

# 蒙恬笔使用手册

版本：V11.1

版次：2008年8月

# 蒙恬科技软件用户授权协议

本许可协议为蒙恬科技股份有限公司(以下简称「蒙恬公司」)授予您合法使用本软件程式(「本软件」)之协议书,如果您不同意此协议中的任何条款,请不要安装,复制或使用「本软件」。您于使用「本软件」时,视同接受并充分了解本授权书内容。

## 1.知识产权

「本软件」及包装内含之资料与文件之一切知识产权(包括但不限于著作权等)均为「蒙恬公司」所有,并受相关法令所保护。

## 2.授权使用权

您仅被授权于单一计算机使用「本软件」,不得同时于该单一计算机外使用「本软件」。

## 3.复制权限

「本软件」及其所附文件均为「蒙恬公司」之产品,其版权为「蒙恬公司」所有。「蒙恬公司」仅授权您基于备份用途复制「本软件」乙份供您个人备份留存之用,其它复制行为一律禁止。

您不得将「本软件」出售、出租、拆解、还原工程、复制、翻译、改编、衍生,或以任何其它方式取得原始码,亦不得将「本软件」用于本协议规定以外之用途。

## 4.企业用户

若「本软件」需安装于一台以上之计算机使用,请洽「蒙恬公司」或当地总代理商,另外购买额外之使用授权。

## 5.赔偿责任

您同意承担「蒙恬公司」因您违反本协议所生之一切损失、成本支出、债务、和解金额或费用(包括但不限于律师费用),并保证将赔偿「蒙恬公司」前开费用。

## 6.不承诺担保

一套装软件处理资料的效果与其所处环境的软硬件条件息息相关。「本软件」系经过「蒙恬公司」严谨的开发及严格测试后始发布,但「蒙恬公司」仍无法测试所有情形的排列组合的软硬件环境,故「蒙恬公司」无法承诺亦无法担保您在安装及执行「本软件」时,完全没有任何的资料遗失、损坏,或者其他种类损失的风险,您必须了解使用「本软件」过程中所要承担的风险。

「蒙恬公司」按照法律的最大许可限度，提供您「本软件」和任何对「本软件」的客户服务。但「蒙恬公司」不担保「本软件」及包装内含之资料没有任何缺陷或错误。「蒙恬公司」对于任何间接的、特殊的、偶发的而引起的损害，包括但不限于利润的损失、商誉的损害、工作中断、当机或故障、及其他商业上使用「本软件」带来的商业危害或损失不负责任。

## **7.责任的限制和赔偿**

尽管您可能由于任何原因引起一些损坏，「蒙恬公司」基于本协议，对您的赔偿应该仅限于您已支付「本软件」的费用。

在任何情况下，即使是蒙恬公司有知悉发生损失的可能性，「蒙恬公司」亦不对该知悉之可能性负担任何损失责任。

## **8.禁止转授权**

您基于本协议所获得之授权许可，不得再行转让或转授权他人使用本软件。

## **9.合意管辖**

关于本协议书所生之争议，蒙恬公司及您均同意以蒙恬公司所在地之法院为第一审管辖法院。

## **10.其他**

本协议书中如有任何条款不具法律效力，并不会影响其他条款的有效性，以及其他条款在法律上的执行效力。

本软件若因原版光盘于正常使用下有任何污损、毁坏，导致无法执行时，「蒙恬公司」将免费为您更换。

# 目 录

第一章 产品特色.....	1-1
第二章 系统安装.....	2-1
2.1 系统需求.....	2-1
2.2 手写板的连接.....	2-1
2.3 软件安装.....	2-2
2.4 运行蒙恬笔.....	2-6
第三章 蒙恬全屏幕.....	3-1
3.1 手写笔、手写板和计算机屏幕的关系 .....	3-1
3.2 运行蒙恬全萤幕 .....	3-1
3.3 气泡式介面 .....	3-2
3.4 窗口式介面 .....	3-2
3.5 如何正确地写字 .....	3-3
3.6 输入方法 .....	3-3
3.6.1 使用同音字输入中文 .....	3-3
3.6.2 以简略的叠字输入 .....	3-4
3.6.3 使用联想词库输入中文 .....	3-4
3.6.4 输入标点符号 .....	3-6
3.6.5 蒙恬笔势群 .....	3-7
3.6.6 查看手写笔迹 .....	3-7
3.6.7 语音和笔顺教学 .....	3-8
3.6.8 自动词库校正 .....	3-8
3.7 更正辨认结果 .....	3-9
3.7.1 使用蒙恬人工智能 .....	3-9
3.7.2 使用前后相关字 .....	3-9
3.7.3 文字合并 .....	3-10
3.7.4 文字分割 .....	3-11
3.7.5 文字预测 .....	3-11
3.8 在文件中签名 .....	3-12
3.9 联机翻译 .....	3-14
3.10 设置蒙恬全屏幕 .....	3-15
3.10.1 一般设置 .....	3-15
3.10.2 笔迹设置 .....	3-16
3.10.3 辨认核心设置 .....	3-17
3.11 暂时关闭手写功能 .....	3-18
3.12 退出蒙恬全屏幕 .....	3-18

<b>第四章 蒙恬智慧书写盘.....</b>	<b>4-1</b>
4.1 运行蒙恬智慧书写盘 .....	4-1
4.2 智慧书写盘介面说明 .....	4-1
4.3 输入方法 .....	4-3
4.3.1 基本输入方法 .....	4-3
4.3.2 使用联想词库输入中文 .....	4-3
4.3.3 使用同音字输入中文 .....	4-5
4.3.4 输入标点符号 .....	4-6
4.4 编辑区文字之编辑 .....	4-7
4.4.1 笔势输入工具之使用 .....	4-7
4.4.2 取代/插入文字 .....	4-7
4.4.3 候选字&蒙恬人工智能 .....	4-8
4.4.4 前后相关字 .....	4-9
4.4.5 文字预测 .....	4-10
4.4.6 语音和笔顺教学 .....	4-11
4.4.7 发音 .....	4-11
4.5 常用信息 .....	4-12
4.5.1 输入常用信息 .....	4-12
4.5.2 编辑常用信息 .....	4-12
4.6 在文件中签名.....	4-16
4.7 联机翻译.....	4-16
4.8 设置蒙恬智慧书写盘 .....	4-16
4.8.1 一般设置 .....	4-17
4.8.2 笔迹设置 .....	4-17
4.8.3 辨认核心设置 .....	4-18
4.8.4 窗口版面设置 .....	4-18
<b>第五章 蒙恬学习对话框.....</b>	<b>5-1</b>
<b>第六章 蒙恬输入工具.....</b>	<b>6-1</b>
<b>第七章 蒙恬辅助功能.....</b>	<b>7-1</b>
7.1 蒙恬便条纸 .....	7-1
7.1.1 打开蒙恬便条纸 .....	7-1
7.1.2 三种不同功能便条纸的切换 .....	7-1
7.1.3 设置闹铃 .....	7-2
7.1.4 以E-Mail将便条纸寄出 .....	7-2
7.1.5 删 除便条纸 .....	7-2

7.2 蒙恬朗读机 .....	7-3
7.2.1 打开蒙恬朗读机 .....	7-3
7.2.2 朗读设置 .....	7-4
7.2.3 关闭蒙恬朗读机 .....	7-4
7.3 蒙恬语音导航 .....	7-5
7.3.1 打开语音导航 .....	7-5
7.3.2 语音命令窗 .....	7-6
7.3.3 语音浏览网页 .....	7-8
7.3.4 结束蒙恬语音导航 .....	7-10
7.3.5 语音命令列表 .....	7-11
7.4 蒙恬翻译机 .....	7-13
7.4.1 英文单字查询 .....	7-13
7.4.2 中文单字查询 .....	7-13
7.4.3 英翻中整篇翻译 .....	7-14
7.4.4 中翻英整篇翻译 .....	7-14
7.5 蒙恬艺术家 .....	7-16
7.6.1 制作卡片或写信 .....	7-16
7.6.2 笔迹设置 .....	7-18
7.6 蒙恬启动设置 .....	7-19
7.6.1 用户设置 .....	7-19
7.6.2 版本设置 .....	7-20
7.6.3 按键选项 .....	7-20
7.7 图纸精灵 .....	7-21
7.8 在 MSN Messenger 中使用蒙恬笔 .....	7-23
7.9 Office 2003 中的墨迹注释功能 .....	7-24
<b>第八章 网际蒙恬笔 .....</b>	<b>8-1</b>
8.1 运行网际蒙恬笔 .....	8-1
8.2 网际蒙恬笔界面说明 .....	8-2
8.3 设置网际蒙恬笔 .....	8-3
8.4 手写板功能区及其操作方法 .....	8-4
8.5 编辑常用信息 .....	8-5
<b>第九章 蒙恬书写盘 .....</b>	<b>9-1</b>
9.1 运行蒙恬书写盘 .....	9-1
9.2 书写盘界面说明 .....	9-2
9.3 输入方法 .....	9-3
9.4 设置蒙恬书写盘 .....	9-4
<b>附录FAQ .....</b>	<b>10-1</b>

本产品于生产包装时，软件可能已更新版本，若您的软件画面与使用手册内容不符，请以您安装后的最新画面为主。

# 第一章 产品特色

## 五合一亚洲版：

可辨认繁简件中文 23000 多字、香港 4941 字(HKSCS2001)、英数字及符号、日文汉字、平假名及片假名、韩文汉字及韩文字。

## 支援 Unicode 万国码：

采用 Unicode 辨认核心，可输入任何 Unicode 的繁简中文字。

## 连笔草写辨识核心：

可以精准地辨认非常潦草的连笔字。

## 人工智能辨认核心：

系统可以学习个人书写笔迹，成为个人化的手写系统。

## 无笔顺限制辨认核心：

单字的笔划顺序，可以随心所欲书写，系统依然可以辨识正确。

## 自动词库校正系统：

辨识核心具备词库校稿功能，可以自动修正辨识结果。

## 蒙恬全屏幕：

精准的文字切割技术，全屏幕整句连续书写，一次辨认，可完全与 Office、Outlook 软件直接搭配使用，光标走到哪里，即可写到哪里。

## 气泡式接口：

以光标字典方式将视觉化的接口完全隐藏，可随光标位置，自动浮现候选功能。

## 蒙恬智慧书写盘：

提供连续多格书写，可完全与各式应用软件直接搭配使用，并完整结合蒙恬笔多种功能于介面上，可快速编辑文字，插入符号、签名档和常用词。

## 伸缩窗口介面：

所有的功能窗口，暂时不用时自动缩到最小，需要时自动还原放大，不再碍手碍脚。

**同音字：**

利用注音、粤拼或汉拼同音字输入文字。

**前后相关联想词：**

列出前一个字为首及后一个字为尾的二字相关词。

**文字预测：**

根据前四个和後四个字预测并修改输入惯用词。

**语音与笔顺教学：**

提供动态显示标准笔顺与正确读音。

**整句发音：**

辨认后整句即时以国语或粤语朗读发音。

**彩色笔触及声音特效：**

提供毛笔等八种彩色书写笔迹及自定义贴图笔迹，和二十三种声音特效，使手写更有乐趣。

**中英翻译：**

英汉、汉英翻译及字典查询。

**联想字/词库：**

线上同时显示联想字/词，免除冗长的书写，以增进输入效率。

**透明签名：**

突破传统只能将签名插入光标位置，允许直接将签名笔迹，重叠留在 Word 或 Excel 文件中的相对位置上，不破坏文件格式。还可将签名直接插入 IE、Netscape 或 Eudora 信件中，然后以 E-mail 传送给他人。

**蒙恬输入工具：**

- 提供字典检索，可依部首或笔划数查询字汇。
- 提供注音、粤拼、汉拼外挂输入法，可自建外挂输入法。
- 提供特殊符号表，包括各种分类符号表，或可自行定义。
- 软件键盘模拟真实键盘，或内码输入。
- 提供直接书写输入，可查询注音/粤拼/汉拼同音字。

**蒙恬便条纸：**

融合便条纸的方便性，可以手写的原始真迹，加上绘图及文字，或录制一段声音。便条纸还可透过网际网路，以电子邮件方式寄出去。

**蒙恬朗读机：**

可对任何窗口内的文章，以流利的语音合成声音朗读，摒除刻板的单音播放，是良好的发音教学工具。

**语音导航：(Vista 系统不支持此功能)**

语音导航可以口述命令的方式，直接打开应用程序，或操作整个窗口系统，仿真鼠标或键盘的动作。

**蒙恬艺术家：**

提供上百种各式各样的信纸及卡片样本，可以仿真的手写真迹，写封有特色的手写信，或制作精美的卡片。

**心情图纸 DIY：**

搭配不同时间，不同心情，提供十几种精美图纸供您挑选，亦可扫描自己的相片或图片进行编辑，让您享受DIY制作图纸的乐趣。

**MSN Messenger 笔迹功能：**

若安装有 MSN Messenger V6.1 以上版本，则提供在 MSN Messenger 中传递手写笔迹和绘画图片功能，随心所欲写写画画，让沟通其乐无穷。

**网际蒙恬笔：**

结合蒙恬笔及使用方便的快速菜单，除了可用手写输入之外，还可以自行设定签名、常用词、及网站选单等，直接由手写板上点选输入，透明手写窗口不占据屏幕画面，实为贴心的输入工具。



## 第二章 系统安装

### 2.1 系统需求

1. Pentium 以上个人计算机
2. 64MB以上内存
3. 180MB以上硬盘空间
4. Windows 2000/XP/Vista
5. USB 接口

### 2.2 手写板的连接

将USB手写板直接插入计算机的USB插孔即可。

**注意：**部分计算机无法提供足够的电源给多个USB设备使用，如果您使用USB hub连接，建议您将手写板连接在有外接电源的USB hub上，以避免因电源不足而造成计算机当机。



#### 手写笔按钮功能



**注意：**手写笔的样式，以实际产品为主。请先到【蒙恬使用者设置】/【按键选项】中选择【开启】以开启笔上的按键功能，开启后才能作用。设置方法请参考《7.6.3按键选项》的说明。

## 2.3 软件安装

1. 将安装光盘放入光驱，运行setup.exe，选择〔安装蒙恬笔〕选项。



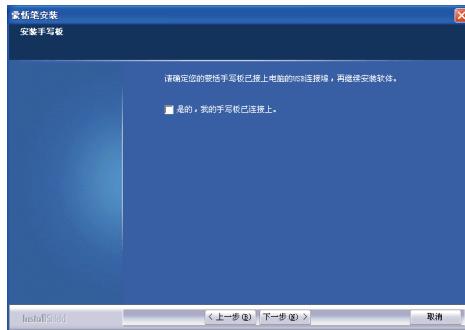
**小秘诀：**蒙恬笔附赠超值翻译软件译星，您可以从上图的安装画面中选择安装，其使用说明请参考所安装软件中的使用说明文件。

**注意：**上图为蒙恬笔豪华版之安装画面，标准版的安装画面会有所不同。

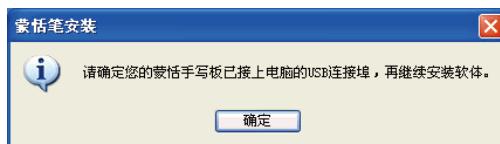
2. 请选择要安装的语言版本，再按〔下一步〕，此时系统会提示您请先关闭蒙恬笔所有应用程序，请确认蒙恬笔所有应用程序都关闭，再按〔确定〕，即开启欢迎安装画面，按〔下一步〕开始安装。



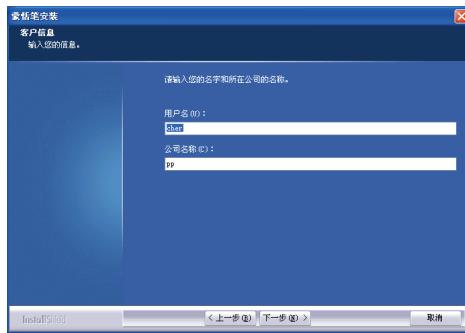
3. 请先确定您已将手写板连接到计算机上，并勾选〔是的，我的手写板已连接上〕，再按〔下一步〕继续。



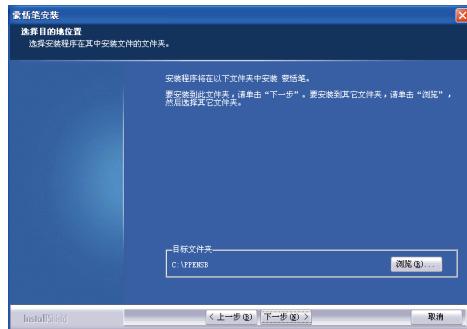
**注意：如果不勾选〔是的，我的手写板已连接上〕选项，则您无法继续下一步安装，并会跳出提示画面。**



4. 输入用户名及公司名称，再按〔下一步〕。

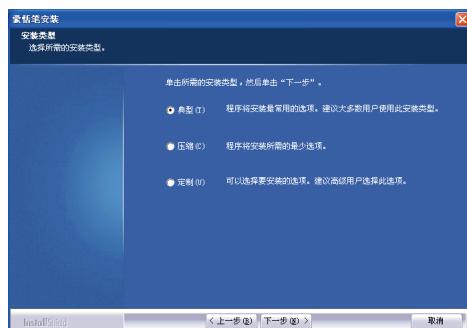


5.选择欲安装程序的目的地文件夹，按〔下一步〕。



6.选择欲安装的类型：典型、压缩、或定制，按〔下一步〕。

**注意：**如果您选择定制安装，则可以选择需要安装的功能。其中网际蒙恬笔、蒙恬书写盘和图纸精灵功能，必须使用定制安装，并勾选其功能选项才可使用。



7.选择程序文件夹，按〔下一步〕。



8.按〔完成〕退出向导。



9.软件安装完成后，系统会出现〔注册提醒〕画面，提醒您至蒙恬产品保固注册页面登录购买信息，以确保您的保固权益。您可以选择〔立即注册〕，或按〔稍后注册〕，之后再从〔关于〕/〔注册〕中开启注册画面进行注册。



10.接著请安装手写板驱动程序。各型号之手写板驱动程序并不相同，请根据您手写板型号，选择适当的选项，然后按〔下一步〕，并依照画面指示，安装手写板驱动程序。

**注意：无线手写板的型号，请参考手写板正面或背面的型号，或包装上之印刷。**

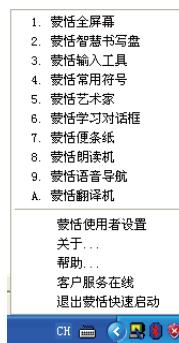


## 2.4 运行蒙恬笔

运行〔开始〕 / 〔所有程序〕 / 〔蒙恬笔〕，会看到有〔蒙恬手写工具〕、〔蒙恬辅助工具〕、〔蒙恬快速启动〕和〔移除蒙恬笔〕菜单。您可以从〔蒙恬手写工具〕或〔蒙恬辅助工具〕中选择您想要启动的功能。



**小秘诀：**蒙恬笔安装完成后，每次开机时，在电脑右下角的工作栏中会出现蒙恬快速启动图标，您可以直接从蒙恬快速启动菜单中运行欲使用的功能。



## 第三章 蒙恬全屏幕

蒙恬全屏幕是一种全屏幕连续书写的环境，可搭配Office、Outlook等应用软件使用，在屏幕的任何位置均可书写，辨识后结果直接送到光标位置。有气泡式和窗口式两种使用界面，本手册将以气泡式界面为主作详细说明。

### 3.1 手写笔、手写板和计算机屏幕的关系

手写板中间矩形区域，是对应到整个计算机屏幕的绝对座标位置，即手写板的左上角位置，相当于计算机屏幕的左上角位置。

手写笔悬空在手写板上移动，即可改变屏幕光标位置，笔尖点在手写板上，相当于在该位置按下鼠标左键。

本手册内容若提及“在屏幕上写字”，即是指用手写笔在手写板上写字，您可看到计算机屏幕上的手写笔迹，而并不是指直接用手写笔在计算机屏幕上写字。

### 3.2 运行蒙恬全屏幕

1. 您可以运行〔开始〕 / 〔所有程序〕 / 〔蒙恬笔〕 / 〔蒙恬手写工具〕 / 〔蒙恬全屏幕〕，启动蒙恬全屏幕。或按计算机右下角工作列中蒙恬快速启动图标，从其菜单中选择〔蒙恬全屏幕〕。

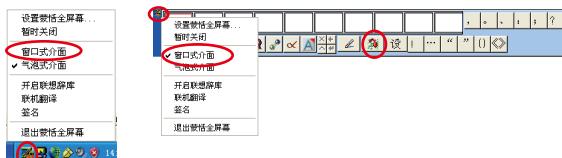


2. 运行后，若是气泡式界面，蒙恬全屏幕图标，会出现在工作列的右下角。  
若是窗口式界面，则会在屏幕上显示手写编辑窗。



3. 您可以从蒙恬全屏幕主菜单中，切换气泡式和窗口式使用界面。

**小秘诀：在窗口式界面中，  
您也可以直接按下  
 钮，切换至气  
泡式界面。**



### 3.3 气泡式介面

气泡式介面时，文字辨认后会直接将结果输出到应用软件的光标位置，您还可以任意编辑、插入或删除文字。可视化的介面完全隐藏，功能窗口在您需要使用时才会自动浮现。

当您想更正某一个字时，只要将鼠标光标移到这个字上面，停顿一两秒时间，不需要按下鼠标的任何按键，气泡式介面就会将候选字窗口显示在这个字旁边，让您快速更正错字。

蒙恬气泡式介面



当候选字窗口打开后，您可以直接点选候选字，或是使用人工智慧、同音字、前相关字、后相关字、文字预测更正错字；您也可以按下钮，查看该字的原始手写笔迹；按下钮，查看该字的语音和笔顺教学；按下钮，输入常用标点符号；按下钮，将该字分割成两个字；按下钮，将该字与相邻的下一个字合并成一个字；按下钮，为中英字典翻译功能。

**注意：**气泡式介面在64位操作系统上，在某些应用程序(如：笔记本)并不支持，在Office系列、IE、Wordpad上皆可支持。

### 3.4 窗口式介面

多字连续书写时，手写编辑窗上的文字暂存区，只会保存最近一次的手写辨认结果。您必须在一次的手写结果辨认后，若有错误马上更正，如候选字、人工智慧、删除及分割合并等更正动作，然后按↑钮，更新刚才送至光标位置的字。



**小秘诀：**只有窗口式介面才能切换手写笔状态，限定手写为笔鼠共存状态、纯写字状态、或鼠标状态。

## 3.5 如何正确地写字

多字连续书写时，同一个字的笔划尽量紧凑，字与字之间请保持适当距离，不要重叠，以利文字切割正确。允许连笔草写，但请务必依照正确笔划顺序将整个字的笔划写完。

### 正确写法：

例如输入「明日月」三个字。

### 错误示范一：

前后两个字重叠在一起，因此无法正确切割，可能会辨认成一个字。

### 错误示范二：

同一个字的笔划相距太远，因此可能会被切开，而辨认成两个字。

## 3.6 输入方法

### 3.6.1 使用同音字输入中文

有些中文字如果忘记如何写，或是笔划太复杂，可以改写比较简单的同音字，来找出这个字。例如，您想输入『豫』字：

1. 书写任何一个『豫』的同音字，如『玉』，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。
2. 将光标移到『玉』字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字窗口〕。
3. 将光标移至同音字钮 位置，则会列出所有的同音字。
4. 可以按下 / / 钮，循环切换其他注音/粤拼/汉拼破音字。
5. 点选『豫』字，即可将『玉』替换成『豫』。



### 3.6.2 以简略的叠字输入

连续书写时，写『ㄉ』系统会将其当作前一个书写的字来辨认，例如：想要输入『谢谢』，您可以写成如下图的写法即可。



**注意：**必须开启【符号辨认】模式才能使用叠字输入功能。其设置方法请参考 <<3.10.1 一般设置>> 小节之说明。

### 3.6.3 使用联想辞库输入中文

#### 使用联想辞库输入整串词

1. 请从蒙恬全屏幕主菜单中选择【开启联想辞库】，则屏幕上会出现一个联想词窗口。



2. 用全屏幕书写，输入词句的第一个字，例如您想输入『一面之词』这个词，只要写第一个字『一』，联想辞库窗口上半部将会列出『一』字为首的所有词句。

— | 一面之词

联想辞库	
—	面之词
—	环扣一环
—	次又一次
—	一文一个
—	一土一寒制
—	一去不复返
词	面一下世
个	举事二些

3. 联想辞库窗口下半部将会列出您曾写过的记忆字。例如您曾经写过『一面』，或是写完『一』后，紧接著又写了『面』字，则『面』这个字就是『一』这个字的记忆字。

4. 点选您想要的词句或记忆字，便会将其送至应用软件的光标位置。

**小秘诀：**当您点选某个词后，这个词下一次将会被调整至第一顺位，让您可以快速找到经常使用的词。

#### 修改联想辞库

蒙恬笔内部已经提供数十万个词句让您使用，您可以开启辞库对话框，依需要增加新的词句，或是查看及修改自建的所有词。建议您定期检查，删除不必要的词句。

1. 打开联想辞库主菜单，选择〔辞库〕，开启辞库对话框。



**小秘诀：如果您不想使用联想辞库下面所列的联想记忆字，则不要勾选联想辞库主菜单的〔联想字〕选项即可。**

2. 按下〔建辞〕钮，开启辞库输入对话框，可以从这里加入一个新词，例如输入『纤云弄巧飞星传恨』。右边会列出这个词中每个中文字内建的国语及粤语拼音，若含有破音字，请更正每个破音字的正确拼音。您可以按下/或/钮，聆听普通话/粤语的读音是否正确。



**注意：一个词的长度，最多至200个中文字。由于联想辞库与语音合成共用同一套辞库，这里的拼音校正，将会影响〔蒙恬朗读机〕语音合成的正确发音，若您不介意的话，可忽略之。**

输入完毕后，按下〔确定〕钮，即完成加入新词。以后只要您写『纤』，则『纤云弄巧飞星传恨』便会出现在联想词窗口中，可以直接点选输出。

3. 从列表中选一个词，按下〔更改〕钮，可以修改这个词的拼音；按下〔删除〕钮，可将这个词从辞库中删除。

4. 在〔搜寻字串〕栏位内，输入欲寻找词句的部分字串，即可快速将反白移到该词句位置上。

5. 您可以利用〔新建〕、〔打开〕、〔保存〕、〔另存为〕文件管理功能，建立多个辞库文件，分类管理。

**注意：**虽然您可以建立多个自建辞库文件，但是每一次只能选用其中一个辞库文件。

#### 6. 快速建词：

您可以使用〔汇入〕的功能，选择一个辞库文件或文字档，汇入目前使用中的辞库文件中，合并在一起。

文字档的格式，每一行只能输入一个词句，您可以使用任何文字编辑软件，如记事本，输入文字档。

**注意：**使用文字档汇入的每个词，系统会自动替您加入内建的拼音，缺点是破音字可能不正确，您可以使用辞库对话框的更改功能，再个别修改词句的拼音。

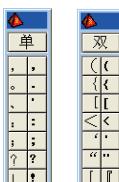
#### 3.6.4 输入标点符号

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。

2. 将光标移到欲输入标点符号的字上，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字窗口〕。

3. 按下常用符号钮，打开常用标点符号选单，直接点选，即可在这个字的后面，输入全角或半角的常用标点符号。

4. 如果您觉得这些常用标点符号不敷使用，蒙恬笔另外还提供了一个常用符号窗口，让您直接点选输入标点符号。



常用符号窗口分为单页及双页，请按〔单〕/〔双〕切换。

〔单〕：直接点选欲输入的符号，即可送出该符号。

〔双〕：符号表内显示的是左括号，点选后将送出成对的左括号和右括号。例如点选“〔”钮，则送出“〔”和“〕”两个符号。

打开常用符号主菜单，可以设置常用符号窗口以竖排或横排显示；也可以修改符号表的内容及列数。



### 3.6.5 蒙恬笔势群

蒙恬笔提供4种标准笔势符号，使您手写输入时，可连贯地以手写各种笔势符号，运行系统指令。书写方法如下：

1. delete：删除光标位置后一个字。

2. backspace：删除光标所在位置的前一个字。

3. enter：在光标位置处换行。

4. space：在光标位置处插入一空白。

### 3.6.6 查看手写笔迹

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。



2. 将光标移到欲查看笔迹的字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字窗口〕。按下 钮，即可看到自己书写的笔迹。

### 3.6.7 语音和笔顺教学

光标移到欲查看的字上面，停顿一两秒时间，将开启〔候选字视窗〕。按下  钮，则会出现教学对话框。

蒙恬全屏幕手写



如果您想再看一次动态的笔顺教学，请按下  钮。

按下  钮，读出该字的国语发音，右边列出国语同音字。

按下  钮，读出该字的广东话发音，右边列出广东话同音字。

按下  钮，读出该字的普通话发音，右边列出普通话同音字。

### 3.6.8 自动辞库校正

蒙恬笔内建智慧型校稿辨识核心，系统会自动根据您所书写的上下文作词句的校正，可以提高辨识率。例如，当您连续书写『天下太平』四个字时，由于笔误将『天』写成『夫』，通常这种情况您所写的错字，与正确字的字形非常相似，蒙恬笔利用辞库校正，可以很聪明的替您自动更正，而得到正确的辨识结果『天下太平』。

## 3.7 更正辨认结果

利用人工智慧或候选字功能更正错字，且更正后，蒙恬笔会同时自动学习个人笔迹，下一次同样的写法，即可辨识正确，让辨识率越来越高。

### 3.7.1 使用蒙恬人工智能

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。

2. 如图，『恬』错认成其他字，例如『怡』字。

3. 将鼠标光标移到『怡』字上面，停顿一两秒时间，将开启〔候选字视窗〕。如果正确字出现在候选字内，直接点选即可更正。

4. 如果正确字没有出现在候选字内，请按下人工智慧钮，开启人工智能对话框。输入正确的字『恬』后，按下〔完成输入〕，关闭人工智能对话框。

5. 最后可看到错别字『怡』，已更正为『恬』，并且将您个人写法的笔迹，也同时学习起来，下次就会辨识正确。

蒙恬科技

蒙恬科技



蒙恬|科技

### 3.7.2 使用前后相关字

任何连续的两个字(二字词)，第一个字是第二个字的『前相关字』；第二个字是第一个字的『后相关字』。例如『科技』，其中『科』是『技』的前相关字，『技』是『科』的后相关字。

1. 全屏幕手写输入文字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。

2. 如图，『恬』错认成其他字，例如『怡』字，而『科』错认成其他字，例如『料』字。
3. 将鼠标光标移到『怡』字上，停顿一两秒，将开启〔候选字窗口〕。将光标移至前相关钮  上，则会列出所有前相关二字词，如果正确的词『蒙恬』出现在里面，点选后即可更正。
4. 将鼠标光标移到『料』字上，停顿一两秒，将开启〔候选字窗口〕。将光标移至后相关钮  上，则会列出所有后相关二字词，如果正确的词『科技』出现在里面，点选后即可更正。
5. 最后可看到已更正的正确结果『蒙恬科技』。

**蒙恬科技**

**蒙恬料技**



**蒙恬料技**



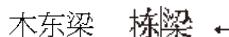
**蒙恬科技**

### 3.7.3 文字合并

当一个字的笔划，彼此距离写得太远时，可能会被切割成数个字来辨认，您可以利用文字合并功能，将其重新组合成一个字。

1. 使用全屏幕自由连续书写，一次写下『栋梁』两个字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。
2. 在书写时，如果『木』与『东』的笔划距离太远，结果被切割成两个字，得到辨识结果为『木东梁』三个字。
3. 将鼠标光标移到欲进行文字合并的第一个字『木』上面，停顿一两秒，将会开启〔候选字窗口〕。按下合并钮 ，就会将『木』与『东』合并为『栋』。

**木东梁** 

**木东梁 梁** 



### 3.7.4 文字分割

当数个字的笔划，彼此距离写得太靠近时，可能会被合并当作一个字来辨认，可以利用文字分割功能，将其重新拆开成两个字。

1. 使用全屏幕自由连续书写，一次写下『日月星辰』四个字，辨认结果会直接送到应用软件的光标位置。

2. 在书写时，若『日』与『月』的笔划距离太近，结果被当作一个字，得到辨识结果为『明星辰』三个字。

3. 将光标移到欲进行文字分割的『明』这个字上面，停顿一两秒，将会开启〔候选字窗口〕。按下分割钮 ，即可将『明』分割为『日』与『月』。



。

### 3.7.5 文字预测

全屏幕输入一个惯用语，如成语等，如果有不会写的字，您可以用音相近的字来代替，或连音亦不确定时，可以用任何一个字来代替，写完后，请将光标至此字上面，然后按下文字预测 钮，系统会参考此字的前四个和后四个文字，进行预测，并改正。

1. 全屏幕输入一个成语，例如您想输入『拔苗助长』，当不知道『拔』字要如何写时，可以输入『一』字代替，『一苗助长』。

2. 将光标移到『一』字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字视窗〕。按下文字预测 钮，就会将『一』字修改为『拔』。

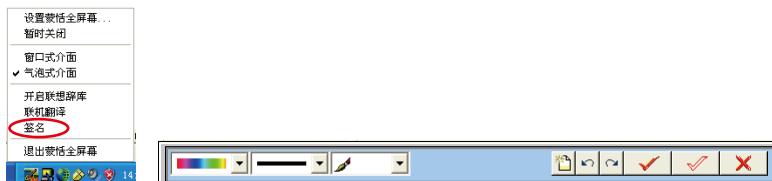
3. 如果预测到有多个候选字，还会跳出预测到的候选字视窗供您选择。比如输入『股份一限公司』，将滑鼠移到『一』字上面，停顿一两秒时间，将会开启〔候选字视窗〕。按下文字预测A钮，则会跳出所预测到的候选字视窗，请点选所需要的字进行更正。

股份一限公司



### 3.8 在文件中签名

将光标移到文件中欲加入签名的位置，然后从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔签名〕，进入签名模态，即可在屏幕任何位置画图或签下您的大名。



**注意：只有可接受图文共存的应用程序才可使用签名的功能，如Word、Excel等。**

：设置笔迹颜色。

：设置笔迹粗细。

：设置笔触类型。

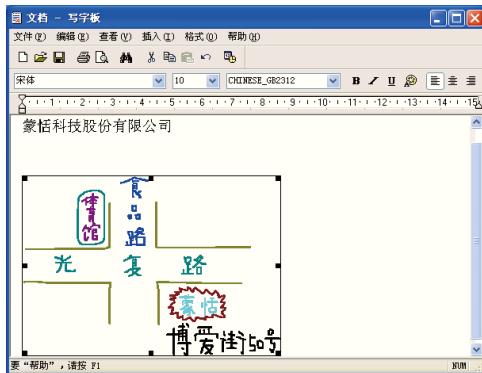
：清除所有的笔迹，重新签名。

：还原一个签名笔划。

：撤消一个签名笔划。

4. 按下 钮，可以取消签名。

5. 按下 钮，完成一般签名，将您的签名笔迹插入光标位置后面。一般签名也可以直接插入IE、Netscape或Eudora信件中，然后以E-mail传送给他人。



6. 按下 钮，完成透明签名，将您的签名笔迹重叠在文件上面。



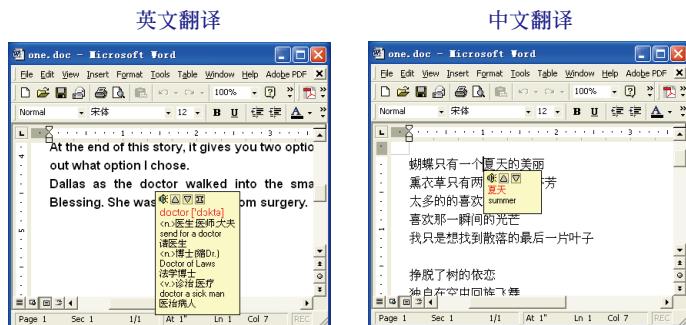
**注意：**只有 Word2000 及 Excel2000 以上版本，才可使用透明签名功能，Office 2007 不支持此功能。在您完成一份文件后，可以利用透明签名的方式，当作文件上的眉批注解。

## 3.9 联机翻译

从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔联机翻译〕，即可启动联机翻译功能；再选择一次，即可关闭此功能。

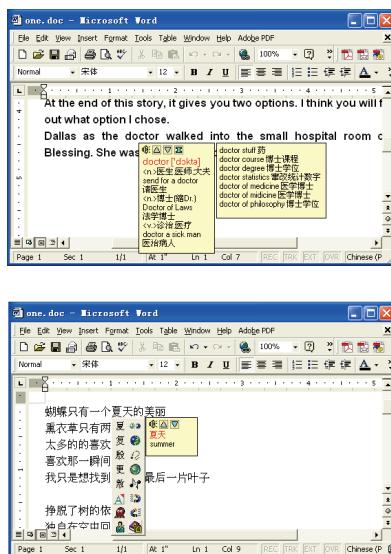


在浏览英文或中文文章时，看到不认识的单字或是词句时，只要将光标移到这个字上面，就可以即时看到它的翻译解释，免除您查字典的麻烦。



当您将光标移出解释区域外，解释窗口就会自动消失。在解释窗口中，按下 ，将会播放该单字的中文或英文发音；按下  或 ，可以单字顺序查看前后邻近的单字解释；按下 ，可以看到更进一步的片语等解释。

因线上翻译也是采用气泡式介面，若蒙恬全屏幕目前设置为气泡式介面，为避免候选字窗口及翻译解释窗口同时出现，如果光标位置所欲查询的字没有候选字则直接显示翻译解释窗口，否则以候选字窗口为优先。若此时想要查看该字的翻译解释，请从候选字窗口内选择  钮，即可看到该字的翻译解释。



## 3.10 设置蒙恬全屏幕

从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔设置蒙恬全屏幕...〕，打开设置对话框，您可以设置辨识核心，书写速度，书写笔迹以及输出格式等。



### 3.10.1 一般设置

#### 辨认模态设置

蒙恬笔提供中文、英文、数字、符号与日文五种辨认模态，可依个人的需要勾选。只勾选欲辨认的模态，可提高辨识的正确率。



**注意：**这里所设置的日文辨认模态，只有平假名和片假名，您必须要切换到日文版才可输入日文汉字，请参阅 <<第七章 7.6 蒙恬启动设置/选择版本>> 章节的说明。

#### 连续书写/一字书写

勾选〔开启连续书写〕选项，则最多可一次全屏幕连续书写45字才停笔辨认，如果您是新手，还不太习惯使用手写笔写字，可先将此选项关闭，但一次只能写一个字，您写的所有笔划都会被当作一个字来辨认，因此不会有文字切割错误的问题。

#### 调整书写速度

在您书写完毕，停笔等待一段时间，蒙恬笔即自动开始进行文字辨认。蒙恬笔提供10个书写速度的级数(1~10)，数值愈小表示停笔等待的时间越短。如果您写字速度较慢，在一个字还没写完，蒙恬笔就开始进行文字辨认，可将〔书写速度〕的值调大一点。

#### 全角/半角

设置书写的英文、数字及符号的辨认结果，以全角或半角码输出。

## 英文软件

中文软件中每按一下backspace键，系统会自动往前删除2个字符(即1个中文字)，但是在英文软件下，则只往前删除1个字符（半个中文字），因此搭配英文软件时，请勾选此选项，可避免做候选字更正时发生错误。

## 中文字后附加空白送出

搭配英文软件使用时，有时会产生文字无法对齐的现象，请勾选此选项，使得每个中文字输出时，自动加上一个空白送出，以利文字对齐。

## 开启帮助小精灵

当您将光标移至任何一个按钮上停留约2~3秒的时间，便会显示简略说明。如不希望经常显示，可将此选项关闭。

## 辨识后发音

可以选择辨识后是否发音，以及以普通话或广东音发音。如果您勾选了〔辨识后发音〕功能，则每次写完停笔辨识后，会自动将辨识结果以普通话或广东话朗读出来，即实现边写边发音的效果。

### 3.10.2 笔迹设置

在设置对话框按下〔笔迹〕，即可切换至〔笔迹〕标题页。

**笔迹颜色：**设置书写笔迹线条的颜色，在〔多色〕选项，另可调整渐层颜色变化的平滑程度。

**笔迹粗细：**设置书写笔迹线条的粗细。

**笔触声响：**设置书写时的声音特效。

**笔触：**选择签字笔、麦克笔、毛笔等八种书写笔触，并提供贴图的方式，可将喜欢的图片设置为笔触纹理图。



在笔触中选择贴图，然后按下后面的〔浏览〕按钮，打开〔打开〕对话框，系统附带10种贴图，您也可以从电脑中选择其他喜欢的图片，按下〔打开〕，即可将所选图片设为书写笔触的纹理图。

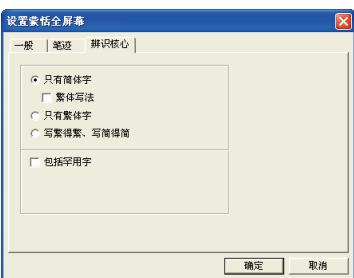
**注意：**贴图只支援 \*.bmp 格式的图片。



### 3.10.3 辨识核心设置

在设置对话框按下〔辨识核心〕，即可切换至〔辨识核心〕标题页。

蒙恬笔不论设置为简体版、香港版或繁体版，输出结果的内码都为 Unicode，Unicode 是一种跨平台的国际统一码，几乎包含了所有的繁体字及简体字。所以不论是繁体或简体写法，选择不同的辨认核心，可以决定辨认结果为繁体字或简体字。不必做任何繁简切换，即可写简得简，写繁得繁，输入繁简共存的文件。



a. 只有简体字：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是简体字。若您不会写繁体字，请不要勾选下方的〔繁体写法〕子选项，可以提高简体字辨识率。

b. 只有繁体字：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是繁体字。

c. 写繁得繁、写简得简：繁体写法，辨认结果为繁体字；简体写法，辨认结果为简体字。您可以同时繁简体字混合书写，轻松输入繁简共存的文件。例如您可以如下图写法输入『書写』。

#### \* 包括罕用字：

勾选〔包括罕用字〕，可以辨认其他非常罕用的中文字，非不得已，一般建议不要勾选，以免影响一般中文字的辨识。

**注意：如果蒙恬笔版本设置为繁体版，则会有一个〔香港字〕选项，若勾选此选项，其辨认核心的字集范围将包含香港4941字(HKSCS2001)。蒙恬笔版本设置方法请参考 <<第七章 7.6 蒙恬启动设置/选择版本>> 章节的说明。**



### 3.11 暂时关闭手写功能

如果您只想暂时将手写功能关闭，使手写笔只当作鼠标的功能，避免操作时误判成写字状态，请从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔暂时关闭〕，右下角蒙恬全屏幕的图示  会变成  状态，表示手写功能已关闭。再选择〔暂时关闭〕选项一次，即可打开手写功能。



### 3.12 退出蒙恬全屏幕

从蒙恬全屏幕主菜单中选择〔退出蒙恬全屏幕〕，即可关闭蒙恬全屏幕功能。



## 第四章 蒙恬智慧书写盘

蒙恬智慧书写盘是以书写格为基础的手写输入工具，结合完整的编辑功能按钮于介面上，可轻松编辑文字，并可自行设置及快速插入符号、常用词和签名档。

### 4.1 运行蒙恬智慧书写盘

从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬智慧书写盘〕，桌面上即会出现蒙恬智慧书写盘。

**小秘诀：当光标移开蒙恬智慧书写盘，智慧书写盘会自动缩成小图标** ，完全不占屏幕画面，当光标经过这个小图标上方，则会自动开启智慧书写盘状态。



### 4.2 智慧书写盘介面说明



**一般输入区：**在此区书写输入文字。可设置为1~5格，一格为单字书写，2~5格时可连续书写。设置方法请参考设置章节之说明。

**大写英文输入区：**在此区书写送出的字，为大写英文。

**小写英文输入区：**在此区书写送出的字，为小写英文。

**数字输入区：**在此区书写送出的字为阿拉伯数字。

**符号输入区：**在此区书写送出的字为符号。

隐藏/展开窗口按钮：按此键可隐藏英文、数字和符号输入区，再按一次可展开。

文字编辑区：输入之文字或符号都将暂存于此区，并可使用编辑工具编辑修改此区文字，然后再送出。

文字编辑区笔势输入工具 ：从左到右依次为：送出或还原编辑区内的字串，删除编辑区内的一字或一串字，往前删除一个字，在编辑区内插入一个空白，在编辑区内插入一个换行。

**注意：**按送出钮  将编辑区中的文字送出应用软件中，送出钮将变成还原钮  状态。

快捷编辑工具区：可以快速输入符号，候选字、同音字或前后相关字快速更正错字，或用联想词输入整串文字。按下  钮，可开启更多相关资料。



隐藏/展开文字编辑区按钮：文字编辑区文字长度没有限制，按此键，可隐藏/展开文字编辑区。在编辑模式下，可查看并简易编辑所有输入的文字，再次按下此键，可收回文字编辑区，文字暂存区将只显示最后输入的那行文字。



功能按钮区：按下此区域之功能按钮，可开启相关功能窗口，或运行相关功能。



## 4.3 输入方法

### 4.3.1 基本输入方法

在一般输入区中输入中文，或在英文、数字或符号输入区中输入英数或符号，辨识后会显示在文字编辑区，然后按将文字送出到如Word/Excel等应用软件中。编辑区的文字送出后，钮会变成状态。如果您想要修改已送出至应用软件中的文字，可再按下钮，将送出的文字还原至智慧书写盘的编辑区内。

**注意：**标点符号、数字和小写英文字母，都设有全角和半角两种模式。当功能按钮区显示为则为全角输入，按下此按钮，使之变为，即为半角输入模式。

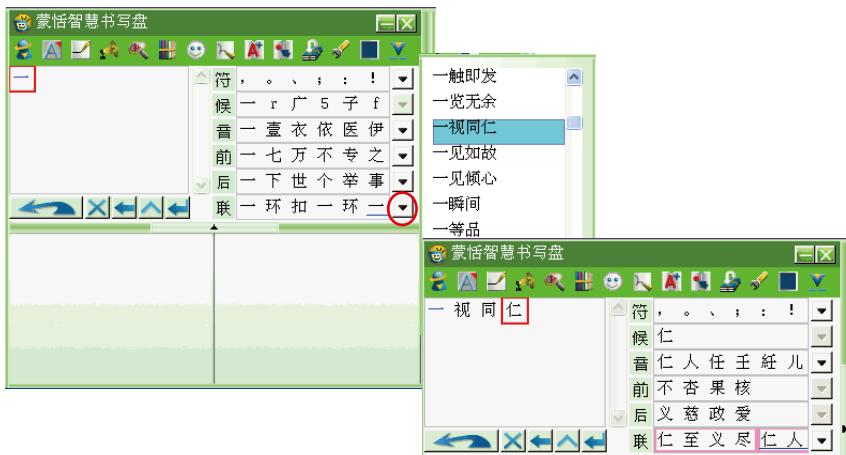
### 4.3.2 使用联想辞库输入中文

#### 使用联想辞库输入中文

当您输入一个文字时，在联想词区会出现一串以此字为首的联想词，您还可以按下联想词区后的钮，开启联想词窗口，查看更多联想词，若有您需要的词出现在此窗口中，直接点选即可输入整串词，免除冗长的输入。

如您要输入『一视同仁』，则您只要输入『一』字，然后从联想词窗口中点选『一视同仁』，即可输入整个词。

**小秘诀：**当您点选某个词后，这个词下一次将会被调整至第一顺位，让您可以快速找到经常使用的词。



## 编辑联想辞库

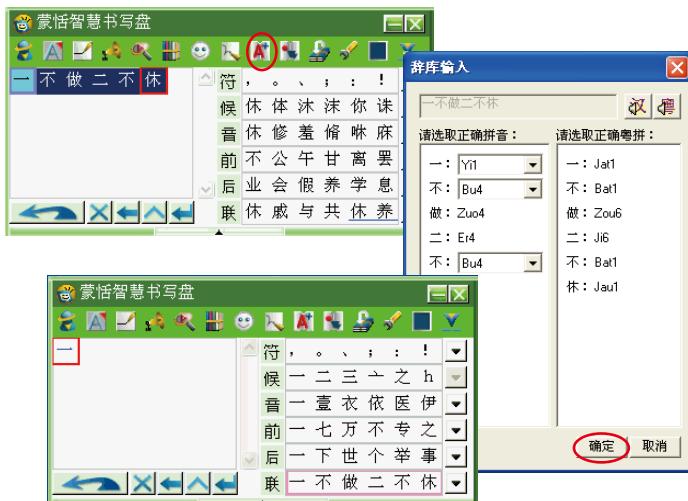
按下功能按钮区的〔编辑自定辞库〕 钮，即可开启辞库对话框。



**注意：辞库的编辑及修改方法与蒙恬全屏幕相同，请参考 <<第三章 3.6.3>> 之说明。**

除了可以透过上述〔建辞〕方式新增联想词至辞库中，也可以透过选择编辑区内想要增加至联想辞库中的文字，再按下功能按钮区〔将所选择的字串加入自定辞库中〕 钮，将所选字串加入至联想辞库。

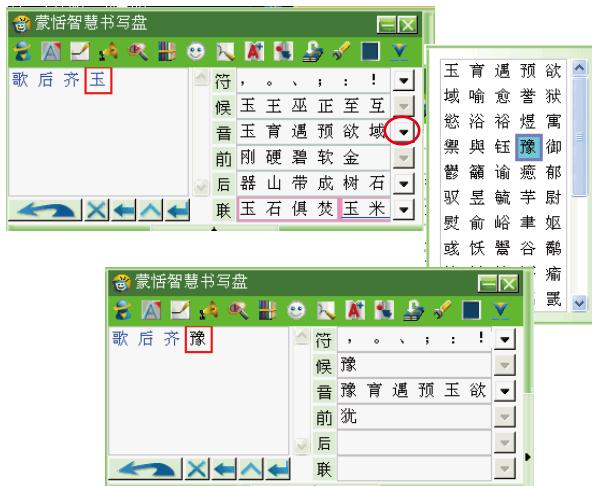
如您输入『一不做二不休』，并想将其增加于联想辞库中，则可以先用鼠标拖移并选择这几个字后，再按下 钮，即可开启〔辞库输入〕对话框，请纠正破音字后，再按〔确定〕，即可将此词加入联想辞库。当下次再写『一』字时，此词将出现在联想词中。



### 4.3.3 使用同音字输入中文

有些中文字如果忘记怎麽写，或笔划太复杂，可以改写比较简单的同音字来代替，然后使用同音字功能找到想要输入的字。

比如想要输入『豫』字，只要输入任一个『豫』的同音字，如『玉』，辨识结果会送到文字编辑区。请查看同音字区是否有『豫』字，若没有请按下同音字区后的▼按钮，打开同音字窗口，找到『豫』并点选，即可将『玉』改为『豫』。



**小秘诀：**如果您输入的字为多音字，同音字区默认为显示此字最常用的音的同音字，在编辑区点按此字，同音字区将更新显示为此字其他音的同音字，每按一次则同音字区即随之变化一次。

如输入『大』字，『大』有两个字，第一次默认显示〔dà〕音的同音字，再按一次『大』字，将显示以〔dài〕音相同的同音字。



#### 4.3.4 输入标点符号

您可以在〔符号输入区〕中直接手写输入标点符号，也可以直接点选常用符号区的任一符号，或按下常用符号区后的▼钮，开启更多符号窗口，点选所要输入的符号，即可直接输入。

**注意：标点符号、数字和小写英文字母，都设有全角和半角**

两种模式。当功能按钮区显示为■，为全角输入，

按下此按钮，使之变为□，即为半角输入。



在常用符号区系统预设的常用标点符号有，。、；：！六种，您可以重新定义此常用符号区的常用符号。

按下常用符号区后的▼钮，开启符号窗口，将鼠标移至要新增到常用符号区的符号上，如『丶』，按下鼠标，停顿三秒钟左右，出现功能菜单，点选〔将此符号加至常用符号区〕，在常用符号区即可看到『丶』，且处于第一顺位，原来的常用符号将顺位后移，并删除原最后一个常用符号。

**注意：如目前为全角输入模式，则符号窗口中只有全角窗口**

**的符号才可以被加于常用符号区；如目前为半角输入模式，则符号窗口中只有半角窗口的符号才可以被加至常用符号区。**



## 4.4 编辑区文字之编辑

### 4.4.1 笔势输入工具之使用

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区。
2. 点选要编辑的文字，若按住鼠标拖移可选择多个字符，按下钮，则可以删除所选择文字。
3. 按下钮，可往前删除所选文字之前一个字符。
4. 按下钮，可在所选择文字之后插和一个空格。
5. 按下钮，可在所选文字之后插入一个换行。
6. 按下钮，则可将编辑区文字送出至应用软件光标位置。送出钮按下后会变成还原状态，按下钮，则可还原上一次送出的文字至编辑区内。

### 4.4.2 改写/插入文字

在功能按钮区会显示当前编辑区文字之模态，当显示为时，为改写模态，按下此钮，变为则为插入模态，再按一次，则又变为改写模态。

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区。
2. 如果有文字辨识错误，可以点选要修改的文字，按住鼠标拖移可选择多个字符，在改写模态下输入文字，即可用以新输入的文字覆盖所选择的文字或字串。
3. 如果要插入文字，请在插入模态下，先点选要插入文字的前一个文字，然后再输入，即可将输入的文字插入至所点选文字之后。

**注意：**如果要在编辑区的第一个字前面插入文字，请在第一个字的左边三分之一宽度内点选此字，再输入要插入的文字，即可将其插入第一个字的前面。

### 4.4.3 候选字&蒙恬人工智能

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区，如果辨识有错误，可以透过候选字功能改正错字。

如：输入『蒙恬科技』，『科』被误辨成『料』字，此时，用鼠标点选编辑区的『料』字，然后查看候选字区是否有正确的字『科』，若有，则点选后即可直接改更正。

**注意：**候选字区最多列出六个候选字，当您点选某个字后，这个字将会被调整至第一顺位。



2. 如果候选字区没有正确的字可供更正使用，请按下功能按钮区的〔人工智能〕钮，开启蒙恬人工智能对话框。输入正确的字『科』后，按下〔完成输入〕，关闭人工智能对话框。即可看到错别字『料』，已被更正为『科』，且您个人写法的笔迹也同时被学习下来，下次就会辨识正确。



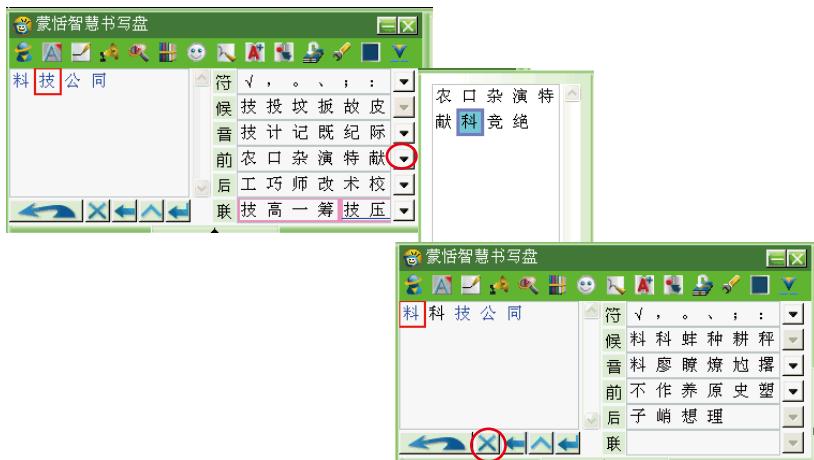
#### 4.4.4 前后相关字

任何连续的两个字(二字词)，第一个字是第二个字的前相关字，第二个字是第一个字的后相关字，例如科技，科是技的前相关字，技是科的后相关字。

- 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区，如果有二字词辨识有错误，可以透过前后相关字功能改正错误的字。

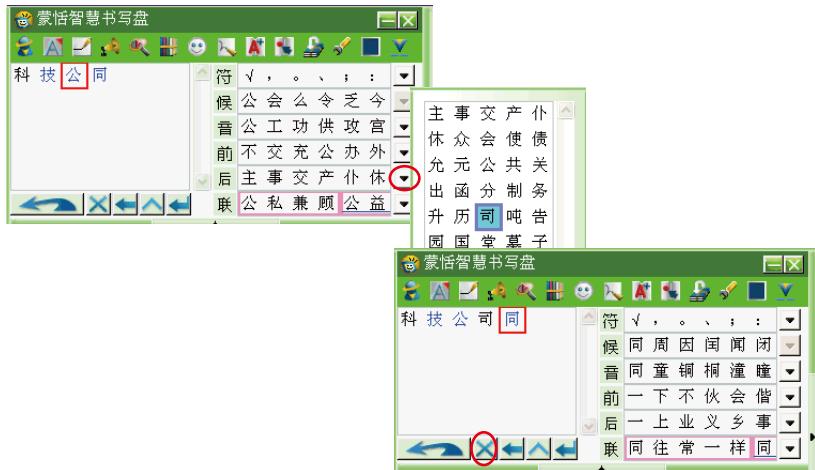
如：输入『科技公司』，『科』被误辨成『料』，『司』被误辨成『同』。

- 用鼠标点选编辑区的『料』字，然后查看前相关字区是否有正确的字『科』，若有则点选后即可将『科』直接插入至『技』前面。若前相关字区没有正确的字出现，还可以按下▼钮，开启前相关字窗口，查看更多前相关字，找到『科』字并点选，即可将其插入『技』前面。再点选『料』字，按下笔势输入工具列的X钮，将其删除。



- 用鼠标点选编辑区的『公』字，然后查看后前关字区是否有正确的字『司』，若有则点选后即可将『司』直接插入至『公』后面。若后相关字区没有正确的字出现，还可以按下▼钮，开启后相关字窗口，查看更多后相关字，找到『司』字并点选，即可将其插入『公』后面。再点选『同』字，按下笔势输入工具列的X钮，将其删除。

**小秘诀：**您也可以透过前后相关字功能，输入二字词。比如要输入『科技』，您可以只输入『技』字，再透过前相关字窗口点选输入『科』字；要输入『公司』，则可以只输入『公』，再透过后相关字窗口点选输入『司』。



#### 4.4.5 文字预测

1. 在输入区手写输入中文，辨识结果会送到编辑区，如果有常用词中的某个字不会写甚至连读音也不知道，则可以随便写任一个字代替，然后透过文字预测功能，要把此字的前四个和后四个字进行预测并更正。

如：输入『拔苗助长』，其中『拔』字不知道要如何写，亦不知其读音，则可以先随便写一个字，如『一』字代替。

2. 用鼠标点选编辑区的『一』字，然后按下功能按钮区的[A]钮，即可预测出正确的字，并同时将『一』更正为『拔』。



#### 4.4.6 语音和笔顺教学

对于编辑区的所有文字，都可以点选后，按下功能按钮区的喇叭钮，查看其标准笔迹。

如『拔』字不会写，当您用文字预测功能更正后，即可以点选『拔』，然后按下喇叭按钮，开启标准笔迹学习对话框，查看并学习其书写笔顺，亦可聆听其注音、汉拼及广东话发音。



**注意：**笔顺教学的详细说明请参考 <<第三章 3.6.7 语音和笔顺教学>> 之说明。

#### 4.4.7 发音

对于编辑区的所有文字，都可以点选后，按下功能按钮区的喇叭钮，聆听其普通话或广东话发音。

**注意：**您可能点选多个文字，对整句或整段话进行朗读。

**注意：**以何种语言发音的设置请参考 [4.8.1 一般设置] 之说明。

## 4.5 常用信息

### 4.5.1 输入常用信息

#### \* 输入常用词

按下〔常用词〕钮，可开启常词列表，点选要输入之常用词，即可将其输入至文字编辑区。

#### \* 输入符号

按下〔符号〕钮，可开启符号列表，点选要输入之符号，即可将其直接输入至应用软件光标位置。

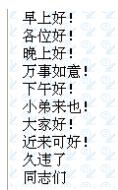
**注意：符号将直接被输入至应用软件中，不会暂存在文字编辑区。**

#### \* 插入签名档

按下〔签名档〕钮，开启签名档列表，点选〔签名档〕，开启常用签名档列表，点择您要插入的签名，即可将此签名档直接插入至应用软件光标位置。

**注意：签名档将直接被输入至应用软件中，不会暂存在文字编辑区。**

**注意：若在编辑签名档功能中勾选〔直接送出第一笔签名档〕，按下〔签名档〕时将直接送出所设置之第一笔签名档。详细请参考 <<4.5.2 编辑常用信息/\*签名档>> 中的说明。**



常用词



符号



签名档

### 4.5.2 编辑常用信息

透过编辑常用信息功能，可以自行编辑新增常用词、符号和签名档，加入至常用项目中，即可快速点选插入编辑文件中。

按〔常用信息〕钮，开启编辑常用信息对话框，可以切换〔表情符号〕、〔常用片语〕、〔签名档〕三个页面。

### \* 表情符号:

1.选取右边的项目，按 $\ll$ 钮，加入〔常用项目〕中，即可以在〔符号〕列表中点选使用。

**注意：常用项目最多10笔。**

2.按下〔新增〕钮，开启新增表情符号对话框。您可以选择插入符号，还可以直接键盘输入，按下〔确定〕后，即新增一表情符号至〔所有项目〕中。



**注意：表情符号内容需小于10个字元。**

3.点选一个符号项目，按下〔编辑〕钮，开启编辑表情符号对话框，可以针对目前符号内容作修改，按下〔确定〕后，即完成编辑。

4.按下〔汇出〕钮，可以汇出目前档案库。

5.按下〔汇入〕钮，可以汇入电脑中的符号档。汇入时，可以选择汇入文字档或符号档。如果选择汇入自建文字档，请依照汇入对话框里的文字输入格式建档。



### \* 常用片语:

1. 选取右边的项目，按  钮，加入〔常用项目〕中，即可以在〔常用词〕列表中点选使用。

**注意：常用项目最多10笔。**

2. 按下〔新增〕钮，开启新增常用片语对话框。您可以选择插入符号外，也可以直接手写输入，按下〔确定〕后，后即新增一常用片语。



**注意：常用片语内容需小于20个字元。**

3. 点选一个符号项目，按下〔编辑〕钮，开启编辑常用片语对话框，可以针对目前所选的内容作修改，按下〔确定〕后，即完成编辑。

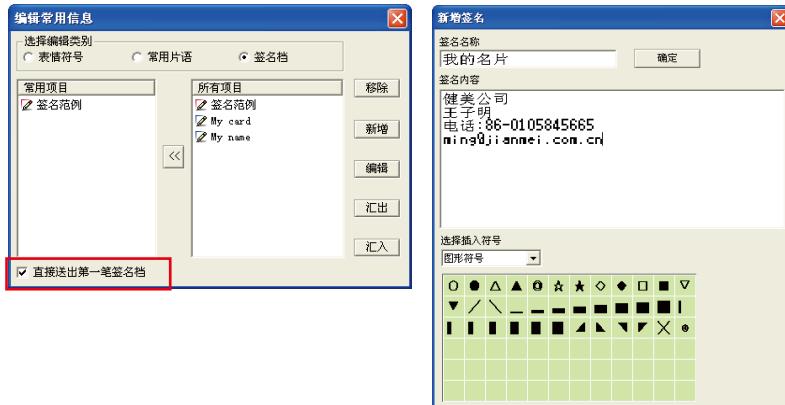
4. 按下〔汇出〕钮，可以汇出目前档案库。

5. 按下〔汇入〕钮，可以汇入电脑中的常用词档。汇入时，可以选择汇入文字档或常用词。如果选择汇入自建文字档，请依照汇入对话框里的文字输入格式建档。



### \* 签名档:

1. 您可以按下〔新增〕钮，自行编辑签名档，然后按  加入常用项目中。新增签名时，请输入签名名称(最多10个字元)，然后输入签名内容(最多10行，每行最多40个字元)。



**注意：**若勾选〔直接送出第一笔签名档〕，则当您按下智慧书写盘功能按钮区的签名档

钮，并按下开启之〔签名档〕菜单时，将不会出现常用签名列表，而是直接送出常用项目中的第一笔签名档至应用软件光标位置处。故您可以将常用签名移至第一笔，如上图〔中文签名〕即为第一笔签名档，再勾选〔直接送出第一笔签名档〕，当您再按下签名档  钮，点选〔签名档〕，即可直接送出〔中文签名〕。

2. 若要以自建文字档汇入签名，请依照汇入对话框里的文字输入格式建档。

例如：

[ begin ]

我的名片

王子明

[ end ]



## 4.6 在文件中签名

将光标移到文件中欲加入签名的位置，然后从蒙恬智慧书写盘功能按钮区，按下〔签名档〕钮，开启签名档列表，点选〔手写签名〕，进入签名模态，即可在屏幕任何位置画图或签下您的大名。

[手写签名的详细使用方法请参考 <<第三章 3.8 在文件中签名>> 之说明](#)

## 4.7 联机翻译

按下功能按钮区的钮，即可开启联机翻译功能，此时按钮呈状态，再点击此按钮，则可关闭联机翻译功能。

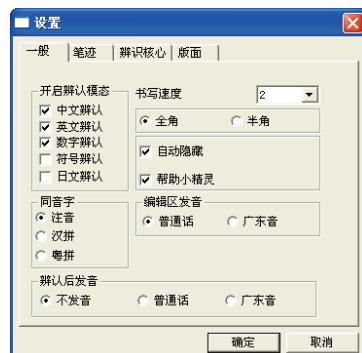
当联机翻译功能开启时，在浏览英文或中文文章时，若看到不认识的单字或词句时，只要将光标移到这个字上面，即可即时查看其翻译解释，免除您查字典的麻烦。

[联机翻译功能之详细使用说明，请参考 <<第三章 3.9 联机翻译>> 之说明。](#)

## 4.8 设置蒙恬智慧书写盘

从蒙恬智慧书写盘功能按钮区按下〔设置〕按钮，开启设置画面。

有四个标题页，您可以按下标题名称切换至不同的设置页面。



### 4.8.1 一般设置

〔辨认模态〕：提供中文、英文、数字、符号、与日文五种辨认模态，可依个人需要勾选。只勾选欲辨认的模态，可提高辨识率。

〔书写速度〕：设置书写的延迟时间，数值愈小表示停笔等待的时间越短。如果您写字速度较慢，可将〔书写速度〕的值调大一点。

〔全角/半角〕：设置书写的英文、数字及符号的辨认结果，以全角或半角码输出。

〔自动隐藏〕：勾选此功能，则当光标离开智慧书写盘，并缩成小图标，当光标经过这个小图标上方，则会自动开启智慧书写盘状态。

〔帮助小精灵〕：勾选此功能，则当光标移至任何一个按钮上停留约2~3秒，便会显示简略说明。如不希望经常显示，可将此功能关闭。

〔同音字〕：选择以注音、汉拼或粤拼显示同音字。

〔编辑区发音〕：设置编辑区文字以普通话或广东话发音。

〔辨认后发音〕：设置将辨识后的结果以普通话或广东话发音。

### 4.8.2 笔迹设置

〔笔迹颜色〕：设置书写笔迹线条的颜色，在〔彩色〕选项中，另可调整渐层颜色变化的平滑程度。

〔笔迹粗细〕：设置书写笔迹线条粗细。

〔笔触声响〕：设置书写时的声音特效。

〔笔触〕：有签字笔、麦克笔、毛笔等八种书写笔触供选择，还可以贴图方式将喜欢的图片设为书写笔触的纹理图。



注意：贴图的设置方法请参考 <<第三章 3.10.2 笔迹设置>> 之说明。

### 4.8.3 辨识核心设置

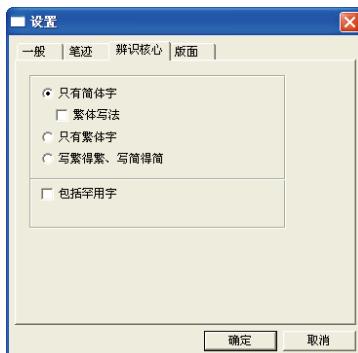
[只有简体字]：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是简体字。若您不会写繁体字，建议不要勾〔繁体写法〕子选项，可以提高简体字辨识率。

[只有繁体字]：不论是繁体或简体写法，辨认结果都是繁体字。

[写繁得繁、写简得简]：繁体写法，辨认结果为繁体字；简体写法，辨认结果为简体字。

[包括罕用字]，可以辨认非常罕用的中文字，非不得已，一般建议不要勾选，以免影响一般中文字的辨识。

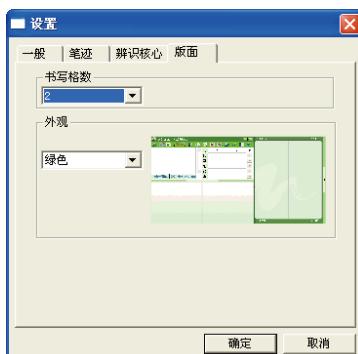
**注意：**如果蒙恬笔版本设置为繁体版，则会有一个〔香港字〕选项，若勾选此选项，其辨认核心的字集范围将包含香港4941字(HKSCS2001)。蒙恬笔版本设置方法请参考<<第七章 7.6 蒙恬启动设置/选择版本>>章节的说明。



### 4.8.4 窗口版面设置

[书写格数]：可选择1~5格书写，一格是只能单字书写，2~5格则是可连续书写。

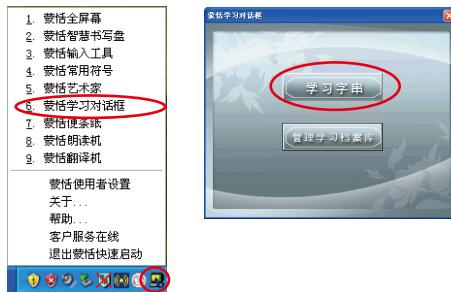
[外观]：可选择外观颜色，有绿色、粉红色、银色和蓝色四种。



## 第五章 蒙恬学习对话框

蒙恬学习对话框让您利用简单的符号来代替一个字串，之后在任何地方只要写这个符号，即可辨认成这个字串，免除冗长书写。

- 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬学习对话框〕，打开〔蒙恬学习对话框〕按下〔学习字串〕，开启学习字串对话框。



- 输入欲学习的字串，按下〔开始学习〕，再依提示重复写两次学习笔迹，即完成此字串的学习。



**注意：**若两次笔迹不一样或写法跟现有的某个字太相近时，会显示学习失败，请再重学一次。

3. 按下〔管理学习档案库〕，可查看或修改学习过的档案。

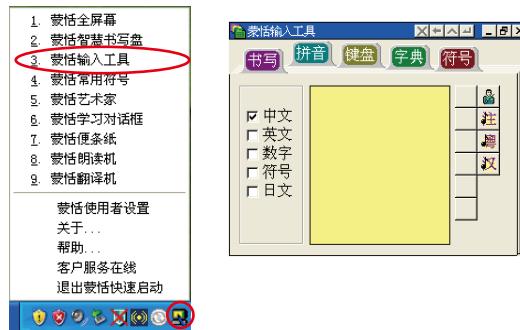


## 第六章 蒙恬输入工具

蒙恬输入工具结合书写、拼音、键盘、字典与符号等各种不同的输入工具，任何难懂不会写的字也能轻松地输入，是一个功能强大的辅助工具。

1. 从蒙恬快速启动主菜单中选择〔蒙恬输入工具〕，即可开启蒙恬输入工具。
2. 蒙恬输入工具有书写、拼音、键盘、字典与符号五种输入方式，您可以按各标题页的名称，切换不同的输入页面。

**小秘诀：**当光标移开蒙恬书写盘，书写盘会自动缩成小图标，完全不占屏幕画面。等到光标经过这个小图标上方，则会自动还原成原来状态。



**小秘诀：**拼音输入工具可以选择以注音、粤拼或汉拼其中一种外挂式输入法；

字典输入工具有部首索引及笔划索引两种方式。



拼音输入工具



字典输入工具

3. 从输入工具主菜单中选择〔设置〕，可开启辨识核心设置对话框，具体的设置方法请参考3.10.3的说明。



# 第七章 蒙恬辅助工具

## 7.1 蒙恬便条纸

蒙恬便条纸是一个模拟便条纸的虚拟软件，让您可以从计算机桌面上取用，随手记录身边大大小小的事，除了有笔迹和图形文字外，还可以录下声音，并且可以电子邮件方式寄给他人。

### 7.1.1 打开蒙恬便条纸

- 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬便条纸〕，计算机右下角的工具栏将会出现便条纸总管。
- 鼠标右键点选便条纸总管，会开启菜单，在〔新增便条纸〕选单中，会开启五种颜色的便条纸选单。选择一个您喜欢的颜色，即建立一张新的便条纸。
- 然后即可以在此新的便条纸上写字、画图或录音。
- 点选便条纸总管菜单中的〔设定〕，打开设定对话框，您可以设置双击便条纸总管时的动作。



### 7.1.2 三种不同功能便条纸的切换

每一张便条纸都有三页，分别具有不同功能，可依实际需要，在适当的便条纸页面上作记录。

鼠标左键按下便条纸上的图钉，打开便条纸主菜单，切换不同的页。



**注意：**虽然每张便条纸都包含三页，但是一次只能显示一页，必须从菜单上来回切换。

〔绘图精灵〕页，提供了绘图的功能，包括铅笔、萤光笔等多种笔触，还提供画圆、画方等各种画图工具。

〔笔迹精灵〕页，可以让您留下个人手写笔迹，或印刷字，让您轻易地记录重要的事。

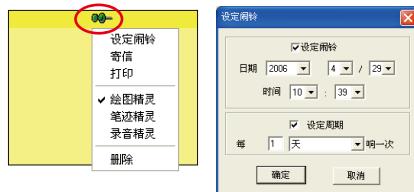


〔录音精灵〕页，可以让您录下一段声音纪录。

**小秘诀：**在便条纸窗口按下右键，可开启快捷菜单，您可以找到所有的功能。

### 7.1.3 设定闹铃

按下便条纸上的图钉，打开便条纸的主菜单，选择〔设定闹铃〕，以便在预定的时间提醒您交办的事项。



### 7.1.4 以E-Mail将便条纸寄出

如果您有安装 Outlook，便条纸将会自动利用 Outlook 的寄信功能，将您建立的便条纸文件，透过网络的E-mail 寄出去。



**注意：**收信的对方并不需要安装蒙恬笔，任何收信软件都可以阅读您寄给它的便条纸内容。

**注意：**如果是Windows Vista 系统，请先将Windows Mail设置成默认值，才能寄信。设置方法如下：运行〔开始〕/〔控制面板〕/〔网络内容〕，开启网络内容页面，切换至〔程序〕标题页，按下〔网络程序〕后的〔设置程序〕按钮，开启〔设置您的默认程序〕画面，从程序中点选〔Windows Mail〕，然后按下右下方的〔将此程序设置成默认值〕即可。

### 7.1.5 删 除便条纸

按下便条纸上的图钉，打开便条纸的主菜单，选择〔删除〕。

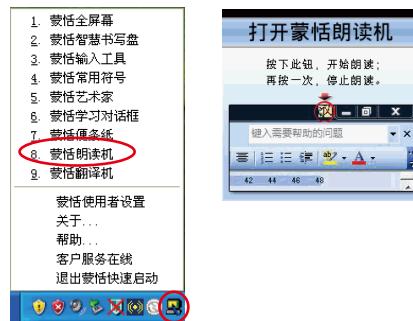


## 7.2 蒙恬朗读机

蒙恬朗读机整合语音合成技术，可以对任何窗口内的文章，整句以流利的语音合成声音朗读，摒除刻板的单音播放，可以作为快速校对文章或发音教学的辅助利器。

### 7.2.1 打开蒙恬朗读机

- 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬朗读机〕。
- 蒙恬朗读机运行后，在任何窗口右上角，会出现一个朗读开关按钮，如图所示。



- 若先选取一段文字，再按下朗读开关钮，选择〔开始/停止朗读〕选项，则会将所选取的文字，以语音合成声音朗读出来。从菜单上可设置以普通话或粤语发音。
- 若直接按下朗读开关钮，选择〔开始/停止朗读〕选项，则会从目前光标位置，开始朗读。

**注意：如果您是Vista 64位系统，则不支持直接朗读功能，您必须先选择一段文字，才能对所选文字进行朗读。**

- 在朗读过程中，按下朗读开关钮，再选择〔开始/停止朗读〕选项，即可停止朗读。



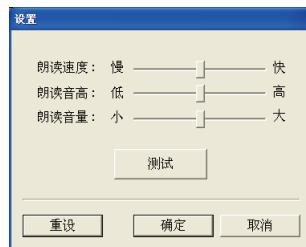
## 7.2.2 朗读设置

按下朗读开关钮，选择〔设置〕选项，打开朗读设置对话框。

朗读速度：调整朗读机的说话速度快慢。

朗读音高：调整朗读机的说话音调高低。

朗读音量：调整朗读机的说话音量大小。



## 7.2.3 关闭蒙恬朗读机

1. 按下朗读开关钮，选择〔结束〕选项。

2. 当你看到下面的说明窗口，表示蒙恬朗读机已经关闭，此时所有窗口右上角的朗读开关钮X，也会同时消失。



## 7.3 蒙恬语音导航

蒙恬笔的语音导航功能，可以口述命令的方式，直接开启应用程序，或是操作整个窗口系统，如选择菜单选项，按下窗口中的按钮等等，模拟鼠标或键盘的动作。

**注意：蒙恬语音导航为非默认安装功能，在安装时必须选择定制安装，并勾选〔蒙恬语音导航〕安装选项，才具备此功能。**

**注意：Vista 系统不支持语音导航功能。**

### 7.3.1 打开语音导航

1. 从蒙恬快速启动菜单，选择〔蒙恬语音导航〕。运行后

在电脑右下角的工具栏会出现蒙恬语音导航的图标，表示您可以开始使用语音导航。

2. 按下语音导航的听写开关键后，变成图标，您会从耳机听到〔开始语音导航〕说话声，表示此时系统进入听写模式，您所说的每一句话，都将被蒙恬语音导航辨识成为语音命令。

3. 请以正常的发音速度，清楚而连续地将一个命令读出，字与字之间不必停顿。

您可以口述的命令，包括窗口菜单上的中文选项、中文按钮、键盘按键、开启应用程序及蒙恬笔的内建命令等等。

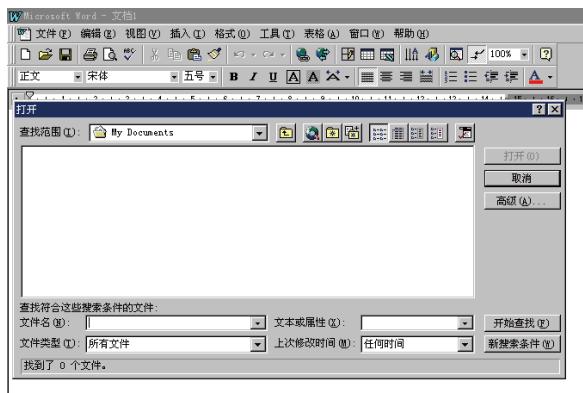
**注意：一次只可以输入一个命令，您必须等到辨认完毕，命令动作运行完毕后，才可以再语音输入下一个命令。**

例如，当您读出菜单上〔文件〕这个选项，辨认后语音导航会立即运行此命令，将〔文件〕的子菜单打开。



**注意：**语音导航的语音命令，是对于当前最上层的作用窗口做动作(*Active window*)。因此您可以口述的语音命令，也是针对作用窗口上菜单及按钮的中文字串为主。

当您再读出菜单上〔打开〕这个选项，辨认后语音导航会立即运行此命令，将〔打开〕的窗口打开。



**小秘诀：**您可以打开〔语音命令窗〕，随时查看当前有哪些语音命令可以运行。语音命令窗的内容，会侦测目前的作用窗口，动态更新内容，请参阅〔语音命令窗〕小节。

当您再读出按钮上的〔取消〕这个命令词，则会关闭〔打开〕这个窗口，回到上一个状态。

4. 听写完毕，按下语音导航的听写开关钮后，变成图标，您会从耳机听到“结束语音导航”说话声，表示此时系统已关闭听写模态，暂停语音输入。如果您超过两分钟没有录音，语音导航会自动关闭听写模态。

**小秘诀：**您也可说〔语音导航停止〕或〔停止语音导航〕，直接关闭听写状态。

### 7.3.2 语音命令窗

语音命令窗共有三个标题页，分别列出所有可以口说运行的语音命令。您可以将其开启于桌面上，随时查看当前有哪些语音命令可以运行。

**注意：**您并不一定要开启语音命令窗，才可使用语音导航的语音命令功能。语音命令窗是让您查看目前可运行的命令，如果您觉得它挡住屏幕，可将其关闭。

## 打开语音命令窗

从语音导航的听写开关钮上，按下鼠标右键，打开语音导航主菜单，选择〔语音命令窗〕。



## 视窗命令标题页

视窗命令标题页，会侦测目前的作用视窗内，可以运行的语音命令，并且随时动态更新，在列表中的命令前面有麦克风图标者，才是可运行的命令，您可以口说来运行它；否则表示该命令目前为非作用状态（Disable）。



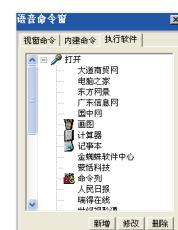
## 内建命令标题页

内建命令标题页，列出所有语音导航为您内建的语音命令，如〔回车〕、〔空格〕、〔制表符〕等模拟键盘命令；如〔控制面板〕、〔关闭〕、〔程序〕等系统命令。



## 执行软件标题页

执行软件标题页，列出所有可以口说来开启的应用程序或网址。您只要说出〔打开 xxx〕，即可开启并运行该应用程序或网址。（xxx指的是列表中的应用程序或网址名称）



**小秘诀：语音导航已经内置20个流行的网址，您也可以自行修改。**

1. 从列表中选择一个应用程序名称，按下〔删除〕，可将其自列表中删除。

2. 从列表中选择一个应用程序名称，按下〔修改〕，开启修改窗口。

a. 在〔命令列〕栏位内，输入应用程序所在的路径，或是URL网址。您也可以按下〔浏览〕，从档案列表中直接点选。

b. 在〔读作〕栏位内，输入应用程序的中文名称，右边会同时列出此名称的拼音，若有同音字请点选正确拼音更正，完成后请按下〔完成〕。



**注意：应用程序名称最多10个中文字。**

3. 按下〔新增〕，新增一个应用程序名称，使语音导航可以语音辨认并开启运行它，操作方式同应用程序名称的修改。

### 7.3.3 语音浏览网页

当您使用IE或Netscape浏览器阅读网页时，语音导航的语音命令，对一般浏览器常用的功能，可以直接以语音运行其命令，例如当您说〔首页〕，将会链结至浏览器预设的首页网址内容；当您说〔上一页〕或〔下一页〕，网页内容将会跳至上一页或下一页的内容；当您说〔前一页〕或〔后一页〕，则会将目前网页内容，向前或向后卷动一页。其他浏览器命令，请参考 <<7.3.5 语音命令列表>>。

值得一提的是，当您说〔我的书签〕，将会以系统预设的浏览器，显示目前作用中的浏览器书签内容。在此语音导航为您建构的书签内容中，每个网址前面都有一个数字编号N，N为1至200的数字，只要说出〔链结 N〕，即可链结至该网址。

如左图书签内容所示，当您说〔链结1〕时，即可链结至〔频道〕所代表的网址。



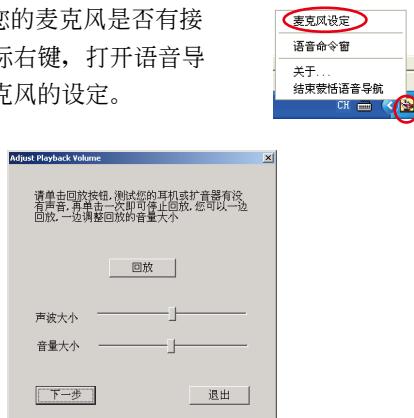
一旦您浏览至某个非常喜欢的网址，请说〔加到我的书签〕，即可将该网址位址加入浏览器的书签内。

如果您使用的是IE5(含)以上版本，还有一项特别的功能，在任何网页上面具有URL网址链结的文字或图形，左上角都会产生一个编号，让您可以如同在〔我的书签〕内操作一样，直接说〔链结 N〕，N为欲链结的网址编号，即可链结至该网址。

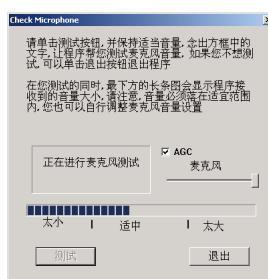


若无法使用语音导航功能，请先检查您的麦克风是否有接好，从语音导航的听写开关钮上，按下鼠标右键，打开语音导航主菜单，选择〔麦克风设定〕，进行麦克风的设定。

1.按下〔回放〕，当音乐开始播放后，您可以按下声波及音量的滑动块，将滑动块左右移动来调整音量大小，直到听起来较舒服为止。调整后，请按〔下一步〕。



2.按下〔测试〕，并说“正在进行麦克风测试测”，测试麦克风是否可以正确录音。您可以移动右边的滑动块，调整录音音量大小，如果已经调到最大，仍然太小声，请将〔AGC〕选项打勾。



3. 按下〔开始〕，并保持安静不要发出任何声音，以测试周围的环境噪音。



4. 按下〔开始〕，依序朗读中间的四个句子。



5. 按下〔确定〕，结束麦克风设置。



#### 7.3.4 结束蒙恬语音导航

从语音导航的听写开关钮上，按下鼠标右键，打开语音导航主菜单，选择〔结束蒙恬语音导航〕。



### 7.3.5 语音命令列表

听写王命令	系统命令	删除命令
蒙恬听写王	开始按钮	退格
蒙恬全屏幕	资源管理器	退格<1到25>次
网际蒙恬笔	控制面板	删除
蒙恬书写盘	程序	删除本行
蒙恬输入工具	最小化	删除到行首
蒙恬常用符号	最大化	删除到行末
蒙恬艺术家	还原	删除到文首
蒙恬全能键盘	关闭	删除到文末
蒙恬学习对话框	回收站	删除<1到25>个字
蒙恬便条纸	网上邻居	删除<1到25>行
蒙恬联想辞库	我的电脑	
蒙恬签名	前一程序	
蒙恬朗读机	后一程序	
蒙恬翻译机	进入程序<1到25>	
图纸精灵		
语音命令	选中命令	编辑命令
停止语音导航	选中本行	复制
语音导航停止	选中全部	粘贴
	选到行首	剪切
	选到行末	撤消
	选到文首	清除
	选到文末	斜体字
	向左选中<1到25>个字	粗体字
	向右选中<1到25>个字	下划线
	向上选中<1到25>行	弹出菜单
	向下选中<1到25>行	

移动命令	浏览器命令	键盘命令
行首	暂停链结	回车
行末	恢复链结	空格
文首	链结<1到200>	制表符
文末	上一页	反向制表会
前一个字	下一页	回车<1到25>次
后一个字	後退	空格<1到25>次
上一行	前进	制表符<1到25>次
下一行	主页	反向制表符<1到25>次
前一页	停止	确定
后一页	刷新	取消
前一项	搜索	
后一项	收藏	
向左<1到25>个字	历史	
向右<1到25>个字	全屏	
向上<1到25>行	重新装入	
向下<1到25>行	我的书签	
向前<1到25>页	加到我的书签	
向后<1到25>页		
向前<1到25>项		
向后<1到25>项		

## 7.4 蒙恬翻译机

这是一个中英电子翻译字典，包含英汉/汉英单字查询，以及英汉整篇翻译功能。

从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬翻译机〕，即可开启蒙恬翻译机。



### 7.4.1 英文单字查询

1. 从左边选择〔英中〕翻译选项。
2. 在左上角的输入框内，直接输入你需要查询的英文单字，按下Enter键确认后，即可显示此单字的中文解释。
3. 切换中间的字义、词类变化、相关片语及辨析四个不同标题页，可分别查看此英文单字的解释。



### 7.4.2 中文单字查询

1. 从左边选择〔简中英〕翻译选项。如果您要查询的中文字为繁体中文，请选择〔繁中英〕翻译选项。
2. 在左上角的输入框内，直接输入你需要查询的中文字(词)，按下Enter键确认后，即可显示此字(词)的英文解释。



#### 7.4.3 英翻中整篇翻译

- 从左边选择〔整句英中〕翻译选项。
- 在上面的输入框内，输入你想要翻译的一篇文章，按下〔翻译〕按钮，开始进行整篇翻译，翻译结果显示在下面输入框内。

**小秘诀：整篇英汉翻译，请务必在每个句子后面加上一个半形的句号，以提高正确率。**



#### 7.4.4 中翻英整篇翻译

- 从左边选择〔整句简中英〕翻译选项。如果您要查询的中文句子为繁体中文，请选择〔整句繁中英〕翻译选项。
- 在上面的输入框内，输入你想要翻译的一篇文章，按下〔翻译〕按钮，开始进行整篇翻译，翻译结果显示在下面输入框内。



按下发音按钮 ，如果是单字查询，将会朗读该单字的中文或英文发音；如果是整篇翻译，将会对目前光标所在的输入框内容，整篇朗读发音。

在翻译机介面上还有其它的按钮，其功能如下：

- / ：按〔上一个〕 / 〔下一个〕钮，以单字顺序查看前后邻近的单字解释
- ：剪切按钮，可剪切所选内容。(在整句翻译时才可使用)
- ：复制按钮，可复制所选的内容。
- ：粘贴按钮，可粘贴复制的内容。(在整句翻译时才可使用)
- ：删除按钮，在整句翻译中，删除所有输入及翻译内容。

在使用单字查询时，您并不需要输入全部的字串，如果列表中已经出现你欲查询的单字，可以方向键移到该字上面，按下Enter键即可查询。



## 7.5 蒙恬艺术家

蒙恬艺术家提供上百种各式各样的信纸及卡片样本，可以仿真的手写真迹，写封有特色的手写信，或制作精美的卡片。

### 7.5.1 制作卡片或写信

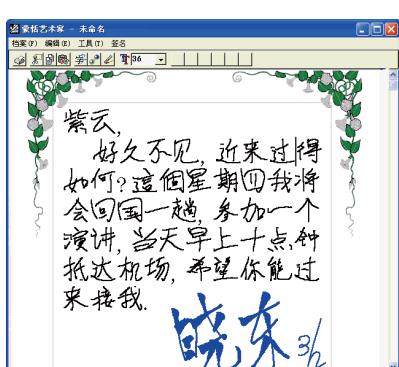
1. 从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬艺术家〕，再选择〔信纸〕或〔卡片〕，然后请按〔下一步〕。
2. 若是制作卡片，您还必须选择卡片种类，然后再按〔下一步〕。



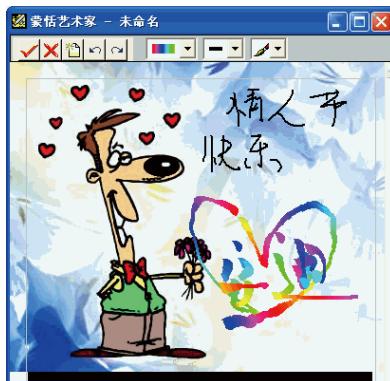
3. 请从左边列表中，选择信纸或卡片的底图样式，右边预览区中的方框，表示可以写字的范围，您可以移动方框的边线，改变写字区域的大小及位置。然后再按〔下一步〕。



4. 您可以在方框中任何位置写字及编辑，然后按下 钮，签一个名。若您想要重新签名，请从〔签名〕菜单中，选择〔删除签名〕，将之前的签名删除。



信纸



卡片

5. 选取一段字，然后按下 钮，可将选取部份的笔迹转换成文字，或是将文字还原成原来的笔迹。在工具列上，提供每个字的候选字，方便您点选更正辨认结果。

**注意：**键盘输入的文字无法转换成笔迹。

6. 选取2个或2个以上的字，按下 钮，可以将多个字合并成一个字；只选取一个字，按下 钮，则可以将其分割成2个字。

7. 完成后，您可以按下 钮，将所制作的信纸或卡片列印出来。您也可以利用Outlook的传送功能，将您建立的信纸或卡片，透过网络E-mail寄出去。



**注意：**收信的对方并不需要安装蒙恬笔，任何收信软体都可以阅读您寄给它的手写信或卡片。

**注意：**如果是Windows Vista 系统，请先将Windows Mail设置成默认值，才能寄信。详细的设置方法请参考7.1.4小节的说明。

## 7.5.2 笔迹设置

### \* 一般设置

点选〔笔迹〕菜单，选择〔设定...〕，开启设定对话框。

#### 1. 辨认模态设置

设置手写笔迹转换成印刷字的辨认模态，共有中文、英文、数字、符号及日文辨认模态，只有勾选的模态，才能转换。

#### 2. 书写速度设置

在您书写完毕，停笔等待一段时



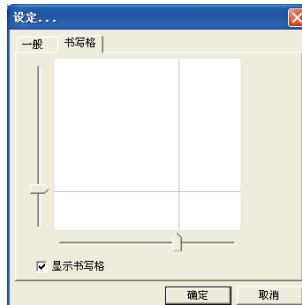
间，即自动开始进行文字辨认。共提供10个书写速度的级数(1~10)，数值愈小表示停笔等待的时间越短。如果您写字速度较慢，在一个字还没写完就开始进行文字辨认，可将〔书写速度〕的值调大一点。

#### 3. 笔迹颜色及笔迹粗细设置

选择一个您喜欢的手写笔迹颜色和笔迹粗细。

### \* 书写格设置

1. 点选〔笔迹〕菜单，选择〔设定...〕，开启设定对话盒，切换至〔书写格〕标题页。



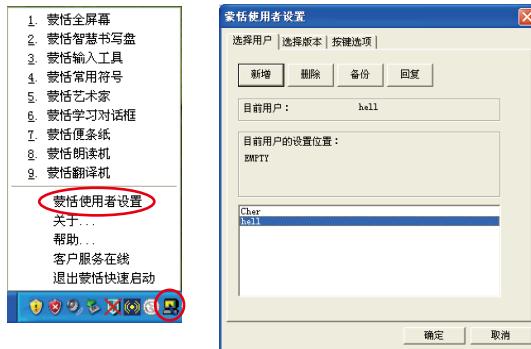
2. 调整书写格线长宽大小。写在同一个格子内的所有笔迹，会被当作一个字来识别。若您希望能够全屏幕连续书写，而不想被限定在格子内写字，请不要勾选〔显示书写格〕选项，可将书写格线隐藏。

## 7.6 蒙恬启动设置

### 7.6.1 用户设置

蒙恬笔提供多人使用，让每位用户能拥有自己个人化的手写人工智慧学习档及设置档。

打开蒙恬快速启动菜单，选择〔蒙恬使用者设置〕，从列表中选择一位用户名，按下〔确定〕钮，即完成切换目前的手写用户。



您可以按下〔新增〕或〔删除〕钮，增减列表中的用户人数。

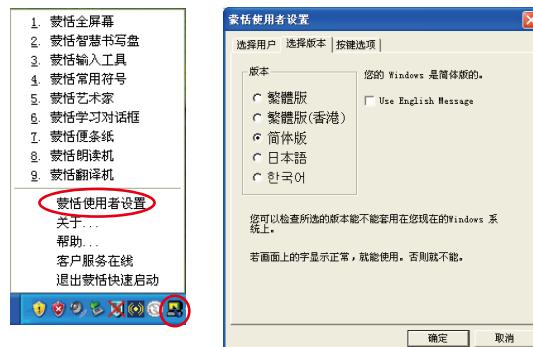


您可以先选一位用户，按下〔备份〕钮，将个人的手写资料保存成档案；然后可以在另一台计算机上，利用〔回复〕功能，将备份资料还原。

## 7.6.2 版本设置

蒙恬笔为五合一亚洲版本，支援繁体、简体、香港，日文和韩文五种语系，您可以通过版本设置，选择版本及显示的界面语言。

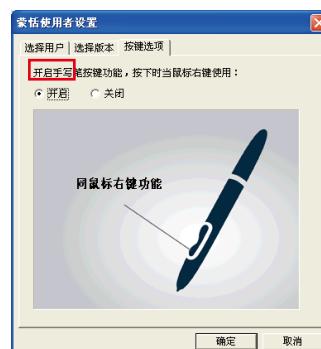
1. 从开蒙恬快速启动菜单，选择〔蒙恬使用者设置〕。
2. 选择繁体版、繁体版(香港)、简体版、日文版或韩文版，其输出内码都是 Unicode。切换不同版本时，画面下方会有讯息提示。如果不能正常显示，表示您的Windows系统不能支持这个版本。
3. 勾选〔Use English Message〕选项，则将以英文显示蒙恬笔所有的文字说明。
4. 设置完成后，按下〔确定〕钮。



## 7.6.3 按键选项

手写笔上有一个按钮，可当鼠标右键使用，系统默认此功能为关闭状态。如欲打开此功能，请至〔按键选项〕中选择〔开启〕以打开笔的按键功能。

当按键功能打开时，按下笔上的按键，则相当于按下鼠标右键。



## 7.7 图纸精灵

搭配不同时间、不同心情，提供十几种精美图纸，或是扫描相片，或选择电脑中喜欢的图片，享受自己DIY制作手写板图纸的乐趣。

**注意：图纸精灵非默认安装功能，在安装时必须选择定制安装，并勾选〔图纸精灵〕安装选项，才可使用此功能。**

### 使用图纸精灵制作手写板图纸

1. 从蒙恬快速启动菜单选择〔图纸精灵〕。
2. 选择您的手写板种类，按〔下一步〕继续。

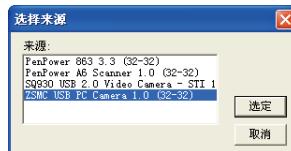


3. 按下〔使用图形文件〕，图纸精灵提供有十几张精美图纸可供使用，您也可以选择其他图片文件；若您有安装扫描器，按下〔使用扫描器〕，可扫描图片或相片(扫描器方法请参考您的扫描器使用手册)，设置好图片后按〔下一步〕。



**注意：若您的系统曾安装了数台不同的扫描器驱动程序，请在扫描图片前，先按下〔选择扫描器〕按钮，选择目前作用中的扫描器来源。**

**小秘诀：如果您只想选取图片中的某个区域来制作手写板的图纸，请不要勾选〔整张图片〕，即可用滑鼠在图片上选取您想要的区域。**



4. 勾选〔使用月历〕选项，选择图纸月历的年份及月份，并设置喜欢的月历样式和字体样式。图片会根据您所选择的样式自动缩放，以符合每一种样式中的图片尺寸。若您想要保留图片的原始大小，请勾选〔保持原图比例〕选项。



5. 按下〔打印〕按钮，即可从列表机将您制作的图纸打印出来。

## 7.8 在 MSN Messenger中使用蒙恬笔

若您安装有MSN Messenger V6.1以上版本，当您安装了蒙恬笔，再登入MSN Messenger后，在与联系人的对话页面的右下角有手写/文字两种输入模式，在手写模式下，即可使用蒙恬笔进行手写输入。

**注意：如果您无法启动手写模式，请至微软网站安装相关手写组件。**

在手写模式下，从笔迹下拉菜单可选择手写笔迹的粗细，从笔迹色彩下拉菜单可选择笔迹颜色，设置好后即可开始用手写笔在手写板的输入区域进行书写或画图，笔迹将显示在对话页面的编辑区。

若要清除手写笔迹请选择橡皮擦，并可从橡皮擦的下拉菜单，选择橡皮擦的大小、笔划或全部清除。

输入完毕后，按〔发送〕即可将所写所画的真迹发送给对方。



选择笔迹粗细



选择笔迹颜色



选择橡皮擦



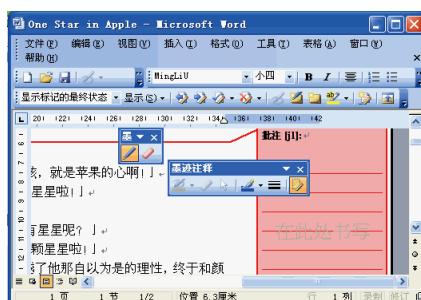
## 7.9 Office 2003 的墨迹注释功能

在 Office 2003 中使用蒙恬笔，工具栏上会出现一个〔插入墨迹注释〕按钮 ，透过墨迹注释功能，可以在文件中插入墨迹注释和笔迹批注。

以 Word 为例：按下 ，从下拉菜单中点选〔墨迹注释〕，开启墨迹注释工具条，可以设置笔触，笔迹颜色，粗细等。还可以用橡皮擦擦去不要的笔迹。



你可以直接在文件上插入墨迹注释，也可以从  下拉菜单中点选〔墨迹批注〕，在文件中插入一个墨迹批注。



在 OUTLOOK 2003 中，此  名称为〔签字笔〕，但功能与在 Word 中相同。



## 第八章 网际蒙恬笔

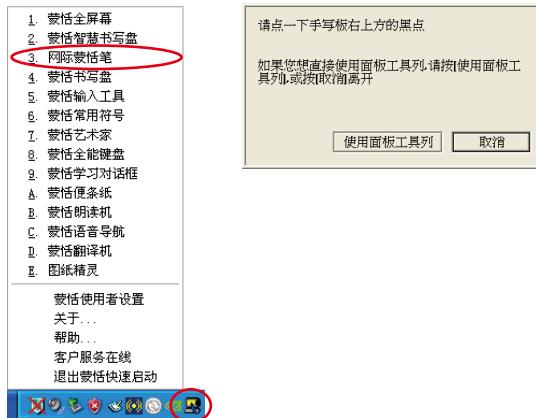
网际蒙恬笔除了可用手写输入外，还提供一系列快速功能按钮，并可自行设置签名、常用词、及网站选单等，直接由手写板上点选输入，透明手写窗口不占据屏幕画面，为很贴心的输入工具。

**注意：网际蒙恬笔为非默认安装功能，在安装时必须选择定制安装，并勾选〔网际蒙恬笔〕安装选项，才具备此功能。**

### 8.1 运行网际蒙恬笔

1. 从蒙恬快速启动菜单中选择〔网际蒙恬笔〕，在工作列将会出现网际蒙恬笔总管，桌面上会出现网际蒙恬笔书写盘。
2. 第一次运行网际蒙恬笔时，会出现座标定位画面，请点一下手写板右上方的黑点，即可完成定位。

**注意：必须正确地完成手写板座标定位，才能使用手写板上的功能区块。**



## 8.2 网际蒙恬笔界面说明



**一般输入区：**可设置为单格或双格连续书写。

**符号工具栏：**可直接点选输入标点符号。

**大写英文输入区：**在此区书写送出的字，为大写英文。

**小写英文输入区：**在此区书写送出的字，为小写英文。

**数字输入区：**在此区书写送出的字为阿拉伯数字。

**符号输入区：**在此区书写送出的字为符号。

### 面板工具栏



**注意：**开启面板工具栏以后，手写板上则无点选功能。

## 8.3 设置网际蒙恬笔

打开网际蒙恬笔总管菜单，选择〔设置网际蒙恬笔〕，打开设置对话框。有一般、笔迹、辨识核心和窗口面板四个标题页，点选标题名称即可切换至相应设置页面。

**注意：其中一般设置、笔迹设置和辨识核心设置与蒙恬笔全屏幕的设置方法相同，请参考<<第三章 3.10 设置蒙恬笔全屏幕>>的说明。**



### 设置窗口面板：

按下〔视窗面板〕，切换至〔窗口面板〕设置对话框。



〔开启双格书写〕：可设置为单格或双格书写。

〔字节输入区〕：可选择是否开启英文大写区、英文小写区、数字及符号区。

〔面板工具栏〕：勾选此项，则开启面板工具栏，此时手写板上的功能区块没有作用，可直接由面板工具栏点选需要的功能。

〔透明度设置〕：设置输入视窗的透明度。

**注意：开启面板工具栏以后，手写板上则无点选功能。**

## 8.4 手写板功能区及其操作方法

您可以透过手写板上的功能区块，直接运行各种功能或开启设置画面。



〔点击定位点〕：可以进行手写板定位。

〔点击网站〕：可开启内建网站连结选单，直接点选开启网站。

〔点击签名档〕：开启预设签名档选单，点选后，直接将签名送到应用程序。

〔点击符号〕：开启预设的符号选单，并可直接点选输入。

〔点击常用词〕：开启常用词选单，并可直接点选输入。



〔点击联机翻译〕：开启联机翻译功能。再点选一次，即关闭联机翻译。

〔点击常用信息〕：开启常用信息设置画面，可以设置默认的表情符号、常用词组及签名档。

〔点击设置〕：开启网际蒙恬笔设置画面。

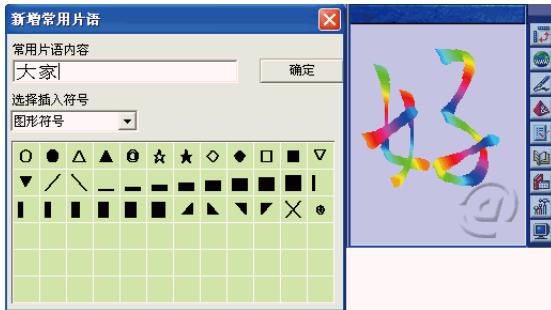
〔点击窗口面板〕：可选择开启或关闭手写输入窗口。

## 8.5 编辑常用信息

点击手写板上的〔常用信息〕，或从网际蒙恬笔主菜单中选择〔编辑常用信息〕，开启编辑常用信息画面，可以切换〔表情符号〕、〔常用片语〕、〔签名档〕三个页面。

**注意：常用信息的编辑方法与蒙恬智慧书写盘相同，请参考 <<第四章 4.5.2 编辑常用信息>> 的说明。**

唯不同之处为，在网际蒙恬笔输入窗口开启状态下，会出现书写格，除了可以选择插入符号，或键盘输入字符外，还可以直接在书写格中手写输入文字。





---

## 第九章 蒙恬书写盘

蒙恬书写盘，是一种以书写格为基础的手写输入工具，书写时不用等待辨认结果，即可在另一空格中继续书写。

**注意：**蒙恬书写盘为非默认安装功能，所以在安装时必须选择定制安装，并勾选〔蒙恬书写盘〕安装选项，才具备此功能。

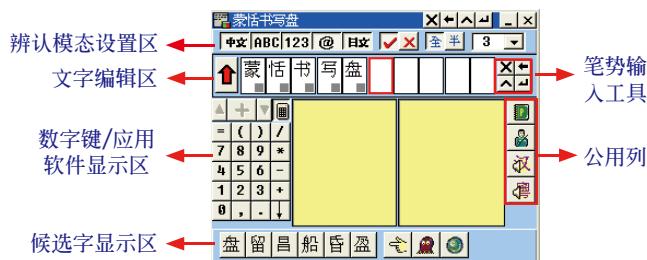
### 9.1 运行蒙恬书写盘

从蒙恬快速启动菜单中选择〔蒙恬书写盘〕，即可开启书写盘。



**小秘诀：**当光标移开蒙恬书写盘，书写盘会自动缩成小图标，完全不占屏幕画面。等到光标经过这个小图标上方，则会自动还原成原来状态。

## 9.2 书写盘界面说明



### \* 辨认模态设置区

**中文** / **ABC** / **123** / **@** / **日文**: 中文/英文/数字/符号/日文辨认模态。

**✓** / **✗**: 设置文字编辑区插入(insert)/覆写(replace)模态。

**全** / **半**: 设置书写的英文、数字及符号的辨认结果，以全形或半形输出。

**3** **▼**: 数值愈小表示书写的速度愈快，等待辨认所需的时间愈短。

**X**: 删除编辑区内的一个或一串字。

**←**: 往前删除一个字。

**▲**: 在编辑区内插入一个空白。

**↙**: 在编辑区内插入一个换行。

## 9.3 输入方法

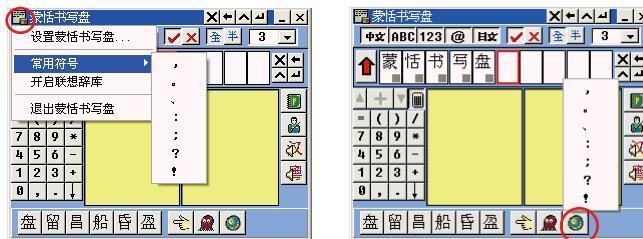
在书写格中输入文字，辨识后会显示在文字编辑区，然后按图中红色箭头按钮将文字送出到如Word/Excel等应用软件的光标位置。编辑区的文字送出后，图中红色箭头按钮会变成〔还原〕按钮状态。如果您想要修改已送出至应用软件中的文字，可以按下〔还原〕按钮，将送出的文字还原至书写盘的编辑区内。

### \* 使用联想辞库输入

从书写盘主菜单中选择〔开启联想辞库〕，开启联想辞库窗口。当您在书写盘中输入词句的第一个字时，联想辞库窗口将会列出以此字为首的所有词。具体使用方法与蒙恬全屏幕中相同，详细请参考 <<第三章 3.6.3>> 小节的说明。

### \* 输入标点符号

按下书写盘上的常用符号按钮图中红色圆圈处，打开常用符号列表，或从书写盘主菜单中选择〔常用符号〕，亦可打开常用符号列表，再点选要输入的符号即可。



### \* 其他功能

按下图中红色圆圈处的语音笔顺教学按钮，可以查看该字的语音和笔顺教学；按下图中红色圆圈处的纠错按钮，可以开启蒙恬人工智能，将辨认错的字加以更正。此两个功能的详细说明，请参考 <<第三章 3.6.7 & 3.7.1>> 两小节的说明。

## 9.4 设置蒙恬书写盘

从书写盘主菜单中选择〔设置蒙恬书写盘〕，打开设置对话框。有一般、笔迹、辨识核心、和版面四个设置页面，点选标题名称即可切换至相应标题页。

**注意：**其中一般设置、笔迹设置、辨识核心设置的设置方法与蒙恬全屏幕相同，请参考<<第三章 3.10 设置蒙恬全屏幕>>说明。

### \* 版面设置

按下〔版面〕，切换至版面设置标题页。

可以设置书写盘窗口是否显示辨认模态设置区、文字编辑区、应用软件显示区、公用列以及候选字显示区，若勾选则显示，不勾选则不显示。



#### 1. 文字编辑区：

若勾选此项，则书写盘窗口会显示文字编辑区，则辨认结果会先保存在书写盘的编辑区内，直到编辑区填满后，才会自动将第一批文字送出，任何时候您也可以直接按下送出钮↑，将编辑区内所有的字送出；若没有勾选此项，则辨认结果会直接送至应用软件的光标位置。

#### 2. 书写格数：

设置书写盘的书写格数，有1~5个书写格可供选择。

## 附录 FAQ

1.无法开启〔蒙恬全屏幕〕功能，且开机之后会出现〔找不到蒙恬笔的硬件，蒙恬笔将无法使用，请检查蒙恬手写板有没有接好…〕的错误讯息？

A.如果是使用WACOM手写板，解决方法如下：

步骤一：在〔开始〕 / 〔设置〕 / 〔控制面板〕 / 〔新增或删除程序〕，寻找是否有以下选项：USB Tablet Driver、或Tablet Driver、或Tablet、或有线手写板驱动程序、或者WACOM数位板驱动程序等选项，如发现有上述几个项目，请将它一一删除。若您之前有安装过其它的手写板也请您一并删除，删除后重新启动计算机。如果计算机中并没发现以上项目，也请运行步骤二。

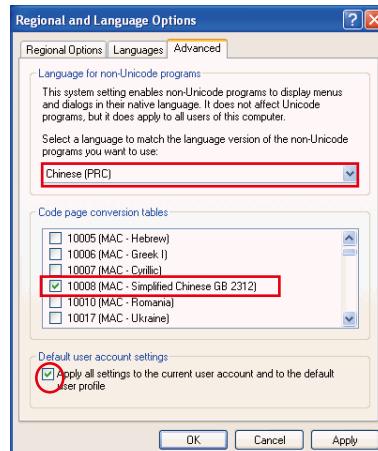
步骤二：请点选桌面上〔我的电脑〕进入，在光驱选项按右键选择〔资源管理器〕，请到光盘目录下，寻找并运行〔WACOM〕文件夹之下的〔Setup.exe〕程序，运行后即可使用。

B.若您不是使用WACOM手写板，请参阅蒙恬网页：<http://www.penpower.net/tech/faq.htm> 页面问题二的解答。

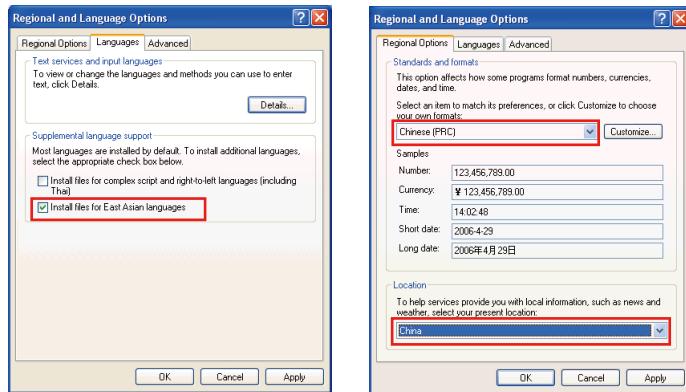
2.蒙恬笔可以安装在英文环境吗？

A.如果安装在WindowsXP英文环境下，请先按下述步骤设置您的系统环境的语言和所属区域，然后再安装蒙恬笔。

a.运行〔Start〕 / 〔Settings〕 / 〔Control Panel〕 / 〔Regional and Languages Options〕 / 〔Advanced〕，在此页面中，请按右图所示进行设置：区域语言设置成〔Chinese (PRC)〕；请只勾选〔10000 (MAC-Roman)〕和〔10008 (MAC-Simplified Chinese GB 2312)〕两项；再勾选〔Apply all settings to the current user account and to the default user profile〕。

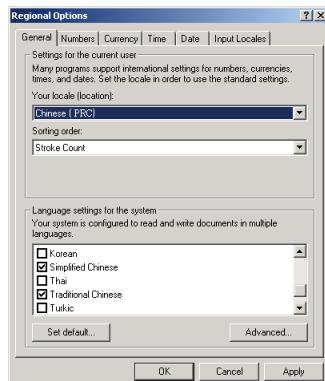


- b. 请切换到 [Language] 页次，勾选 [Install files for East Asian Languages]。
- c. 请切换至 [Regional Options] 页次，选择 [Chinese (PRC)] 和 [China]，如下图所示。

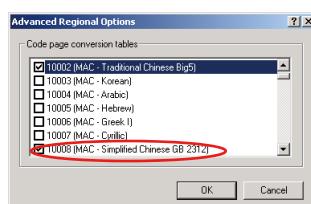


B. 如果安装在Windows2000英文环境下，则请先按上述步骤设置您的系统环境的语言和所属区域，然后再安装蒙恬笔。

- a. 运行 [Start] / [Settings] / [Control Panel] / [Regional Options] / [General]，在此页面中，请按右图所示进行设置：区域设置成 [Chinese (PRC)]：语言项目下请勾选 [Simplified Chinese] 和 [Traditional Chinese]。



- b. 请按上图中的 [Advanced]，开启右图画面，请勾选 [10002 (MAC-Traditional Chinese Big5)] 和 [10008 (MAC-Simplified Chinese GB 2312)]，再按 [OK]。



c. 然后再请按〔Set default ...〕，开启右图画面，请选择〔Chinese (PRC)〕，再按〔OK〕。

d. 最后按〔OK〕关闭〔Regional Options〕视窗。



3. 可以开启〔蒙恬全屏幕〕的功能，但是每次开机之后会出现〔找不到蒙恬笔的硬件，蒙恬笔将无法使用，请检查蒙恬手写板有没有接好…〕的错误讯息？

A: 请运行〔开始〕/〔程序〕/〔蒙恬笔〕/〔蒙恬手写工具〕/〔蒙恬全屏幕〕：

- 如果启动的蒙恬全屏幕是窗口式介面，请点选窗口式介面左上角图标，选择〔设置蒙恬全屏幕〕以开启设置对话框。
- 如果启动的蒙恬全屏幕是气泡式介面，请按计算机右下角工具栏上出现的图标，再选择〔设置蒙恬全屏幕〕以开启设置对话框。



c. 请将〔进入Windows时自动执行〕选项不勾选即可。



**注意：蒙恬笔V11.0以上的版本没有〔进入Windows时自动执行〕功能，故不会出现此类问题。**

#### 4.我在 Vista 作业系统中使用 TOOYA PRO 绘图版，在设置数位板模式为 Ink Mode 后，为何在写字时出现找不到光标的状况？

- A. 如果是使用 TOOYA PRO 绘图板，在使用手写输入时，数位板模式一定要设置成 [Graphic Mode] 才能正常手写，设置方法如下：

运行〔开始〕/〔所有程序〕/〔数位板〕/〔笔式输入手写板特性〕，开启〔TOOYA PRO〕画面。在〔说明〕标题页下，〔数位板模式〕区域可设置〔Ink Mode〕或〔Graphic Mode〕，请勾选〔Graphic Mode〕即可。



欲知更详细产品FAQ，请连接蒙恬网站-产品FAQ：<http://www.penpower.net/tech/faq.htm>查看更多内容。或在上班时间(周一至周五 9:00—17:00)，拨打全国免费咨询热线：8008103896。

# **蒙恬笔 V11.1 使用手册**

出品：蒙恬科技股份有限公司

版次：2008年8月