

笔宝 用户手册

版本：V1.2

出版日期：2011年8月 第八版

蒙恬科技软件用户授权协议

本许可协议为蒙恬科技股份有限公司（以下简称「蒙恬公司」）授予您合法使用本软件程序（「本软件」）之协议书，如果您不同意此协议中的任何条款，请不要安装，复制或使用「本软件」。您于使用「本软件」时，视同接受并充分了解本授权书内容。

1. 知识产权

「本软件」及包装内含之资料与文件之一切知识产权（包括但不限于著作权等）均为「蒙恬公司」所有，并受相关法令所保护。

2. 授权使用权

您仅被授权于单一计算机使用「本软件」，不得同时于该单一计算机外使用「本软件」。

3. 复制权限

「本软件」及其所附文件均为「蒙恬公司」之产品，其版权为「蒙恬公司」所有。「蒙恬公司」仅授权您基于备份用途复制「本软件」乙份供您个人备份留存之用，其它复制行为一律禁止。

您不得将「本软件」出售、出租、拆解、还原工程、复制、翻译、改编、衍生，或以任何其它方式取得原始码，亦不得将「本软件」用于本协议规定以外之用途。

4. 企业用户

若「本软件」需安装于一台以上之计算机使用，请洽「蒙恬公司」或当地总代理商，另外购买额外之使用授权。

5. 赔偿责任

您同意承担「蒙恬公司」因您违反本协议所生之一切损失、成本支出、债务、和解金额或费用（包括但不限于律师费用），并保证将赔偿「蒙恬公司」前开费用。

6. 不承诺担保

一套装软件处理资料的效果与其所处环境的软硬件条件息息相关。「本软件」系经过「蒙恬公司」严谨的开发及严格测试后始发布，但「蒙恬公司」仍无法测试所有情形的排列组合的软硬件环境，故「蒙恬公司」无法承诺亦无法担保您在安装及运行「本软件」时，完全没有任何的资料遗失、损坏，或者其他种类损失的风险，您必须了解使用「本软件」过程中所要承担的风险。

「蒙恬公司」按照法律的最大许可限度，提供您「本软件」和任何对「本软件」的支持服务。但「蒙恬公司」不担保「本软件」及包装内含之资料没有任何缺陷或错误。「蒙恬公司」对于任何间接的、特殊的、偶发的而引起的损害，包括但不限于利润的损失、商誉的损害、工作中断、当机或故障、及其他商业上使用「本软件」带来的商业危害或损失不负责任。

7. 责任的限制和赔偿

尽管您可能由于任何原因引起一些损坏，「蒙恬公司」基于本协议，对您的赔偿应该仅限于您已支付「本软件」的费用。

在任何情况下，即使是蒙恬公司有知悉发生损失的可能性，「蒙恬公司」亦不对该知悉之可能性负担任何损失责任。

8. 禁止转授权

您基于本协议所获得之授权许可，不得再行转让或转授权他人使用本软件。

9. 合意管辖

关于本协议所生之争议，蒙恬公司及您均同意以蒙恬公司所在地之法院为第一审管辖法院。

10. 其他

本协议书中如有任何条款不具法律效力，并不会影响其他条款的有效性，以及其他条款在法律上的执行效力。

本软件若因原版光盘于正常使用下有任何污损、毁坏，导致无法运行时，「蒙恬公司」将免费为您更换。

目录

第一章 产品简介	1-1
1.1 产品介绍.....	1-1
1.2 产品特点.....	1-2
第二章 系统安装	2-1
2.1 系统需求.....	2-1
2.2 软件安装.....	2-1
2.3 硬件连接.....	2-5
第三章 手写板的操作	3-1
3.1 校正手写板.....	3-1
3.2 手写板的操作.....	3-2
第四章 书写/鼠标模式	4-1
4.1 运行笔宝.....	4-1
4.2 模式切换.....	4-2
4.3 书写模式.....	4-3
4.3.1 书写模式工具条.....	4-3
4.3.2 气泡式介面.....	4-6
4.4 鼠标模式.....	4-10
4.4.1 设置.....	4-10
4.4.2 使用联想辞库输入中文.....	4-14
4.4.3 编辑自订辞库.....	4-15
4.4.4 在文件中签名.....	4-17
4.5 手写应用：笔宝笔式群.....	4-19

第五章 快速用戶切換..... 5-1

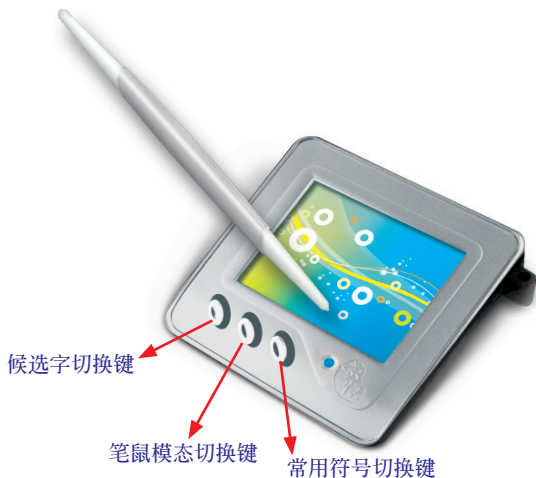
本產品于生產包裝時，軟件可能已經更新版本，若您的軟件畫面與使用手冊內容不符，請您以安裝后的最新畫面為主。

第一章 产品简介

1.1 产品介绍

笔宝是一款体积轻巧、外型亮眼、操作简单的触控式手写板。

手写感应范围：2x1.5英寸



1.2 产品特点

※中英合一辨认核心：

可辨认简体中文、英文、数字、符号。

※全屏幕书写：

精准的文字辨认技术，让您在整个屏幕随意书写，不用拘泥于小书写框中，可与Office、Outlook等大部分应用软件直接搭配使用。

※气泡式界面：

以光标字典方式将可视化的接口完全隐藏，随光标位置自动浮现候选功能。

※连笔草写辨认核心：

可以精准地辨认非常潦草的连笔字。

※强大的辅助功能：

提供联想字/词库、特殊符号表、前/后相关字、同音字、彩色笔触及声音特效等功能，使您的中文输入更轻松。

※真迹签名：

可直接将签名笔迹，送到Word或Excel等文件中，或将签名直接插入Outlook、Outlook Express、Windows Mail等邮件中，以E-mail传送给他人。

※快速使用者切换：

支持Windows系统快速用户切换功能，切换不同的用户都有个人化的使用设置。

第二章 系统安装

2.1 系统需求

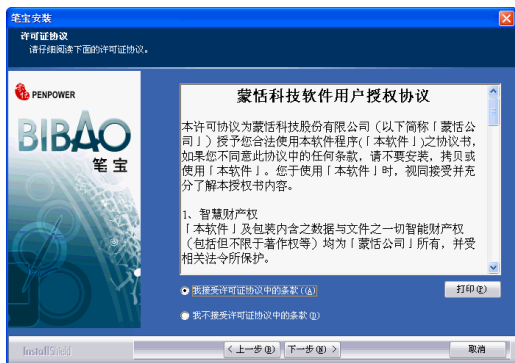
1. Pentium 以上个人计算机
2. 128MB以上内存
3. 150MB以上硬盘空间
4. 简体中文Windows 7/Vista/XP 作业系统
5. USB接口

2.2 软件安装

1. 将光盘放入光驱，系统将会自动运行安装程序，并先关闭其他所有应用程序，确保安装/修复能正常运作。然后依照画面提示，依序进行安装。



2. 请您仔细阅读许可证协议后，点选〔我接受许可证协议中的条款〕，按〔下一步〕继续。



3. 选择欲安装的目的文件夹，若要安装到其他文件夹，请单击〔浏览〕，然后选择其他的文件夹。若使用系统默认的目标文件夹，请按〔下一步〕继续。



4. 在选择程序文件夹步骤中，您可以使用系统默认、输入新文件夹名称或从现有文件夹清单择一，按〔下一步〕继续。



5. 开始安装笔宝程序，安装的进度会显示於屏幕中。



6. 请您勾选是否要在每次Windows启动时，自动启动笔宝，若勾选此项则在每次启动计算机时会自动启动笔宝。



7. 安装完成后，请选择〔是，立即重新启动计算机〕，再按〔完成〕来重新启动计算机。



2.3 硬件连接


请将手写板的USB接头插入计算机或笔记型电脑的USB插孔，即可使用。



第三章 手写板的操作

3.1 校正手写板

当您完成笔宝手写系统软件的安装后，应该即可使用笔宝，若发现使用笔宝写出来的文字，在屏幕上显示出来的笔迹位置偏移，可以按照以下介绍的步骤自行校正笔宝手写板的位置。

1. 以鼠标左键点工具条或窗口左上角的笔宝图标，即可从工具菜单中点选〔校正〕，开启手写板的校正程序。
2. 依照说明指示，用笔点触手写板的左上角位置，再点触右下角位置，完成后单击〔确定〕钮。

小秘诀：手写板校正后，校正设置立即有效，不需要重新开机，或重新运行笔宝。



3.2 手写板的操作

1. 移动光标：在手写板上轻轻滑动就可以移动光标。

2. 单击(click)：在手写板上轻轻敲一下。



3. 选取并移动物件(drag)：在手写板上轻敲二下并接续滑动。



4. 双击(double click)：在手写板上轻敲二下。



5. 手写板上的三个按键：

左右两个按键分别相当于鼠标的左键和右键，中间一个为笔鼠模式切换键，按下此键，将笔鼠模式切换成〔笔〕的写字模式时，左键将改变为候选字更新键，每单击左键，候选字会往后移位一个字，并同时更正结果，让您不需要按鼠标模式切换键，即可快速更正候选字。

注意：手写板上的笔鼠模式切换键，相当功能窗口工具条上的笔鼠模式切换键功能。要开启或关闭手写板上的笔鼠模式切换键功能，请参考§4.4.1章节，至〔设置〕中的〔一般设置〕页面，来勾选或取消此功能。



第四章 书写/鼠标模态

4.1 运行笔宝


运行〔开始〕/〔所有程序〕/〔笔宝〕/〔笔宝〕。




4.2 模式切换

笔宝提供书写模式及鼠标模式。您可在书写模式下书写，利用鼠标来选择候选字、后相关字、联想辞、常用符号等。

在笔宝鼠标模式中，将手写板当成鼠标来选择候选字、后相关字、联想辞、常用符号及签名等。

开启笔宝即进入书写模式，可用鼠标点一下工具条下方的〔书写模式〕 按钮，即可切换至笔宝鼠标模式。

在鼠标模式下，点一下〔鼠标模式〕 按钮，即可切回书写模式状态。

小秘诀：按一下笔宝手写板上的笔鼠模式切换键，即可快速切换书写/鼠标模式。开启或关闭手写板上的笔鼠模式切换键功能，请参考 § 4.4.1 章节，至〔设置〕中的〔一般设置〕页面，来勾选或取消此功能。



书写模式






鼠标模式

4.3 书写模态


笔宝提供您书写模态与鼠标模态两种，在此节中，将为您介绍书写模态的众多功能，包含：书写模态、气泡式介面两种。以下将分别详述之。

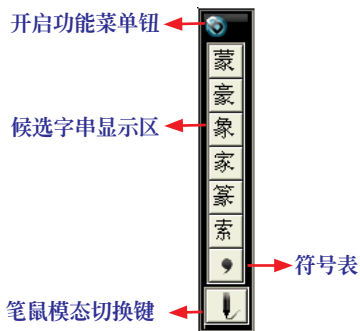
4.3.1 书写模态工具条

开启笔宝时，将会显示书写模态工具条，您即可直接使用手写板进行书写辨识。以鼠标左键点选工具条上方的  按钮，可直接开启功能菜单，点选〔置于工作列〕选项，笔宝工具条将被置放在屏幕下方工具条，若要开启，以左键双击  按钮开启工具条即可，双击工具条上的 ，可直接关闭工具条。




在书写模式下，〔候选字串显示区〕供您快速更改/辨识的功能，如：当您在手写板写下「蒙」字时，显示的字却是「豪」字，若候选字串显示区有您要的「蒙」字，您即可直接使用鼠标在候选字串显示区中点选您要的「蒙」字。

工具条下方的〔符号表〕按钮提供常用的七个符号，在书写时，您可以点选此按钮，直接选取要使用的标点符号，让您在书写时更方便快速。

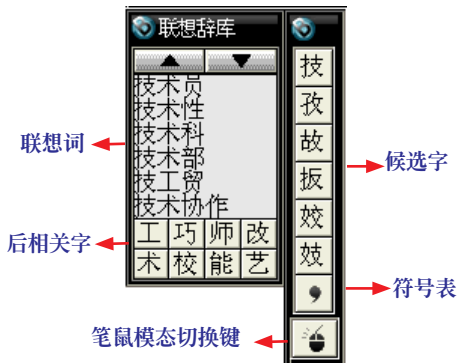


4.3.1.1 如何快速更正错字、输入联想词及标点符号

在书写过程中，书写工具条上会显示前一个所写字的候选字，每按一下手写板上的功能左键，候选字会往前移位一个字，并同时更正结果，即可快速更正错字；按手写板上的功能右键，可以输入七个常用标点符号，依序为，。、：；？！七个标点符号。或用鼠标点选书写工具条上的候选字进行更正，鼠标按下符号表  按钮，开启标点符号列表，再点选输入相应的标点符号。

您还可以按下手写板上的功能中键，切换至鼠标模式，然后在鼠标模式页面上，点选当前字的候选字、后相关字、联想词，或点选输入标点符号。

例如：在书写模式输入『蒙恬科技』，『技』被误辨成『投』，此时，您可以按下手写板上功能中键，开启鼠标模式，在候选字栏位中点选『技』，即可更正。更正完毕，再按下手写板中键，切回书写模式继续书写。



4.3.2 气泡式介面






笔宝采用一种独创的气泡式介面，在文字辨认后，会将结果直接输出到应用软件的光标位置，您还可以任意编辑，插入或删除任何文字，视觉化的介面完全隐藏，功能窗口在您需要使用的时候，才会自动浮现。

当您想更正某一个字时，只要将鼠标光标移到这个字上面，停顿一两秒时间，气泡式介面就会将候选字窗口，立刻显示在这个字旁边，让您快速更正错字。

小秘诀：只要将鼠标光标移到文字上面，并不需要按下鼠标的任何按键。

蒙恬气泡式介面



当候选字窗口打开后，您可以直接点选候选字，或是使用同音字 、前相关字 、后相关字  更正错字；您也可以按下  钮，查看该字的原始手写笔迹；按下  钮，输入常用标点符号。详细说明请参考后面小节说明。


注意：在书写/鼠标模式下，气泡式介面的所有功能必须使用计算机的鼠标才能操作。

4.3.2.1 使用同音字输入中文

有些中文字如果忘记怎么写，或是笔划太复杂，可以改写比较简单的同音字，来找出这个字。例如，您想输入『豫』字：

1. 书写任何一个『豫』的同音字，如『玉』，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。

2. 将鼠标光标移到『玉』这个字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字窗口〕。

3. 将光标移至同音字按钮位置，则会列出所有的同音字。



4. 點選『豫』字，即可将『玉』替换成『豫』。

豫

4.3.2.2 更正辨认结果


利用候选字功能更正错字后，笔宝会同时自动学习个人笔迹，下一次同样的写法，即可辨识正确，让辨识率越来越高。

4.3.2.2.1 使用前后相关字

任何连续的两个字(二字词)，第一个字是第二个字的『前相关字』；第二个字是第一个字的『后相关字』。例如『用户』，其中『用』是『户』的前相关字，『户』是『用』的后相关字。


1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。
2. 如图，『户』错认成其他字，如『巨』字，而『手』错认成其他字，如『乎』字。

用巨乎冊

3. 将鼠标光标移到『户』字上，停顿一两秒时间，气泡式介面将会开启〔候选字窗口〕。将光标移至前相关按钮位置，则会列出所有前相关二字词，如果正确的词『用户』出现在里面，点选后即可更正。

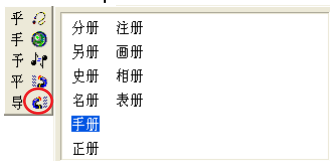
用巨乎冊

巨	臣	区	匡	运	用于	用力	用处	用手	用脑	用量
					用人	用功	用尽	用来	用药	用项
					用以	用劲	用工	用武	用计	用餐
					用光	用品	用心	用法	用语	
					用兵	用地	用意	用煤	用费	
					用具	用场	用户	用电	用途	

4. 将鼠标光标移到『手』字上，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字窗口〕。将光标移至后相关钮位置，则列出所有后相关二字词，如果正确的词『手册』出现在里面，点选后即可更正。

5. 最后可看到已更正的正确结果『用户手册』。

用戶乎冊



用戶手册

4.4 鼠标模式

本节以鼠标模式介面的按钮为导引顺序，依序说明设置、开启联想词库、签名等功能。

4.4.1 设置

从任一模式，点选〔设置〕按钮，打开设置页面，您可以对辨认核心、输出格式、书写笔迹、更新等进行设置。

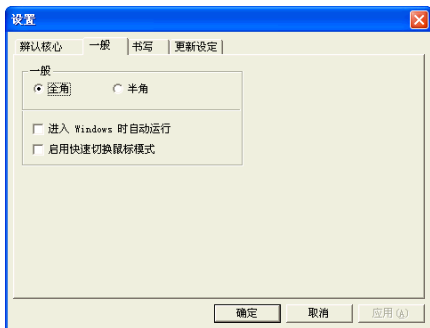


4.4.1.1 辨认核心设置

辨认模式：

笔宝提供中文、英文、数字、符号等辨认模式，可依个人的需要勾选，系统只会辨认所勾选的字集。建议只勾选欲辨认的模式，可提高辨识的正确率。

4.4.1.2 一般设置



全角/半角：

设置书写的英文、数字及符号的辨认结果，以全角或半角码输出。

进入Windows时自动运行：

若勾选〔进入 Windows 时自动运行〕，则每次进入 Windows 时，系统自动运行笔宝，不需自行开启。

启用快速切换鼠标模式：

勾选或取消〔启用快速切换鼠标模式〕选项，可以开启或关闭手写板上的笔鼠模式切换键功能。

4.4.1.3 书写属性设置



笔迹颜色：

设置书写笔迹线条的颜色，在〔多色〕选项中，另可调整渐层颜色变化的平滑程度。

笔迹粗细：

设置书写笔迹线条的粗细。

笔触声响：

设置书写时的声音特效。

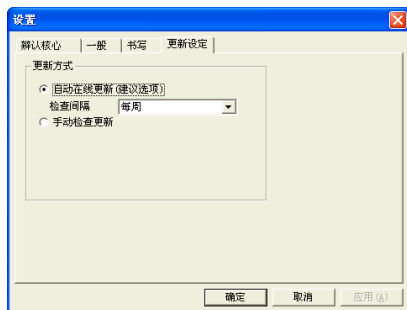
笔触：

选择铅笔、麦克笔、毛笔三种书写笔触。

书写速度：

数值愈小表示您书写的速度愈快，等候辨识所需的时间愈短。

4.4.1.4 更新方式设置

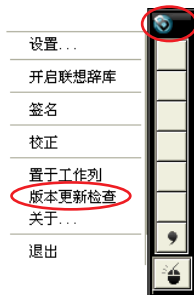


自动线上更新

笔宝提供〔自动线上更新〕选项，建议您勾选此选项，并选择〔检查间隔〕，设定每天、每周、每两周或每月自动检查更新。当自动线上更新程式检查到有新的更新可以安装时，通知讯息视窗（如下）会询问您是否需要下载更新，选择确定後，即可启动自动线上更新。

手动检查更新

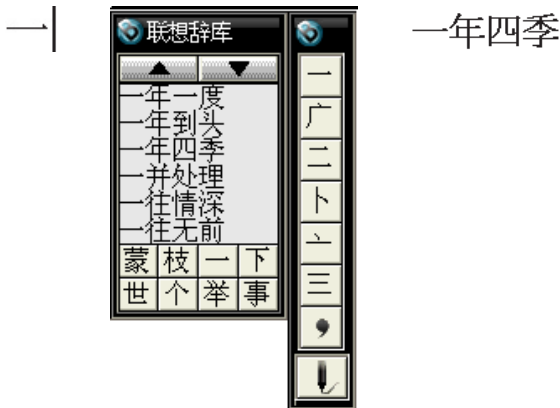
您也可以选择〔手动检查更新〕来经由手动方式搜寻更新。在功能选单中，点选〔版本更新检查〕，更新程式会自行连上伺服器检查，若有新的更新可以安装，则会询问您是否需要下载更新；若无，则会告知您的版本为最新。



4.4.2 使用联想辞库输入中文

联想词库提供您快速输入词句：

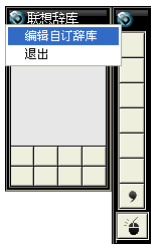
1. 全屏幕输入词句的第一个字，例如您想输入『一年四季』这个词，只要写第一个字『一』。
2. 按手写板功能中键，切换到鼠标模态，在联想词库会显示以『一』为首的所有词句。
3. 点选您想要的词句，便会将其送至应用软件的光标位置。



4.4.3 编辑自订辞库

笔宝内部已提供数十万个词句让您使用，您可编辑自订词库，依需要增加新的词句，或是查看及修改自建的所有词。建议您定期检查，删除不必要的词句。

1. 从鼠标模式中，按下〔编辑自订辞库〕按钮，或从书写模式联想辞库功能菜单中选择〔编辑自订辞库〕，开启〔辞库〕对话框。



2. 按下〔建辞〕钮，开启辞库输入对话框，可以从这里加入一个新词，例如，输入『一不做二不休』。




输入完毕后，按下〔确定〕钮，即完成加入新词。以后只要您写『一』，『一不做二不休』便会出现在联想词库中，可直接点选输出。

3. 从列表中选一个词，按下〔更改〕钮，可以修改这个词的拼音；按下〔删除〕钮，可将这个词从辞库中删除。
4. 在〔搜寻字串〕栏位内，输入欲寻找词句的部分字串，即可快速将反白移到该词句位置上。
5. 您可以利用〔新建〕、〔打开〕、〔保存〕、〔另存为〕文件管理功能，建立多个辞库文件，分类管理。

注意：您可以建立多个自建辞库文件，但每次只能选用其中一个辞库档。


6. 快速建词：您可以使用〔导入〕功能，选择一个辞库档或文字档，导入目前使用中的辞库档，合并在一起。文字档的格式，每一行只能输入一个词句，可使用大部分文字编辑软件，如记事本，输入后存档。


4.4.4 在文件中签名


1. 将光标移到文件中欲加入签名的位置。
2. 在笔宝工具条下，左键点选按钮，开启功能菜单，再按下〔签名〕按钮，即出现〔欢迎使用签名软件〕的画面，进入签名模式。





3. 在签名模式下，手写板上的右键为笔鼠模式的切换键，必须切换成〔笔〕的模式时，才可在屏幕上任何位置绘图或签下您的大名，此时可利用手写板上的左键，快速切换笔迹颜色。


：设置笔迹颜色。


：设置笔迹粗细。


：设置笔触类型。

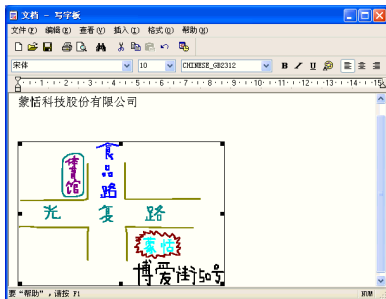
：清除所有的笔迹，重新签名。


：还原一个签名笔划。

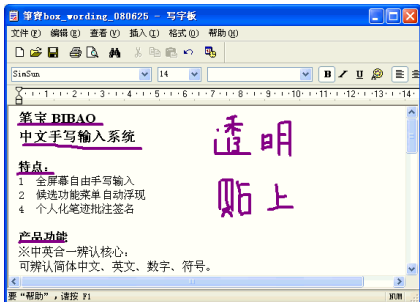
：撤消还原一个签名笔划。

4. 按下按钮，可以取消签名。

5. 按下  钮完成一般签名，将您的签名笔迹插入光标位置后面。一般签名也可以直接插入 Outlook、Outlook Express 等信件中，然后以 E-mail 传送给他人。



6. 按下  钮完成透明签名，将您的签名笔迹重叠在文件上面。



注意：只有Office 2000及以上版本，才可使用透明签名功能，但Office 2007不支持透明签名功能。在您完成一份文件后，可以利用透明签名的方式，当作文件上的眉批注解。

4.5 手写应用：笔宝笔式群

笔宝提供4种标准笔势符号，使您手写输入时，可连贯地以手写各种笔势符号，运行系统指令。书写方法如图：

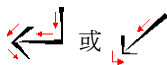
1. Delete：删除光标位置后一个字。



2. Backspace：删除光标所在位置的前一个字。



3. Enter：在光标位置处换行。



4. Space：在光标位置处插入一空白。

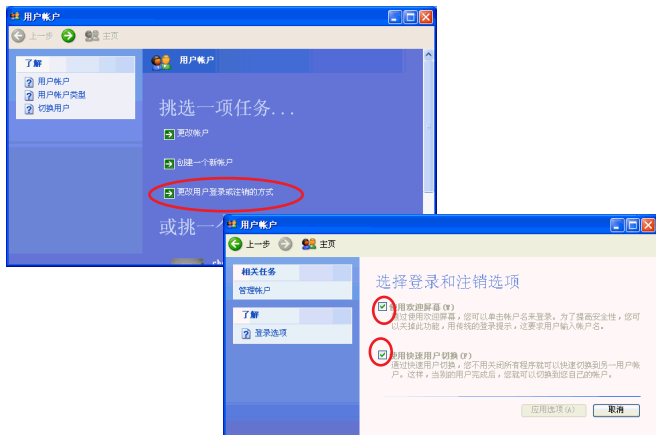


第五章 快速用户切换

在 Windows 系统环境下，若有多个用户共用此计算机，笔宝支持快速用户切换功能。即当您从一个用户切换为另一个用户登录时，无须再安装笔宝，即可直接使用。

以下以Windows XP为例，进行使用者切换之说明。

请从〔开始〕/〔控制面板〕/〔用户帐户〕，开启用户帐户管理页面，点击〔更改用户登录或注销的方式〕，开启〔选择登录和注销选项〕页面。



请勾选〔使用欢迎屏幕〕和〔使用快速用户切换〕两选项，再按下〔应用选项〕。当您用不同用户登录时，都可直接使用笔宝。

笔宝V1.2 用户手册

出品：蒙恬科技股份有限公司

版次：2011年8月出版 第八版