

無影筆 使用手冊

版本：v8.0.2 第一版

出版日期：2012年10月

蒙恬科技軟體用戶授權協議

本許可協議為蒙恬科技股份有限公司（以下簡稱「蒙恬公司」）授予您合法使用本軟體程式（「本軟體」）之協議書，如果您不同意此協議中的任何條款，請不要安裝，拷貝或使用「本軟體」。您於使用「本軟體」時，視同接受並充分了解本授權書內容。

1. 智慧財產權

「本軟體」及包裝內含之資料與文件之一切智慧財產權（包括但不限於著作權等）均為「蒙恬公司」所有，並受相關法令所保護。

2. 授權使用權

您僅被授權於單一電腦使用「本軟體」，不得同時於該單一電腦外使用「本軟體」。

3. 拷貝權限

「本軟體」及其所附文件均為「蒙恬公司」之產品，其版權為「蒙恬公司」所有。「蒙恬公司」僅授權您基於備份用途複製「本軟體」乙份供您個人備分留存之用，其它複製行為一律禁止。

您不得將「本軟體」出售、出租、拆解、還原工程、複製、翻譯、改編、衍生，或以任何其它方式取得原始碼，亦不得將「本軟體」用於本協議規定以外之用途。

4. 企業用戶

若「本軟體」需安裝於一台以上之電腦使用，請洽「蒙恬公司」或當地總代理商，另外購買額外之使用授權。

5. 賠償責任

您同意承擔「蒙恬公司」因您違反本協議所生之一切損失、成本支出、債務、和解金額或費用（包括但不限於律師費用），並保證將賠償「蒙恬公司」前開費用。

6. 不承諾擔保

一套裝軟體處理資料的效果與其所處環境的軟硬體條件息息相關。「本軟體」係經過「蒙恬公司」嚴謹的開發及嚴格測試後始發布，但「蒙恬公司」仍無法測試所有情形的排列組合的軟硬體環境，故「蒙恬公司」無法承諾亦無法擔保您在安裝及執行「本軟體」時，完全沒有任何的資料遺

失、損壞，或者其他種類損失的風險，您必須瞭解使用「本軟體」過程中所要承擔的風險。

「蒙恬公司」按照法律的最大許可限度，提供您「本軟體」和任何對「本軟體」的支援服務。但「蒙恬公司」不擔保「本軟體」及包裝內含之資料沒有任何缺陷或錯誤。「蒙恬公司」對於任何間接的、特殊的、偶發的而引起的損害，包括但不限於利潤的損失、商譽的損害、工作中斷、當機或故障、及其他商業上使用「本軟體」帶來的商業危害或損失不負責任。

7. 責任的限制和賠償

儘管您可能由於任何原因引起一些損壞，「蒙恬公司」基於本協議，對您的賠償應該僅限於您已支付「本軟體」的費用。

在任何情況下，即使是蒙恬公司有知悉發生損失的可能性，「蒙恬公司」亦不對該知悉之可能性負擔任何損失責任。

8. 禁止轉授權

您基於本協議所獲得之授權許可，不得再行轉讓或轉授權他人使用本軟體。

9. 合意管轄

關於本協議書所生之爭議，蒙恬公司及您均同意以蒙恬公司所在地之法院為第一審管轄法院。

10. 其他

本協議書中如有任何條款不具法律效力，並不會影響其他條款的有效性，以及其他條款在法律上的執行效力。

本軟體若因原版光碟於正常使用下有任何汙損、毀壞，導致無法執行時，「蒙恬公司」將免費為您更換。

本軟體設有自動更新功能。自動更新功能將於有更新軟體發布時自動下載更新檔，並主動記錄您電腦的網路卡位址。

本公司從您電腦中取得的資訊只做自動更新之用，絕不做其他用途。

若要取消自動更新功能，請於軟體設定中勾選「關閉自動更新」的選項即可。

FCC 注意事項

本設備符合美國聯邦通訊委員會FCC規則第15章節的規定，操作時應符合以下兩個條件：

- (1) 本設備不會造成有害的干擾。
 - (2) 本設備必須能夠承受接收到的所有干擾，包括可能會造成意外操作的干擾。
- ◆ FCC射頻曝露聲明:本設備符合為未控制環境設定的射頻曝露限制標準。
 - ◆ 此發射器不得與其它任何天線或發射器放在一起或配合使用。
 - ◆ 未經製造商明確許可，請勿擅自更改本設備。

NCC注意事項

根據交通部低功率管理辦法規定：

第十二條 經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

第十四條 低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

目錄

第一章 產品簡介.....	1-1
1.1 產品特色	1-1
1.2 硬體介紹	1-2
1.2.1 硬體規格.....	1-2
1.2.2 硬體功能說明	1-2
第二章 系統安裝及設定.....	2-1
2.1 系統需求	2-1
2.2 軟體安裝	2-1
2.3 硬體連接	2-5
2.4 執行無影筆	2-5
2.5 註冊	2-5
2.6 校正無影筆	2-6
2.7 對碼	2-6
第三章 無影筆.....	3-1
3.1 無影筆介面簡介	3-1
3.2 書寫模式簡介	3-2
3.2.1 全螢幕書寫模式簡介.....	3-2
3.2.2 書寫格書寫模式簡介.....	3-3
3.3 輸入工具	3-4
3.4 設定	3-5
3.5 學習字串	3-5
3.6 自訂辭庫	3-5
3.7 人工智慧	3-5

3.8 即時翻譯	3-6
3.9 朗讀機	3-6
3.10 簽名	3-6
3.11 資料管理	3-6
3.12 蒙恬筆勢群	3-7

第四章 全螢幕書寫模式..... 4-1

4.1 開始寫第一個字	4-1
4.2 候選字	4-3
4.3 聯想辭庫	4-4
4.4 常用符號	4-5
4.5 如何正確地自由連續書寫	4-6
4.6 浮動式視窗	4-7
4.6.1 開啟／關閉浮動式視窗	4-8
4.6.2 候選字	4-9
4.6.3 文字預測	4-10
4.6.4 人工智慧	4-11
4.6.5 顯示原始筆跡	4-12
4.6.6 常用符號	4-12
4.6.7 使用同音字輸入中文	4-13
4.6.8 使用前後相關字	4-14
4.6.9 即時翻譯	4-15

第五章 書寫盤..... 5-1

第六章 輸入工具..... 6-1

6.1 注音鍵盤	6-1
----------------	-----

6.2 英文鍵盤	6-3
6.3 漢語拼音鍵盤	6-5
6.4 數字符號鍵盤	6-6
第七章 設定.....	7-1
7.1 一般設定	7-2
7.2 中文輸出設定	7-6
7.3 辨識設定	7-8
7.4 書寫設定	7-10
7.5 手寫板設定	7-14
7.6 更新設定	7-16
第八章 學習字串.....	8-1
第九章 自訂辭庫	9-1
9.1 新增辭彙	9-1
9.2 刪除辭彙	9-3
第十章 人工智慧.....	10-1
第十一章 即時翻譯.....	11-1
第十二章 朗讀機.....	12-1
12.1 蒙恬朗讀機	12-1
12.2 朗讀設定	12-3
第十三章 簽名.....	13-1
第十四章 資料管理.....	14-1

第十五章 簡報模式.....	15-1
----------------	------

本產品於生產包裝時，軟體可能已經更新版本，若您的軟體畫面與使用手冊內容不符，請您以安裝後的最新畫面為主。

第一章 產品簡介

1.1 產品特色

<<直覺化簡報功能>>

- ※ **多樣化簡報快捷鍵：**可於簡報或文件檔中直接操作上/下翻頁功能，同時還有黑屏快捷功能，讓您快速集中聽眾注意力或方便使用白板。
- ※ **倒數計時提示功能：**無須擔心簡報時間不易掌握，您可預先設定簡報時間，無影筆將會在前5分鐘、前2分鐘、與時間結束時以閃爍的燈光提示。
- ※ **雷射燈光指引報告：**提供雷射筆功能，讓與會者的目光跟著您想要傳達的重點。

<<全方位手寫功能>>

- ※ **辨識核心最頂尖：**備連筆草寫、人工智慧、無筆順限制、行草書辨識及詞庫校稿等超強辨認核心，不但可精準辨識潦草的連筆字，且不受筆劃順序限制，系統還能學習個人書寫筆跡及自動修正辨識結果，成為個人化的手寫系統。
- ※ **即寫即選後相關：**整合後相關字、記憶字與聯想辭庫，提供您市面上最聰明的後相關詞庫，書寫文字後即刻預測您會需要的後續文字，方便快速選擇，還可自動記錄您的常用字詞，大幅提升輸入效率。
- ※ **書寫介面好上手：**供直覺化的工具列以及個人化書寫介面，常用功能可輕鬆點選之外，還能自由選擇全螢幕書寫，或是使用書寫格方式進行輸入，並且可依據個人使用習慣選擇無限時間辨識，讓您在毫無時間壓力下，一筆一畫慢慢書寫。
- ※ **手寫溝通應用廣：**透過手寫功能不但可以進行電腦文書工作、線上搜尋、撰寫email等，還能搭配MSN、Skype、QQ，或是連結Facebook、Twitter等社群網站。

1.2 硬體介紹

1.2.1 硬體規格

1. 尺寸: 118mm x 62mm x 16mm
2. 重量: 58g
3. 書寫區域: 56mm x 43mm
4. RF規格: 2.4GHz
5. 傳輸距離: 10 m

1.2.2 硬體功能說明



小提醒：外出攜帶時，請將無影筆放在包裝內附的無影筆專用保護套中，以預防螢幕刮傷或破裂。

1. 無線接收器：將無線接收器從無影筆抽拔出來並插到電腦的USB埠，與電腦連線，來手寫輸入或當簡報器使用。
2. 左鍵：
手寫模式：更新候選字，每按一下左鍵，候選字往前移位一個字，並更正結果。讓您不需要按切換滑鼠，即可快速選取候選字。
簡報模式：翻到上一頁。
3. 右鍵：
手寫模式：輸入及切換，。、：；？！等常用標點符號。
簡報模式：翻到下一頁。
4. 雷射筆簡報鍵：按下後會投射紅色雷射光。
5. 定時螢幕：按下第11項的〔定時鍵〕後，會顯示定時時間在此螢幕上。
6. 手寫/滑鼠區：
手寫模式：可在此區書寫文字。
簡報模式：可抽出手寫筆，並將此區當成滑鼠來使用。
7. 雷射燈：按下第4項的〔雷射筆簡報鍵〕後，由此處發射出紅色雷射光。
8. 對碼鈕：若您周圍環境中，有二台以上的無影筆或是其他無線設備，出現互相干擾狀況時，才需要進行對碼。詳細操作說明，請參考2.7對碼。
9. 電源開關：關閉/開啟電源。

10. 電池蓋：向上壓後可開啟電池蓋，請正極朝右放入兩顆 AAA 電池。當電力不足時，在〔定時螢幕〕上會顯示 Lo 字樣，提醒您更換電池。
11. 手寫筆：可將手寫筆收納於此處。
12. 定時鍵：讓您設定簡報的時間，每按一次加5分鐘，定時時間會顯示在〔定時螢幕〕。設定後5秒，會自動開始倒數計時，並顯示所剩下的時間。無影筆會在前5分鐘、前2分鐘、與時間結束時，在〔定時螢幕〕以閃爍的燈光做提示。

小秘訣：持續按壓〔定時鍵〕一段時間，可將設定的計時時間歸零。

13. 側鍵(往前刪除/黑屏按鈕)：

手寫模式：按此鍵刪除前一個字。

簡報模式：在簡報模式下，並以全螢幕播放簡報時，按下此按鈕後，螢幕會以黑屏顯示。再次按下黑屏鈕，則回復到原本簡報畫面。

14. 簡報/手寫模式切換鍵：向上切換為〔簡報模式〕；向下切換為〔手寫模式〕。

第二章 系統安裝及設定

2.1 系統需求

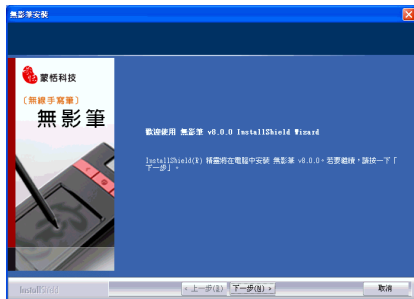
1. Windows 7 / Vista / XP作業系統
2. 32位元系統：1GB以上硬碟空間
64位元系統：2GB以上硬碟空間
3. USB 埠

2.2 軟體安裝

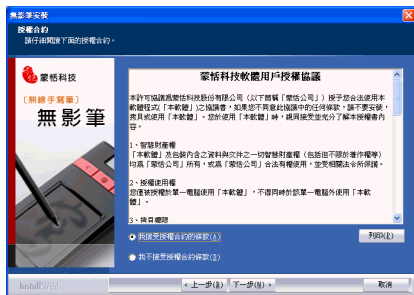
1. 將無影筆安裝光碟片放入光碟機，系統會自動執行Setup.exe，請按〔安裝無影筆〕選項鈕，來進行安裝。



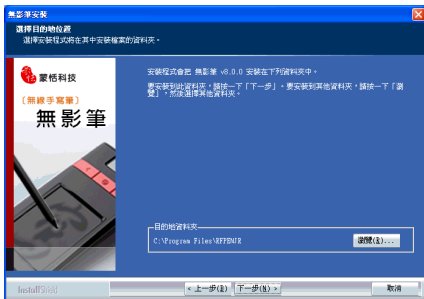
2. 請先關閉蒙恬所有應用程式，確保安裝/維護能正常的運作後，按〔下一步〕，然後請依照畫面上的指示，依序進行安裝。



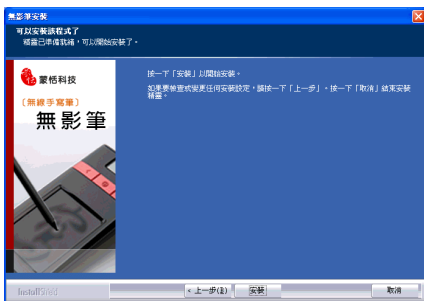
3. 請仔細閱讀授權合約後，點選〔我接受授權合約的條款〕，再按〔下一步〕。



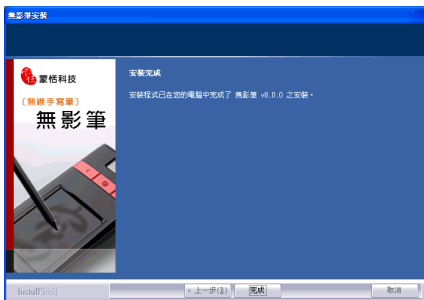
4. 選擇欲安裝檔案的目的地位置，按〔下一步〕。再選擇程式資料夾，按〔下一步〕。



5. 點擊〔安裝〕後，立即開始安裝程式。



6. 安裝完成後，按〔完成〕來結束安裝。



2.3 硬體連接

1. 打開〔無影筆〕背面的電池蓋，放入兩顆AAA電池。
2. 請從無影筆左側拔取出〔無線接收器〕，將它插入電腦的USB連接埠，並開啟無影筆電源。

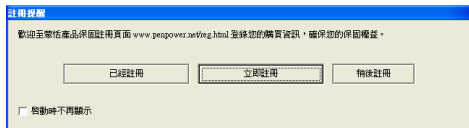
小秘訣：如果有訊號干擾時，您可以用USB延長線，來連接〔無線接收器〕，讓〔無線接收器〕離開干擾源。

2.4 執行無影筆

執行〔開始〕／〔所有程式〕／〔無影筆〕／〔無影筆〕後，會開啟無影筆視窗。

2.5 註冊

第一次啟動無影筆軟體後，會出現〔註冊提醒〕畫面，提醒您至蒙恬產品保固註冊頁面登錄購買資訊，以確保您的保固權益。您可以選擇〔立即註冊〕，或按〔稍後註冊〕，之後再進行註冊。如果您已註冊，請選擇〔已經註冊〕。



2.6 校正無影筆

第一次執行無影筆時，會出現〔無影筆校正〕畫面，請您依照下列步驟，來進行設定：


1. 將無影筆上的〔簡報/手寫模式切換鍵〕，向下切換成〔手寫模式〕。
2. 依照說明指示，用筆點觸無影筆的手寫區左上角位置。
3. 再用筆點觸手寫板的右下角位置。
4. 完成後按下〔確定〕鈕。

小秘訣：無影筆校正後，校正設定立即有效，並不需要重新開機，或重新執行無影筆。



2.7 對碼

安裝完成並啟動無影筆軟體後，應該即可開始手寫輸入。若您周圍環境中，有二台以上的無影筆或是其他無線設備，出現互相干擾狀況時，才需要進行對碼。

1. 點選無影筆工具列的〔功能選單〕鍵 ，再從〔選單〕中選擇〔設定〕/〔手寫板設定〕/〔對碼〕。
2. 參考跳出的視窗畫面圖，按下機身背面〔對碼鈕〕，來進行對碼。
3. 對碼成功後，會跳出〔對碼成功〕的視窗，請按〔確定〕。

第三章 無影筆

3.1 無影筆介面簡介

當您安裝完無影筆後，請點擊〔開始〕／〔所有程式〕／〔無影筆〕／〔無影筆〕後，來執行無影筆。



候	:	候選字。
全 \ 半	:	全型\半型。
☐	:	輸入工具。
⚙	:	開啟功能選單。
📖 \ 📖	:	顯示\隱藏後相關字、同音字、聯想詞庫。
🖋	:	開啟\隱藏書寫盤。
後	:	後相關字。
音	:	同音字。

3.2 書寫模式簡介

無影筆提供〔全螢幕〕和〔書寫盤〕二種書寫模式。

3.2.1 全螢幕書寫模式簡介

首先執行無影筆，您會看見無影筆預設的〔全螢幕〕書寫模式。接著開啟任何可以輸入文字的應用程式（例如 Microsoft Word 或 MSN Messenger）。直接在手寫板上寫字，筆跡會出現在螢幕上。辨識後的文字會列在候選字區，您可以利用滑鼠點擊其中一個字，即會送出到游標處。




(1) 直接在手寫板上寫字，筆跡會出現在螢幕上。

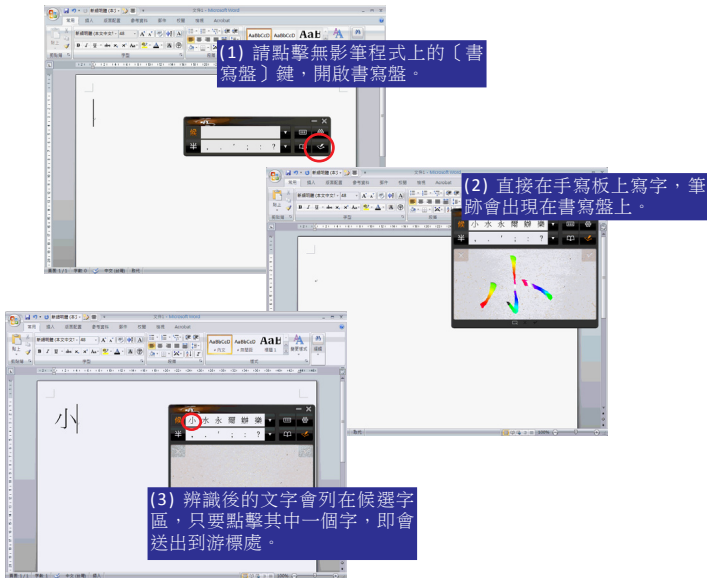


(2) 辨識後的文字會列在候選字區，只要點擊其中一個字，即會送出到游標處。

小秘訣：更詳細的書寫功能，請參考第5章。


3.2.2 書寫格書寫模式簡介

如果您不想要全螢幕式地書寫，亦可以使用〔書寫盤〕書寫模式。開啟任何可以輸入文字的應用程式（例如 Microsoft Word 或 MSN Messenger）後，請點擊無影筆程式上的〔書寫盤〕鍵，開啟書寫盤，直接在書寫盤中寫字，筆跡會出現在螢幕上。辨識後的文字會列在候選字區，只要點擊其中一個字，即會送出到游標處。



小秘訣：更詳細的書寫功能，請參考第五章。


3.3 輸入工具

除了手寫輸入之外，無影筆提供輔助鍵盤輸入工具。開啟任何可以輸入文字的應用程式（例如 Microsoft Word 或 MSN Messenger）後，請點擊無影筆程式上的〔輸入工具〕鍵，開啟輔助鍵盤輸入工具後，選擇您要使用〔注音〕、〔漢語拼音〕、或是〔英文〕鍵盤，即可使用鍵盤輸入文字。輸入後，只要點擊候選區其中一個字，即會送出到游標處。




小秘訣：更詳細的書寫功能，請參考第六章的說明。

3.4 設定

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔設定〕。無影筆提供〔一般設定〕、〔中文輸出設定〕、〔中文輸出設定〕、〔辨識設定〕、〔書寫設定〕、〔手寫板設定〕和〔更新設定〕。


小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第七章的說明。

3.5 學習字串

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔學習字串〕。利用簡單的符號來代替一個字串，之後在任何地方只要寫這個符號，即可辨認成這個字串，免除冗長書寫。


小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第八章的說明。

3.6 自訂辭庫

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔自訂辭庫〕。無影筆內部已經提供數十萬個詞句讓您使用，您可以編輯自訂詞庫，依需要增加新的詞句，或是查看及修改自建的所有詞。建議您定期檢查，刪除不必要的詞句。

小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第九章的說明。


3.7 人工智慧

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔人工智慧〕，開啟人工智慧對話盒進行學習更正。

小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第十章的說明。




3.8 即時翻譯

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔開啟即時翻譯〕，即啟動線上翻譯功能。在瀏覽英文或中文文章時，看到不認識的單字或是詞句時，只要將游標移到這個字上面，就可以即時看到它的翻譯解釋，免除您查字典的麻煩。

小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第十一章的說明。

3.9 朗讀機

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔朗讀機〕。可對任何視窗內的文章，整句以流利的語音合成聲音朗讀，摒除刻板的單音播放，可作為快速校對文章或發音教學的輔助利器。

小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第十二章的說明。

3.10 簽名

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔簽名〕。可直接將簽名筆跡，直接插入 Word、Outlook、Outlook Express 文件中。

小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第十三章的說明。

3.11 資料管理

點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕，選擇〔資料管理〕。可提供使用者匯入及匯出資料。

小秘訣：更詳細的設定說明，請參考第十四章的說明。

3.12 蒙恬筆勢群

無影筆提供4種標準筆勢符號，使您手寫輸入時，可連貫地以手寫各種筆勢符號，執行系統指令。書寫方法如圖：

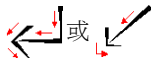
1. Delete：刪除游標位置後一個字。



2. Backspace：刪除游標所在位置的前一個字。



3. Enter：在游標位置處換行。



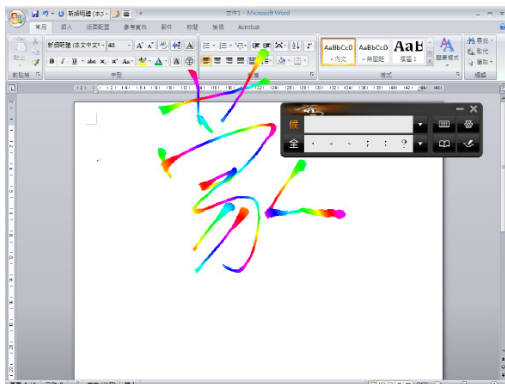
4. Space：在游標位置處插入一空白。



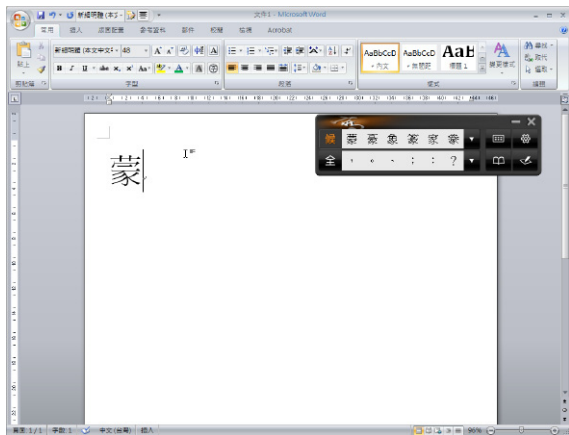
第四章 全螢幕書寫模式

4.1 開始寫第一個字



〔全螢幕〕是無影筆預設的書寫模式，您可以在整個螢幕上書寫中。請先開啟任何可以輸入文字的應用程式（例如 Microsoft Word 或 MSN Messenger）後，您會先看到無影筆預設的〔全螢幕〕書寫模式。您可以在手寫區中書寫，筆跡會直接出現在螢幕上。



當您在書寫時，系統會同步辨識您的筆跡，辨識後的文字會輸出至游標所在處。無影筆可以混合辨識繁體中文、簡體中文、英文、日文(平/片假名)、數字或符號。

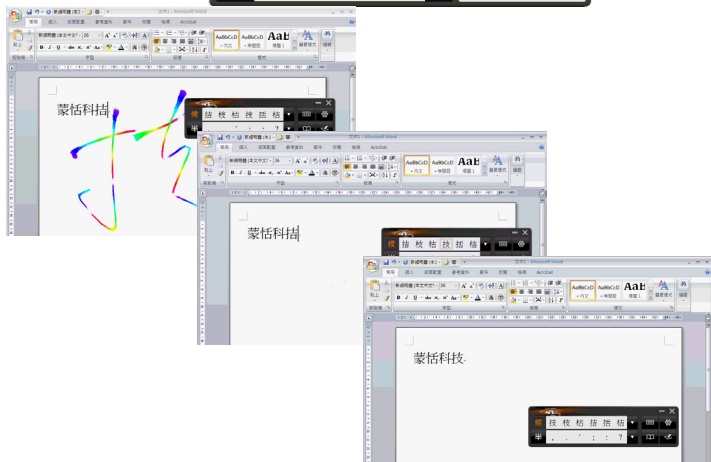


小秘訣：

1. 點擊 ，可以切換到書寫盤模式，再點一下 ，即可返回全螢幕模式。
2. 您也可以在此〔設定〕中，調整各項設定。

4.2 候選字

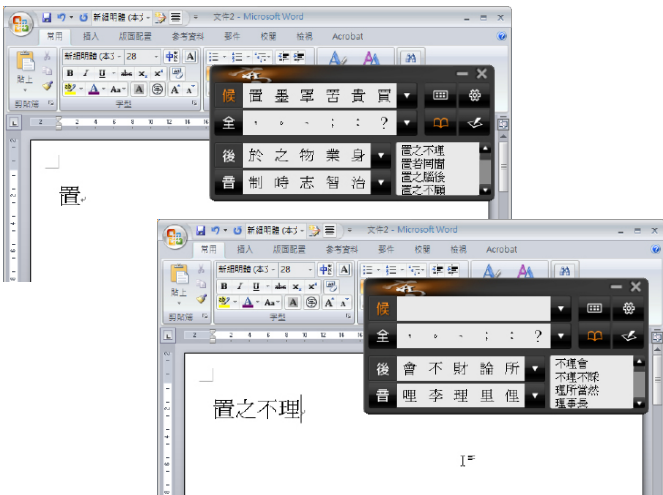
當您寫下一個字時，其它幾個比較有可能為您所書寫的字也會列在候選字會顯示在〔候選字顯示區〕中，您可從〔候選字〕中，點選一個字，來取代原本輸出的字。即使您的筆跡較為潦草，您也可以候選區中找到您想要書寫的字，來做更改。例如，當您寫下「技」字時，顯示的字卻是「拈」，您即可直接使用滑鼠在候選字顯示區中點選您要的「技」字來更正。



小秘訣：手寫板上的功能左鍵預設為更換候選字功能，每按一下手寫板上的功能左鍵，候選字會往前移位一個字，並同時更正結果。您可以更換手寫板的功能鍵的功能，請參考 7.5 節的手寫板設定。

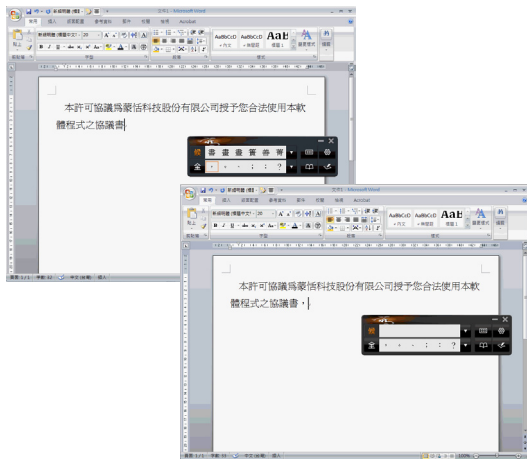
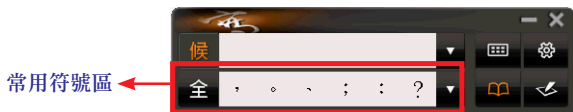
4.3 聯想辭庫

輸入一字後，會立即出現此字的「聯想辭庫」，方便您快速地連續輸入。例如您想輸入『置之不理』這個詞，只要寫第一個字『置』。聯想辭庫會顯示以『置』為首的所有詞句。點選您想要的詞句，便會將其送至應用軟體的游標位置。



4.4 常用符號

書寫過程中，若需要輸入標點符號，您可點一下常用符號區裡的常用標點符號，讓您在書寫時更方便快速。



小秘訣：手寫板上的功能右鍵預設為切換常用符號的功能。按下符號列旁的 ▾ 按鈕，可以選擇更多標點符號。您可以更換手寫板的功能鍵的功能，請參考 7.5 節的手寫板設定。

4.5 如何正確地自由連續書寫

在〔自由連續書寫〕時，同一個字的筆劃盡量寫靠近在一起，字與字之間請保持適當距離，不要重疊，以利文字切割正確。允許連筆草寫，但請務必依照正確筆劃順序將整個字的筆劃寫完。

正確寫法

例如輸入「明日月」三個字。



錯誤示範一

前後兩個字重疊在一起，無法正確切割，因此可能會辨認成一個字。



錯誤示範二

同一個字的筆劃分離太遠，因此可能會被切開，而辨認成兩個字。



智慧型校稿辨識


系統會自動根據您所書寫的上下文作詞句的校正，以提高辨識率。例如，當您連續書寫「天下太平」四個字時，由於筆誤，將〔天〕寫成〔夫〕，通常這種情況您所寫的錯字，與正確字的字形非常的相似，在全螢幕自由連續書寫時，無影筆利用辭庫校正，可以很聰明的替您自動更正，而得到正確的辨認結果「天下太平」。

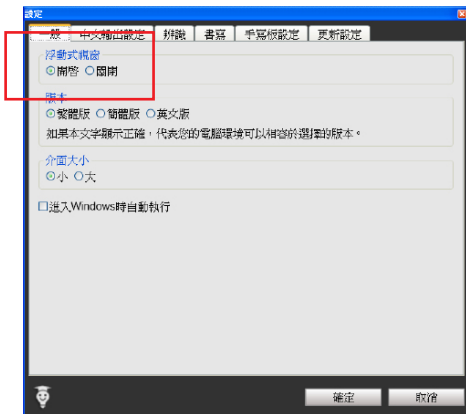
4.6 浮動式視窗

無影筆另外提供的〔浮動式視窗〕，是當您想更正某一個字時，只要將滑鼠游標移到這個字上面，停頓一兩秒時間，氣泡式介面才會出現，讓您任意編輯，插入或刪除任何文字。



4.6.1 開啟／關閉浮動式視窗

1. 點擊主畫面上的〔功能選單鍵〕 ，選擇〔設定〕。
2. 選擇〔一般〕頁面。

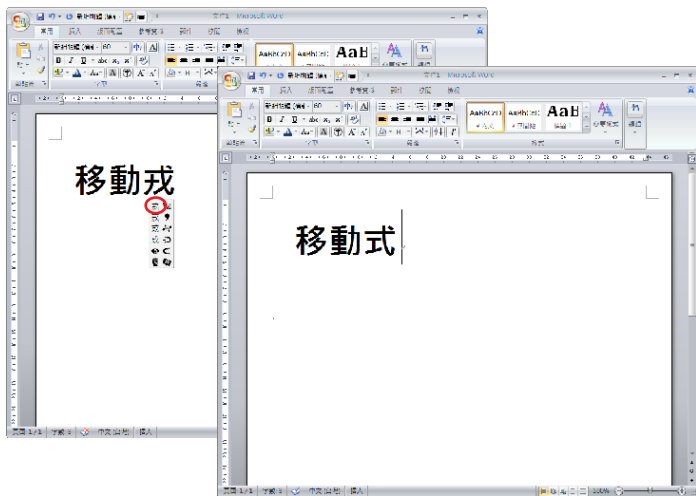


3. 浮動式視窗區域中，點擊〔開啟〕來開啟浮動式視窗。如欲關閉浮動式視窗，請點擊〔關閉〕。

4.6.2 候選字



請先開啟任何可以輸入文字的應用程式（例如 Microsoft Word 或 MSN Messenger），開始寫字。

當您想更正某一個字時，請將滑鼠游標移到這個字上面，停頓一兩秒時間，浮動式視窗會立刻顯示在這個字旁邊，將候選字列出，您可以直接點選候選來快速更正錯字。

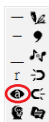


小秘訣：只要將滑鼠游標移到文字上面，並不需要按下滑鼠的任何按鈕。

4.6.3 文字預測

1. 全螢幕輸入一個成語，例如您想輸入『揠苗助長』，當您不知道『揠』字要如何寫時，可以輸入『一』字代替，『一苗助長』。
2. 將滑鼠游標移到『一』字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔候選字視窗〕。按下文字預測鈕就會將『一』字修改為『揠』。
3. 如果預測到有多個候選字，還會跳出預測到的候選字視窗供您選擇。比如輸入『股份一限公司』，將滑鼠移到『一』字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔候選字視窗〕。按下文字預測鈕，則會跳出所預測到的候選字視窗，請點選所需要的字進行更正。

一苗助長




揠苗助長

股份一限公司

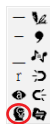


4.6.4 人工智慧

利用候選字或人工智慧鈕更正錯字後，無影筆會同時自動學習個人筆跡，下一次同樣的寫法，即可辨識正確，讓辨識率越來越高。

1. 全螢幕手寫輸入文字，辨認結果會直接送到應用軟體的游標位置。
2. 如圖，『揠』錯認成其他字，例如『一』字。
3. 將滑鼠游標移到『一』這個字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔候選字視窗〕。
4. 如果正確字出現在候選字內，直接點選即可更正。
5. 如果正確字沒有出現在候選字內，請按下人工智慧鈕，開啟人工智慧對話盒。
6. 輸入正確的字『揠』後，按下〔完成輸入〕，關閉人工智慧對話盒。
7. 最後可看到錯別字『一』，已更正為『揠』，並且將您個人寫法的筆跡，也同時學習起來，下次就會辨識正確。


一 苗助長



揠苗助長




4.6.5 顯示原始筆跡

全螢幕輸入一個字，例如您輸入『苗』，當您想知道『苗』字原始手寫筆跡時，將滑鼠游標移到『苗』字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔候選字視窗〕。按下顯示原始筆跡鈕就會顯示。



4.6.6 常用符號

當您想輸入常用標點符號時將滑鼠游標移到之前輸入的任一字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔候選字視窗〕。按下常用符號鈕就可選擇常用的標點符號輸入。




4.6.8 使用前後相關字

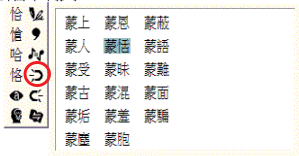
任何連續的兩個字(二字詞)，第一個字是第二個字的『前相關字』；第二個字是第一個字的『後相關字』。例如『科技』，其中『科』是『技』的前相關字，『技』是『科』的後相關字。


1. 全螢幕手寫輸入文字，辨認結果會直接送到應用軟體游標位置。
2. 如圖，『恬』錯認成其他字，例如『恰』字，而『科』錯認成其他字，例如『料』字。

蒙恰料技

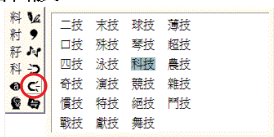
3. 將滑鼠游標移到『恰』字上，停頓一兩秒時間，浮動式視窗將會開啟〔候選字視窗〕。將游標移至前相關鈕位置，則會列出所有前相關二字詞，如果正確的詞『蒙恬』出現在裡面，點選後即可更正。

蒙恬料技



4. 將滑鼠游標移到『料』字停頓一兩秒鐘，會開啟〔候選字視窗〕。將游標移至後相關鈕位置，則列出所有後相關二字詞，如果正確的詞『科技』出現在裡面，點選後即可更正。


蒙恬科技

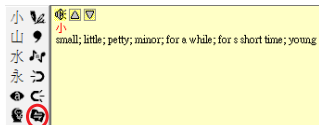


蒙恬科技

5. 最後可看到已更正的正確結果『蒙恬科技』。


4.6.9 即時翻譯

1. 當您想查詢之前輸入字的英文或中文解釋時，將滑鼠游標移到輸入字上，停頓一兩秒時間，浮動式視窗將會開啟〔候選字視窗〕。將游標移至即時翻譯鈕位置，就可以即時列出相關翻譯解釋。




第五章 書寫盤













如果您不想要全螢幕式地書寫，亦可以使用〔書寫盤〕書寫模式。

開啟任何可以輸入文字的應用程式（例如 Microsoft Word 或 MSN Messenger 等）後，請點擊無影筆程式上的〔書寫盤〕鍵，開啟書寫盤模式。直接在手寫區中書寫，筆跡會出現在書寫盤中。

無影筆可以混合辨識繁體中文、簡體中文、英文、日文平假名/片假名、數字或符號。辨識後的文字會列在候選字區，只要點擊其中一個字，即會送出到游標處。



小秘訣：點擊，可以切換到全螢幕模式，再點一下此，即可返回書寫盤模式。

	: 候選字。		: 開啟\隱藏書寫盤。
	\  : 全型\半型。		: 後相關字。
	: 輸入工具。		: 同音字。
	: 開啟功能選單。		
	\  : 顯示\隱藏後相關字和同音字。		
	: 虛擬按鍵，刪除書寫盤內辨識的筆跡內容。		
	: 虛擬按鍵，送出書寫盤內辨識的筆跡內容。		


小秘訣：當使用書寫盤時，您可以直接用手寫筆點擊手寫板書寫範圍內的
右上角或左上角，即可使用對應的虛擬按鍵功能。

書寫盤也有提供候選字、人工智慧、聯想詞/字等功能，操作方式與全螢幕手寫雷同，請參考全螢幕手寫相關小節。

第六章 輸入工具

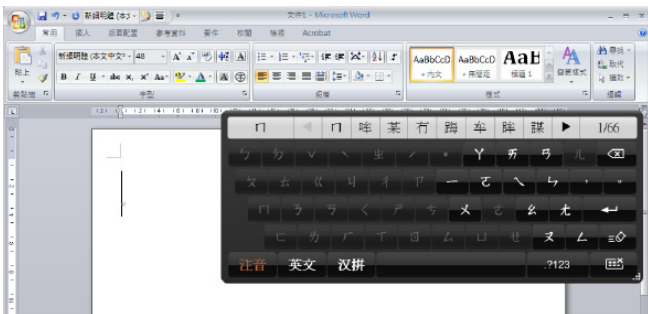
除了手寫輸入之外，無影筆還提供〔輸入工具〕來輸入中文，共有注音鍵盤和拼音鍵盤。另外還有英文鍵盤及符號鍵盤，能全方位地支援您的文字輸入。

6.1 注音鍵盤

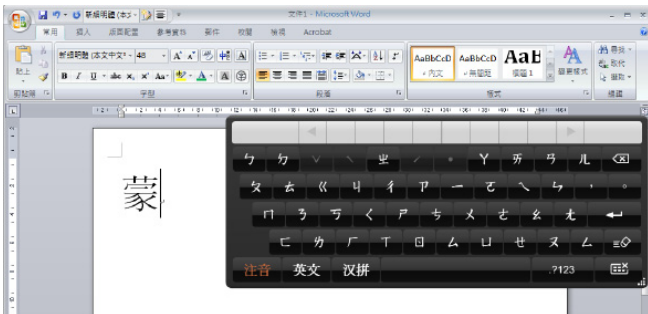
1. 點擊主畫面上的〔輸入工具〕鍵 ，開啟〔輸入工具〕。
2. 選擇〔注音〕，即可切換到〔注音鍵盤〕。




3. 開始輸入注音符號。蒙恬注音鍵盤會自動幫您將不可能出現的注音符號變成灰色，方便您更快速地輸入。

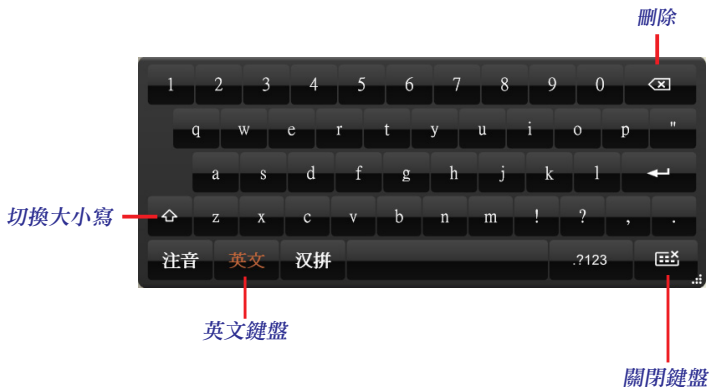


4. 當您輸入注音符號時，候選字會出現在上方，讓您快速選擇。點擊 ► 可以檢視更多候選字。
5. 選擇一個候選字，即可將此字送出至游標處。

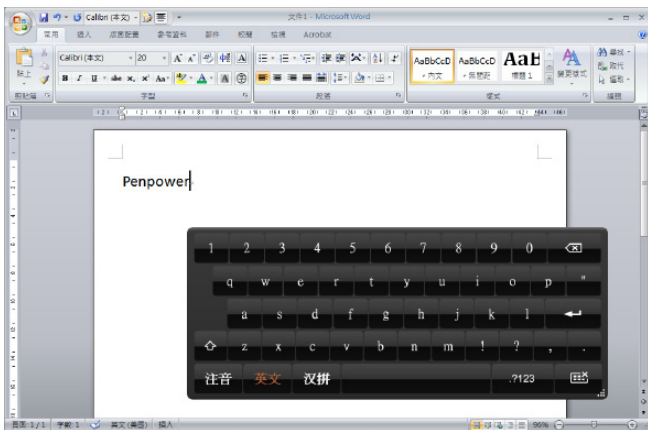


6.2 英文鍵盤

1. 點擊主畫面上的〔輸入工具〕鍵 ，開啟〔輸入工具〕。
2. 選擇〔英文〕，即可切換到〔英文鍵盤〕。




3. 開始輸入英文字母或數字。




小秘訣：點擊 ，可以切換到大寫字母，再點一下 ，返回小寫字母。

6.3 漢語拼音鍵盤

1. 點擊主畫面上的〔輸入工具〕鍵 ，開啟〔輸入工具〕。
2. 選擇〔漢拼〕，即可切換到〔漢語拼音鍵盤〕。



6.4 數字符號鍵盤

1. 點擊主畫面上的〔輸入工具〕鍵 ，開啟〔輸入工具〕。
2. 選擇〔數字符號〕，即可切換到〔數字符號鍵盤〕。
3. 點擊〔數字符號鍵盤〕的上方可切換到〔圖形〕，〔方格〕，〔數學〕，〔字母〕，〔平假名〕，〔片假名〕，〔括弧〕，〔綜合〕等不同的符號鍵盤。




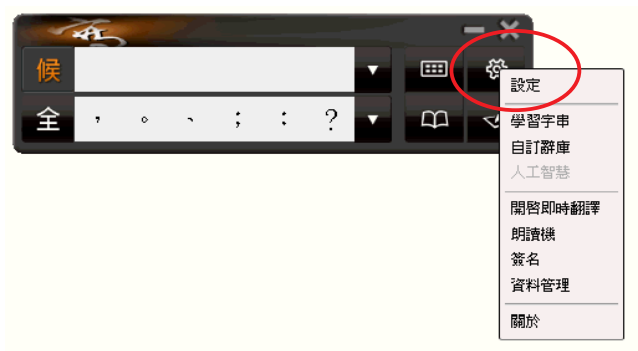
各種符號選項

數字符號鍵盤

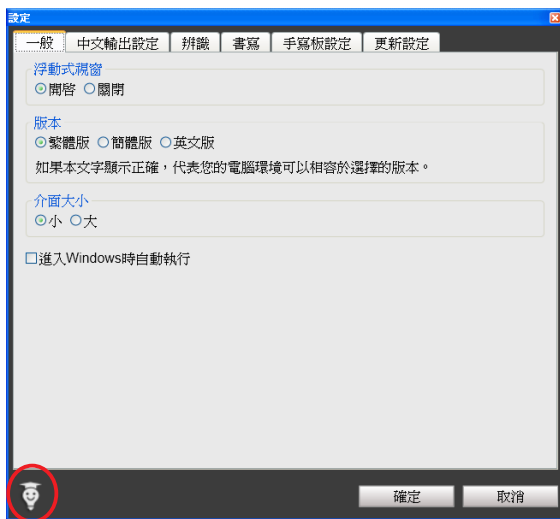


第七章 設定

點擊主畫面上的〔功能選單〕，可以選擇〔設定〕。



7.1 一般設定



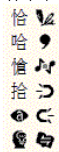
小秘訣：設定頁面左下方有個小幫手的圖案，點擊此圖案後將滑鼠移到設定頁面中的功能上，會彈跳出相對應的功能說明文字。

浮動式視窗









您可以開啟無影筆提供種獨創的浮動式視窗，在文字辨認後，會將結果直接輸出到應用軟體的游標位置，您還可以任意編輯，插入或刪除任何文字，功能視窗在您需要使用的時候，才會自動浮現。


當您想更正某一個字時，只要將滑鼠游標移到這個字上面，停頓一兩秒時間，浮動式視窗就會將候選字視窗，立刻顯示在這個字旁邊，讓您快速更正錯字。


蒙恬氣泡式介面



小秘訣：只要將滑鼠游標移到文字上面，並不需要按下滑鼠的任何按鍵。

當候選字視窗打開後，您可以直接點選候選字，或是使用人工智慧 、同音字 、前相關字 、後相關字 、文字預測  更正錯字；您也可以按下  鈕，查看該字的原始手寫筆跡；按下  鈕，輸入常用標點符號；按下  鈕，為中英翻譯功能。


全螢幕輸入一個慣用語，如成語等，如果有不會寫的字，您可以用同音字來代替，或連音亦不確定時，可以用任何一個字來代替，寫完後，請將滑鼠移至此字上面，然後按下文字預測按鈕 ，系統會參考此字的前四個或後四字，進行預測，並改正。

1. 全螢幕輸入一個成語，例如您想輸入『揠苗助長』，當您不知道『揠』字要如何寫時，可以輸入『一』字代替，『一苗助長』。
2. 將滑鼠游標移到『一』字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔候選字視窗〕。按下文字預測鈕就會將『一』字修改為『揠』。

一苗助長

一苗助長 揠苗助長



3. 如果預測到有多個候選字，還會跳出預測到的候選字視窗供您選擇。比如輸入『股份一限公司』，將滑鼠移到『一』字上面，停頓一兩秒時間，將會開啟〔候選字視窗〕。按下文字預測鈕，則會跳出所預測到的候選字視窗，請點選所需要的字進行更正。

股份一限公司



切換繁體版本

1. 在Windows環境下，無論選擇繁體版、繁體版(香港)或簡體版，手寫辨認後的結果，輸出內碼都是Unicode。切換不同版本時，畫面下方會有訊息提示您。如果不能正常顯示，表示您的Windows系統不能支援這個版本。
2. 設定完成後，按下〔確定〕鈕。



切換介面大小

1. 若您覺得〔功能選單〕需要調整大小，可在〔介面大小〕選擇您需要的功能選單小或大介面。
2. 設定完成後，按下〔確定〕鈕。

進入 Windows 時自動執行

每次進入 Windows 時，系統自動執行無影筆，不需自行開啟。

7.2 中文輸出設定



中文輸出

您可以設定中文字的辨識結果要以〔繁體中文字〕、〔簡體中文字〕或〔寫繁得繁，寫簡得簡〕來輸出

1. 只有繁體字：不論是繁體或簡體寫法，辨識結果都是繁體字。
2. 只有簡體字：不論是繁體或簡體寫法，辨識結果都是簡體字。
3. 寫繁得繁、寫簡得簡：繁體寫法，辨識結果為繁體字；簡體寫法，辨識結果為簡體字。

如果您選擇〔寫繁得繁、寫簡得簡〕，您可以自由選擇繁體或簡體寫法，輸入任何中文字，並且可以同時混合書寫。例如，您可以如圖寫法，輸入『書寫』。



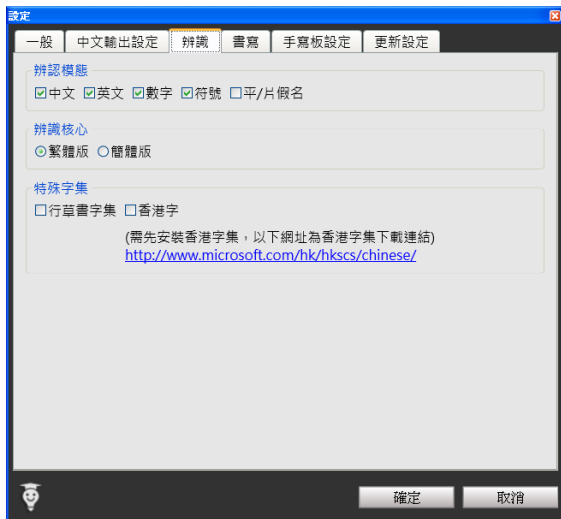
同音字

可以依照設定中的同音字發音設定，顯示”注音”、”漢拼”及”粵語”等同音字。

辨認後發音

可以選擇辨識後是否發音以及國語或廣東話發音，或是不發音。

7.3 辨識設定



辨認模式

無影筆提供中文、英文、數字、符號、日文(平/片假名)等辨認模式，可依個人的需要勾選，系統只會辨認所勾選的字集。建議只勾選欲辨認的模式，可提高辨識的正確率。

辨認核心

若無影筆本設定為繁體版的話對繁體字的辨識較強，反之則對簡體字辨識較強，可以不同的需求提高繁體字或簡體字的辨識率。

特殊字集

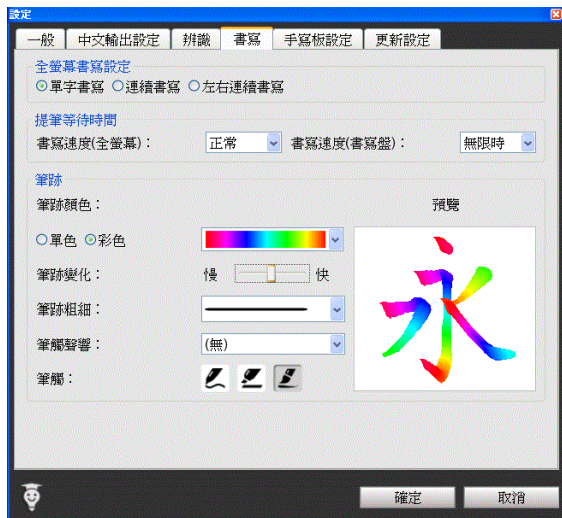
行草書字集

勾選此項，可以辨識非常潦草的連筆字。

香港字

當無影筆版本設定為繁體版或繁體版(香港)時，才有香港字辨認模式選項。請先連接至 <http://www.microsoft.com/hk/hkscs/chinese/> 安裝香港字集。

7.4 書寫設定



全螢幕書寫設定

您可以選擇三種不同的書寫方式：單字書寫、連續書寫、和左右連續書寫。

單字書寫

一次只能書寫一個字，不論筆劃距離多遠，所有筆劃將被組成一個字來辨認。

連續書寫

可以在全螢幕任何位置連續書寫多個字，停筆後，系統會將所有筆劃進行文字切割後，再進行辨認，然後將整句結果，一次同時送到應用軟體的游標位置。

左右連續書寫

當您寫下第一個筆劃時，螢幕中間將會出現一條虛線，將螢幕分割為左右兩邊，請在虛線的左右兩邊，交替手寫輸入文字，在虛線同一邊的所有筆劃，將被組成一個字來辨認。

在〔自由連續書寫〕時，同一個字的筆劃盡量寫靠近在一起，字與字之間請保持適當距離，不要重疊，以利文字切割正確。允許連筆草寫，但請務必依照正確筆劃順序將整個字的筆劃寫完。

正確寫法

例如輸入「明日月」三個字。



錯誤示範一

前後兩個字重疊在一起，無法正確切割，因此可能會辨認成一個字。



錯誤示範二

同一個字的筆劃分離太遠，因此可能會被切開，而辨認成兩個字。



智慧型校稿辨識

系統會自動根據您所書寫的上下文作詞句的校正，以提高辨識率。例如，當您連續書寫「天下太平」四個字時，由於筆誤，將〔天〕寫成〔夫〕，通常這種情況您所寫的錯字，與正確字的字形非常的相似，在全螢幕自由連續書寫時，無影筆利用辭庫校正，可以很聰明的替您自動更正，而得到正確的辨認結果「天下太平」。

提筆等待時間

書寫速度(全螢幕)：提供〔很快〕，〔快〕，〔正常〕，〔慢〕，〔很慢〕書寫的選項，讓您能自行選用適合的書寫速度。

書寫速度(書寫盤)：提供無限時書寫的功能，讓您放心地一筆一劃書寫。

筆跡

筆跡顏色：設定書寫筆跡線條的顏色，在〔多色〕選項中，另可調整漸層顏色變化的平滑程度。

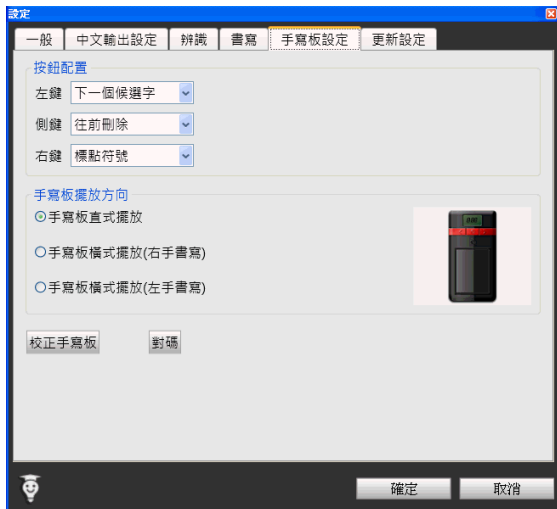
筆跡變化：設定彩色筆跡顏色變化的速度快慢。

筆跡粗細：設定書寫筆跡線條的粗細。

筆觸聲響：設定書寫時的聲音特效。

筆觸：選擇鉛筆、麥克筆、毛筆三種書寫筆觸。

7.5 手寫板設定



手寫板設定

可設定手寫板上左鍵、側鍵與右鍵之對應行為。下拉選單內容項目有"下一個候選字"、"標點符號"、"往前刪除"、"刪除"、"下一行"、"Tab"、"全形／半形切換"、"翻譯"、"輸入工具"。

左鍵之設定預設值為：下一個候選字。

側鍵之設定預設值為：往前刪除。

右鍵之設定預設值為：標點符號。

手寫板擺放方向

可以設定無影筆擺放方向為直式或橫式擺放。橫式擺放還可讓您選擇左手或右手手寫輸入。

校正手寫版

此按鈕按下後可叫出校正手寫板之畫面。

對碼

此按鈕按下後可叫出對碼畫面。

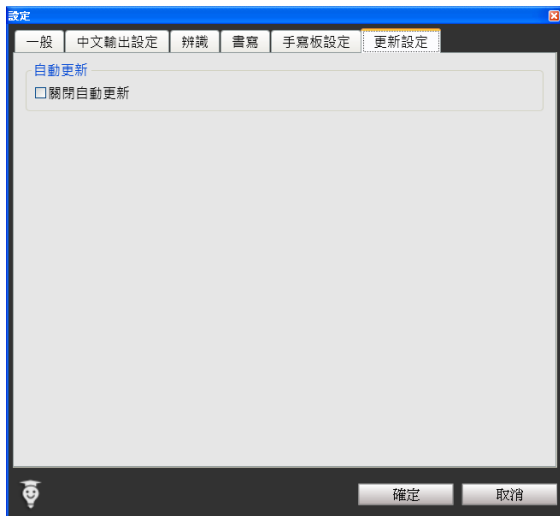


7.6 更新設定

無影筆提供自動更新功能。自動更新功能將於有更新軟體發布時自動下載更新檔，並主動記錄您電腦的網路卡位址。

本公司從您電腦中取得的資訊只做自動更新之用，絕不做其他用途。

若要取消自動更新功能，請於軟體設定中勾選「關閉自動更新」的選項即可。



第八章 學習字串

利用簡單的符號來代替一個字串，之後在任何地方只要寫這個符號，即可辨認成這個字串，免除冗長書寫。

1. 點擊主畫面上的〔選單鍵〕 ，選擇〔學習字串〕，開啟〔學習字串〕畫面。
2. 點擊〔新增〕。



3. 輸入欲學習的字串，再按下〔開始學習〕按鈕。



小秘訣：點擊  可以開啟輸入工具。

4. 請依提示寫第一次時要點擊〔確認〕，才會出現輸入再寫一次的畫面，即完成字串學習。



注意：若兩次筆跡不一樣或寫法跟現有的某個字太相近時，會顯示學習失敗，請再重學一次。

5. 您可查看或修改學習過的字串。

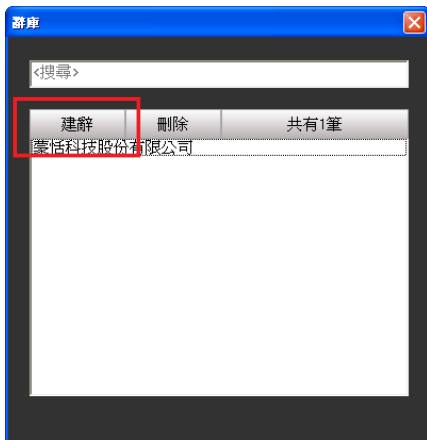


第九章 自訂辭庫

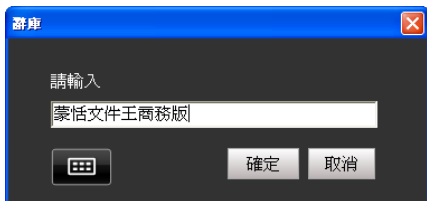
無影筆內部已經提供數十萬個詞句讓您使用，您可以編輯自訂詞庫，依需要增加新的詞句，或是查看及修改自建的所有詞。建議您定期檢查，刪除不必要的詞句。

9.1 新增辭彙

1. 點擊主畫面上的〔功能選單〕，選擇〔自訂辭庫〕，開啟〔辭庫〕對話盒。
2. 點擊〔建辭〕，開啟辭庫輸入對話盒。




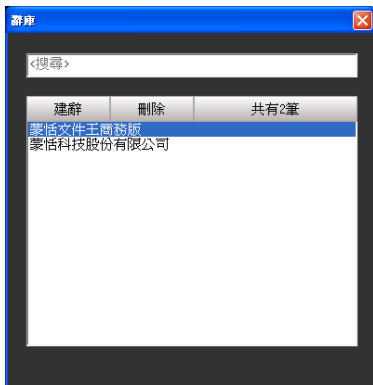
3. 輸入新詞，例如，輸入『蒙恬文件王商務版』。



注意：一個詞的長度，最多至200個中文字。由於聯想辭庫與語音合成共用同一套辭庫，這裡的拼音校正，將會影響〔朗讀機〕語音合成的正確發音。

小秘訣：點擊  可以開啟螢幕鍵盤。


4. 書寫完成後，點擊〔確認〕，即完成加入新詞。點擊  即可關閉〔辭庫〕。



5. 以後只要您寫『蒙』，則『蒙恬文件王商務版』便會出現在聯想詞庫中，可直接點選輸出。



9.2 刪除辭彙


1. 點擊主畫面上的〔功能選單〕，選擇〔自訂辭庫〕，開啟〔辭庫〕對話盒。
2. 點擊〔建辭〕，開啟辭庫輸入對話盒。點擊您想要刪除的辭彙。
3. 點擊〔刪除〕鈕，可將這個詞從辭庫中刪除。

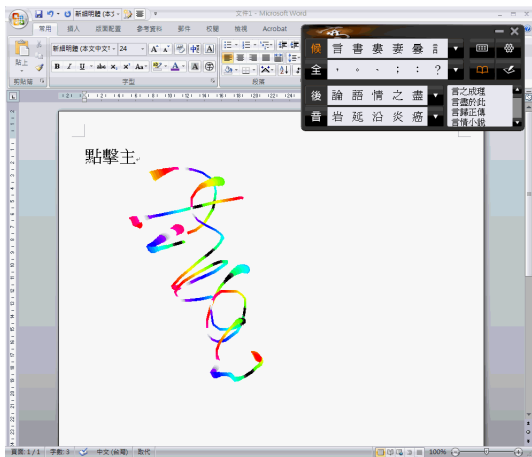


注意：在搜尋欄位內，輸入欲尋找詞句的部分字串，即可快速將反白移到該詞句位置上。。

第十章 人工智慧

如果正確字沒有出現在候選字內，您可以使用人工智慧功能，讓無影筆學習您的個人筆跡，下一次同樣的寫法，即可辨識正確，讓辨識率越來越高。

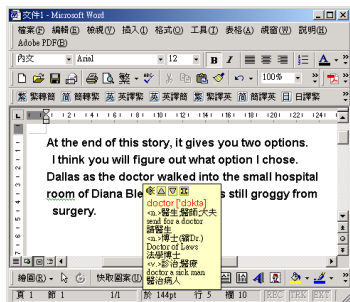
1. 如圖，把『畫』字錯認成其他字，而且正確字沒有出現在候選字內時，請點擊主畫面上的〔功能選單〕，選擇〔人工智慧〕，開啟人工智慧對話盒。



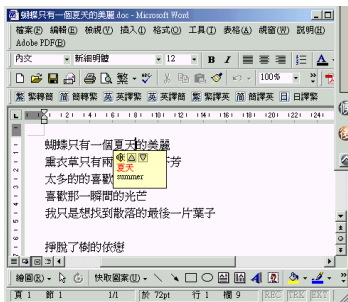
第十一章 即時翻譯

在瀏覽英文或中文文章時，看到不認識的單字或是詞句時，只要將游標移到這個字上面，就可以即時看到它的翻譯解釋，免除您查字典的麻煩。




1. 點擊主畫面上的〔功能選單〕，選擇〔開啟即時翻譯〕，即啟動線上翻譯功能。

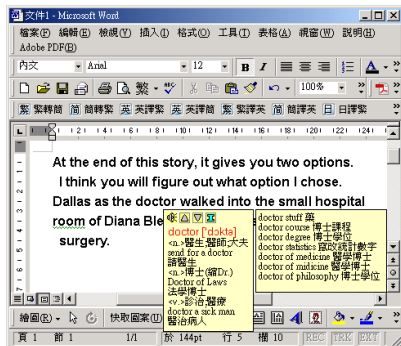



英文翻譯

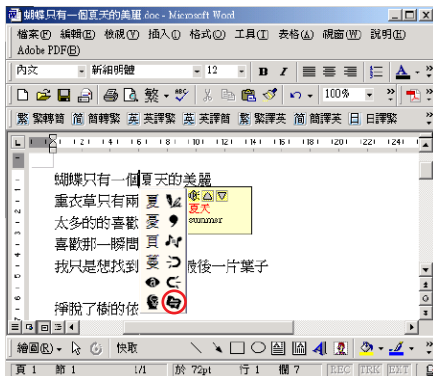


中文翻譯

當您將游標移出解釋區域外，解釋視窗就會自動消失。在解釋視窗中，按下放音鈕，將會撥放該單字的中文或英文發音；按下，可以單字順序查看前後鄰近的單字解釋；按下，可以看到更進一步的片語等解釋。





由於線上翻譯也是採用浮動式視窗，為避免候選字視窗及翻譯解釋視窗同時出現，若游標位置所欲查詢的字沒有候選字，則直接顯示翻譯解釋視窗，否則以候選字視窗為優先。若此時想要查看該字的翻譯解釋，請從候選字視窗內，選擇  鈕，即可看到該字的翻譯解釋。



第十二章 朗讀機

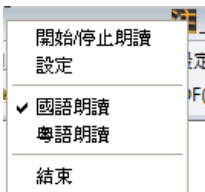
蒙恬朗讀機整合語音合成技術，可對任何視窗內的文章，整句以流利的語音合成聲音朗讀，摒除刻板的單音播放，可作為快速校對文章或發音教學的輔助利器。

12.1 蒙恬朗讀機

1. 點擊主畫面上的〔功能選單〕，選擇〔朗讀機〕，開啟朗讀機。
2. 打開朗讀機後，在任何視窗的右上角，會產生一個朗讀開關鈕，如圖所示。



3. 若直接按下朗讀開關鈕，選擇〔開始/停止朗讀〕選項，則會從目前游標位置，開始朗讀。



注意：如果您是Vista 64位元系統，則不支援直接朗讀功能，您必須先選擇一段文字後才能對所選文字進行朗讀。

4. 在朗讀過程中，按下朗讀開關鈕，再選擇〔開始/停止朗讀〕選項，即可停止朗讀。
5. 按下朗讀開關鈕，選擇〔結束〕選項，即可關閉蒙恬朗讀機。

12.2 朗讀設定

按下朗讀開關鈕，選擇〔設定〕選項，打開朗讀設定對話盒。

朗讀速度：調整朗讀機的說話速度快慢。

朗讀音高：調整朗讀機的說話音調高低。

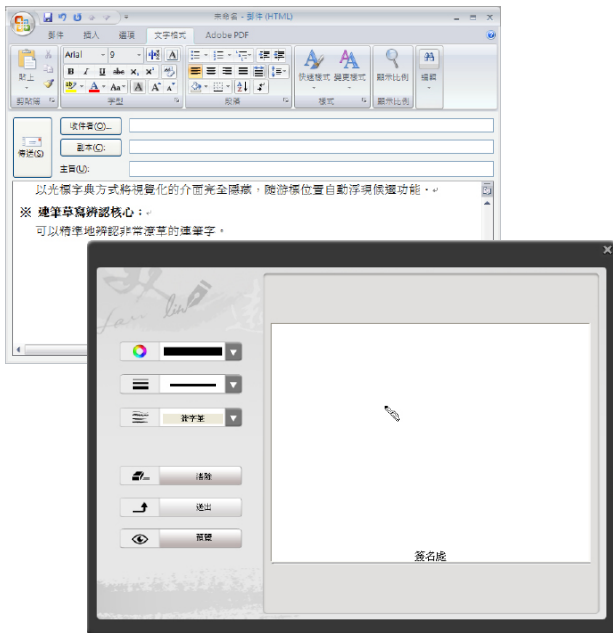
朗讀音量：調整朗讀機的說話音量大小。



第十三章 簽名

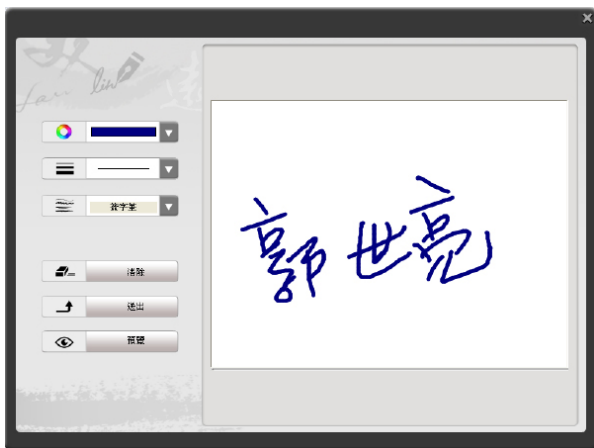
1. 將游標移到文件中欲加入簽名的位置。
2. 點擊主畫面上的〔功能選單〕 ，選擇〔簽名〕進入簽名模式。



注意：第一次使用簽名功能時，會出現提醒畫面，提醒您將手寫板橫向擺放。

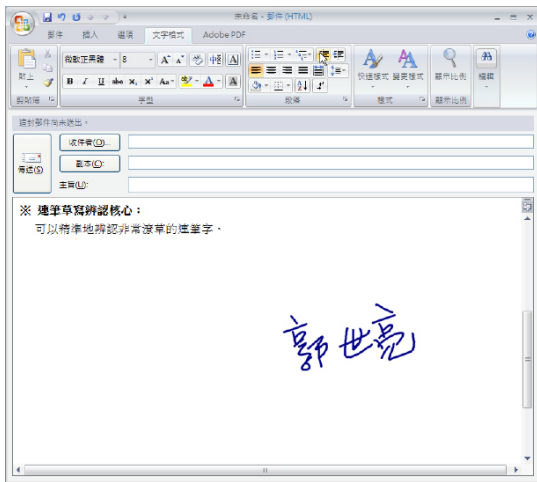


-   ▼ : 設定筆跡顏色。
-   ▼ : 設定筆跡粗細。
-  簽字筆 ▼ : 設定筆觸類型。
-  清除 : 清除所有的筆跡，重新簽名。
-  送出 : 送出簽名筆劃到游標處。
-  預覽 : 預覽簽名筆劃。


3. 開始在右方的簽名處簽名。



4. 按下  預覽，可以預覽您的簽名筆跡。
5. 按下  送出，將您的，將您的簽名筆跡插入游標位置後面。一般簽名也可以直接插入 Outlook 或 Outlook Express 等信件中，然後以 E-mail 傳送給他人。



第十四章 資料管理

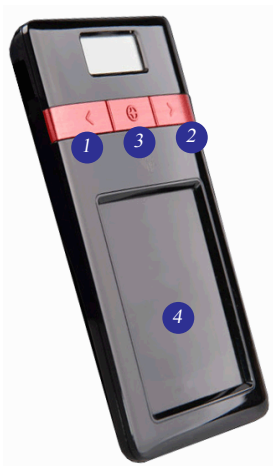
1. 點擊主畫面上的〔功能選單〕 ，選擇〔資料管理〕。
2. 此功能提供使用者匯入及匯出以下資料。
 - 2.1 學習字串
 - 2.2 人工智慧
 - 2.3 自定詞庫
3. 使用者管理功能改成依附Windows使用者，每個Windows使用者會有自己的手寫記錄檔。



第十五章 簡報模式

無影筆支援 PowerPoint 等簡報軟體，當您使用全螢幕播放時，可先將〔簡報/手寫模式切換鍵〕向上切換為〔簡報模式〕，再利用無影筆的下列功能，來協助您做簡報。

正面



右側



1. 上一頁：翻到上一頁。
2. 下一頁：翻到下一頁。
3. 雷射筆簡報鍵：按下後會投射紅色雷射光。

4. 滑鼠區：做簡報時，您可抽出手寫筆，來開啟滑鼠區功能。當您使用手寫筆或手指等在手寫區移動時，可控制滑鼠的游標移動。您也可以如同使用一般滑鼠，單擊或雙擊滑鼠區。

注意：若不需要使用滑鼠區功能時，請不要抽出手寫筆，以避免黑暗中誤觸滑鼠區。

5. 定時鍵：讓您設定簡報的時間，每按一次加5分鐘，定時時間會顯示在定時螢幕上。設定後5秒，會自動開始倒數計時，並顯示所剩下的時間。無影筆會在前5分鐘、前2分鐘、與時間結束時，在〔定時螢幕〕以閃爍的燈光做提示。

小秘訣：持續按壓〔定時鍵〕一段時間，可將設定的計時時間歸零。

6. 黑屏按鈕：播放簡報時，按下此按鈕後，螢幕會以黑屏顯示。再次按下黑屏鈕，則回復到原本簡報畫面。
7. 簡報/手寫模式切換鍵：向上切換為〔簡報模式〕；向下切換為〔手寫模式〕。

無影筆 V8.0.2 使用手冊

出品：蒙恬科技股份有限公司

版本：第一版

出版日期：2012年10月