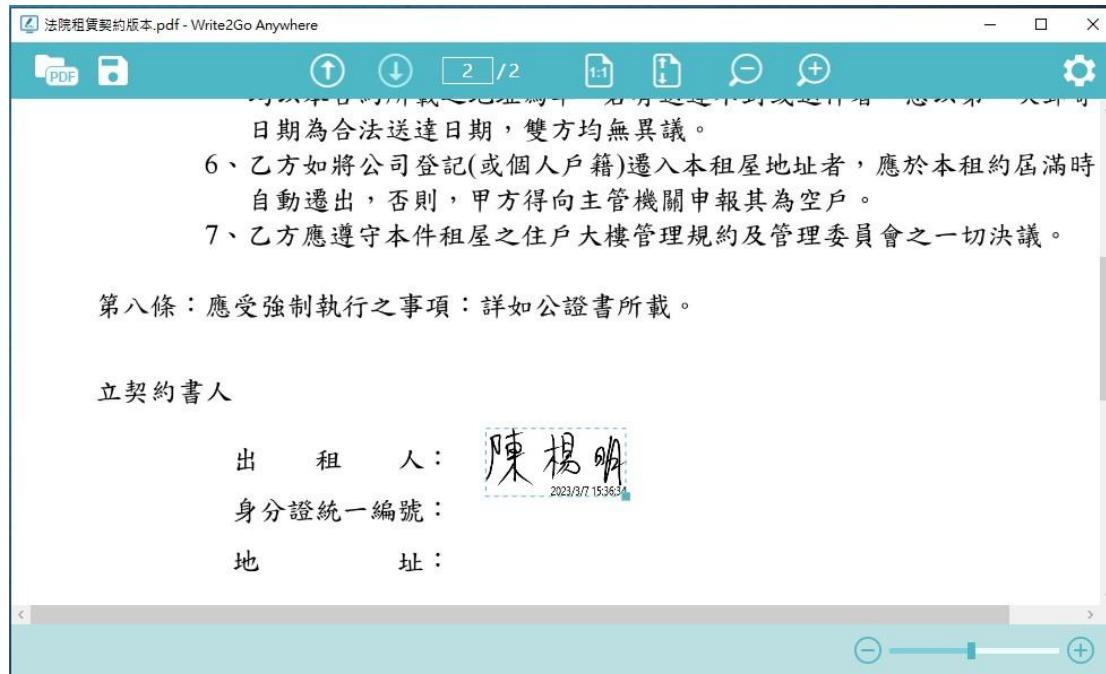
3. 以 PDF Viewer 开启 PDF 文件，此时电纸笔的主接口隐藏。



4. 在电纸笔硬件上签名，签完后按送出键，签名会送至 PDF Viewer

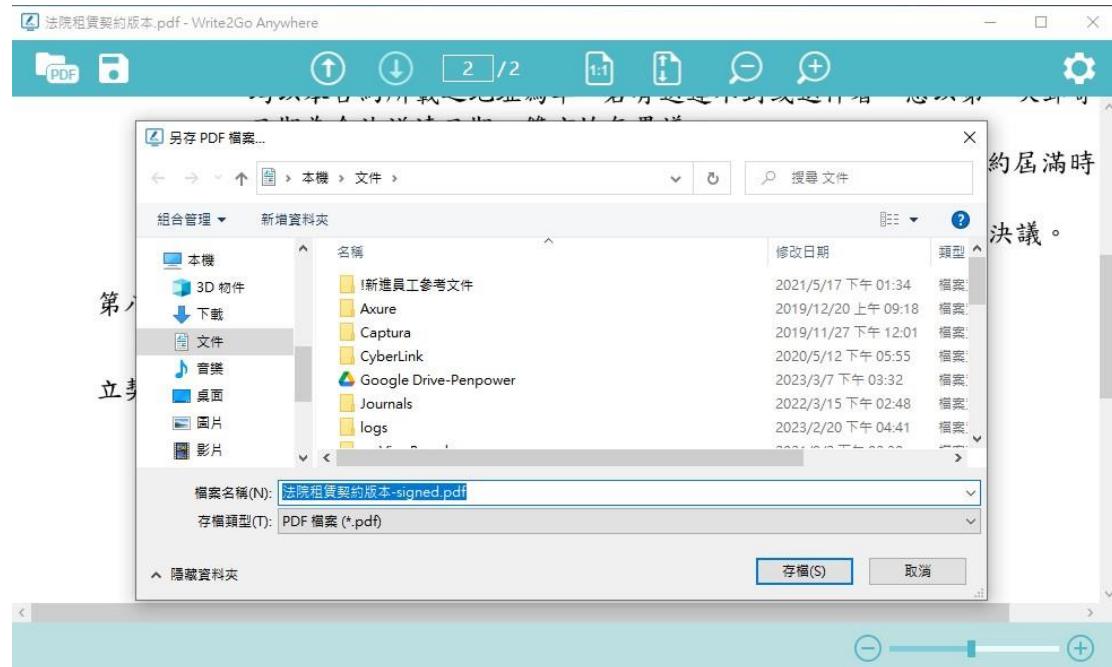


5. 选取签名，调整签名的大小与位置



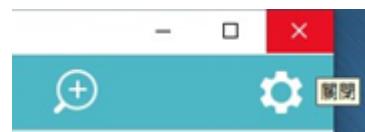
6. 签完名的 PDF 另存新檔 

7. 选择另存新文件的位置。档案命名规则是在原文件名后面加上-signed 字符串



8. 可连续签不同的文件。点选 开启另一份文件即可。

9. 点击右上角的关闭按钮离开

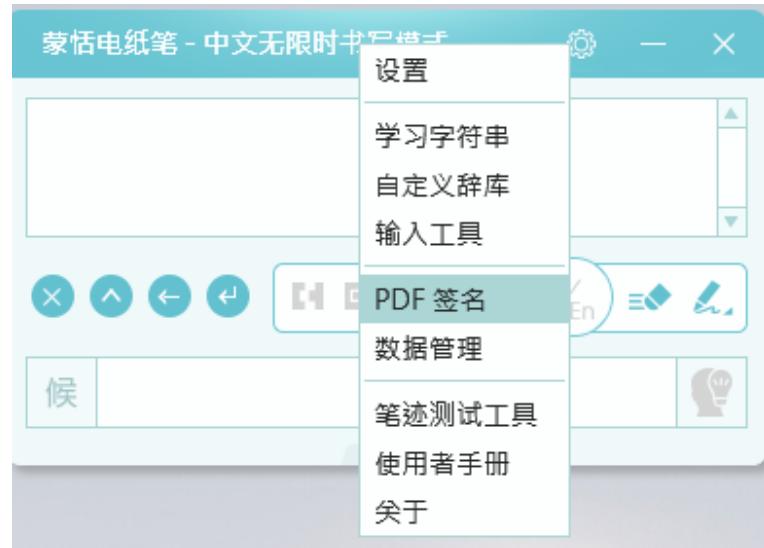


10. 离开 PDF Viewer 之后，才会重新显示 蒙恬电纸笔主接口。



除了  这个进入点之外，另一个进入点会是在

 点击后会出现选单，如下：



点击「PDF 签名」后，请依前述流程，继续完成 PDF 签名。